



На основу члана **2.** Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС” бр. **86/15**), а у вези са чланом **61.** Закона о јавним набавкама (“Сл.гласник РС” број 124/12 ; 14/15 и 68/15.) у даљем тексту „Закон” и Одлуком о покретању поступка јавне набавке број **01-1174/1** од **05.04.2019.** године, од стране Комисије за јавну набавку формиране Решењем о образовању комисије за јавну набавку број **01-1174/1** од **05.04.2019.** године, припремљена је следећа

## НАМИРНИЦЕ ЗА ИСХРАНУ БОЛЕСНИКА 2

Јавна набавка	Намирнице за исхрану болесника	ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА	Наручилац
Редни број	<b>15/19-Д/ОП</b>	Изворска 3	Адреса
Позив за подношење	<b>09.04.2019. уторак</b>	Суботица	Седиште
Портал ЈН	<b>09.04.2019. уторак</b>	<b>024/625-715</b>	Телефон
Претходно обавештење	<b>03.01.2019.</b>	<b>obtender@gmail.com</b>	e-mail
Рок за подношење	<b>25.04.2019. четвртак 12:00 ч</b>	<b>www.bolnicasubotica.com</b>	Web страница
Јавно отварање	<b>25.04.2019. четвртак 12:30 ч</b>	<b>Зоран Милиновић, дипл.инж.</b>	Контакт особа

- конкурсна документација садржи 41 нумерисану страну -

април 2019. године





Наручилац Општа болница Суботица, Суботица, Изворска 3, Суботица  
На основу члана 55,57. и 60. Закона о јавним набавкама («Сл. гласник РС» број 124/12 ; 14/15 и 68/15.) објављује

### ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Подаци о наручиоцу:  
Назив: Општа болница Суботица  
Адреса и телефон: Изворска 3, Суботица, 024/625-715  
Интернет страница: [www.bolnicasubotica.com](http://www.bolnicasubotica.com)  
Врста наручиоца: Здравство

Подаци о предмету и поступку јавне набавке:  
Врста поступка ЈН: Отворени  
Врста предмета ЈН: Добра  
Опис предмета ЈН: Намирнице за исхрану болесника  
Назив из општег речника: Храна, пиће, дуван и сродни производи  
Ознака из општег речника: 15000000  
Број партија: без партија

Критеријум и елементи критеријума за доделу уговора:  
Критеријум: Економски најповољнија понуда  
Елементи критеријума: Цена, рок испоруке, динамика испоруке

Начини преузимања конкурсне документације и интернет адреса где је документација доступна:  
Начини преузимања: Конкурсна документација је објављена на Порталу јавних набавки, Порталу службених гласила и на сајту наручиоца  
Сајт-интернет страница: <http://www.bolnicasubotica.com>  
Линк за преузимање: <http://www.bolnicasubotica.com/javne-nabavke/javne-nabavke-2019/>

Подношење понуда (рок, место, време, начин, назнака...):  
Рок и време истека рока: 16 дана, односно крајњи рок за подношење понуда је 25.04.2019. до 12:00 часова  
Напомене: Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на адресу (писарницу) наручиоца најкасније наведеног рока. Понуде се подносе у затвореној и запечаћеној коверти на адресу наручиоца: Општа болница Суботица, Суботица, Изворска 3, 24000 Суботица у писарницу Наручиоца у главном холу, са знакомом „НЕ ОТВАРАТИ“ – „Понуда за учествовање у поступку јавне набавке НАМИРНИЦЕ, редни број ЈН 15/19-Д/ОП“. На полеђини коверте уписује се назив, адреса понуђача, телефон и контакт особа.

Отварање понуда (место, време, начин):  
Место: Општа болница Суботица, Изворска 3, Суботица у канцеларији Одељења за техничке послове, зграда са ознаком „О“, први спрат.  
Време: 25.04.2019. у 12:30 часова  
Начин Отварање понуда је јавно. Понуде ће се отворати одмах, по истеку рока за подношење понуда, последњег дана горе наведеног рока.

Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:  
Понуђачи који желе да поред присуства на отварању понуда имају право активног учешћа у истом, дужни су да својство представника понуђача докажу на основу овереног и потписаног пуномоћја од стране овлашћеног лица Понуђача, са прецизним навођењем обима овлашћења пуномоћника за предузимање одређених правних послова или правних радњи. Наведена пуномоћ се предаје Комисији за јавну набавку пре почетка отварања понуда.

Рок за доношење одлуке о додели уговора:  
25 дана од дана јавног отварања понуда, осим у нарочито оправданим случајевима када рок може бити 40 дана од дана јавног отварања понуда.

Контакт (особа, место, време, број телефона, е-mail адреса...):  
Контакт особа: Зоран Милиновић, дипл.инж.  
Телефон/факс: 024/625-715  
Е-mail: [obtender@gmail.com](mailto:obtender@gmail.com)

Напомена: Ближе информације у вези са конкурсном документацијом могу се захтевати и добити искључиво писменим путем, путем електронске поште или факса.



**- У П У Т С Т В О -**

понуђачима како да сачине понуду

**1 ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ****1.1 Опис предмета јавне набавке**

<b>ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ</b>	Намирнице
<b>ВРСТА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ</b>	Добра
<b>НАЗИВ ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА</b>	Храна, пиће, дуван и сродни производи
<b>ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА</b>	15000000
<b>СКРАЋЕНИ НАЗИВ</b>	Намирнице 2
<b>ВРСТА ПОСТУПКА</b>	Отворени
<b>ЦИЉ СПРОВОЂЕЊА ПОСТУПКА</b>	Закључење уговора о купопродаји добара
<b>ПЕРИОД ВАЖЕЊА УГОВОРА</b>	6 месеци од дана закључивања
<b>ПРОЦЕЊЕНА ВРЕДНОСТ</b>	Процењена вредност ће бити објављена у записнику о отварању понуда.
<b>ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА И КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА</b>	<a href="http://www.portal.ujn.gov.rs">www.portal.ujn.gov.rs</a> и <a href="http://www.bolnicasubotica.com/javne-nabavke/javne-nabavke-2019/">http://www.bolnicasubotica.com/javne-nabavke/javne-nabavke-2019/</a>
<b>ПРЕТХОДНО ОБАВЕШТЕЊЕ</b>	03.01.2019.

**1.2 Опис партија – ЈН формирана без партија****2 ЈЕЗИК**

**2.1 Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена :** Понуда и сви обавезни документи који се прилажу уз понуду морају бити састављени искључиво на српском језику. Техничке спецификације, каталози и сертификати могу бити приложени на енглеском језику. Остали документи морају бити преведени од стране судског тумача уколико је то посебно наведено.

**3 ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА САЧИЊАВАЊА И ПОДНОШЕЊА ПОНУДА****3.1 Прихватљива понуда треба да садржи следеће обавезне документе:**

ДОКУМЕНТ:	ИЗДАЈЕ И ОВЕРАВА:	ОРИГИНАЛ / КОПИЈА
Образац понуде (Документ бр.3)	Понуђач	Оригинал
Податке о учесницима у заједничкој понуди (Документ бр.3а) – опционо	Понуђач	Оригинал
Податке о подизвођачима, (Документ бр.3б) – опционо	Понуђач	Оригинал
Образац техничких карактеристика добара (Документ бр.4)	Понуђач	Оригинал
Модел Уговора (Документ бр.5)	Понуђач	Оригинал
Образац за оцену испуњености услова из члана 75 и 76 Закона (Документ бр.6)	Понуђач	Оригинал
Образац изјаве о испуњености услова из члана 75 и 76 Закона (Документ бр.6а)	Понуђач	Оригинал
Докази о испуњености услова	Понуђач	Оригинал/Копија
Образац изјаве о независној понуди (Документ бр.7)	Понуђач	Оригинал
Образац трошкова припреме понуде (Документ бр.8)	Понуђач	Оригинал
Образац изјаве (Документ бр.9)	Понуђач	Оригинал
Уговор о заступништву или овлашћење произвођача понуђених добара	Произвођач	Копија
Декларације понуђених добара	Произвођач	Копије
ОП образац	Понуђач	Копија
Банкарска гаранција за озбиљност понуде и писмо намере	Банка	Оригинал

\*Наручилац задржава право провере валидности докумената за које се достављају копије. Понуђач је дужан по захтеву Наручиоца да достави оверене копије докумената и/или оригиналне документе на увид.

\*Понуда поред обавезних докумената може да садржи и остале карактеристике, друге описе добара, сертификате квалитета, каталог и сл.





### 3.2 Начин попуњавања образаца који су саставни део конкурсне документације и понуде

- 3.2.1 **Образац понуде – Документ 3:** Све тражене позиције у овом обрасцу морају бити попуњене или заокружене, у зависности како је захтевано, односно сви битни подаци за закључење уговора морају бити наведени (цена, рок испоруке, услови и начин плаћања, важност понуде итд.).
- 3.2.2 **Подаци о подизвођачу или учесницима у заједничкој понуди – Документи 3а и 3б:** достављају се уколико понуђач не наступа самостално, у складу са тачкама 7 и 8 Упутства. Уколико понуђач наступа самостално није дужан да достави ове документе. Уколико понуђач наступа са заједничком понудом или подизвођачем, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, а модел оверева понуђач-носиоц посла.
- 3.2.3 **Образац техничких карактеристика – Документ бр.4:** Оверен печатом и потписом на свакој страни, чиме понуђач доказује да је упознат са садржајем тражених карактеристика добара и потврђује да понуђена добра испуњавају захтеване техничке карактеристике. Сва понуђена добра морају бити у складу са постављених захтевима Наручиоца и траженим техничким карактеристикама, у супротном ће се понуда одбити као неодговарајућа.
- 3.2.4 **Модел уговора – Документ бр.5:** Мора бити попуњен где је то предвиђено (сва празна поља која су предвиђена за податке који чине битне елементе уговора и подаци о понуђачу), потписан и оверен на свакој страни. Уколико је у питању заједничка понуда или понуда са подизвођачем, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, а модел оверева понуђач-носиоц посла. Обавезно, оверити и потписати сваку страну модела уговора. Уговор ће бити закључен након доношења одлуке овлашћеног органа наручиоца. Ако понуђач чија је понуда најповољнија одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац ће закључити уговор са наредним најповољнијим понуђачем. Понуђач је дужан да на евентуални захтев Наручиоца, уз потписан уговор о купопродаји достави све судски или код општинског органа ОВЕРЕНЕ доказе из члана 76. Закона
- 3.2.5 **Образац/Изјава за оцену испуњености услова из члана 75 и 76 – Документ бр.6.**
- 3.2.6 **Изјава о независној понуди – Документ бр.7:** Изјавом о независној понуди понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.
- 3.2.7 **Образац трошкова припреме понуде – Документ бр.8:** У обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења само под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.
- 3.2.8 **Уговор о заступништву или овлашћење за заступање:** Понуђач је у обавези да достави важећа овлашћења за учествовање у јавној набавци издато од стране овлашћеног заступника понуђених добара за територију РС или директно од произвођача понуђених добара која овлашћују понуђача да може да учествује у предметној јавној набавци, са понуђеним добрима оверена печатом и потписом издаваоца овлашћења. Овлашћење се доставља у виду фотокопије са прецизном садржином текста који упућује на овлашћење за понуђача да учествује у предметној јавној набавци и са јасно видљивим печатом и потписом издаваоца овлашћења.



Овлашћење мора садржати називе добара или асортиман произвођача који се односе на предмет набавке (у складу са називом из општег речника), за коју се понуда подноси и мора имати датум издавања, рок важења, потпис и печат даваоца овлашћења. Понуђач може да достави копију уговора закљученог између понуђача и овлашћеног дистрибутера за РС, или произвођача. У случају да се доставља уговор закључен између понуђача и овлашћеног дистрибутера за РС, потребно је доставити и уговор закључен између овлашћеног дистрибутера за РС и (ино)произвођача.

Уговор мора да садржи све битне формалне елементе уговора: датум закључења, рок важења, потписе и печате уговорних страна итд., те да је његов предмет снабдевање понуђача са добрима која су предмет набавке, односно асортиманом којем припада предмет набавке, за коју се понуда подноси. Произвођачи који наступају као понуђачи у предметној јавној набавци, уместо овлашћења достављају изјаву на сопственом меморандуму којом потврђују да су и произвођачи понуђених добара. Наручилац задржава право да пре потписивања уговора о купопродаји затражи од изабраног (најповољнијег) понуђача да у примереном року, који не може бити дужи од пет дана од пријема писменог позива достави оригинална овлашћења или уговор или копије тих овлашћења или уговора оверене код надлежног суда/органа Управе), као и обавезан превод на српски језик достављеног Овлашћења односно Уговора, од стране овлашћеног судског тумача или у форми копије превода судског тумача оверене од стране надлежног органа/суда, уколико је овлашћење достављено у изворном облику на страном језику. Овлашћење/Уговор се доставља на језику који је уобичајен у међународној трговини или на српском језику (оверен превод).

Понуђач уз своју понуду доставља овлашћење за учествовање у јавној набавци издато од стране овлашћеног заступника (увозника, прерађивача) понуђених добара за територију РС или директно од произвођача понуђених добара која овлашћују понуђача да може да учествује у предметној јавној набавци, са понуђеним добрима и то на следећи начин према следећим категоријама:

КАТЕГОРИЈА:	ОПИС:	ДОКУМЕНТ
1. Категорија бр. 1 су:	Понуђачи који нису заступници	Овлашћење заступника, увозника одн. прерађивача понуђених добара
2. Категорија бр. 2 су:	Понуђачи који су заступници	Овлашћење произвођача понуђених добара.
3. Категорија бр. 3 су:	Произвођачи који наступају као понуђачи у предметној јавној набавци	Изјава на сопственом меморандуму којом потврђују да су и произвођачи понуђених добара.

Овлашћење се доставља у фотокопираном примерку на српском језику уколико је на изворном облику на српском језику или преведено на српски језик у форми оверене копије превода судског тумача уколико је овлашћење у изворном облику на страном језику. Уз оверени превод доставити и копију оригиналног овлашћења.

### ОКВИРНИ ПРИМЕР ТЕКСТА ОВЛАШЋЕЊА ЗА УЧЕШЋЕ У ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

МЕМОРАНДУМ ИЗДАВАОЦА ОВЛАШЋЕЊА	
- О В Л А Ш Ћ Е Њ Е -	
<p>Ми, компанија/предузеће _____ (назив компаније предузећа које издаје овлашћење), која је регистрована на адреси _____ (улица и број) у _____ (седиште, град издаваоца овлашћења), потврђујемо да је понуђач _____ (уписати назив понуђача) са седиштем у _____ (град, седиште понуђача), улица _____ (улица и број) наш званични дистрибутер одн. заступник у Србији и стога је у потпуности овлашћен/а да поднесе понуду са нашим производима у поступку јавне набавке <b>намирница за исхрану болесника 2 део, бр. 25/19-Д/ОП</b> која је расписана од стране наручиоца Општа болница Суботица.</p>	
<p>у _____ Датум: _____._____. године</p>	<p>ПЕЧАТ И ПОТПИС ИЗДАВАОЦА ОВЛАШЋЕЊА: _____</p>
М.П.	

Овај документ је послат/објављен електронским путем од стране наручиоца



- 3.2.9 Декларације производа** - На збирном и појединачном паковању обавезна је декларација - на српском језику, која је у складу са Правилником о декларисању, означавању и рекламирању хране („Службени лист РС“, бр. 19/17 од 08.03.2017.) и Правилником о декларисању и означавању упакованих намирница. Доставити декларације за сваки производ, по врсти и структури паковања.
- 3.2.10 ОП образац** - образац оверених потписа лица овлашћених (у надлежном суду/органу Управе) за заступање понуђача ради провере аутентичности потписа на достављеној понуди и оверених потписа лица овлашћених за заступање. Овлашћено лице за заступање (уз приложен ОП образац) може да поднесе писано овлашћење другом лицу, да у његово име потпише понуду и све обрасце који се достављају уз понуду. Уколико се даје Овлашћење из претходног става мора да буде дато у писменој форми са печатом и потписом издаваоца овлашћења и са прецизним навођењем обима овлашћења пуномоћника за предузимање одређених правних послова или правних радњи у име и за рачун Понуђача у предметној јавној набавци Наручиоца
- 3.2.11 Изјава (на меморандуму понуђача)** којом понуђач потврђује да су Упутством захтеване и приложене копије верне оригиналу. На овај начин Понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује истинитост садржаја достављених исправа.
- 3.3 Остали посебни захтеви** у погледу начина на који понуда мора бити састављена:
- 3.3.1** Опција важења понуде: Понуда се мора дати са опцијом важења од најмање 30 дана а ради одлуке о избору најповољније понуде, у складу са Законом. Услови из понуде се не могу мењати до истека 30 дана од дана подношења. Уколико понуђач понуди опцију важења понуде мању од 30 дана, понуда ће бити оцењена као неприхватљива. Наручилац може у случају истека рока важења понуде у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду
- 3.3.2** Понуђач је дужан да понуду поднесе у складу са следећим посебним условима:
- Понуђачи морају испуњавати Законом и Конкурсном документацијом одређене услове.
  - Понуда се у целини припрема и подноси у складу са Позивом за подношење понуда и Конкурсном документацијом и мора да садржи сва захтевана добра.
  - Понуда се доставља искључиво у читко писаној, штампаној форми;
  - Наручилац документацију (PDF формат) објављује на Порталу ЈН и својој интернет страници;
  - Сви елементи понуде, захтевани или не биће саставни део Уговора;
  - Понуда се доставља искључиво на обрасцима понуде објављеним од стране Наручиоца;
  - Модел уговора мора бити попуњен, оверен и потписан;
  - Наручилац ће у поступку јавне набавке да одбије неблагоприятне понуде, а након прегледа понуда, да одбије све неодговарајуће и понуде неприхватљиве због битних недостатака у смислу члана 106 Закона;
  - Ако неки елемент није наведен, заокружен, попуњен у обрасцима конкурсне документације а може се утврдити из другог приложеног, овереног документа, пропуст се неће сматрати битним недостатком.
  - Понуда ће бити одбијена ако се утврди да садржи неистините податке или ако не одговара свим обавезним захтевима из конкурсне документације;
  - Услови плаћања, рокови испоруке, динамика испоруке морају бити јединствени за понуђена добра из понуде и усаглашени са мерним јединицама и захтевима из конкурсне документације;
  - Понуђач је у обавези да у својој понуди обухвати сва тражена добра, услуге или радове у оквиру набавке, у супротном ће се понуда одбити као неприхватљива.
  - Понуда мора да садржи све битне елементе предвиђене конкурсном документацијом и евентуално накнадно послатим додатним појашњењима или изменама конкурсне документације а посебно оне елементе који су важни за оцењивање и примену методологије елемената критеријума за оцену понуда.

- На све околности које нису регулисане овом конкурсном документацијом непосредно се примењују одредбе Закона.
- Понуда може да се обезбеди увезивањем јемствеником, нумерисањем страна, прилагањем спецификације докумената, повезивањем у целину тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози а да се видно не оштете листови или печат.
- Понуђач одговара и гарантује за осигуравање своје понуде и њену сигурност на наведене начине или ако сматра да је то потребно, путем другог још поузданијег начина. Уколико понуда није осигурана то ће бити евидентирано у записнику о отварању и извештају о стручној оцени, неће бити одбијена као неприхватљива а у том случају наручилац ће основано одбити сваку примедбу, жалбу понуђача и захтев за заштиту права који се односе на садржину понуде.
- Исправка грешака у попуњавању обрасца понуде и других приложених образаца и изјава мора се оверити иницијалима особе која је потписала понуду и печатом понуђача.
- Уколико се утврде исправке грешака које нису пропраћене на начин предвиђен претходном тачком, приликом јавног отварања понуда ће бити дозвољено представнику понуђача (уколико је присутан и уколико има одговарајуће овлашћење) да парафира уочену исправку, и друге формалне недостатке, у супротном ће се исправке и недостаци констатовати у Записнику а у вези са њом ће Комисија за јавне набавке поступати приликом сачињавања Извештаја о стручној оцени понуда.
- Подаци који нису уписани у приложене обрасце односно подаци који су уписани мимо образаца неће се уважити, и таква понуда ће се одбити, уколико се исти податак не буде могао утврдити из другог приложеног документа.
- Понуда ће бити одбијена уколико се из приложене документације не могу утврдити битни елементи за примену методологије елемената критеријума или уколико не садржи обавезне доказе за испуњавање услова и додатних услова из ЗЈН.
- Све обрасце оверева и потписује лице овлашћено за заступање. Понуда и сви обрасци који се достављају уз понуду морају бити потписани од стране лица овлашћеног за заступање (сходно обрасцу ОП-овера потписа лица овлашћеног за заступање) где год је то у документацији предвиђено. Уколико обрасце потписује лице које није наведено као законски заступник, потребно је да се приложи овлашћење да то лице може да потпише понуду и све обрасце који чине саставни део понуде.
- На све околности које нису регулисане овом конкурсном документацијом непосредно се примењују одредбе Закона о јавним набавкама.

**3.4 Начин, рок и место достављања понуда** – Понуде се достављају Комисији за јавне набавке у писаном облику, на српском језику у затвореној коверти, непосредно или путем поште на адресу: Општа болница Суботица, Суботица, Изворска 3, 24000 Суботица, писарница у главној згради са назнаком : НЕ ОТВАРАТИ ! ПОНУДА за ЈН – 25/19-Д/ОП – НАМИРНИЦЕ – . На полеђини коверте навести пун назив, број телефона, контакт особу и адресу понуђача. Уколико понуђач подноси понуду путем поште, мора да обезбеди да иста стигне Наручиоцу до крајњег рока за подношење понуда, датума и сата како је наведено на првој страни конкурсне документације (25.04.2019. до 12:00 часова). Благовремена понуда је понуда примљена од стране Наручиоца у року одређеном у Позиву за подношење понуда.

## 4 ПАРТИЈЕ

4.1 Јавна набавка је формирана без партија

## 5 ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

5.1 Понуде са варијантама нису дозвољене.

*Овај документ је послат/објављен електронским путем од стране наручиоца*

ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА, Изворска 3, 24000 Суботица – Тел / Фах: 024/ 625-715 – e-mail: obtender@gmail.com







## 6 НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДА

- 6.1** У складу са чланом 87. став 6. Закона, у року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен у конкурсној документацији. Измена и допуна понуде може се поднети на начин који је предвиђен за подношење понуда, са посебном уочљивом назнаком на коверти да се ради о измени односно допуни понуде а најкасније до крајњег рока одређеног за подношење понуде. Понуђач, такође може да опозове своју понуду писменим изјашњењем о опозиву најкасније до крајњег рока одређеног за подношење понуде. Коверте у којима се подносе измене, допуне и опозиви понуда морају садржати податке захтеване на коверти за подношење понуде са разликом да се уместо „понуда за јавну набавку“ наводи „измена“, „допуна“ или „опозив“.

## 7 ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

- 7.1** Понуђач који самостално поднесе понуду не може истовремено учествовати у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.
- 7.2** Понуђач, уколико ангажује подизвођача, дужан је да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу. Наведени подаци се уносе у документ За.
- 7.3** Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50 %
- 7.4** Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.
- 7.5** Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.
- 7.6** Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1 тач 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача
- 7.7** Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

## 8 ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

- 8.1** Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:
- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
  - 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.”.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

- 8.2** Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.
- 8.3** Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.



## 9 ЕЛЕМЕНТИ КОЈИ УТИЧУ НА ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

- 9.1 Услови плаћања: 90 дана
- 9.2 Рок испоруке: највише 48 часова, сваки календарски дан, свака понуда са роком испоруке дужим од 48 часова неће ући у разматрање и наручилац ће је одбити као неприхватљиву.
- 9.3 Важење понуде: најмање 30 дана од дана отварања понуда
- 9.6. Паритет испоруке/извршења: ФЦЦО магацин Наручиоца – Купца, са обавезом истовара

## 10 ВАЛУТА И ЦЕНА :

- 10.1 Све цене дати без ПДВ-а уколико није другачије назначено. Вредности у понуди морају бити исказане у динарима, заокружене на две децимале и исказане искључиво по јединици мере назначеној у обрасцу понуде. Ценовни елементи у понуди понуђача се исказују у динарима са свим урачунатим зависним трошковима и са паритетом ФЦЦО Купац као Наручилац. Цена је променљива, са свим урачунатим зависним трошковима набавке и са паритетом ФЦЦО Купац. Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима у обрасцу понуде у пољу „Укупни зависни трошкови“. Уколико понуђач у понуди наведе попусте и/или посебне погодности, ти попусти/посебне погодности неће бити од утицаја приликом избора најповољније понуде.
- 10.2 Ако наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену, сагласно члану 92. Закона о јавним набавкама, захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.
- 10.3 Понуђач може у предвиђено поље у обрасцу понуде да дефинише попуст на понуђену цену (нпр. каса сконто на плаћање пре валуте, рабат и сл.) Попуст на понуђену цену се не пондерише. Уколико попуст буде дефинисан, биће унесен у уговор о купопродаји и чиниће његов саставни део.

## 11 СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

11.1 **Уз своју понуду** понуђач доставља **банкарску гаранцију за озбиљност понуде** у укупној вредности од минимум 10% од понуђене цене без ПДВ-а, са роком важења од најмање 30 дана дужим од дана отварања понуде. Гаранција мора бити неопозива, безусловна, платива на први позив, и сви елементи гаранције морају бити у потпуности усаглашени са конкурсном документацијом. Гаранција треба да гласи на Наручиоца. Наручилац ће уновчити гаранцију дату уз понуду уколико понуђач након истека рока за подношење понуда мења или повуче своју понуду, уколико изабрани понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор достављен на потпис и уколико изабрани понуђач не поднесе гаранцију за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити средство финансијског обезбеђења понуђачима са којима није закључен уговор, одмах (у року од 7 дана) по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

11.2 **Уз потписан уговор о купопродаји** одабрани понуђач дужан је да достави наручиоцу **регистровану бланко меницу и менично овлашћење за добро извршење посла** - издату у висини од 10% од вредности закљученог уговора без ПДВ-а, која је наплатива у случајевима предвиђеним конкурсном документацијом, тј. у случају да изабрани понуђач не испуњава своје обавезе из уговора, са роком важности најмање 30 дана дужим од дана рока за коначног извршења посла. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење- писмо, КОПИЈА КАРТОНА ДЕПОНОВАНИХ ПОТПИСА КОЈИ ЈЕ ИЗДАТ ОД СТРАНЕ ПОСЛОВНЕ БАНКЕ КОЈУ ПОНУЂАЧ НАВОДИ У МЕНИЧНОМ ОВЛАШЋЕЊУ – ПИСМУ и ОБРАЗАЦ ОВЕРЕ ПОТПИСА ЛИЦА ОВЛАШЋЕНИХ ЗА ЗАСТУПАЊЕ– ОП образац. Понуђач је дужан да достави и **копију извода из Регистра меница и овлашћења** који се налази на интернет страници Народне банке Србије, као доказ да је меница евидентирана и регистрована у Регистру меница и овлашћења, у складу са Законом о платном промету („Сл. лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник Републике Србије“, бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 и 31/2011) и Одлуком о

ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник Републике Србије“, број 56/2011).

Средство обезбеђења не може се вратити понуђачу пре истека рока трајања.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора се продужити. Наручилац ће уновчити поднету меницу уколико понуђач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором о јавној набавци;

Наручилац меницу за добро извршење посла може активирати:

- услед непоштовања уговорених обавеза од стране извођача дође до раскида уговора

- услед доцње у испоруци а према одредбама уговора

**11.3 Додатно средство обезбеђења** –У случају да најповољнији понуђач коме је додељен уговор о јавној набавци, поседује негативну референцу за одређени предмет набавке а који није истоврсан предмету ове јавне набавке, понуђач ће бити у обавези да уз сваки потписан уговор - достави по једну банкарску гаранцију као додатно средство обезбеђења у висини од 10% од укупне вредности закљученог уговора са порезом.

## 12 ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА

Свака страница која садржи податке који су поверљиви за понуђача или његовог

### 12.1 подизвођача

треба да у горњем десном углу садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО“. Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним актом утврђени или означени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац може да одбије

да пружи информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Наручилац је дужан да чува као пословну тајну имена понуђача и поднете понуде до истека

### 12.2 рока

за отварање понуда. Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и

други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде, у

складу чл.14. Закона став 2. Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима

садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди.

## 13 ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ТРАЖЕНЕ И ЗАХТЕВАНЕ ОД СТРАНЕ НАРУЧИОЦА

**13.1** Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Комуникација у поступку јавне набавке се врши на начин одређен чланом

20. Закона. Прихватљиви начини комуникације: Поштом на адресу „Општа болница Суботица, Суботица, 24000 Суботица, Изворска 3“; или на факс: 024/625-715; или путем е-маила: [obtender@gmail.com](mailto:obtender@gmail.com) у складу са чланом 63 став 2 Закона о јавним набавкама РС.

**13.2** Наручилац задржава право да од понуђача тражи додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача сходно члану 93. Закона.

**13.3** Наручилац неће дозволити нити понудити промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора или промену која би неодговарајућу или неприхватљиву понуду учинила одговарајућом или прихватљивом - осим ако другачије не произилази из природе поступка ове јавне набавке.

**13.4** Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између укупне и јединичне цене, меродавна је јединична цена. Уколико се понуђач писмено не усагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

## 14 КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

14.1 Критеријум за доделу уговора : **Економски најповољнија понуда**

14.2 Елементни и методологија примене критеријума:

	Елемент критеријума		Методологија примене	Пондери
14.2.1.	Цена	Формула	(најнижа понуђена цена/понуђена цена) x 80	80
14.2.2.	Рок испоруке (час)	Скала	0-24h (10 пондера), 25-48h (2 пондера), >48ч – неприхватљиво	10
14.2.3.	Динамика испоруке	Скала	сваки календарски дан (10 пондера), сваки радни дан (0 пондера)	10

### 14.3 Објашњење примене критеријума

#### ЦЕНА

Понуђач даје укупну цену без ПДВ-а и уписује је у предвиђена поља у обрасцу понуде, као укупну понуђену вредност партије. Пондерише се формулом:

*(најнижа понуђена цена/понуђена цена) x 80*

#### РОК И ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Подразумева рок испоруке од пријема писане наруџбенице купца, понуђач уписује рок испоруке У ЧАСОВИМА. Пондерише се путем скала наведених у табелама.

14.4 Елементи критеријума у случају када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера, примењиваће се следећим приоритетним редоследом до постигнуте разлике пондера:

1. Нижа понуђена нето цена
2. Краћи рок испоруке

## 15 ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА

15.1 Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. – Изјава као доказ из документа б.

15.2 Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## 16 ОБАВЕШТЕЊЕ О ДОСТАВИ УЗОРАКА

16.1 Наручилац задржава право да у току стручне оцене понуда, затражи узорке понуђених добара ради процене квалитета и утврђивања да ли понуђена добра испуњавају техничке карактеристике тражених добара, а понуђач је дужан да по писменом позиву наручиоца, узорке достави у року од 48 часова о сопственом трошку на име: Комисије за јавне набавке за јавну набавку НАМИРНИЦЕ, Општа болница Суботица, Суботица, Изворска 3, 24000 Суботица - место предаје узорака: писарница. Ако се утврди да на основу достављених узорака понуђено добро не одговара техничким карактеристикама тражених добара, наручилац задржава право да такву понуду одбије као неодговарајућу уз образложење у Одлуци о додели уговора. Уколико понуђач не достави узорке у предвиђеном року наручилац ће такву понуду одбити као неодговарајућу.



## 17 ПОСТУПАК ЗАШТИТЕ ПРАВА

### 17.1 Активна легитимација

- 17.1.1 Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице (у даљем тексту: подносилац захтева). Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.
- 17.1.2 Понуђач који има намеру да поднесе захтев за заштиту права, мора прво да поступи у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН („Сл. гласник“ бр. 68/2015) у супротном ће се захтев одбацити закључком.

### 17.2 Рокови и начин подношења захтева

- 17.2.1 Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.
- 17.2.2 Захтев за заштиту права се подноси у складу са Законом о јавним набавкама и у роковима предвиђеним овим Законом.
- 17.2.3 Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са чланом 150. Закона.
- 17.2.4 У случају подношења Захтева за заштиту права, Наручилац не може донети одлуку о додели уговора нити закључити уговор за предметну јавну набавку, осим у случају из члана 150. став 2. ЗЈН („Сл. гласник РС“ бр. 68/2015).
- 17.2.5 Захтев за заштиту права се подноси непосредно или поштом, препоручено са повратницом на адресу Наручиоца: Општа болница Суботица, Суботица, Изворска 3, 24000 Суботица – писарница или путем електронске поште на адресу: [obtender@gmail.com](mailto:obtender@gmail.com).
- 17.2.6 Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.
- 17.2.7 Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из тачке 17.2.6, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.
- 17.2.8 О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

### 17.3 Последице поднетог захтева

- 17.3.1 Ако је захтев за заштиту права поднет након закључења уговора у складу са чланом 112. став 2. Закона наручилац не може извршити уговор о јавној набавци до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим у случајевима наведеним у члану 150 став 2 и 3 Закона или ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.



*Овај документ је послат/објављен електронским путем од стране наручиоца*



#### 17.4 Такса

17.4.1 Уз поднети захтев у складу са чланом 151. Закона, обавезно се доставља доказ о уплати таксе у складу са чланом 151. став 1. тачка 6. Закона у износу од 120.000,00 динара на жиро-рачун бр. 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, по моделу 97 и позивом на број: 124/18, Сврха: Републичка административна такса за јавну набавку – НАМИРНИЦЕ 2- Општа болница Суботица, Суботица. Корисник: Буџет Републике Србије

17.5 **На питања** поступка заштите права која нису уређена Законом сходно се примењују одредбе закона којим се уређује управни поступак

#### 18 ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА И РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДА И ОБУСТАВУ ПОСТУПКА

18.1 Уговор ће бити достављен понуђачу којем је додељен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда уговор ће бити закључен у року од 3 дана од дана пријема одлуке о додели уговора.

18.2 Уколико одабрани понуђач одбије да закључи уговор, одн. не достави средство обезбеђења за добро извршење посла, приступиће се закључивању уговора са првим следећим најповољнијим понуђачем.

18.3 Ако је у случају из тачке 18.2 због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора

18.4 Наручилац ће у предметном поступку и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци уколико у року предвиђеном у конкурсnoj документацији буде поднета само једна понуда.

18.5 Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за закључење уговора.

18.6 Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године.

18.7 Наручилац може да одбије понуду уколико поседује доказ у вези са постојањем разлога наведеним у члану 82. став 2. тачка 1) до 4) ЗЈН као и доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, за период од претходне три године. Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. ЗЈН, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.





Место издавања понуде	
Датум	
Рок важења понуде (мин.30 дана)	
Број понуде	

Намирнице за исхрану болесника  
25/19-Д/ОП  
Документ бр.3а

## ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА

### ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ 1:

Назив	
Адреса	
Телефон	
Фах	
Е-маил	
Контакт особа	
Функција	

Матични број	
Регистарски број	
Шифра делатности	
ПИБ	
Текући рачун	
Носилац платног промета	
Потписник уговора	

### ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ 2:

Назив	
Адреса	
Телефон	
Фах	
Е-маил	
Контакт особа	
Функција	

Матични број	
Регистарски број	
Шифра делатности	
ПИБ	
Текући рачун	
Носилац платног промета	
Потписник уговора	

Процент укупне вредности поверене подизвођачу	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

Правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу

М.П.

потпис овлашћеног лица

образац попуњава и оверава понуђач – носилац посла





Место издавања понуде  
Датум  
Рок важења понуде (мин.30 дана)  
Број понуде

## ПОДАЦИ О УЧЕСНИЦИМА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

### ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ 1:

Назив  
Адреса  
Телефон  
Фах  
Е-маил  
Контакт особа  
Функција

#### Матични број

Регистарски број  
Шифра делатности  
ПИБ  
Текући рачун  
Носилац платног промета  
Потписник уговора

### ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ 2:

Назив  
Адреса  
Телефон  
Фах  
Е-маил  
Контакт особа  
Функција

#### Матични број

Регистарски број  
Шифра делатности  
ПИБ  
Текући рачун  
Носилац платног промета  
Потписник уговора

М.П.

\_\_\_\_\_

потпис овлашћеног лица

Образац попуњава и оверава понуђач – носилац посла







Место издавања понуде	
Датум	
Рок важења понуде (мин.30 дана)	
Број понуде	

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

### ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив	
Адреса	
Телефон	
Фах	
Е-маил	
Контакт особа	
Функција	

Матични број	
Регистарски број	
Шифра делатности	
ПИБ	
Текући рачун	
Носилац платног промета	
Потписник уговора	

### ЕЛЕМЕНТИ ПОНУДЕ:

РЕКАПИТУЛАЦИЈА		
Укупан износ без ПДВ-а ( <i>Σ колона 8</i> )		
ПДВ у динарима		
Стопа ПДВ-а		
Укупно са ПДВ-ом		
Услови плаћања (90 дана) <i>прихвата</i>	ДА	НЕ
Рок испоруке (у часовима; макс.48)		

ОСТАЛИ ЕЛЕМЕНТИ И НАПОМЕНЕ		
Овлашћење за наступање	ДА	НЕ
Изјава и докази о транспорту	ДА	НЕ
Декларације производа	ДА	НЕ
Укупни зависни трошкови		

Понуду подноси (заокружити):

- самостално
- са подизвођачем
- заједничка понуда

М.П.

\_\_\_\_\_

потпис овлашћеног лица



Место издавања понуде	
Датум	
Рок важења понуде (мин.30 дана)	
Број понуде	

Намирнице за исхрану болесника  
25/19-Д/ОП  
Документ бр.3

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Р. бр.	Опис	ЈМ	Количина	Цена без ПДВ-а	ПДВ	Цена са ПДВ-ом	Износ (4x5)	Произвођач	Паковање
1.	ПАШТЕТА 50G ПИЛЕЋА U FOLIJI	КОМ	366						
2.	MARGARIN (TVRDI) STONI 250G	КОМ	269						
3.	MARGARIN MEKI (SOFT) NAMAZ 500G	КОМ	731						
4.	SALATA MEŠANA KISELA KONZER. 5/1	KG	3.657						
5.	PAPRIKA KISELA KONZAR. 5/1	KG	2.487						
6.	KRASTAVAC KISELI KONZER.5/1	KG	731						
7.	ŠAMPINJONI, MARINIRANI I SECKANI KONZER. 5/1	KG	414						
8.	AJVAR KONZER.5/1	KG	1.024						
9.	MARMELADA MEŠANA 3/1	KG	207						
10.	KOMPOT OD BRESKVE KONZER.5/1	KG	341						
11.	KOSTI SVINJSKE DIMLJENE	KG	3.901						
12.	SMRZNUTA BORANIJA 10/1	KG	1.707						
13.	SMRZNUTO MEŠANO POVRĆE ZA SUPU 10/1	KG	2.926						
14.	SMRZNUT GRAŠAK 10/1	KG	1.463						
15.	SMRZNUT SPANAĆ 10/1	KG	2.438						
16.	SMRZNUT KARFIOL 10/1	KG	1.707						
17.	SMRZNUTA MRKVA 10/1	KG	1.219						
18.	SMRZNUTA TIKVICA 10/1	KG	366						

19.	SMRZNUT ĐUVEČ 10/1	KG	1.463						
20.	ŠEĆER KRISTAL.KONZUM. RNF	KG	8.533						
21.	ŠEĆER U PRAHU	KG	25						
22.	PIRINAČ GLAZIRAN	KG	2.974						
23.	BIBER MLEVENI	KG	34						
24.	PAPRIKA CRVENA ALEVA 1/1	KG	122						
25.	ZAČIN ZA SUPU MIN.1/1	KG	294						
26.	GOTOVA SUPA POSNA MIN. 5/1	KOM	488						
27.	GOTOVA SUPA PILEĆA MIN. 5/1	KOM	366						
28.	PUDING 1/1	KG	244						
29.	MAJONEZ 3/1	KG	18						
30.	PIRE KROMPIR U PRAHU 25/1	KG	780						
31.	PASULJ BELI KRUPNI	KG	1.024						
32.	JAJA SVEŽA "A"	KOM	38.033						
33.	BRAŠNO PŠENIČNO TIP 500 ILI 400, 1/1	KG	2.682						
34.	BRAŠNO KUKURUZNO	KG	488						
35.	GRIZ PŠENIČNI	KG	975						
36.	GRIZ KUKURUZNI	KG	975						
37.	PAHULJICE OVSENE	KG	488						
38.	MUSLI	KG	98						
39.	TESTO ZA SUPU- FIDA 5/1	KG	683						
40.	TESTENINA MAKARONA 5/1	KG	1.463						
41.	SOJA LJUSPE 15/1	KG	98						
42.	MAK MLEVENI	KG	14						
43.	KAKAO	KG	98						
44.	LIMUNTUS	KG	182						
45.	ČAJ RINFUZ	KG	341						
46.	SENF 2.5KG	KG	536						
47.	KEKS PETIT RNF	KG	727						

48.	PLAZMA KEKS 600G	kom	98						
49.	NAPOLITANKE RNF	KG	195						
50.	SARDINA 125G	kom	536						
51.	TUNJEVINA 170G SITNA	kom	683						
52.	KARI	KG	5						
53.	BOSILJAK	KG	3						
54.	ORIGANO	KG	3						
55.	PERŠUN LIST	KG	24						
56.	EUROKREM 25G	KOM	1.463						
57.	MLEKO U PRAHU	KG	171						
58.	CELER SUŠENI	KG	9						
59.	LOVOR 10gr	KOM	23						
60.	MIROĐIJA	KG	10						
61.	KIM 10gr	KOM	46						
62.	SIRĆE 1/1	L	293						
63.	JODIRANA SO	KG	1.024						
64.	ZASLAĐIVAČ VEŠTAČKI 100KOM/1KUT	KUT	1.268						
65.	MED 25G	KOM	5.442						
66.	PRAŠAK ZA PECIVO 10G	KOM	244						
67.	CIMET 3G	KOM	1.609						
68.	PARADAJZ PASTA 5/1	KG	1.243						
69.	JESTIVO ULJE	L	1.707						
70.	PALMINO ULJE	L	731						
71.	HLEB CRNI REZANI 500R/SPECIJLA	KOM	54.670						
72.	GRAHAM HLEB REZANI 450GR	KOM	17.066						
73.	NESLANI HLEB OD BELOG BRAŠNA 500GR	KOM	3.413						
74.	KIFLA OBIČNA 100 g	KOM	7.314						
75.	KIFLA SA PEKMEZOM 150 G	KOM	7.314						
76.	ROLNICE SA JABUKOM I CIMETOM	KOM	6.095						

77.	BUREK SA SIROM	KG	1.707						
78.	JABUKA - I KLASA	KG	33.488						
79.	BRESKVA	KG	276						
80.	KAJSIJA	KG	92						
81.	ŠLJIVA	KG	276						
82.	KRUŠKA	KG	92						
83.	LUK CRNI - I KLASA	KG	1.950						
84.	KROMPIR - I KLASA	KG	1.950						
85.	PARADAJZ SVEŽ	KG	276						
86.	PAPRIKA SVEŽA	KG	184						
88.	KUPUS SVEŽ - I KLASA	KG	4.145						
89.	KRASTAVAC SVEŽ	KG	276						
90.	LUK BELI - I KLASA	KG	215						
91.	NARANDŽA - I KLASA	KG	276						
92.	MANDARINA - I KLASA	KG	276						
93.	KIVI - I KLASA	KG	92						
94.	BANANA - I KLASA	KG	92						
95.	KAFA PRŽENA MLEVENA	KG	331						
96.	KAFA INSTANT 3/1 I 2/1	KOM	2.208						
97.	KOKA KOLA	L	442						
98.	ŠVEPS	L	55						
99.	FANTA	L	110						
100.	SOKOVI PRIR. 0,2 l	kom	7.558						
101.	MINERALNA VODA GAZIRANA	L	293						
102.	MINERALNA VODA NEGAZIRANA	L	439						
103.	SIRUP VOĆNI NARANDŽA/LIMUN/VIŠNJA	L	132						
104.	PRIRODNI SOK 1/1	L	221						
105.	ČAJ INDIJSKI 20 F. VREĆICE/KUT	KUT.	59						
106.	ČAJ HIBISKUS 20 F. VREĆICE/KUT	KUT.	92						

107.	ČAJ NANA 20 F. VREĆICE/KUT	KUT.	184						
108.	ČAJ KAMILICA 20 F. VREĆICE/KUT	KUT.	92						
109.	ČAJ ZELENI 20 F. VREĆICE/KUT	KUT.	92						
110.	TRAPIST DO 45%MM	KG	1.317						
111.	SIR TOPLJENI ZA MAZANJE	KG	731						
112.	JOGURT ČAŠA 0.18L DO 3,2 MM	L	18.870						
113.	PAVLAKA KISELA	L	1.755						
114.	SIR SVEŽE OBRANI 20% MM	KG	7.314						
115.	MLEKO PASTERIZOVANO	L	21.942						
116.	JUNEĆI BUT I KLASE	KG	3.706						
117.	SVINJSKI BUT I KLASE	KG	1.219						
118.	PILEĆI BATACI SMRZNUTI (pakovano u kutije od 12kg)	KG	9.752						
119.	PILEĆE BELO MESO SMRZNUTO SK (pakovano u kutije od 12kg)	KG	3.413						
120.	PILEĆA VIRŠLA vakum pakovanje	KG	4.145						
121.	PILEĆI PARIZER	KG	4.388						
122.	PILEĆI PARIZER SA POVRĆEM	KG	975						
123.	SRPSKA KOBASICA vakum pakovanje	KG	1.219						
124.	ŠUNKA U CREVU	KG	2.487						

m.p. \_\_\_\_\_ POTPIS

**- ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ-**

Одступањем од квалитета понуђених добара приликом испоруке истих – извршења уговора сматраће се:

- Испорука добара која квалитативно не задовољавају стандарде за које је понуђач приложио доказ
- Испорука добара која не задовољавају карактеристике захтеване у конкурсној документацији
- Испорука добара са периодом одрживости (роком употребе) тако да је за испоручену робу у тренутку пријема од стране Купца остало мање од 30% времена до истека њене употребљивости / рока трајања /
- Испорука добара без потврде о здравственој исправности где је то захтевано
- Испорука добара неадекватним транспортним средством где је то захтевано
- Испорука добара која није извршена према захтеваним хигијенским условима за ту врсту добара.

**Посебни захтеви наручиоца за предметне намирнице****За свежје месо:**

- Рок трајања: мора бити на назначен као датум на паковању или документу који се доставља уз добра приликом испоруке, с тим да од дана испоруке до тог датума морају да преостану још најмање 2 дана;
- Температура меса: до +4°С у средини бута;

**За све намирнице:**

- Производи и намирнице морају задовољавати важеће прописе Републике Србије за врсту производа и намирница која се испоручује, а нарочито:
  1. Закон о безбедности хране ("Сл.гласник РС", бр. 41/2009 и 17/2019)
  2. Правилник о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета ("Сл.гласник РС", бр. 72/2010)
  3. Правилник о количинама пестицида, метала и металоида и других отровних супстанција, хемиотерапеутика, анаболика и других супстанција које се могу налазити у намирницама ("Сл.лист СРЈ",бр.5/92,11/92-испр. и 32/2002 и "Сл.гласник РС", бр. 25/2010 - др. правилник и 28/2011 - др. правилник)
  4. Правилник о границама радиоактивне контаминације лица, радне и животне средине и начину спровођења деконтаминације ("Сл.гласник РС", бр. 38/2011)
  5. Правилник о прехранбеним адитивима ("Сл.гласник РС", бр. 53/2018)
  6. Правилник о квалитету меса, стоке за клање, перади и дивљачи ("Сл. лист СФРЈ", бр. 34/74, 26/75, 13/78 – др.правилник, 1/81 – др.правилник и 2/85 – др.правилник)
  7. Правилник о квалитету воћа, поврћа и печурки ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/79, 53/87 и "Сл. лист СЦГ", бр. 31/2003 - др. правилник, 56/2003 - др. правилник и 4/2004 - др. правилник)
  8. Правилник о условима хигијене хране ("Сл.гласник РС", бр. 73/2010)
  9. Правилник о декларисању и означавању упакованих намирница ("Сл. лист СЦГ", бр. 4/2004, 12/2004 и 48/2004 и "Сл.гласник РС", бр. 85/2013 - др. правилник)
  10. Правилник о декларисању, означавању и рекламирању хране ("Сл.гласник РС", бр. 19/2017)
  11. Правилник о квалитету закланих свиња и категоризацији свињског меса ("Сл. лист СФРЈ", бр. 2/85, 12/85 и 24/86)
  12. Правилник о максимално дозвољеним количинама остатака средстава за заштиту биља у храни и храни за животиње и о храни и храни за животиње за коју се утврђују максимално дозвољене количине остатака средстава за заштиту биља ("Сл.гласник РС", бр. 29/2014, 37/2014-испр., 39/2014, 72/2014, 80/2015 и 84/2015)
  13. Правилник о условима хигијене хране ("Сл.гласник РС", бр. 73/2010)
  14. Правилник о претходно упакованим производима ("Сл.гласник РС", бр. 43/2013 и 16/2016).
  15. Правилник о квалитету уситњеног меса, полупроизвода од меса и производа од меса ("Сл. гласник РС", бр. 94/2015 и 104/2015)
  16. Правилник о декларисању, означавању и рекламирању хране ("Сл.гласник РС", бр. 85/2013 и 101/2013)

Добављач је у обавези да испоруку добара врши сукцесивно, а све према динамици и количини коју одреди наручилац, без обзира да ли је радни или нерадни дан.

Изузетно, када је то оправдано објективним околностима, Наручилац оставља могућност за потребом хитне (изненадне) испоруке, коју је понуђач дужан да изврши у року не дужем од пет сати од пријема захтева. Лице задужено од стране наручиоца, захтев за хитном испоруком упутиће телефоном, с тим да ће истовремено упутити поруџбину и путем е-mail-а у којој ће нагласити да је у питању хитна испорука.

### ЗАХТЕВИ НАБАВКЕ

Понуђач доставља изјаву да ће достављати потврде о здравственој исправности добара животињског порекла

и да ће добра која су предмет уговора достављати адекватним транспортним средством како би обезбедио квалитативне карактеристике и исправност добара (Да возило има расхладни уређај) са одређеним температурним режимом за врсту намирница које су предмет набавке а у складу са важећим прописима који регулишу ту област.

*(понуђач доставља као доказ о адекватности и регистрацији возила у сопственом власништву – копију саобраћајне дозволе; у закупу – уговор о закупу, коришћењу, пословно-техничкој сарадњи и сл. и атест за расхладни уређај)*

*Сва понуђена добра за која понуђач наводи класу или друге параметре квалитета или ако су исти захтевани или не конкурсном документацијом морају у складу са својом класификацијом да имају карактеристике, односно минималне услове квалитета одређене важећим правилницима везаним за понуђена добра: (о квалитету закланих свиња и категоризацији свињског меса, о квалитету меса стоке за клање, перади и дивљачи, о квалитету меса пернате живине), на основу којих ће се вршити контрола квалитета приликом сваке испоруке. Сва понуђена добра морају бити у складу са Законом о безбедности хране (Сл.Гласник РС 41/09) и Правилником о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета (Сл.Гласник РС 72/10)*

**НАССР сертификат** - Обавезан услов је да се уз понуду достави НАССР сертификат квалитета који гласи на понуђача, а уколико понуђач није произвођач, онда треба да гласи и на произвођача понуђених добара а уколико су понуђена добра из увоза – и на увозника односно прерађивача – предузеће које складишти или прерађује понуђена добра. Уколико понуђач нуди добра више различитих произвођача, мора приложити НАССР сертификате за сваког појединачно. НАССР сертификат мора бити важећи у тренутку отварања понуда.

**ИСО 22000 сертификат** - стандард за управљање безбедношћу хране – Обавезан услов је да се уз понуду достави ИСО 22000 сертификат који гласи на понуђача понуђених добара.

**М.П.**

---

потпис овлашћеног лица







На кутијама је обавезна декларација на српском језику која је у складу са Правилником о декларисању, означавању и рекламирању хране („Службени гласник РС“, бр,19/17).

Понуђач је дужан да приликом испоруке добара, Наручиоцу доставља добра код којих у моменту испоруке мора да је преостало најмање 30% времена до истека њене употребљивости / рока трајања /, а такође је дужан да доставља добра у оригиналном и прописаном паковању и амбалажи.

За свеже месо - Декларација произвођача/назив и седиште организације која производ пакује о здравственој исправности производа, која мора бити лако уочљива, јасна, читка и неизбрисива. Приликом сваке испоруке мора се доставити потврда/атест о здравственој исправности пошиљке, као и потврда о дезинфекцији и исправности возила у којим се испоручује роба, издата од стране ветеринарске инспекције или лиценцираног ветеринара. Ветеринарска инспекција мора бити уписана у Регистар правних лица и предузетника за обављање ветеринарске делатности- Централни регистар Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, а ветеринар мора имати важећу лиценцу издату од Ветеринарске коморе Србије.

За смрзнуто месо - Декларација произвођача/назив и седиште организације која производ пакује о здравственој исправности производа, која мора бити лако уочљива, јасна, читка и неизбрисива. Приликом сваке испоруке мора се доставити потврда/атест о здравственој исправности пошиљке, као и потврда о дезинфекцији и исправности возила у којим се испоручује роба, издата од стране ветеринарске инспекције или лиценцираног ветеринара. Ветеринарска инспекција мора бити уписана у Регистар правних лица и предузетника за обављање ветеринарске делатности- Централни регистар Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, а ветеринар мора имати важећу лиценцу издату од Ветеринарске коморе Србије.

За месне прерађевине - Декларација произвођача /назив и седиште организације која производ пакује, која мора бити лако уочљива, јасна, читка и неизбрисива. Декларација мора бити истакнута како на збирној амбалажи, тако и на појединачном паковању, бруто и нето тежина производа. Декларација мора бити у складу са важећим Правилником о декларисању и означавању упакованих намирница. Приликом сваке испоруке мора се доставити потврда / атест о здравственој исправности пошиљке, као и потврда о дезинфекцији и исправности возила у којим се испоручује роба, издата од стране ветеринарске инспекције или лиценцираног ветеринара. Ветеринарска инспекција мора бити уписана у Регистар правних лица и предузетника за обављање ветеринарске делатности- Централни регистар Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, а ветеринар мора имати важећу лиценцу издату од Ветеринарске коморе Србије.

Наручилац и понуђач ће записнички констатовати преузимање добара приликом испоруке добара на локацији испоруке (Магацин наручиоца). У случају записнички утврђених недостатака у квалитету или квантитету и других очигледних грешака, понуђач мора исте отклонити у року од 24 часа од дана сачињавања записника о рекламацији. Уколико понуђач не отклони све уочене недостатке у предвиђеном року, наручилац задржава право једностраног раскида уговора.

**М.П.**

\_\_\_\_\_  
потпис овлашћеног лица



Број: \_\_\_\_\_ (попуњава наручилац)

Наручилац као Купац предметних добара спровео је у складу са одредбама Закона о јавним набавкама Републике Србије ("Сл. гласник РС" бр. 124/2012, у даљем тексту „Закон“), \_\_\_\_\_ јавне набавке „Намирнице за исхрану болесника“ број 25/19-Д/ОП ради закључења уговора о јавној набавци, и одлуком о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ (попуњава наручилац) је изабрао као најповољнију понуду понуђача \_\_\_\_\_ (попуњава наручилац).

Наручилац и Понуђач, на основу члана 113. став 1. Закона, и Одлуке о додели уговора, сагласни су да закључе:

### МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ ДОБАРА

Закључен дана \_\_\_\_\_ 2019. (попуњава Наручилац) године у Суботици између:

1. „ \_\_\_\_\_ “ са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_ као Продавца (у даљем тексту Продавац). (попуњава понуђач) и
2. Наручиоца **ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА**, са седиштем у **Суботици, Изворска 3**, кога заступа директор **др сци Слободан Пушкар** као Купца (у даљем тексту Купац) са друге стране, под следећим условима:

#### КУПАЦ

#### ПРОДАВАЦ (попуњава понуђач)

Назив:	Општа болница Суботица	Назив:	
Место:	Суботица	Место:	
Улица и број:	Изворска 3.	Улица и број:	
Тел./фах:	38124555267	Тел./фах:	
Е-маил:	info@bolnicasubotica.com	Е-маил:	
ПИБ:	105303993	ПИБ:	
Матични број:	08881308	Матични број:	
Шифра делатности:	85110	Шифра делатности:	
Рег. број ПДВ:	363671177	Рег. број ПДВ:	
Подрачун:	840-778661-02	Текући рачун:	
Носилац ПП:	УЈП	Банка:	
Лице за наручивање:	Габриела Милуновић	Лице за пријем наруџбе:	

(У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у уговору ће бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи, у супртном се овај став брише).

#### ПОДИЗВОЂАЧИ / УЧЕСНИЦИ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ:

Назив:	
Место:	
Улица и број:	
Тел./фах:	
Е-маил:	
ПИБ:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Рег. број ПДВ:	
Текући рачун:	
Носилац ПП:	

Назив:	
Место:	
Улица и број:	
Тел./фах:	
Е-маил:	
ПИБ:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Рег. број ПДВ:	
Текући рачун:	
Носилац ПП:	





## Члан 1. - УВОДНЕ ОДРЕДБЕ -

Заједнички назив за учеснике у овом послу је: **УГОВОРНЕ**

**СТРАНЕ.** Уговорне стране сагласно констатују следеће:

- да приступају закључењу Уговора са циљем обезбеђења испоруке предметних добара, према спецификацији потреба Купца и уговореној динамици испоруке.
- да је Продавац доставио понуду бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ .2019. године, (**попуњава понуђач**) која са свим својим елементима чини саставни део овог Уговора;
- да се предмет уговора извршава сукцесивном куповином предметних добара из Уговора за потребе Купца;
- да су добра која чине предмет уговора у погледу количине, оквирне потребе Наручиоца у односу на укупно уговорене количине;
- да ће Купац плаћати искључиво поручена добра;
- да ће коначна уговорена цена за све испоруке по врсти и количини добара из спецификације бити одређена према укупно испорученим количинама на основу поручбеница, с тим да не може бити већа од процењене вредности набавке.

## Члан 2. - ПРЕДМЕТ УГОВОРА -

Предмет уговора јесте набавка и сукцесивна испорука добара из спецификације ради снабдевања Купца добрима која чине предмет јавне набавке. Продавац испоручује а Купац плаћа предметна добра на начин утврђен у спецификацији и у поручбеницама које Купац писмено накнадно потврђује и које чине саставни део овог уговора.

Спецификација уговорених добара се налази у прилогу Уговора и чини саставни део истог.

## Члан 3. - УКУПНА ЦЕНА, УСЛОВИ ПЛАЋАЊА И ПОПУСТИ НА ЦЕНУ -

Уговорне стране су сагласне да је укупна цена за целокупну количину добара из члана 2. овог уговора без обрачунатог ПДВ-а \_\_\_\_\_ динара (**попуњава понуђач**).

На цену која се фактурише зарачунава се ПДВ у висини од \_\_\_\_\_ %.

Укупна цена са обрачунатим ПДВ-ом износи \_\_\_\_\_ динара (**попуњава понуђач**) а подразумева испоруку, **ФЦЦО** магацин Купца, са превозним средством Продавца, обавезом истовара робе и са обрачунатим свим зависним трошковима (царина, транспорт, осигурање, отклањање евентуалних пропуста од стране Продавца и сл.).

Купац се обавезује да плаћање врши у року од \_\_\_\_\_ дана (**попуњава понуђач**) од квантитативног и квалитативног пријема наручених добара, односно од дана испоруке добара и испостављања рачуна за испоручена добра, уплатом на текући рачун Продавца.

Уговорена цена и испорука добара подразумевају испоруку која ће се вршити искључиво по налогу овлашћеног лица наведеног у овом уговору.

Рачун за испоручена добра мора да садржи број уговора по којем се плаћање врши као и цену и остале услове у складу са уговором.

Продавац може одобрити Купцу посебне погодности (рабат, дужи рок плаћања и др.) а ове погодности Продавац исказује у достављеном рачуну.

Обавезе Купца везане за плаћање а које доспевају у току наредне буџетске године ће бити реализоване највише до износа средстава која ће Купцу бити одобрена за ту намену у тој буџетској години.

Продавац одобрава (*уколико одобрава*) Купцу бонус рабат у висини од \_\_\_\_\_% (**попуњава понуђач**) на укупан остварени промет по овом уговору који се реализује умањењем последњег рачуна на крају пословне године за износ одобреног рабата.

## Члан 4. - УСЛОВИ ЗА ПРОМЕНУ ЦЕНЕ -

### Позиције 1-2,

Корекција цена (на више/на ниже) уговорених добара се врши у случају промене тржишних цена по следећој формули:

$$A = (C/B1) \times B2$$

$$D = A - C$$

$$E = ((D/C) \times 100) - 5\%$$

**A** = Нова калкулативна цена понуђеног добра;

*Овај документ је послат/објављен електронским путем од стране наручиоца*

ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА, Изворска 3, 24000 Суботица – Тел / Фах: 024/ 625-715 – e-mail: obtender@gmail.com





**B1** = цена „Товљеници 80-120кг све расе“ и „Јунад >480кг“ **на дан јавног отварања понуда** на сточним пијацама у Србији – Нови Сад, према подацима Билтена Система тржишних информација пољопривреде Србије, Министарства пољопривреде (у даљем тексту СТИПС);

**B2** = цена „Товљеници 80-120кг све расе“ и „Јунад >480кг“ **на дан промета добара** на сточним пијацама у Србији – Нови Сад, према подацима Билтена СТИПС-а

У случају да СТИПС није објавио податке о цени у Новом Саду, користи се податак „Доминантна цена Србија“ који се примењује на B1 и B2. У случају да СТИПС није објавио податке о цени „Доминантна цена Србија“ користи се податак о цени у најближем граду Суботици.

**Ц** = понуђена цена на дан јавног отварања понуда;

**Д** = разлика нове калкулативне цене понуђеног добра и понуђене цене на дан јавног отварања понуда;

**Е** = призната корекција у процентима.

Призната корекција се примењује на понуђену цену на дан јавног отварања понуда - **Ц**.

Корекција се, по формули, врши само за износ повећања/смањења преко **5%**.

(формула:  $\text{процент корекције} - 5\% = \text{призната корекција у процентима}$ )

#### **Позиције 3-4**

Корекција цена (на више/на ниже) уговорених добара се врши у случају промене тржишних цена по следећој формули:

$$A1 = 0,7 \times ((B2 \times D) / B1)$$

$$A2 = 0,3 \times ((D \times (1+C)))$$

$$A = A1 + A2$$

$$E = A - D$$

$$F = ((E / D) \times 100) - 5\%$$

**A** – нова калкулативна цена на бази збира A1 и A2

**A1** – Нова калкулативна цена понуђеног добра на бази критеријума B

**A2** – Нова калкулативна цена понуђеног добра на бази критеријума Ц

**B1** – цена „пилеће месо цело“ – „најчешћа цена у продавници“ **на дан јавног отварања понуда** у Суботици, према подацима Републичког завода за статистику (РЗС). У случају да РЗС није објавио податке о промени цена у Суботици, користи се прво податак „најчешћа цена у продавници“ у Новом Саду а евентуално као други податак – „најчешћа цена у продавници“ у општини најближој граду Суботица.

**B2** - цена „пилеће месо цело“ – „најчешћа цена у продавници“ **на дан промета добара** (фактурисања) у Суботици, према подацима Републичког завода за статистику (РЗС). У случају да РЗС није објавио податке о промени цена у Суботици, користи се прво податак „најчешћа цена у продавници“ у Новом Саду а евентуално као други податак – „најчешћа цена у продавници“ у општини најближој граду Суботица.

**Ц** - нето Индекс цена произвођача индустријских производа - Укупан за Републику Србију у грани по класификацији РЗС за сразмерни период (у односу месец отварања понуда – месец промета добара) за који се захтева корекција (**Ц** = индекс цена произвођача – 100). У случају да постоји податак прво се користе подаци за подгрупу затим групу односно грану (1. Произв. прехранбених производа и пића 2. Прехранбени производи, пића и дуван 3. Прерађивачка индустрија). Примењује се ланчани индекс (месец отварања понуда – месец промета добара).

**Д** – понуђена цена на дан јавног отварања понуда

**Е** – разлика Нова калкулативна цена на бази збира A1 и A2 понуђеног добра и понуђене цена на дан јавног отварања понуда **Ф**- призната корекција у процентима

Призната корекција се примењује на понуђену цену на дан јавног отварања понуда.

Корекција се по формули врши само за износ повећања-смањења преко 5%. (процент корекције – 5% = призната корекција у процентима)

#### **Позиције 5-12**

Корекција цена (на више/на ниже) уговорених добара се врши у случају промене тржишних цена по следећој формули:

$$A1 = 0,8 \times ((B2 \times D) / B1)$$

$$A2 = 0,2 \times ((D \times (1+C)))$$

$$A = A1 + A2$$

$$E = A - D$$

$$F = ((E / D) \times 100) - 5\%$$

**A** = нова калкулативна цена на бази збира **A1** и **A2**;

**A1** = нова калкулативна цена понуђеног добра на бази критеријума **B**;

**A2** = нова калкулативна цена понуђеног добра на бази критеријума **Ц**;





**B1** = цена „Товљеници 80-120кг све расе“ **на дан јавног отварања понуда** на сточним пијацама у Србији – Нови Сад, према подацима Билтена Система тржишних информација пољопривреде Србије, Министарства пољопривреде (у даљем тексту **СТИПС**); односно најчешћа цена „пилеће месо свеже (цело)“ **на дан јавног отварања понуда** у Новом Саду у продавници према подацима из Саопштења Републичког завода за статистику - статистика цена на мало пољопривредних производа (у даљем тексту **РЗС**).

**B2** = цена „Товљеници 80-120кг све расе“ **на дан промета добара** на сточним пијацама у Србији – Нови Сад, према подацима Билтена **СТИПС**-а, односно најчешћа цена „пилеће месо свеже (цело)“ **на дан промета добара** у Новом Саду у продавници према подацима из Саопштења **РЗС** - статистика цена на мало пољопривредних производа.

У случају да **СТИПС** није објавио податке о цени у Новом Саду, користи се податак „Доминантна цена Србија“ који се примењује на **B1** и **B2**.

У случају да **РЗС** није објавио податке о цени у Новом Саду, користи се први доступан податак за географски најближи град Новом Саду, који се примењује на **B1** и **B2**.

**Ц** - **нето Индекс цена произвођача индустријских производа** - Укупан за Републику Србију у грани по класификацији **РЗС** за сразмерни период (у односу месец отварања понуда – месец промета добара) за који се захтева корекција (**Ц** = индекс цена произвођача – 100). У случају да постоји податак прво се користе подаци за подгрупу затим групу односно грану. Примењује се ланчани индекс (месец отварања понуда – месец промета добара).

**Д** = понуђена цена на дан јавног отварања понуда

**Е** = разлика Нова калкулативна цена на бази збира **A1** и **A2** понуђеног добра и понуђене цена на дан јавног отварања понуда;

**Ф** = призната корекција у процентима;

Призната корекција се примењује на понуђену цену на дан јавног отварања понуда -

**Д**. Корекција се по формули врши само за износ повећања/смањења преко **5%**.

(формула: проценат корекције – **5%** = призната корекција у процентима).

Корекције нису могуће у периоду од 30 дана од дана отварања понуда.

Корекције се могу вршити само за за испоруке добара након стицања услова уз испуњење следећих предуслова и то да:

а) Продавац достави Купцу претходно образложено писмено обавештење да су се стекли услови за корекцију цене у року од **15** (петнаест) дана од дана стицања услова за корекцију. (предуслов за корекцију цена на више);

б) Купац даје писмену сагласност Продавцу за корекцију цене;

Корекција цена на ниже се врши одмах након пријема писменог обавештења од стране Купца Продавцу.

## Члан 5.

### - ИСПОРУКА ДОБАРА -

Продавац ће Купцу испоручивати добра која чине предмет овог Уговора у складу са потребама Купца у погледу врсте, количине и динамике.

Продавац се обавезује да фактуру за испоручена добра испостави Купцу у најкраћем могућем року а најдуже за **48** часова од испоруке добара.

Продавац се обавезује да ће испоруку уговорених добара вршити у року од \_\_\_ часова (**попуњава понуђач**) са лагера по пријему писмене наруџбенице послате од стране Купца и то на паритету **ФЦЦО** магацин Купца, а према динамичи потреба Купца.

Потребе Купца у смислу члана **5.** став **1.** овог Уговора се исказују путем поруџбеница које Купац упућује Продавцу и чине саставни део Уговора. Отпремница и рачун, потписани од стране представника Купца, представљају основ за плаћање искључиво испоручених добара. Делимична испорука није дозвољена.

Уговорне стране су сагласне да квантитативни и квалитативни пријем добара која су предмет овог Уговора изврше у присуству овлашћених представника Продавца и Купца.

Наручилац и понуђач ће записнички констатовати преузимање добара приликом испоруке добара на локацији испоруке (Магацин наручиоца). У случају записнички утврђених недостатака у квалитету или квантитету и других очигледних грешака, понуђач мора исте отклонити у року од 24 часа од дана сачињавања записника о рекламацији. Уколико понуђач не отклони све уочене недостатке у предвиђеном року, наручилац задржава право једностраног раскида уговора.

Датум испоруке добара је датум потписивања отпремнице о квантитативном и квалитетивном пријему добара, након провере комплетности и функционалности добара коју треба да изврши овлашћено лице Купца, на локацији Купца, уз присуство представника Продавца.

Добра која су предмет Уговора морају бити упакована од стране Продавца у амбалажи и на начин који је прописан за ову врсту робе, односно према захтеву из конкурсне документације и упутству произвођача уколико је то посебно наведено, морају бити нова, некоришћена, исправна, без техничких и правних недостатака.

О видљивим недостацима, Купац ће одмах упозорити Продавца а о скривеним недостацима, Купац обавештава Продавца писаним путем, одмах након њиховог откривања.

Продавац се обавезује да предмет набавке из члана **2.** овог уговора изврши у количинама и по динамичи које су





сагласне потребама и захтеву наручиоца сходно чему укупна вредност из уговора може трпети корекције. Купац се обавезује да преко свог овлашћеног лица, уредно прати ток извршења испоруке предметних добара и уредно записнички евидентира све евентуалне примедбе.

Продавац се посебно обавезује да обезбеди испоруку уговореног добра тако да је за испоручена добра у тренутку пријема од стране Купца остало најмање **30 %** времена до истека њене употребљивости (рока трајања уколико је он за предметна добра прописан од стране произвођача).

За примљена добра која не испуњавају услове из претходног става овог члана, Купац задржава право да оствари по свом писменом избору (упућено Продавцу) једно од доле наведених права:

- а) рабат у висини од **50 %** - уколико прихвата испоруку,
- б) замену испоручених добара, са новим роком трајања у складу са одредбама овог Уговора или
- в) поврат испоручених добара уз књижно одобрење.

Купац је сагласан да Продавац уз његов писмени пристанак може за време трајања уговора, испоручити по уговореној цени, добра са бољим техничким карактеристикама – производима новије генерације која имају важећу дозволу за стављање у промет.

## Члан 6.

### - ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, ТЕХНОЛОШКЕ ПРЕДНОСТИ -

Продавац је дужан да испоручи добра произвођача наведених у понуди и у члану 2. овог уговора. Супституција истих није дозвољена без образложења Продавца и сагласности Купца. У случају објективне потребе за супституцијом добара произвођача наведених у понуди, Купац ће прихватити само добра истих или бољих квалитативних техничко-технолошких карактеристика утврђених на основу декларација, узорака, испитивања од стране овлашћених институција и сл. Купац задржава право да захтева доказе о настанку потребе за супституцијом добара.

## Члан 7.

### - ЕЛЕМЕНТИ КВАЛИТЕТА -

Приликом преузимања добара врши се квалитативни и квантитативни пријем.

Продавац гарантује да добро које је предмет купопродаје нема никакве недостатке, односно да има одређене техничке карактеристике у складу са конкурсном документацијом.

Купац има право да одбије пријем добара која не одговарају условима из понуде, уговореним нормама квалитета и стандардима, односно која су оштећена у транспорту.

Уколико се након контроле квалитета установи да испоручена добра не одговарају условима из понуде, уговореном квалитету и стандардима, недостаци се констатују записнички, док се накнадна замена оштећених или добара са недостацима врши одмах а најкасније у року од **24** часа од пријема рекламације.

Купац је обавезан да у случају уочавања пропуста у обављању посла писаним путем позове Продавца и да путем записника заједнички констатују узрок и обим уочених пропуста.

Уколико се Продавац не одазове позиву Купца, он може да ангажује треће лице на терет Продавца.

Неспорни део рачуна, Купац је дужан да плати на начин и у року који је предвиђен овим Уговором, а оспорени део након решења приговора у складу са условима плаћања наведеним у члану 3. овог Уговора.

Понуђач је обавезан да испоруку добара врши адекватним транспортним средством (хладњача) за испоруку наручених предметних добара, са режимом температуре 0-4°C, и у складу са важећим прописима који регулишу складиштење и транспорт предметних намирница. Уз сваку испоруку, Понуђач је дужан, да достави „сертификат анализе“ или потврду о здравственој исправности добара као доказ о микробиолошкој и здравственој исправности испоручених добара.

Продавац је дужан да уз добра а на захтев Купца достави атест односно одговарајући сертификат, потврду о здравственој исправности - анализу здравствене исправности – одобрење за стављање у промет, као и резултате узимања узорака из производног простора и са опреме која се користи за производњу хране (референтном методом ИСО18593) као доказ о микробиолошкој и здравственој исправности испоручених добара.

Продавац је дужан да приликом сваке испоруке врши обавезно чишћење и дезинфекцију расхладне коморе у возилу пре утовара сировог меса и о томе наручиоцу/купцу приложи доказ.

Купац има право да, уколико посумња да испоручена добра не одговарају спецификацијама из конкурсне документације иста достави специјализованој институцији ради анализе.

У случају када специјализоване институције утврде одступање од уговореног квалитета код испоручених добара, трошкови анализе и рекламације падају на Продавца.

## Члан 8.

### - ДОЦЊА У ИСПОРУЦИ -

Купац уз претходно писмено обавештење Продавцу о испуњености услова, стиче право набавке добара која су предмет уговора исте количине и квалитета на терет Продавца од другог добављача у случају да Продавац не испоручи уговорену наручену количину добара у роковима утврђеним овим уговором.

У случају испоруке уговорених добара ван уговореног рока, Продавац је у обавези да за сваки дан закашњења исплати Купцу на име уговорене казне **1%** од износа целокупне уговорене цене добара без ПДВ-а али не више од **5 %**.

У случају да Продавац не изврши своју уговорену обавезу ни у року од **5** дана од истека рока, Купац задржава

*Овај документ је послат/објављен електронским путем од стране наручиоца*





право једностраног раскида уговора.

Уговорена казна ће бити наплаћена реализацијом банкарске гаранције од стране Купца.

## Члан 9.

### - СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА -

Продавац се обавезује да приликом потписивања уговора Купцу достави за добро извршење посла о свом трошку гаранцију банке за део уговореног износа без ПДВ (10% од укупно уговорене цене), која ће трајати најмање 7 месеци од дана отварања понуда. Купац банкарску гаранцију за добро извршење посла може активирати услед непоштовања уговорених обавеза од стране извођача дође до раскида уговора и услед доцње у испоруци а према одредбама члана 8 уговора.

Купац је у случају из претходног става овлашћен да активира банкарску гаранцију у висини од 10% од укупне вредности добара. Право Купца на наплату уговорне казне не утиче на право Корисника услуга да захтева накнаду штете.

## Члан 10.

### - ТРАЈАЊЕ И РАСКИД УГОВОРА –

Уговор се закључује на 6 месеци од дана његовог закључења у складу са финансијским планом Купца као Наручиоца. Уговор ступа на снагу дана \_\_\_\_\_ 2019.

Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора, под условом, да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

У случају из претходног става Продавац може раскид уговора захтевати писменим путем уз примерени отказни рок од 45 дана (рок је потребан Купцу ради спровођења поступка јавне набавке).

Уговорне стране сагласне су да до раскида овог Уговора може доћи у случају да:

1. Продавац не извршава своје обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором;
2. када Купац установи да квалитет робе која је предмет овог уговора или начин на које се испоручује, одступа од траженог, односно понуђеног квалитета из понуде Продавца;
3. када се Продавац не придржава својих обавеза, уколико у рачуну користи цене више од цена наведених у понуди а које нису у сагласности са уговором дефинисаном променом цена као и у другим случајевима несавесног обављања посла.

Уколико Продавац не извршава, своје уговором преузете обавезе, у складу са понудом и прихваћеном спецификацијом из документације предметног поступка јавне набавке, односно не испоручи добра одговарајућег квалитета, Наручилац има право да тражи отклањање недостатака, сразмерно снижавање цене, накнаду претрпљене штете или може раскинути уговор.

Купац може раскинути уговор ако је претходно оставио Продавцу накнадни примерени рок за испуњење уговора, који не може бити од дужи од 5 (пет) дана од дана пријема обавештења. Купац може да раскине уговор и без остављања накнадног рока ако га је Продавац обавестио да неће да испуни уговор, односно када је очигледно да Продавац неће моћи да испуни уговор ни у накнадном року.

Уговорне стране су сагласне да временски период трајања Уговора зависи и од примене важећих позитивних прописа и накнадно донетих Одлука од стране надлежних државних органа.

Уговорне стране могу постићи сагласност да Уговор, остане на правној снази како је предвиђено у ставу 1. овог члана, и под условом да надлежни државни органи не донесу одлуку која би утицала на правну природу предметног уговора као и уколико Уговор није испуњен у целости у погледу испоруке уговорених количина добара у моменту истека периода од 6 месеци од дана његовог закључивања, а најдуже до потпуне испоруке уговорених количина и у складу са предвиђеним финансијским планом за предметну набавку наручиоца у 2019. години.

О напред наведеном случају уговорне стране ће закључити писмени акт у виду сагласности продужења уговора без измене услова који су предвиђени у овом Уговору и то на одређено време, најдуже до 60 (шездесет) дана.

## Члан 11.

### - ПРАВНИ НЕДОСТАЦИ И СУКЦЕСИЈА –

Продавац је дужан да Купцу испоручи добра слободна од права или потраживања трећих лица.

Продавац одговара Купцу ако на испорученим добрима постоји право или потраживање трећег лица које искључује, умањује или ограничава право Купца на коришћење и располагање.

Продавац не може своје обавезе преузете овим уговором пренети на треће лице, без сагласности Купца.

Продавац се обавезује да у року од 3 дана од дана настанка промене обавести Купца о свакој промени података – назив фирме, адреса седишта, број рачуна, ПИБ, матични број ..., у супротном одговара Купцу за сваку штету нанету непоштовањем ове одредбе.



**Члан 12.****- ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА -**

Купац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама.

Након закључења уговора о јавној набавци наручилац може да дозволи промену цене и других битних елемената уговора из објективних разлога који морају бити јасно и прецизно одређени у конкурсној документацији, уговору о јавној набавци, односно предвиђени посебним прописима. Променом цене не сматра се усклађивање цене са унапред јасно дефинисаним параметрима у уговору и конкурсној документацији.

Измене и допуне овог Уговора производиће правно дејство само ако су сачињене у писаној форми и потписане од овлашћених представника уговорних страна.

Измене и допуне уговора могуће су само на основу обостране писмене сагласности уговорних страна, кроз форму анекса уговора.

**Члан 13.****– ВИША СИЛА –**

Наступање више силе ослобађа од одговорности Уговорне стране за кашњење у извршењу уговорних обавеза. Уколико испуњење обавезе једне уговорне стране постане немогуће услед спољног догађаја који је изван њене контроле и утицаја и који се објективно није могао предвидети у време закључења уговора и који уговорна страна није могла избећи или савладати (виша сила), уговорна страна погођена вишом силом ослобађа се одговорности због неиспуњења обавеза. Ослобођење од одговорности производи правна дејства од тренутка немогућности испуњења.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви, који су законом утврђени као виша сила. Купац нема обавезу извршења Уговора у случају доношења Одлука (које проистичу из примене Нових прописа) надлежних државних органа које могу да утичу на правну судбину Уговора.

О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорне стране су обавезне, да једна другу писмено обавесте писменим путем у року од **24** часа,

**Члан 14.****- РЕШАВАЊЕ СПОРОВА -**

Евентуалне спорове уговарачи ће решавати мирним путем, у супротном, већ сад уговарају уговарају, на основу места закључења уговора месну надлежност стварно надлежног суда у Суботици.

На све околности које нису регулисане овим Уговором примењиваће се одредбе ЗОО и других важећих прописа који регулишу ову материју.

**Члан 15.****- ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ -**

Прочитано, протумачено, потписано.

Све измене овог уговора могу се вршити искључиво у писаној форми путем Анекса уговора, уз претходну обострану сагласност.

Прочитано, протумачено, без примедби на текст потписано.

Уговор је сачињен у **4** (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по **2** (два) примерка.

ЗА ПРОДАВЦА:

\_\_\_\_\_

ЗА КУПЦА:

**ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА, СУБОТИЦА**

Директор  
Др сци мед Слободан Пушкар







### ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

- из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност услова—

### УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Обавезни услови (члан 75 Закона):

Р.бр	УСЛОВИ	ДОКАЗИ
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда <b>Напомена:</b> Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе овај доказ, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);	<b>Правна лица:</b> 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење <b>основног суда</b> на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. <b>Напомена:</b> Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити <b>И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА</b> на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције <b>Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду</b> , којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење <b>надлежне полицијске управе МУП-а</b> , којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. <b>Предузетници и физичка лица:</b> Извод из казнене евиденције, односно уверење <b>надлежне полицијске управе МУП-а</b> , којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). <b>Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</b>
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);	Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације. <b>НАПОМЕНА:</b> Осим уверења Министарства финансија Понуђач је у обавези да достави уверења свих надлежних локалних самоуправа на којима се понуђач води као порески обвезник изворних локалних прихода. Дакле, уколико понуђач има обавезу плаћања пореза и других јавних дажбина у више локалних самоуправа, потврде свих тих управа јединица локалних

		самоуправа представљају доказе на околност да понуђач испуњава обавезни услов за учешће из члана 75. став 1. тачка 4) ЗЈН. <b>Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.</b>
4.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке	а) Решење Министарства пољопривреде и заштите животне средине (Управа за ветерину) о испуњености ветеринарско-санитарних услова за објекат из делатности коју понуђач обавља (доставља понуђач чија је делатност производња/прерада производа животињског порекла): - клање животиња, - расецање меса, - прераду-обрада меса - млека и млечних производа - јаја - меда б) Решење Министарства пољопривреде и заштите животне средине (Управа за ветерину) о испуњености ветеринарско-санитарних услова за објекат за хлађење, смрзавање, и ускладиштење животних намирница животињског порекла (доставља понуђач који обавља делатност промета производима животињског порекла). в) Потврда Министарства пољопривреде и заштите животне средине да је понуђач уписан у Централни регистар одобрених објеката а све у складу са чл. 15. Закона о безбедности хране ("Сл.гласник РС" бр. 41/2009).
5.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде  (чл. 75. ст. 2. Закона)	Изјава о поштовању прописа  <u>Напомена:</u> - <b>Изјаву о поштовању прописа</b> морају да потпишу и овере печатом сви понуђачи. <b>Уколико понуду подноси група понуђача</b> , ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Додатни услови (члан 76 Закона):**

А) ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ		
	УСЛОВИ	ДОКАЗИ
1.	Да је понуђач у претходне 3 године (релевантан је период од 3 (три) године од дана истека рока за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки) испоручио добра која су предмет јавне набавке у уговореном року, обиму и квалитету и да у року трајања уговора није било рекламација на исто, у минималном износу од:  - 40.000.000,00 дин. без ПДВ-а	1. Попуњен, потписан и оверен образац <b>Списак референтних купаца</b>  И  2. <b>Потврде о референтним набавкама</b> , које морају бити попуњене, потписане и оверене печатом референтних купаца
2.	Понуђач, као и произвођач, поседује НАССР стандард безбедности хране о успостављању система за осигурање безбедности хране у свим фазама производње, прераде и промета хране, осим на нивоу примарне производње у сваком објекту под контролом, у складу са принципима добре произвођачке и хигијенске праксе и анализе опасности и критичних контролних тачака (НАССР) - члан 47. Закона о безбедности хране ("Сл.гласник РС", бр. 41/2009 и 17/2019)	Копија сертификата понуђача и произвођача.  Напомена: У случају заједничке понуде, НАССР сертификат је обавезан и за понуђача и све учеснике у заједничкој понуди.
3.	Понуђач поседује ISO 22000 стандард безбедности хране	Копија сертификата ISO 22000
	Понуђач има скоринг за период 2014-2017. године који је оцењен као веома добар ББ или бољи	Копија SCORING-а који издаје надлежни орган, односно Агенције за привредне регистре.
4.	Понуђач поседује уговор са лабораторијом акредитованом од стране акредитационог тела Србије за вршење контроле квалитета намирница	Копија важећег уговора са акредитованом лабораторијом од стране АТС о вршењу контроле квалитета намирница.

Б) ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ		
	УСЛОВИ	ДОКАЗИ
5.	Да понуђач нема ни један дан неликвидности у периоду од три године (09.04.2016. - 09.04.2019. године) пре објављивања позива.	Потврда НБС о бр. дана неликвидности Потврду издаје: Народна банка Србије, Дирекција за регистре и принудну наплату, Одељење за принудну наплату, Одсек за пријем основа и налога принудне наплате, Крагујевац. Потврда се може наручити електронски, слањем захтева са потребним подацима о фирми и исказом која се потврда жели).
6.	Понуђач је за последње три године (2015, 2016 и 2017. године) имао минималне укупне приходе од продаје у вредности од 23.000.000,00 динара.	Извештај о бонитету или скоринг или биланси стања/успеха са мишљењем или изводи из истих - копије)
В) ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ		
	УСЛОВИ	ДОКАЗИ
7.	Да понуђач у моменту подношења понуде располаже са најмање 3 доставна возила, од тога најмање једно возило мора бити возило са раскладним уређајем у простору који ће се користити за превоз робе - хране, Да понуђач у моменту подношења понуде поседује: решење министарства за саобраћај о јавном превозу ствари за возила која ће обављати јавну набавку	1. Фотокопија важеће очитане саобраћајне дозволе, која садржи податак о томе да је возило лако теретно 2. Понуђач који није власник возила поред саобраћајне дозволе доставља и доказ о правном основу коришћења возила (уговор о закупу, уговор о лизингу возила, или сл.) 3. За раскладно возило доставити и потврду/уверење МУП-а да је возило са раскладним уређајем у простору за превоз робе - хране или уверење/потврду издату од организације која се бави регистрацијом и техничким прегледом возила. 4. Решење министарства за саобраћај
Г) КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ		
	УСЛОВИ	ДОКАЗИ
8.	Да понуђач има најмање пет радно ангажованих лица, од тога најмање један дипломирани инжењер технологије и најмање два возача који раде на пословима који су предмет јавне набавке;	За лица која су у радном односу доставити М-А (стари М2) образаца пријаве запослених на обавезно социјално. За радника који није запослен код понуђача: Уговор о привременим и повременим пословима или други Уговор о радном ангажовању. За дипломираног инжењера технологије доставити диплому и радну књижицу.

**Доказивање испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке и начин достављања доказа**

- ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА о ЈН: Испуњеност услова из тачке 1, 2, 3 и 4. понуђач доказује достављањем доказа наведених у табели.
- ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА о ЈН: Испуњеност услова из тачке 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 и 8 понуђач доказује достављањем доказа наведених у табели.
- Понуђач, односно добављач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре нису дужни да достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 3) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН, већ достављају доказ да су уписани у Регистар понуђача.
- Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о закључењу оквирног споразума да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или поједних доказа.

Докази из тачака 2. и 3. не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави доказе за испуњеност услова, наручилац ће његову понуду одбити као **неприхватљиву**.

- Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен Законом или конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

- Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.
- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.
- Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.
- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. овог закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- **Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. ЗЈН**
- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 4) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
- Ако у току трајања уговора подизвођач коме је поверено делимично извршење набавке, из оправданих и објективних разлога, откаже извршење уговоропонуђачу, понуђач мора о томе у писаној форми обавестити Наручиоца и затражити сагласност Наручиоца за другог подизвођача уз достављање свих доказа тражених конкурсном документацијом за подизвођача у противном уговор ће се раскинути.
- Наручилац ће на захтев подизвођача пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко подизвођача и омогући ће добављачу да приговори ако потраживање није доспело.
- Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, дужан је да за подизвођача достави ОП образац лица овлашћеног за заступање.
- Уколико обрасце потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. ЗЈН**

- **Уколико понуду подноси група понуђача**, понуђач је дужан да за сваког члана групе понуђача достави наведене доказе да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 3), а доказ из члана 75. став 1. тач. 4) Закона дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова, а додатне услове ИСПУЊАВАЈУ ЗАЈЕДНО, **осим додатног услова финансијског капацитета да понуђач није био у блокади две године од дана објављивања позива; пословног капацитета да понуђач поседује НАССР стандард безбедности хране, који мора да испуни сваки од учесника заједничке понуде.**
- Сваки понуђач из групе понуђача мора доставити ОП образац лица овлашћеног за заступање. Уколико обрасце потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

У случају да се подноси понуда са подизвођачем или заједничка понуда, понуђач је дужан да испуњавање услова докаже у складу са чланом 80 и 81 Закона и то:

- Понуђач доставља доказе о обавезним условима од тачке 1) до 4) за подизвођача
- Сваки понуђач из групе понуђача (заједничка понуда) мора да испуни обавезне услове тачке 1) до 4), а додатне услове испуњавају заједно. Напомена: додатни услов бр. 2 је обавеза свих учесника заједничке понуде.

**Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, доказе у неоввереним копијама или на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Уколико понуђач у року који не може бити краћи од пет дана не достави наручиоцу доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву и позиве упутити понуђачу који је следећи на ранг листи. Уколико је понуђач регистрован у регистру понуђача (АПР) није дужан да доказује испуњавање обавезних услова, али је дужан да у овом документу наведе да је регистрован.**  
Ако понуђач има седиште у другој држави, примењиваће се одредбе члана 79. Закона о јавним набавкама. Ако се понуђач налази у поступку приватизације о томе доставља потврду надлежног органа за приватизацију.

**М.П.**

\_\_\_\_\_  
потпис овлашћеног лица



**ОБРАЗАЦ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА**  
ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**

\_\_\_\_\_ као понуђач у јавној набавци прихвата у потпуности све услове утврђене у конкурсној документацији за јавну набавку **добара бр.25/19-Д/ОП – Намирнице за исхрану болесника.**

– у којој је **ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА, СУБОТИЦА** Наручилац и под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује:

да као Понуђач у предметном поступку јавне набавке испуњава услове из члана 75. Закона о јавним набавкама, наведене у документу бр.6 предметне конкурсне документације и да о томе поседује све доказе прописане чланом 77. Закона о јавним набавкама, сходно чему испуњава услове за обављење предметне делатности и има право на учешће у поступку јавне набавке у својству понуђача;

да понуђене услуге и добра одговарају прописаним стандардима и нормама, укључујући и норме које се односе на заштиту на раду, који постоје у Републици Србији у време спровођења јавне набавке а односе се на предмет јавне набавке;

**да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;**

*Ову изјаву, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу са потписом овереним од стране овлашћеног лица предузећа, прилажемо као доказ уз нашу понуду за јавну набавку.*

**М.П.**

\_\_\_\_\_  
потпис овлашћеног лица

*Овај документ је послат/објављен електронским путем од стране наручиоца*

ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА, Изворска 3, 24000 Суботица – Тел / Фак: 024/ 625-715 – e-mail: obtender@gmail.com





Намирнице за исхрану болесника 2  
25/19-Д/ОП  
Документ бр.7

## ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА о независној понуди

\_\_\_\_\_ као понуђач у јавној набавци под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Ову изјаву, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу са потписом овереним од стране овлашћеног лица предузећа, прилажемо као потврду уз нашу понуду за јавну набавку.

М.П.

\_\_\_\_\_  
потпис овлашћеног лица

*Овај документ је послат/објављен електронским путем од стране наручиоца*

ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА, Изворска 3, 24000 Суботица – Тел / Фах: 024/ 625-715 – е-mail: obtender@gmail.com



Место издавања понуде	
Датум	
Рок важења понуде (мин.30 дана)	
Број понуде	



припреме понуде  
Намирнице за исхрану болесника  
25/19-Д/ОП  
Документ бр.8

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Р.Бр.	Опис трошка	Јед.мере	Количина	Трошак у дин	Укупна вредност са свим зависним тр
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					

- Образац трошкова припреме понуде попуњавају они понуђачи који су имали трошкове и који траже да му их наручилац надокнади;
- Остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан **88.** став **2.** Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. **68/15**);
- Уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде или га не достави уз своју понуду, наручилац није дужан да му надокнади трошкове.

М.П.

\_\_\_\_\_  
потпис овлашћеног лица





## ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_ као понуђач у јавној набавци НАМИРНИЦА ЗА ИСХРАНУ БОЛЕСНИКА – бр.25/19-Д/ОП у којој је ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА, СУБОТИЦА Наручилац под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује:

1. Уколико његова понуда буде изабрана као најповољнија да ће :

### за свеже јунеће и свињско месо

- приликом сваке испоруке добара приложити потврду о здравственој исправности пошиљке производа животињског порекла (потврду о извршеним микробиолошким испитивањима референтним методама)
- једном месечно резултате узимања узорака из производног простора и са опреме која се користи за производњу хране (референтном методом ИСО18593)
- приликом сваке испоруке вршити обавезно чишћење и дезинфекцију расхладне коморе у возилу пре утовара сировог меса и о томе наручиоцу/купцу приложити доказ.

### за смрзнуто пилеће месо и месне прерађевине – кобасице

- приликом сваке испоруке добара приложити потврду о здравственој исправности пошиљке производа животињског порекла (потврду о извршеним микробиолошким испитивањима референтним методама)
- једном месечно резултате узимања узорака из производног простора и са опреме која се користи за производњу хране (референтном методом ИСО18593)

2. Уколико његова понуда буде изабрана као најповољнија:

- испоруку предметних добара вршити адекватним возилом са посебним режимом транспорта за превоз предметних добара (возило са расхладним уређајем са режимом температуре 0-4°C) , да поседује најмање једно овакво возило и о чему уз конкурсну документацију доставља доказ о адекватности и регистрацији возила (у сопственом власништву – копију саобраћајне дозволе ; у закупу – уговор о закупу, коришћењу, пословно-техничкој сарадњи и сл.)
- обавезујем се да ћу за возило \_\_\_\_\_, покренути поступак регистрације возила а пре истека важећег регистрационог периода и о томе обавестити наручиоца писаним путем и пружити му доказе о истом на увид, односно изјаве и доказе трећег лица са којим имам закључен уговор који прилажем у копији.

М.П.

\_\_\_\_\_

потпис овлашћеног лица





## ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ

НАЗИВ КУПЦА/НАРУЧИОЦА:	
СЕДИШТЕ:	
МАТИЧНИ БРОЈ:	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ:	
ТЕЛЕФОН:	
КОНТАКТ ОСОБА:	
ОВЛАШЋЕНО И ОДГОВОРНО ЛИЦЕ КУПЦА:	

издаје

**- ПОТВРДУ -**

Да је понуђач \_\_\_\_\_ (уписати назив и седиште понуђача) у периоду од претходних 3 године (од 25.04.2016. до 25.04.2019. године) или за период од оснивања) испоручио добра

\_\_\_\_\_

(уписати тачан назив добара - из предметне набавке за коју се издаје потврда) у укупном финансијском износу од \_\_\_\_\_. (уписати укупан финансијски износ закључених уговора за предметна добра у горе наведеном периоду).

Потврда се издаје на захтев понуђача \_\_\_\_\_ (уписати назив понуђача) ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке добара, **НАМИРНИЦЕ ЗА ИСХРАНУ БОЛЕСНИКА 2, БР.ЈН: 25/19-Д/ОП**, расписаног за потребе Опште болнице Суботица, Суботица и у друге сврхе се не може искористити.

Потпис овлашћеног лица издаваоца  
потврде:

\_\_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

**М.П.**