



На основу члана **2** Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“ бр. **86/15** и **41/19**), а у вези са чланом **61**. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ број 124/12 ; 14/15 ; 68/15.) у даљем тексту „Закон“ и Одлуком о покретању поступка јавне набавке број **01-6891/1** од **14.10.2019.** године, од стране Комисије за јавну набавку формиране Решењем о образовању комисије за јавну набавку број **01-6891/2** од **14.10.2019.** године, припремљена је следећа

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку радова у отвореном поступку

Јавна набавка	Завршетак адаптације простора за центар за вантелесну оплодњу	ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА	Наручилац
Редни број	88/19-Р/ОП	Изворска 3	Адреса
Позив за подношење	15.10.2019.	Суботица	Седиште
Портал ЈН	15.10.2019.	024/625-715	Телефон
Претходно обавештење	03.01.2019.	obtender@gmail.com	e-mail
Рок за подношење	31.10.2019. 12:00 ч	www.bolnicasubotica.com	Web страница
Јавно отварање	31.10.2019. 12:30 ч	Зоран Милиновић дипл.инж	Контакт особа

- конкурсна документација садржи 32 нумерисане стране -

октобар 2019. године

**Наручилац Општа болница Суботица, Суботица, Изворска 3, Суботица**

На основу члана 55,57. и 60. Закона о јавним набавкама («Сл. гласник РС» број 124/12 ; 14/15 ; 68/15.и 41/19) објављује

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**Подаци о наручиоцу:**

Назив:	Општа болница Суботица
Адреса и телефон:	Изворска 3 , Суботица , 024/625-715
Интернет страница:	www.bolnicasubotica.com
Врста наручиоца:	Здравство

Подаци о предмету и поступку јавне набавке:

Врста поступка ЈН:	Отворени
Врста предмета ЈН:	Радови
Опис предмета ЈН:	Завршетак адаптације простора за центар за вантелесну оплодњу
Назив из општег речника:	Грађевински радови
Ознака из општег речника:	45000000
Број партија:	-

Критеријум и елементи критеријума за доделу уговора:

Критеријум:	Најнижа понуђена цена
Елементи критеријума:	Цена

Начини преузимања конкурсне документације и интернет адреса где је документација доступна:

Начини преузимања:	Конкурсна документација је објављена на Порталу јавних набавки и на сајту наручиоца
Сајт-интернет страница:	http://www.bolnicasubotica.com
Линк за преузимање:	http://www.bolnicasubotica.com/javne-nabavke/javne-nabavke-2019/

Подношење понуда (рок, место, време, начин, назнака...):

Рок и време истека рока:	15 дана , односно крајњи рок за подношење понуда је 31.10.2019. до 12:00 ч Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на адресу (писарницу) наручиоца најкасније наведеног рока. Понуде се подносе у затвореној и запечаћеној коверти на адресу наручиоца: Општа болница Суботица, Суботица, Изворска 3, 24000 Суботица у писарницу Наручиоца у главном холу, са назнаком „НЕ ОТВАРАТИ“ – „Понуда за учествовање у поступку јавне набавке АДАПТАЦИЈА WTO , редни број ЈН 88/19-Р/ОП“. На полеђини коверте уписује се назив, адреса понуђача, телефон и контакт особа.
Напомене:	

Отварање понуда (место, време, начин):

Место:	Општа болница Суботица, Изворска 3, Суботица у канцеларији Одељења за техничке послове , зграда са ознаком „О“, први спрат.
Време:	31.10.2019. у 12:30 ч
Начин	Отварање понуда је јавно. Понуде ће се отворати одмах, по истеку рока за подношење понуда, последњег дана горе наведеног рока.

Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:

Понуђачи који желе да поред присуства на отварању понуда имају право активног учешћа у истом, дужни су да својство представника понуђача докажу на основу овереног и потписаног пуномоћја од стране овлашћеног лица Понуђача, са прецизним навођењем обима овлашћења пуномоћника за предузимање одређених правних послова или правних радњи. Наведена пуномоћ се предаје Комисији за јавну набавку пре почетка отварања понуда.

Рок за доношење одлуке о додели уговора:

25 дана од дана јавног отварања понуда, осим у нарочито оправданим случајевима када рок може бити 40 дана од отварања понуда.

Контакт (особа, место, време, број телефона, е-mail адреса...):

Контакт особа:	Зоран Милиновић, дипл.инж
Телефон/факс:	024/625-715
Е-mail:	obtender@gmail.com
Напомена:	Ближе информације у вези са конкурсном документацијом могу се захтевати и добити искључиво писаним путем , путем електронске поште или факса

**- УПУТСТВО -**

понуђачима како да сачине понуду

1 ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**1.1 Опис предмета јавне набавке**

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	Завршетак адаптације простора за центар за вантелесну оплодњу
ВРСТА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ	Радови
НАЗИВ ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА	Грађевински радови
ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА	45000000
СКРАЋЕНИ НАЗИВ	АДАПТАЦИЈА ВТО
ВРСТА ПОСТУПКА	Отворени
ЦИЉ СПРОВОЂЕЊА ПОСТУПКА	Закључење уговора о извођењу радова
ПЕРИОД ВАЖЕЊА УГОВОРА	До извршења обавеза
ПРОЦЕЊЕНА ВРЕДНОСТ	Процењена вредност ће бити објављена у записнику о отварању понуда.
ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА И КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА	www.portal.ujn.gov.rs и http://www.bolnicasubotica.com/javne-nabavke/javne-nabavke-2019/
ПРЕТХОДНО ОБАВЕШТЕЊЕ	01-03/19-01 od 03.01.2019.

1.2 Опис партија – ЈН формирана без партија**2****3 ЈЕЗИК**

3.1 Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена : Понуда и сви обавезни документи који се прилажу уз понуду морају бити састављени искључиво на српском језику. Техничке спецификације, каталози и сертификати могу бити приложени на енглеском језику. Остали документи морају бити преведени од стране судског тумача уколико је то посебно наведено.

4 ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА САЧИЊАВАЊА И ПОДНОШЕЊА ПОНУДА**4.1 Прихватљива понуда треба да садржи следеће обавезне документе:**

ДОКУМЕНТ:	ИЗДАЈЕ И ОВЕРАВА:	ОРИГИНАЛ / КОПИЈА
Образац понуде (Документ бр.3)	Понуђач	Оригинал
Податке о учесницима у заједничкој понуди (Документ бр.3а) – опционо	Понуђач	Оригинал
Податке о подизвођачима, (Документ бр.3б) – опционо	Понуђач	Оригинал
Образац техничких карактеристика (Документ бр.4)	Понуђач	Оригинал
Модел Уговора и уговора (Документ бр.5)	Понуђач	Оригинал
Образац за оцену испуњености услова из члана 75 и 76 Закона (Документ бр.6)	Понуђач	Оригинал
Образац изјаве о испуњености услова из члана 75 и 76 Закона (Документ бр.6а)	Понуђач	Оригинал
Образац изјаве о независној понуди (Документ бр.7)	Понуђач	Оригинал
Образац трошкова припреме понуде (Документ бр.8)	Понуђач	Оригинал
ОП образац	Понуђач	Копија

*Наручилац задржава право провере валидности докумената за које се достављају копије. Понуђач је дужан по захтеву Наручиоца да достави оверене копије докумената и/или оригиналне документе на увид.

*Понуда поред обавезних докумената може да садржи и остале карактеристике, друге описе радова, сертификате квалитета, каталогe и сл.



- 4.2 Начин попуњавања образаца који су саставни део конкурсне документације и понуде**
- 4.2.1 **Образац понуде – Документ 3:** Све тражене позиције у овом обрасцу морају бити попуњене или заокружене, у зависности како је захтевано, односно сви битни подаци за закључење уговора морају бити наведени (цена, рок испоруке, услови и начин плаћања, важност понуде итд.).
- 4.2.2 **Подаци о подизвођачу или учесницима у заједничкој понуди – Документи 3а и 3б:** достављају се уколико понуђач не наступа самостално, у складу са тачкама 7 и 8 Упутства. Уколико понуђач наступа самостално није дужан да достави ове документе. Уколико понуђач наступа са заједничком понудом или подизвођачем, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, а модел оверева понуђач-носиоц посла.
- 4.2.3 **Образац техничких карактеристика – Документ бр.4:** Оверен печатом и потписом на свакој страни, чиме понуђач доказује да је упознат са садржајем тражених карактеристика и потврђује да понуђени радови испуњавају захтеване техничке карактеристике. Сви понуђени радови морају бити у складу са постављених захтевима Наручиоца и траженим техничким карактеристикама, у супротном ће се понуда одбити као неодговарајућа.
- 4.2.4 **Модел уговора – Документ бр.5:** Мора бити попуњен где је то предвиђено (сва празна поља која су предвиђена за податке који чине битне елементе споразума и подаци о понуђачу), потписан и оверен на свакој страни. Уколико је у питању заједничка понуда или понуда са подизвођачем, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, а модел оверева понуђач-носиоц посла. Уговор ће бити закључен након доношења одлуке овлашћеног органа наручиоца. Ако понуђач чија је понуда најповољнија одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац ће закључити уговор са наредним најповољнијим понуђачем. Понуђач је дужан да на евентуални захтев Наручиоца, уз потписан уговор о купопродаји достави све судски или код општинског органа ОВЕРЕНЕ доказе из члана 76. Закона
- 4.2.5 **Образац/Изјава за оцену испуњености услова из члана 75 и 76 – Документ бр.6:** Табела у прилогу овог документа мора бити попуњена на сваком пољу. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.
- 4.2.6 **Изјава о независној понуди – Документ бр.7:** Изјавом о независној понуди понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.
- 4.2.7 **Образац трошкова припреме понуде – Документ бр.8:** У обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења само под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.
- 4.2.8 **ОП образац** - образац оверених потписа лица овлашћених (у надлежном суду/органу Управе) за заступање понуђача ради провере аутентичности потписа на достављеној понуди и оверених потписа лица овлашћених за заступање. Овлашћено лице за заступање (уз приложен ОП образац) може да поднесе писано овлашћење другом лицу, да у његово име потпише понуду и све обрасце који се достављају уз понуду. Уколико се даје Овлашћење из претходног става мора да буде дато у писменој форми са печатом и потписом издаваоца овлашћења и са прецизним навођењем обима овлашћења пуномоћника за предузимање одређених правних послова или правних радњи у име и за рачун Понуђача у предметној јавној набавци Наручиоца

**4.3 Остали посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити састављена:**

4.3.1 Опција важења понуде: Понуда се мора дати са опцијом важења од најмање 30 дана а ради одлуке о избору најповољније понуде, у складу са Законом. Услови из понуде се не могу мењати до истека 30 дана од дана подношења. Уколико понуђач понуди опцију важења понуде мању од 30 дана, понуда ће бити оцењена као неприхватљива. Наручилац може у случају истека рока важења понуде у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду

4.3.2 Понуђач је дужан да понуду поднесе у складу са следећим посебним условима:

- Понуђачи морају испуњавати Законом и Конкурсном документацијом одређене услове.
- Понуда се у целини припрема и подноси у складу са Позивом за подношење понуда и Конкурсном документацијом и мора да садржи све радове
- Понуда се доставља искључиво у читко писаној, штампаној форми;
- Наручилац документацију (PDF формат) објављује на Порталу ЈН и својој интернет страници;
- Сви елементи понуде, захтевани или не биће саставни део уговора;
- Понуда се доставља искључиво на обрасцима понуде објављеним од стране Наручиоца;
- Наручилац ће у поступку јавне набавке да одбије неблаговремене понуде, а након прегледа понуда, да одбије све неодговарајуће и понуде неприхватљиве због битних недостатака у смислу члана 106 Закона;
- Ако неки елемент није наведен, заокружен, попуњен у обрасцима конкурсне документације а може се утврдити из другог приложеног, овереног документа, пропуст се неће сматрати битним недостатком.
- Понуда ће бити одбијена ако се утврди да садржи неистините податке или ако не одговара свим обавезним захтевима из конкурсне документације;
- Услови плаћања, рокови испоруке, динамика испоруке морају бити јединствени за понуђене радове на нивоу понуде и усаглашени са мерним јединицама и захтевима из конкурсне документације;
- Понуђач је у обавези да у својој понуди обухвати све тражене радове у оквиру набавке у супротном ће се понуда одбити као неприхватљива.
- Понуда мора да садржи све битне елементе предвиђене конкурсном документацијом и евентуално накнадно послатим додатним појашњењима или изменама конкурсне документације а посебно оне елементе који су важни за оцењивање и примену методологије елемената критеријума за оцену понуда.
- На све околности које нису регулисане овом конкурсном документацијом непосредно се примењују одредбе Закона.
- Понуда може да се обезбеди увезивањем јемствеником, нумерисањем страна, прилагањем спецификације докумената, повезивањем у целину тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози а да се видно не оштете листови или печат.
- Понуђач одговара и гарантује за осигуравање своје понуде и њену сигурност на наведене начине или ако сматра да је то потребно, путем другог још поузданијег начина. Уколико понуда није осигурана то ће бити евидентирано у записнику о отварању и извештају о стручној оцени, неће бити одбијена као неприхватљива а у том случају наручилац ће основано одбити сваку примедбу, жалбу понуђача и захтев за заштиту права који се односе на садржину понуде.
- Исправка грешака у попуњавању обрасца понуде и других приложених образаца и изјава мора се оверити иницијалима особе која је потписала понуду и печатом понуђача.
- Уколико се утврде исправке грешака које нису пропраћене на начин предвиђен претходном тачком, приликом јавног отварања понуда ће бити дозвољено представнику понуђача (уколико је присутан и уколико има одговарајуће овлашћење) да парафира уочену исправку, и друге формалне недостатке, у супротном ће се исправке и недостаци констатовати у Записнику а у вези са њом ће Комисија за јавне набавке поступати приликом сачињавања Извештаја о стручној оцени понуда.



- Подаци који нису уписани у приложене обрасце односно подаци који су уписани мимо образаца неће се уважити, и таква понуда ће се одбити, уколико се исти податак не буде могао утврдити из другог приложеног документа.
- Понуда ће бити одбијена уколико се из приложене документације не могу утврдити битни елементи за примену методологије елемената критеријума или уколико не садржи обавезне доказе за испуњавање услова и додатних услова из ЗЈН.
- Све обрасце оверева и потписује лице овлашћено за заступање. Понуда и сви обрасци који се достављају уз понуду морају бити потписани од стране лица овлашћеног за заступање (сходно обрасцу ОП-овера потписа лица овлашћеног за заступање) где год је то у документацији предвиђено. Уколико обрасце потписује лице које није наведено као законски заступник, потребно је да се приложи овлашћење да то лице може да потпише понуду и све обрасце који чине саставни део понуде.
- На све околности које нису регулисане овом конкурсном документацијом непосредно се примењују одредбе Закона о јавним набавкама.

4.4 Начин, рок и место достављања понуда – Понуде се достављају Комисији за јавне набавке у писаном облику, на српском језику у затвореној коверти, непосредно или путем поште на адресу: Општа болница Суботица, Суботица, Изворска 3, 24000 Суботица, писарница у главној згради са знаком : НЕ ОТВАРАТИ ! ПОНУДА за ЈН – 88/18-Р/ОП – АДАПТАЦИЈА ВТО – На полеђини коверте навести пун назив, број телефона, контакт особу и адресу понуђача. Уколико понуђач подноси понуду путем поште, мора да обезбеди да иста стигне Наручиоцу до крајњег рока за подношење понуда, датума и сата како је наведено на првој страни конкурсне документације (31.10.2019. до 12:00 часова). Благовремена понуда је понуда примљена од стране Наручиоца у року одређеном у Позиву за подношење понуда.

5 ПАРТИЈЕ

5.1 Јавна набавка је формирана без партија

6 ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

6.1 Понуде са варијантама нису дозвољене.

7 НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДА

7.1 У складу са чланом 87 став 6 Закона, у року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен у конкурсној документацији. Измена и допуна понуде може се поднети на начин који је предвиђен за подношење понуда, са посебном уочљивом знаком на коверти да се ради о измени односно допуни понуде а најкасније до крајњег рока одређеног за подношење понуде. Понуђач, такође може да опозове своју понуду писменим изјашњењем о опозиву најкасније до крајњег рока одређеног за подношење понуде. Коверте у којима се подносе измене, допуне и опозиви понуда морају садржати податке захтеване на коверти за подношење понуде са разликом да се уместо „понуда за јавну набавку“ наводи „измена“ , „допуна“ или „опозив“.



8 ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

- 8.1 Понуђач који самостално поднесе понуду не може истовремено учествовати у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.
- 8.2 Понуђач, уколико ангажује подизвођача, дужан је да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу. Наведени подаци се уносе у документ За.
- 8.3 Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50 %
- 8.4 Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.
- 8.5 Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.
- 8.6 Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача
- 8.7 Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

9 ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

- 9.1 Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:
 - 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
 - 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.”.Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.
- 9.2 Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.
- 9.3 Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

10 ЕЛЕМЕНТИ КОЈИ УТИЧУ НА ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

- 10.1 Цена: фиксна
- 10.2 Рок за извођење грађевинских радова: највише 30 дана од дана увођења у посао понуђача (извођача радова).
- 10.3 Услови плаћања: 60 дана од извршене примопредаје
- 10.4 Гарантни рок: најмање 12 месеци
- 10.5 Важење понуде: најмање 30 дана од дана отварања понуда
- 9.6. Паритет извршења: објекти Наручиоца – Купца, ОБС, Центар за вантелесну оплодњу, Одељење гинекологије на 1. спрату



11 ВАЛУТА И ЦЕНА , ОБАВЕШТЕЊЕ О МАКСИМАЛНО МОГУЋИМ УСЛОВИМА ПЛАЋАЊА:

- 11.1** Све цене дати без ПДВ-а уколико није другачије назначено. Вредности у понуди морају бити исказане у динарима, заокружене на две децимале и исказане искључиво по јединици мере назначеној у обрасцу понуде. Ценовни елементи у понуди понуђача се исказују у динарима са свим урачунатим зависним трошковима и са паритетом ФЦЦО Инвеститор као Наручилац. Цена је фиксна , са свим урачунатим зависним трошковима набавке и са паритетом ФЦЦО Инвеститор. Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима у обрасцу понуде у пољу „Укупни зависни трошкови“. Уколико понуђач у понуди наведе попусте и/или посебне погодности, ти попусти/посебне погодности неће бити од утицаја приликом избора најповољније понуде.
- 11.2** Ако наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену, сагласно члану 92. Закона о јавним набавкама, захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.
- 11.3** Понуђач може у предвиђено поље у обрасцу понуде да дефинише попуст на понуђену цену (нпр. каса сконто на плаћање пре валуте, рабат и сл.) Попуст на понуђену цену се не пондерише. Уколико попуст буде дефинисан, биће унесен у уговор о купопродаји и чиниће његов саставни део.

12 СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

а) Понуђач је дужан да уз понуду достави регистровану **бланко меницу**, као и менично овлашћење за озбиљност понуде, попуњено на износ од **10%** од укупне вредности понуде без ПДВ-а, којом понуђачи гарантује испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке.

б) Уз меницу је потребно доставити доказ да је меница регистрована код пословне банке, менично овлашћење и картон депонованих потписа.

в) Рок важења менице за озбиљност понуде мора да траје најмање колико и важење понуде.

г) Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико:

- понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;

- понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор;

- понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

д) Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

ђ) Уколико понуђач не достави регистровану бланко меницу и менично овлашћење за озбиљност понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

е) Понуђач који је изабран као најповољнији је дужан да приликом потписивања уговора достави:

- 1. регистровану бланко меницу и менично овлашћење за извршење уговорне обавезе**, попуњено на износ од 10% укупне вредности уговора без урачунатог ПДВ, која је наплатива у случајевима предвиђеним конкурсном документацијом, тј. у случају да изабрани понуђач не испуњава своје обавезе из уговора.
- 2. регистровану бланко меницу и менично овлашћење за отклањање недостатака у гарантном року**, попуњено на износ од 10% укупне вредности уговора без урачунатог ПДВ, која је наплатива у случајевима предвиђеним конкурсном документацијом, тј. у случају да изабрани понуђач не испуњава своје обавезе из уговора које се односе на отклањање недостатака у гарантном року.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом.

Понуђач је дужан да достави и **копију извода из Регистра меница и овлашћења** који се налази на интернет страници Народне банке Србије, као доказ да је меница евидентирана и регистрована у Регистру меница и овлашћења, у складу са Законом о платном промету („Сл. лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник Републике Србије“, бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 и 31/2011) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник Републике



Србије“, број 56/2011), као и **картон депонованих потписа и образац овере потписа лица овлашћених за заступање - ОП образац.**

Средство обезбеђења траје **најмање тридесет дана дужи** од дана истека рока за коначно извршење обавезе понуђача која је предмет обезбеђења (извршење уговорне обавезе, истек гарантног рока и сл.).

Средство обезбеђења не може се вратити понуђачу пре истека рока трајања.

13 ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА

- 13.1** Свака страница која садржи податке који су поверљиви за понуђача или његовог подизвођача треба да у горњем десном углу садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО“. Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним актом утврђени или означени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац може да одбије да пружи информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
- 13.2** Наручилац је дужан да чува као пословну тајну имена понуђача и поднете понуде до истека рока за отварање понуда. Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде, у складу чл.14. Закона став 2. Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди.

14 ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ТРАЖЕНЕ И ЗАХТЕВАНЕ ОД СТРАНЕ НАРУЧИОЦА

- 14.1** Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Комуникација у поступку јавне набавке се врши на начин одређен чланом 20. Закона. Прихватљиви начини комуникације: Поштом на адресу „Општа болница Суботица, Суботица, 24000 Суботица, Изворска 3“; или на факс: 024/625-715; или путем е-маила: obtender@gmail.com
- 14.2** Наручилац задржава право да од понуђача тражи додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача сходно члану 93. Закона.
- 14.3** Наручилац неће дозволити нити понудити промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за закључење уговора или промену која би неодговарајућу или неприхватљиву понуду учинила одговарајућом или прихватљивом - осим ако другачије не произилази из природе поступка ове јавне набавке.
- 14.4** Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између укупне и јединичне цене, меродавна је јединична цена. Уколико се понуђач писмено не усагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

15 КРИТЕРИЈУМИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

15.1 Критеријум за закључење уговора : Најнижа понуђена цена

15.2 Елементни и методологија примене критеријума: Цена

15.3 Елементи критеријума у случају када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера:

У случају да постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом, наручилац ће предност дати понуђачу који буде изразио краћи рок извршења услуге.

Уколико је исти рок извршења услуге, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који понуди дужи гарантни рок.



16 ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА

- 16.1 Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. – Изјава као доказ из документа б.
- 16.2 Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17 ПОСТУПАК ЗАШТИТЕ ПРАВА

17.1 Активна легитимација

- 17.1.1 Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице (у даљем тексту: подносилац захтева). Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.
- 17.1.2 Понуђач који има намеру да поднесе захтев за заштиту права, мора прво да поступи у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН („Сл. гласник“ бр. 68/2015) у супротном ће се захтев одбацити закључком.

17.2 Рокови и начин подношења захтева

- 17.2.1 Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.
- 17.2.2 Захтев за заштиту права се подноси у складу са Законом о јавним набавкама и у роковима предвиђеним овим Законом.
- 17.2.3 Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са чланом 150. Закона.
- 17.2.4 У случају подношења Захтева за заштиту права, Наручилац не може донети одлуку о закључењу уговора нити закључити уговор за предметну јавну набавку, осим у случају из члана 150 став 2. ЗЈН („Сл. гласник РС“ бр. 68/2015).
- 17.2.5 Захтев за заштиту права се подноси непосредно или поштом, препоручено са повратницом на адресу Наручиоца: Општа болница Суботица, Суботица, Изворска 3, 24000 Суботица – писарница или путем електронске поште на адресу: obtender@gmail.com.
- 17.2.6 Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.
- 17.2.7 Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из тачке 17.2.6, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.
- 17.2.8 О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

17.3 Последице поднетог захтева

- 17.3.1 Ако је захтев за заштиту права поднет након закључења уговора у складу са чланом 112. став 2. Закона наручилац не може закључити уговор по сонову споразума о јавној набавци до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим у случајевима наведеним у члану 150 став 2 и 3 Закона или ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.

17.4 Такса

- 17.4.1 Уз поднети захтев у складу са чланом 151. Закона, обавезно се доставља доказ о уплати таксе у складу са чланом 151. став 1. тачка б. Закона у износу од 120.000,00 динара на жиро-рачун бр. 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, по моделу 97 и позивом на број: 88/19, Сврха: Републичка административна такса за јавну набавку – АДАПТАЦИЈА WTO - Општа болница Суботица, Суботица. Корисник: Буџет Републике Србије



- 17.5 На питања** поступка заштите права која нису уређена Законом сходно се примењују одредбе закона којим се уређује управни поступак

18 ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА И РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДА И ОБУСТАВУ ПОСТУПКА

- 18.1** Уговор ће бити достављен понуђачу којем је додељен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда уговор ће бити закључен у року од 3 дана од дана пријема одлуке о закључењу уговора.
- 18.2** Уколико одабрани понуђач одбије да закључи уговор, одн. не достави средство обезбеђења за добро извршење посла, приступиће се закључивању уговора са првим следећим најповољнијим понуђачем.
- 18.3** Ако је у случају из тачке 18.2 због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о закључењу уговора.
- 18.4** Наручилац ће у предметном поступку и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци уколико у року предвиђеном у конкурсној документацији буде поднета само једна понуда.
- 18.5** Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за закључење уговора.
- 18.6** Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године.
- 18.7** Наручилац може да одбије понуду уколико поседује доказ у вези са постојањем разлога наведеним у члану 82. став 2. тачка 1) до 4) ЗЈН као и доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, за период од претходне три године. Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. ЗЈН, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

19 УГОВОР

- 19.1** Наручилац ће након доношења одлуке о закључењу уговора и истека рока за подношење захтева за заштиту права, закључити уговор са понуђачем чија је понуда оцењена као прихватљива и најповољнија.



Конкурсна документација

Завршетак адаптације простора
за центар за вантелесну оплодњу
88/19-Р/ОП

Место издавања понуде	
Датум	
Рок важења понуде (мин.30 дана)	
Број понуде	

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ 1:

Образац попуњава и оверава понуђач – носилац посла

Назив	
Адреса	
Телефон	
Фах	
Е-маил	
Контакт особа	
Функција	

Матични број	
Регистарски број	
Шифра делатности	
ПИБ	
Текући рачун	
Носилац платног промета	
Потписник уговора	

Назив	
Адреса	
Телефон	
Фах	
Е-маил	
Контакт особа	
Функција	

Матични број	
Регистарски број	
Шифра делатности	
ПИБ	
Текући рачун	
Носилац платног промета	
Потписник уговора	

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ 2:

Процент укупне вредности поверене подизвођачу	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
Правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања пренесе директно подизвођачу	

М.П.

потпис овлашћеног лица



Конкурсна документација

Завршетак адаптације простора
за центар за вантелесну оплодњу
88/19-Р/ОП

Место издавања понуде

Датум

Рок важења понуде (мин.30 дана)

Број понуде

ПОДАЦИ О УЧЕСНИЦИМА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ 1:

Назив	
Адреса	
Телефон	
Фах	
Е-маил	
Контакт особа	
Функција	

Матични број	
Регистарски број	
Шифра делатности	
ПИБ	
Текући рачун	
Носилац платног промета	
Потписник уговора	

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ 2:

Назив	
Адреса	
Телефон	
Фах	
Е-маил	
Контакт особа	
Функција	

Матични број	
Регистарски број	
Шифра делатности	
ПИБ	
Текући рачун	
Носилац платног промета	
Потписник уговора	

М.П.

потпис овлашћеног лица

Образац попуњава и оверава понуђач – носилац посла



Конкурсна документација

Завршетак адаптације простора
за центар за вантелесну оплодњу
88/19-Р/ОП

Место издавања понуде

Датум

Рок важења понуде (мин.30 дана)

Број понуде

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив	
Адреса	
Телефон	
Фах	
Е-маил	
Контакт особа	
Функција	

Матични број	
Регистарски број	
Шифра делатности	
ПИБ	
Текући рачун	
Носилац платног промета	
Потписник уговора	

ЕЛЕМЕНТИ ПОНУДЕ:

РЕКАПИТУЛАЦИЈА		
Укупан износ без ПДВ-а		
ПДВ у динарима		
Стопа ПДВ-а		
Укупно са ПДВ-ом		
Услови плаћања – прихвата (60 дана)	ДА	НЕ
Рок извршења (у данима) макс. 30		
Рок за отклањање квара у гарантном периоду		
Гарантни рок (мин. 12 месеци)		

ОСТАЛИ ЕЛЕМЕНТИ И НАПОМЕНЕ	
Укупни зависни трошкови	

- Понуду подноси (заокружити):
- самостално
 - са подизвођачем
 - заједничка понуда

М.П.

потпис овлашћеног лица

Напомена: У цену урачунати све зависне трошкове



Конкурсна документација

Завршетак адаптације простора
за центар за вантелесну оплодњу
88/19-Р/ОП

Место издавања понуде

Датум

Рок важења понуде (мин.30 дана)

Број понуде

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Р.Бр	Опис	Јед. мере	Количина	Цена без ПДВ	Износ (4x5)
1	2	3	4	5	6
1	Nabavka transport i montaža umivaonika 55x45 cm, odlivnog ventila i sifona. Umivaonici se montiraju konzolno na zidu sapolustopom i sa otvorom za bateriju na umivaoniku. Obračun po kompletu.. Sve po izboru investitora.	kom	4		
2	Nabavka transport i montaža monoblok zahodske školjke od keramike sa poklopcem, sa donjim odvodom. Sve po izboru investitora. Obračun po kompletu.	kom	3		
3	Nabavka transport i montaža baterije koja se montira na umivaonik sa priključnim crevima za toplu i hladnu vodu. Sve po izboru investitora Obračun po kompletu.	kom	4		
4	Nabavka transport i montaža Senzorska slavina - Easy B za toplu i hladnu vodu 220V/9V STERN Rosan AS246020M koja se montira na umivaonik sa priključnim crevima za toplu i hladnu vodu. Sve po izboru investitora Obračun po kompletu.	kom	1		
5	Nabavka i montaža jednoručne baterije koja se montira kod tuša sa prikljucima za toplu i hladnu vodu ,ugradbenim prikljuckom za tus u zidu i prikljuckom glave tusa na zidu na visini 2,2 m.	kom	1		
6	Nabavka i montaza tuš kade sa pripadajucim sifonom. Obracun po kom.	kom	1		
7	Nabavka transport i montaža držača toalet papira . Sve po izboru investitora. Obračun po kom	kom	3		
8	Nabavka transport i montaža samostojeće četke od inoxa za čišćenje WC školjke sa postoljem. . Sve po izboru investitora. Obračun po kompletu.	kom	3		
9	Nabavka transport i montaža dozatora tečnog sapuna 0,35 lit, BS hrom sa oblogom-transparentan, snabdeven bravicom i ključem dimenzija V160xŠ95xD95 mm. . Sve po izboru investitora.	kom	4		
10	Nabavka transport i montaža dozera za tečni sapun senzorski Sensor SE70 Remer, snabdeven bravicom i ključem dimenzija V160xŠ95xD95 mm. Sve po izboru investitora.	kom	1		
11	Nabavka transport i montaža držača papirnog ubrusa. Proizvođač "Kimberly Clark" ili odgovarajuće. Sve po izboru investitora. Obračun po kom	kom	4		
12	Nabavka transport i montaža Senzorskog sušača za ruke MDF8843 MINOTTI ili odgovarajuće. Sve po izboru investitora. Obračun po kom	kom	1		
13	Nabavka transport i montaža ogledala dimenzija 80x80cm sa oborenom ivicom od po 20 mm sa svake strane. Ogledala se montiraju iznad umivaonika u sanitarnim čvorovima, šrafljenjem na zid. Sve po izboru investitora. Obračun po kompletu	kom	4		
14	Nabavka i montaza vešalica u WC kabinama i kod tuševa. Proizvođač "Armal" ili odgovarajuće. Sve po izboru investitora.	kom	3		
15	Nabavka i montaža vertikalnog električnog grejača vode zapremine 50 lit sa sigurnosnim ventilom i fleksibilnim crevom za priključak.	kom	1		
16	Nabavka transport i montaža električnog grejača vode pod pritiskom, donje montaže zapremine 5 lit, za snabdevanje jednog potrošnog mesta za toplu vodu. Električni bojleri se montiraju ispod sanitarne opreme.Obračun po kompletu.	kom	4		

М.П.

потпис овлашћеног лица



Конкурсна документација

Завршетак адаптације простора
за центар за вантелесну оплодњу
88/19-Р/ОП

Место издавања понуде

Датум

Рок важења понуде (мин.30 дана)

Број понуде

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Р.Бр	Опис	Јед. мере	Количина	Цена без ПДВ	Износ (4x5)
1	2	3	4	5	6
17	Nabavka materijala i izrada spušenog plafona od metalnih dihtovanih kasetiranih ploča u rasteru 600x600 mm bez perforacija, sa Bioguard praškastom bojom na bazi poliestera. Periv vodom pod visokim pritiskom i otporan na dezinfekciona sredstva. (armstrong Bioguard sa Clean room ili Clip in podkonstrukcijom ili sl.) U cenu uracunati sav materijal, rad i pomoćnu radnu skelu. Obračun po m2	m2	51,4		
18	Izrada i montaža modularnih spušenih plafona tipa "armstrong", "knauf", "Rigips" ili sličan proizvod drugog proizvođača istih karakteristika od mineralnih gipsakartonskih ploča koje obezbeđuju idealnu apsorbciju zvuka i akustiku, u rasteru 60/60cm, na visini do 280cm od poda. Roštijl podkonstrukcija od montažnih pocinkovanih profila i vešaljke sa federom za kačenje na međuspratnu konstrukciju. Spojevi ploča su vidni. Visina kačenja cca 20cm. Obračun po m2.	m2	50		
19	Bojenje unutrašnjih zidova poludisperzivnom bojom dva puta do postizanja ravnomerne obojenosti. Pre bojenja zidove izravnati gletovanjem dok se ne dobije potpuno glatka podloga. Cenom obuhvatiti i gletovanje, sav potreban materijal, rad i potrebnu radnu skelu. Obračun po m2.	m2	290		
20	Bojenje omalterisanih unutrašnjih plafona i gipskartonskih obloga instalacija poludisperzivnom bojom dva puta do postizanja ravnomerne obojenosti. Pre bojenja plafon izravnati gletovanjem dok se ne dobije potpuno glatka podloga. Cenom obuhvatiti i gletovanje, sav potreban materijal, rad i potrebnu radnu skelu. Plafoni na visini 2.55m. Obračun po m2.	m2	22		
21	Postavljanje PVC podne obloge u rolni lepljenjem na pripremljeni pod. Homogenu vezu između dve trake poda izvesti zavarivanjem posebnim PVC elektrodama. Lajsna uz zid (holker) je povijena podna obloga na PVC profilu. Visina podizanja 10 cm. Količinom obuhvatiti postavljanje holkera u dužini cca 9m1. Obračun po m2 postavljene podne obloge sa povijenom soklom.	m2	72		
22	Nazidni 19" rek orman oznake IT_I.sprat/2, , visine 20HU, dimenzija 800x800mm (šxd), sa staklenim vratima i ključem, mobilne prednje i zadnje šine 19", demontažne bočne strane. Unutar ormara treba da je izvršeno međusobno povezivanje svih metalnih delova radi izjednačenja potencijala u ormanu. Orman treba da bude propisno uzemljen na najbliži sabirnik za izjednačavanje potencijala. Orman je u rastavljivoj izvedbi. U orman se montira sledeća oprema:	КОМ	1		
23	_Napojna šina sa 7 utičnica i prekidačem, 230Vac 50Hz	КОМ	1		
24	_Ventilatorski panel sa jednim ventilatorom i termostatom, za ugradnju u krov slobodnostojećeg ormara	КОМ	1		
25	_Nosač kablova za horizontalno vodjenje kablova, patch guide, sa 5 manjih prstenova, 19", 1HU	КОМ	3		
26	_Nosač kablova, prsten, za vertikalno vodjenje kablova, 40x80	КОМ	2		
27	_Fiksna polica 19", 650mm, za rack orman dubine 800mm, 1HU	КОМ	2		
28	_Optički patch panel za završetak optičkog kabla, 19" 1HU sa 6xLC multimodnih duplex adaptera, 50/125 um, OM3, sa svom potrebnom opremom za splajsovanje i smeštanje optičkog kabla, uključujući i pigtailove	КОМ	1		
29	_Patch kabl optički, duplex, sa LC/LC konektorima, multilmodni, 50/125um, OM3, dužine 2m	КОМ	2		
30	_Patch panel 19", 1 HU, sa ekipiranih 24xRJ45 konektora Cat.6a STP	КОМ	4		
31	_Telefonski VOICE panel 19", 1HU, sa ekipiranih 25xRJ45 4-pinskih modula, Cat.3 UTP	КОМ	1		
32	_Patch kabl Cat.6a, STP sa RJ45 konektorima na oba kraja, sa omotačem bez halogenih elemenata, 600MHz, dužine 2m, sive boje	КОМ	50		

М.П.

потпис овлашћеног лица



Конкурсна документација

Завршетак адаптације простора
за центар за вантелесну оплодњу
88/19-Р/ОП

Место издавања понуде

Датум

Рок важења понуде (мин.30 дана)

Број понуде

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Р.Бр	Опис	Јед. мере	Количина	Цена без ПДВ	Износ (4x5)
1	2	3	4	5	6
33	_Телефонски ISDN patch кабл неоклопљен, са RJ45/RJ45 конекторима, са PVC омотачем, дужине 2m, црне боје	ком	20		
34	_заштита од пренапона комбиновани, тип за TN C-S систем напајања. Комплет.	ком	1		
35	Комплет материјал и рад	кpl	1		
36	Непредвиђени радови због још нерешене позације РЕК-а	рауш	1		
37	Опрема система контроле приступа. Уређаји су распоређени на потребне локације на објекту. Опрема обезбеђује контролу приступа у одређене просторије и видео надзор ходника и улаза. Сви саставни делови су део интегрисаног, префабрикованог и наменски израђеног система за дату намену. Испорукује се, монтира и повежује се следећа опрема:				
38	Контрола приступа безконтактна, реагује на прислон картице на 2 cm	ком	2		
39	Магнетна брава са носачима инвертована (откључано кад нема струје)	ком	2		
40	Хидраулични аутомат за врата	ком	2		
41	Напајање за контролу приступа (кavezно 12V-10A)	ком	4		
42	Безконтактни тастер exit инфрацрвени, активација 10cm	ком	2		
43	Картца за улаз -излаз	ком	7		
44	Повеживање, програмирање и пуштање у рад	ком	1		
45	Контрола приступа безконтактна, са шифратором и позивни тастером за звон	ком	1		
46	Хидраулични аутомат за врата	ком	1		
47	Напајање за контролу приступа (кavezно 12V-10A)	ком	1		
48	Напајање brave 12V-3A	ком	1		
49	Тастер за излаз контактни	ком	2		
50	Безконтактни тастер exit инфрацрвени, активација 10cm	ком	1		
51	Звон (buzzer)	ком	1		
52	Интерфонски систем 1/1 Commax IP65	ком	1		
53	Разводни орман пластични	ком	1		
54	Потрошни материјал паушално	ком	1		
55	Испорукa, монтажа, уvezивање и стављање у функцију светилјки за расвету. Комплет опремљене светилјке, са изворима светла и starterима, са фабричким монтажним материјалом.				
56	Светилјка LED clean room 600x600 уградна Buck 414/840 или одговарајуће	ком	18		
57	Непредвиђени радови и материјал	рауш	1		

М.П. _____

потпис овлашћеног лица



Конкурсна документација

Завршетак адаптације простора
за центар за вантелесну оплодњу
88/19-Р/ОП

Место издавања понуде

Датум

Рок важења понуде (мин.30 дана)

Број понуде

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Р.Бр	Опис	Јед.мере	Количина	Цена без ПДВ	Износ (4x5)
1	2	3	4	5	6
58	Опрема болничког информационог система. Део уређаја се монтира у 19" рек орману, а део код крајних корисника као зидни или паркетни панел. Опрема обезбеђује амбијентално озвучење, позивни систем за пацијенте и комуникациони систем болничког особља. Сви саставни делови су део интегрисаног, префабрикованог и наменски израђеног система за дату намену. Испоручује се, монтира и повезује се следећа опрема:				
59	клијент интерфонски микрофонски уређај за аудио комуникације, комплет стони сталак или панел монтажа	ком	4		
60	Напојна јединица за интерфонски систем	ком	1		
61	Звућници 10-5-2.5W 110V, монтажа у плафонски raster.	ком	4		
62	модул за регулацију јачине звука, узидна или панел монтажа, за 100W аудио систем	ком	4		
63	Опрема SOS болничког система. Уређаји су распоређени на потребне локације на објекту. Опрема обезбеђује позив пацијената дежурном болничком особљу. Сви саставни делови су део интегрисаног, префабрикованог и наменски израђеног система за дату намену. Испоручује се, монтира и повезује се следећа опрема:				
64	centrala болничког SOS система	ком	1		
65	напојна јединица	ком	1		
66	разрешни модул/панел са тастером за разређење позива	ком	1		
67	SOS тастер, комбинована активација, притисак/повлачење	ком	1		
68	модул светлосног сигнала упозорења/позива(монтiran изнад врата)	ком	1		
69	Испоруча, монтажа и комплетно уезивање телекомуникационих бакарних каблова за потребе болничког информационог система. Полагање на унапред припремљене кабловске регале унутар објекта и у унапред постављене зидне медицинске паркетне канале. Са повезивањем-пећовањем кабловских завршетакa на оба краја. Позиција се односи на све каблове између појединачних centrala унутар објекта и завршних утичница/уређаја код крајних корисника.				
70	_J-H(St)H 4x2x0.8 HF, са омотачем без halogenih elemenata	м	100		
71	_P/F 2x1 HF, са омотачем без halogenih elemenata	м	90		
72	_LiYCi 6x1 HF, са омотачем без halogenih elemenata	м	90		
73	_RG58U HF, са омотачем без halogenih elemenata	м	15		
74	Испоруча и монтажа HF PVC цеви(kruti и fleksibilni) за вођење каблова информационе мреже. Цеви поставити изнад спуштених плафона или у/на зидовима. Са потребним монтажним материјалом. Комплет материјал и рад. Напомена: кабловски regali за слабу струју су обрачунати у свесци 4.				
75	_HF PVC цеви, flex, различитих димензија	м	100		
76	_HF PVC цеви, kruti, различитих димензија	м	50		
77	Израда документације изведеног станја структурне мреже у 3(tri) примерка. Означавање утичница и каблова по методологији коју захтева инвеститор. Комплет материјал и рад	кпл	1		

М.П.

потпис овлашћеног лица



- ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ -



LEGENDA :

ŠIFRE I NAZIVI PROSTORIJA	
1.1	Ulic - čekalnica
1.2	Sanitarni čvor pacijenata
1.3	Registracija, informacije
1.4	Odmar osoblja
1.5	Sanitarni čvor osoblja
1.6	Lekarska soba
1.7	Održavnica za inoimnaciju
1.8	Interna komunikacija, filter sa šnurčkim pranjem
1.9	Laboratorijski za pripremu sperme
1.10	Soba za aspiraciju i embriotransfer
1.11	Laboratorija kultura
1.12	Kontejneri sa zamrzivačim materijalom
1.13	Odelava soba tečnog azota
1.14	Soba za masuraciju
1.15	Sanitarni čvor
1.16	Prilozna gasna stanica (tri mik +CO2)

**I SPRAT
NOVOPROJEKTOVANO
REŠENJE
SA DISPOZICIJOM
OPREME**

М.П.

потпис овлашћеног лица



Број: _____ (попуњава наручилац)

Наручилац као Инвеститор спровео је у складу са одредбама Закона о јавним набавкама Републике Србије ("Сл. гласник РС" број 124/12 ; 14/15 ; 68/15. и 41/19 , у даљем тексту „Закон“), отворени поступак јавне набавке „ Завршетак адаптације простора за центар за вантелесну оплодњу“ број 88/19-Р/ОП, ради закључења уговора о јавној набавци, и одлуком о додели уговора бр. _____ од _____ (попуњава наручилац) је изабрао као најповољнију понуду понуђача _____ (попуњава наручилац).

Наручилац и Понуђач, на основу члана 113. став 1. Закона, и Одлуке о додели уговора, сагласни су да закључе:

МОДЕЛ УГОВОРА О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА

Закључен дана _____ 2019. (попуњава Наручилац) године у Суботици између:

1. „ _____ “ са седиштем у _____ , улица _____ , кога заступа директор _____ као Извођача радова (у даљем тексту Извођач). (попуњава понуђач)
- и
- 2 Наручиоца **ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА**, са седиштем у **Суботици, Изворска 3**, кога заступа директор **др Слободан Пушкар** као Инвеститора (у даљем тексту Инвеститор) са друге стране, под следећим условима:

ИНВЕСТИТОР

ИЗВОЂАЧ РАДОВА (попуњава понуђач)

Назив:	Општа болница Суботица	Назив:	
Место:	Суботица	Место:	
Улица и број:	Изворска 3.	Улица и број:	
Тел./фах:	3812455267	Тел./фах:	
Е-маил:	info@bolnicasubotica.com	Е-маил:	
ПИБ:	105303993	ПИБ:	
Матични број:	08881308	Матични број:	
Шифра делатности:	85110	Шифра делатности:	
Рег. број ПДВ:	363671177	Рег. број ПДВ:	
Подрачун:	840-778661-02	Текући рачун:	
Носилац ПП:	УЈП	Банка:	
Лице за контакт:	Зоран Милиновић	Лице за пријем наруџбе	

(У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у уговору ће бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи, у супртном се овај став брише).

ПОДИЗВОЂАЧИ / УЧЕСНИЦИ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ:

Назив:	
Место:	
Улица и број:	
Тел./фах:	
Е-маил:	
ПИБ:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Рег. број ПДВ:	
Текући рачун:	
Носилац ПП:	

Назив:	
Место:	
Улица и број:	
Тел./фах:	
Е-маил:	
ПИБ:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Рег. број ПДВ:	
Текући рачун:	
Носилац ПП:	



УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Заједнички назив за учеснике у овом послу је: **УГОВОРНЕ СТРАНЕ**.

Уговорне стране сагласно констатују следеће:

- да је Инвеститор као Наручилац спровео отворени поступак јавне набавке;
- да је Извођач доставио понуду бр. _____ од _____.2019. године, (**попуњава понуђач**) која са свим својим елементима и техничком спецификацијом чини саставни део овог уговора и да је иста оцењена као најповољнија (у даљем тексту: „понуда“);
- да су врста, количина и квалитет радова утврђени у техничкој спецификацији односно у Конкурсној документацији Инвеститора као наручиоца;

ПРЕДМЕТ РАДОВА

Члан 1.

Предмет овог уговора је извођење радова „Завршетак адаптације простора за центар за вантелесну оплодњу“ на објекту високи део – 1. спрат, гинекологија Опште болнице Суботица, у складу са Законом о планирању и изградњи ("Службени гласник РС" бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/2012, 42/2013, 50/2013, 98/2013, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019) и другим важећим законским и подзаконским актима, чија је примена обавезна при извођењу радова.

ВРЕДНОСТ УГОВОРЕНИХ РАДОВА И ЦЕНЕ

Члан 2.

Уговорне стране сагласно утврђују вредност радова из члана 1.:

Вредност уговорених радова из члана 1. овог уговора износи _____ динара без обрачунатог ПДВ-а и утврђена је на основу понуде понуђача.

Укупна вредност уговорених радова по овом уговору са обрачунатим ПДВ-ом у складу са законом износи _____ динара

Укупно уговорена вредност радова (цена) обухвата све трошкове које Извођач радова има у реализацији предметне набавке за рад, набавку материјала и опреме, транспорт, уградњу потребног материјала, таксе, прибављање атеста за уграђени материјал, сва испитивања и остале трошкове који су везани за технички преглед и примопредају радова, израду елабората заштите од пожара, заштиту од прашине и механичког оштећења, употребу скела, опрему за рад на висини, свакодневно чишћење места рада и одвоз шута на депонију од стране Извођача, завршно чишћење и одвоз шута на депонију као и сва испитивања и остале трошкове који су везани за технички преглед и примопредају радова и за осигурање, царину и сл. трошкове.

Уговорне стране уговарају извођење радова по јединици мере, количинама и јединичним ценама из понуде Извођача.

Јединичне цене из понуде су фиксне и не могу се мењати за време трајања овог уговора.

Уговорне стране се обавезују да коначну вредност радова утврде по завршетку радова, путем коначног обрачуна, а на основу стварно изведених количина радова, оверених од стране надзорних органа у грађевинској књизи и јединичних цена из понуде.

Уколико се укаже потреба за додатним непредвиђеним радовима који су наступили услед непредвиђених околности за које у време закључења уговора Инвеститор нити Извођач није знао, нити је могао знати да се морају извести, Инвеститор ће поступити у складу са Законом о јавним набавкама РС.

Новчана средства за уговарање радова обезбеђена су из средстава Покрајинског секретаријата за здравство Решењем о додели средстава по Јавном конкурс за финансирање, односно суфинансирање изградње, одржавања и опремања здравствених установа у 2019. години број: 138-401-23/2019-23 од 7. октобра 2019. год.

УВОЂЕЊЕ У ПОСАО

Члан 3.

Инвеститор је дужан да Извођача уведе у посао, што подразумева предају:

- усвојене техничке документације по којој ће се радови изводити,
 - објекта-простора на којем се врше радови,
 - локације за привремено депоновање материјала,
- Увођење у посао се врши уписом у грађевински дневник.

Извођач се сматра уведеним у посао када му Наручилац уручи решење о именовању стручног надзора и када преда градилиште, а што се све констатује уписом у грађевински дневник.



НАЧИН ПЛАЋАЊА И СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 4.

Инвеститор ће плаћање извршити у року од највише 60 (шездесет) дана од дана настанка дужничко-поверилачког односа (ДПО), који настаје:

- од дана овере окончане ситуације од стране Инвеститора и надзорног органа.

Уговорне стране су сагласне да основ за плаћање представљају исправно сачињен рачун и пропратна документација коју чине и обострано потписан записник о квалитативној и квантитативној примопредаји, окончана ситуација и грађевински дневник.

Извођач се обавезује да приликом потписивања уговора достави Инвеститору менице са клаузулом „без протеста“ оверене и потписане, наплативе на први позив „по виђењу“, роком важења 30 дана након завршетка радова.

Меницу за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне у висини од 10 % од вредности уговора без ПДВ, коју Извођач мора да преда наручиоцу истовремено са закључењем уговора и која траје најмање 30 дана дуже од дана истека рока трајања уговора, односно рока за извођење предметних радова. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде квалитативно и квантитативно извршавао обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Инвеститор ће уновчити меницу за добро извршење посла и уколико Извођач раскине уговор, не поступи према уговореним роковима или ако уговор не буде извршен или буде раскинут због околности на које Инвеститор није могао да утиче.

НАДЗОРНИ ОРГАН И РУКОВОДИЛАЦ РАДОВА

Члан 5.

Инвеститор ће својим решењем обезбедити стручни надзор над извођењем радова из члана 1. овог уговора и на тај начин контролисати квалитет и ток радова овером грађевинског дневника и грађевинске књиге.

Вршење стручног надзора обухвата све неопходне радње у складу са Законом о планирању и изградњи а нарочито контролу извођења радова према техничкој документацији.

Извођач је дужан да поступи по свим писаним примедбама и захтевима Инвеститора и стручног надзора које се односе на квалитет изведених радова и уграђеног материјала које је евидентирао кроз грађевински дневник, те да по тим примедбама отклони све недостатке или пропусте о свом трошку. Извођач је дужан да омогући несметано вршење стручног надзора на објекту и градилишту.

РОК ЗА ИЗВРШЕЊЕ РАДОВА

Члан 6.

Рок за извођење радова из члана 1 Уговора је ___ (_____) календарских дана од дана закљученог увођења Извођача у посао.

Рок за почетак извођења радова је 24 сата од дана увођења Извођача у посао. Извођач ће бити уведен у посао на основу писаног позива Наручиоца, након потписивања уговора.

Ако Извођач не започне са извођењем радова у року из става 3. овог члана, Наручилац му може дати накнадни примерени рок од 24 сата. Ако Извођач ни у накнадно датом року не започне са извођењем радова, Наручилац може раскинути уговор и захтевати накнаду штете од Извођача.

Под роком за завршетак радова сматра се дан спремности комплетног простора-делова објекта који су обухваћени овим уговором, а што стручни надзор уписује у грађевински дневник.

Уколико Извођач западне у доцњу са извођењем радова, према усвојеном динамичком плану, нема право на продужење уговореног рока, без изричите писмене сагласности Инвеститора.

Изузетно, уговорени рок из члана 6. се може продужити уколико у току извођења радова наступе непредвиђене, ванредне околности и то:

- природне непогоде (пожар, поплава, земљотрес);
- мере предвиђене актима надлежних државних органа;
- временски услови који онемогућавају извођење радова;
- друге околности које могу да утичу на ток извођења радова, а нису проузроковале уговорне стране.

Наступање и трајање околности због којих је Извођач био спречен да изведе радове у уговореном року, уписују се у грађевински дневник.

Уколико у току извођења радова наступе ванредни догађаји или друге промењене околности из става 7. овог члана, који се нису могли предвидети у време закључења овог уговора, одговарајуће одредбе овог уговора ће се споразумно изменити, закључењем анекса.

Уколико Извођач захтева измену уговора из напред наведених разлога, дужан је да докаже основаност захтева.



Извођач је дужан да обавести Инвеститора да је запао у доцњу због наступања ванредних околности.

Наручилац ће након пријема захтева исти размотрити и евентуално продужење рока са Извођачем регулисати анексом.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 7.

Уколико Извођач не изврши радове у уговореном року, Инвеститор задржава право да Извођачу обрачуна уговорну казну у висини од 2(два) о/оо (промила) дневно али не више 5% од уговорене вредности за сваки дан закашњења, рачунајући од дана истека уговореног рока до дана када надзорни орган у грађевинском дневнику констатује да су радови завршени.

Наплату уговорне казне Инвеститор ће извршити путем умањењења рачуна наведеног у окончаној ситуацији уз сагласност Извођача или реализацијом средства финансијског обезбеђења без претходног пристанка Извођача. Уколико Инвеститор због закашњења претрпи штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно, поред уговорне казне и разлику до пуног износа штете.

ОБАВЕЗЕ ИНВЕСТИТОРА

Члан 8.

Наручилац радова се обавезује:

- да преда Извођачу радова објекат за несметано извођење радова;
- да преда Извођачу радова сву неопходну документацију за извођење уговорених радова
- да одреди лице које ће вршити стручни надзор над извођењем уговорених радова;
- да пружа стручна објашњења за извршење радова на захтев Извођача;
- да у случају извођења других радова координира заједничке активности.
- да обезбеди Извођачу могућност прикључења (вода, струја) за потребе извођења радова
- да омогући Извођачу несметан рад у циљу извршења предметних радова у уговореном року

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 9.

Извођач радова се обавезује:

- Детаљно проучи техничку документацијну основу које ће бити извођени радови
- обезбеди превентивне мере за безбедан и здрав рад, у складу са законом.
- да уговорене радове изведе у свему према техничкој документацији и конкурсној документацији и својој понуди, Законом о планирању и изградњи и другим важећим законским актима и прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета који важе за уговорену врсту радова;
- да уграђује материјале који одговарају техничким стандардима и стандардима квалитета;
- да о свом трошку отклони све штете које причини на постојећим инсталацијама (водовод, канализација, електро инсталације, телефон, и др.), као и на свим објектима;
- да све објекте који се оштете у току радова доведе у првобитно стање;
- да спроведе мере безбедности лица, градилишта са припадајућим објектима и опремом и суседних објеката;
- да обезбеди стручне раднике за извођење уговорених радова који су обучени за извршење радова који чине предмет уговора.
- да на прописан начин води грађевински дневник, грађевинску књигу и књигу инспекције;
- да по завршетку радова уклони своју опрему, материјал, објекте и сав отпадни материјал који је настао као последица извођења предметних радова;
- да осигура радове, материјал, опрему и раднике од уобичајених ризика за радове по предмету овог уговора;
- да уочене недостатке и грешке на изведеним радовима констатоване у грађевинском дневнику од стране стручног надзора отклони у примереном року.
- да писмено упозори Наручиоца о недостацима у техничкој документацији и наступању непредвиђених околности
- да сагласно правилима струке испита правилност техничких решења у техничкој документацији и да упозори Инвеститора на уочене или утврђене недостатке у Техничкој документацији коју је добио од Инвеститора.

Извођач је одговоран и обавезан за спровођење мера заштите од пожара и заштите на раду приликом извођења радова предвиђених овим уговором, а у складу са важећим Законом о заштити од пожара, Законом о безбедности и здрављу на раду и Правилником о заштити на раду при извођењу грађевинских радова и то за све време припреме и извођења радова и одговоран је за све штете настале по наведеним основама одговорности.



Извођач се такође обавезује да ће у случајевима ванредних догађаја који буду проузроковали оштећења на инфраструктури и опреми из делокруга радова по овом уговору, а која директно утичу на безбедност људи, о томе обавестити Инвеститора и по његовом налогу и на његов трошак, иста хитно отклонити.

КВАЛИТЕТ РАДОВА, МАТЕРИЈАЛА И ОПРЕМЕ

Члан 10.

Извођач је дужан да у објекат уграђује материјал и опрему који одговарају прописаном квалитету и који одговарају стандардима Републике Србије. Извођач је дужан да изврши одговарајућа испитивања материјала.

Извођач је дужан да пружи доказе и атесте о квалитету и исправности употребљеног материјала и опреме и изведених радова и да Инвеститору омогући контролу.

Извођач је обавезан да Инвеститору на дан примопредаје радова записнички преда све гаранције и атестне листове за испоручену опрему и уграђене материјале, заједно са упутствима за употребу.

Радови морају бити изведени у свему према техничком опису и општим условима из техничке документације. Ако Извођач не изведе радове по уговореној техничкој документацији, техничким прописима и стандардима, као и правилима струке, Инвеститор има право да захтева промену материјала или употребу материјала и опреме одговарајућег квалитета. Ако је на тај начин доведена у питање сигурност објекта, живота људи или суседних објеката, Инвеститор има право да захтева да Извођач отклони недостатке, односно да радове поново изведе о свом трошку.

Недостатке које уочи и констатује надзорни орган, Извођач радова дужан је отклонити у захтеваном року. Ако Извођач у току радова не поступи по основаном захтеву Инвеститора и не отклони недостатке на изведеним радовима, Инвеститор може да раскине уговор и да тражи од Извођача накнаду штете која је настала због некавалитетно изведених радова, као и због раскида уговора.

Коначна оцена квалитета изведених радова и употребљеног материјала и опреме врши се приликом техничког прегледа и примопредаје радова.

ПРИМОПРЕДАЈА РАДОВА

Члан 11.

Све обавезе у погледу примопредаје и коначног обрачуна изведених радова обавиће се у складу са одредбама важећих прописа.

Извођач је дужан да поступи по налозима Инвеститора и да у року датом од стране Инвеститора отклони недостатке. Након отклањања недостатака, извршиће се записнички квалитативни преглед и примопредаја радова између Извођача и Инвеститора.

Квалитативни преглед изведених радова врши Инвеститор, а коначни обрачун изведених радова представници Извођача и Инвеститора.

Ако Извођач не изведе радове на отклањању примедби констатованих од стране Инвеститора, у примереном року, Инвеститор може да ангажује друго лице да их изведе и да активира средство финансијског обезбеђења. Трошкови који у том случају настану падају на терет Извођача.

Записник о примопредаји може сачинити и само Инвеститор без учешћа Извођача ако Извођач неоправдано одбије учешће у примопредаји или се неоправдано не одазове на позив да учествује у примопредаји. Такав записник се доставља Извођачу. Даном достављања записника настају последице у вези са примопредајом.

ГАРАНТНИ РОК И СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 12.

Гарантни рок за све радове (квалитет изведених радова) износи ___ од дана овере окончане ситуације. Гарантни рок се односи на квалитет изведених радова, функционалност дела објекта на којем су радови извршени и уграђени материјал и делове приликом извођења радова, а при нормалној експлоатацији објекта.

Извођач радова је у обавези да без накнаде отклони све евентуалне недостатке који се уоче у гарантном року.

У гарантном року Извођач радова је у обавези да одржава функционалност предметног дела Објекта и отклања евентуалне грешке као и све недостатке настале његовом кривоцом, по примедбама Наручиоца и о свом трошку у складу са Техничком спецификацијом и то најкасније у року од 15 дана од дана пријема позива Наручиоца.

За материјал који уграђује Извођач важи, у погледу садржине и рока, гаранција произвођача опреме, рачунајући од дана примопредаје радова или дана потписивања записника о квалитативној и квантитативној примопредаји.

Ако Извођач не приступи отклањању недостатака Наручилац има право да ангажује другог Извођача на терет првобитног Извођача. За опрему коју евентуално уграђује Извођач гарантује, у погледу садржине и рока гаранцијом произвођача опреме, уз обавезу да сву документацију о гаранцијама производа и опреме, заједно са упутствима за употребу прибави и преда Наручиоцу.

Извођач је дужан да приликом потписивања уговора достави банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року и евентуално плаћање уговорне казне у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ и која траје најмање 30 дана дуже од дана истека гарантног рока, односно гарантног периода за предметне радове. Инвеститор ће уновчити банкарску



гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да Извођач не буде отклонио уочене недостатке и извршавао гарантне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност средстава обезбеђења ће се продужити сразмерно промени рока.

МЕРЕ СИГУРНОСТИ

Члан 13.

Извођач је дужан да за време извођења радова из члана 1. овог Уговора, спроводи мере заштите на раду у свему према елаборату ЗНР који се доставља Инвеститору пре почетка радова. Извођач је обавезан да са заштитом на раду упозна ангажовано људство и обезбеди прописану ХТЗ опрему.

Извођач се обавезује да предметним елаборатом предвиди обавезно присуство-дежурство лица са одговарајућим сертификатом за ПП заштиту за сво време док се изводе радови који угрожавају ПП безбедност објекта. ве трошкове примене мера ПП заштите сноси Извођач.

Извођач је дужан да на градилишту предузима све остале мере ради обезбеђења сигурности објекта или радова, опреме, уређаја и инсталација, радника, саобраћаја, суседних објеката и околине.

Трошкове спровођења мера сигурности сноси Извођач који те мере предузима.

Извршилац радова се обавезује да податке које је добио од Наручиоца или је до њих дошао током рада, чува као пословну, државну или службену тајну у току важења и након престанка важења уговора, у складу са прописима Републике Србије.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 14.

Уговор се раскида писменом изјавом Инвеститора која се доставља другој уговорној страни и сматра се раскинутим даном пријема писмене изјаве. У изјави мора бити наведено по ком основу се уговор раскида.

Инвеститор може једнострано раскинути уговор:

- ако Извођач не достави средства финансијског обезбеђења;
- ако надлежни орган забрани даље извођење уговорених радова;
- ако Инвеститор дође у ситуацију да не може више да извршава своје обавезе према уговору;
- ако Извођач не изводи радове у складу са усвојеном техничком документацијом за извођење радова;
- ако Извођач изводи радове неквалитетно;
- ако Извођач не поступа по налозима надзорног органа;
- ако извођач из неоправданих разлога прекине извођење радова или одустане од даљег рада;
- ако Извршилац ангажује као подизвођача лице које није наведено у понуди, односно у уговору.

У случају раскида уговора из става 2. кривицом Извођача, Инвеститор ће реализовати средство финансијског обезбеђења.

Извођач може раскинути уговор:

- ако Инвеститор не извршава своје уговорне обавезе,
- ако Извођач дође у ситуацију да не може да изврши уговорене радове.

Инвеститор и Извођач могу споразумно раскинути уговор:

- ако дођу у ситуацију да не могу извршавати своје обавезе према уговору.

Уговор се може раскинути и због немогућности испуњења као и закључењем споразума о обостраном раскиду уговора, које потписују обе уговорне стране.

Сву штету која настане раскидом уговора о извођењу радова, сноси она уговорна страна која је својим поступцима или разлозима довела до раскида уговора.

Износ штете утврђује Комисија, састављена од представника Инвеститора и Извођача.

У случају раскида уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да Инвеститору преда пројекат и пресек изведених радова до дана раскида уговора.

Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговора.

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 15.

Уговорне стране су се сагласиле да све спорове који настану у примени и тумачењу овог уговора, реше споразумно.

У случају да се примена и тумачење одредби овог уговора не може решити на овај начин, о томе ће одлучити стварно надлежни суд у Суботици.



ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, Посебне узансе о грађењу (уколико нису у супротности са одредбама овог уговора), као и други прописи који регулишу ову област.

Саставни део овог Уговора чини:

- Понуда Извођача бр _____ од _____ године, која је код Инвеститора заведена под бр. од _____ године. Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих је 4 (четири) за Инвеститора и 2 (два) за Извођача.

ИЗВОЂАЧ:

_____ потпис овлашћеног лица

ИНВЕСТИТОР:

ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА
Директор

_____ Др сци мед Слободан Пушкар



ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

- из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност услова-

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Обавезни услови (члан 75 Закона):

1. Понуђач регистрован код надлежног органа (**Доказ** – Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда, за предузетнике извод из одговарајућег регистра - копија)
2. Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. (**Доказ** – Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и (за законског заступника и предузетнике и физичка лица) надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, не може бити старија од два месеца пре отварања понуда, односно неће се прихватити ако је издат пре 31.08.2019. године – копија)
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (**Докази** – 1- Уверење/потврда Пореске управе Министарства финансија и привреде за измирене доспеле обавезе које администрира ова управа. 2-Уверење/потврда надлежне управе локалне самоуправе за измирене доспеле обавезе по основу изворних локалних јавних прихода 3- Потврда организације за обавезно социјално осигурање о измиреним доприносима по основу обавезног социјалног осигурања. Ови документи не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно неће се прихватити ако су издати пре 31.08.2019. године)
4. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, понуђач нема забарану обављања делатности која је на снази у моменту подношења понуде (**Доказ** – Изјава – Документ бр.6а)

Додатни услови (члан 76 Закона):

5. Понуђач располаже финансијским, пословним, техничким и кадровским капацитетима:
 - а) довољан финансијски капацитет – да је у претходној обрачунској години остварио пословне приходе, у износу од минимум 5.000.000,00 динара;
(**Докази** – Извештај о бонитету или скоринг или биланси стања/успеха са мишљењем овлашћеног ревизора или изводи из истих - копије)
 - б) довољан пословни капацитет –
 - да поседује стручне референце на пословима извођења
 - **грађевинско-занатских радова** при адаптацији или изградњи објеката или дела објеката који су извршени у последњих 5 (пет) година од дана објављивања позива за ЈН 88/19 за најмање два објекта чија је вредност укупно минимум 5.000.000,00 динара без урачунатог ПДВ-а.(**Доказ** - Потврде наручилаца посла (Инвеститора) , документ бр. 9 или фотокопија прве и последње стране окончане ситуације, односно других релевантних докумената из којих се недвосмислено утврђује обим изведених радова оверен од стране надзорног органа и наручиоца.)

У случају да се подноси понуда са подизвођачем или заједничка понуда, понуђач је дужан да испуњавање услова докаже у складу са чланом 80 и 81 Закона и то:

- Понуђач доставља доказе о обавезним условима од тачке 1) до 4) за подизвођача и доказ из тачке 5) за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из тачке 5) понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

- Сваки понуђач из групе понуђача (заједничка понуда) мора да испуни обавезне услове тачке 1) до 4), а додатне услове испуњавају заједно. Услов из тачке 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.



ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 И 76. ЗАКОНА

Р. бр.	НАЗИВ ДОКУМЕНТА	ко је издао документ	број документа	датум издавања документа
1.	Извод из регистра надлежног органа			
	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда (основног суда на чијем је подручју седиште правног лица) да понуђач као правно лице није осуђиван за наведена кривична дела			
2.	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да законски заступник понуђача није осуђиван за наведена кривична дела /за законске заступнике понуђача, предузетнике и физичка лица/			
	Извод из евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду да понуђач није осуђиван за неко од наведених кривичних дела везаних за организовани криминал			
	Уверење / потврда Пореске управе Министарства финансија и привреде за измирене доспеле обавезе које администрира ова управа и			
3.	Уверење надлежне управе локалне самоуправе за измирене доспеле обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или			
	Потврда да се понуђач налази у поступку приватизације коју је издао надлежни орган за приватизацију			
4.	Изјава – Документ бр.ба			
5.	Извештај о бонитету или скоринг или биланси стања/успеха са мишљењем овлашћеног ревизора или изводи из истих – копије			
6.	Потврде наручилаца посла (Инвеститора) , документ бр. 9 или фотокопија прве и последње стране окончане ситуације			

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, доказе у невереним копијама или на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Уколико понуђач у року који не може бити краћи од пет дана не достави наручиоцу доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву и позив упутити понуђачу који је следећи на ранг листи. Уколико је понуђач регистрован у регистру понуђача (АПР) није дужан да доказује испуњавање обавезних услова, али је дужан да у овом документу наведе да је регистрован.

Ако понуђач има седиште у иностраној држави, примењиваће се одредбе члана 79. Закона о јавним набавкама. Ако се понуђач налази у поступку приватизације о томе доставља потврду надлежног органа за приватизацију.

М.П.

потпис овлашћеног лица

**ОБРАЗАЦ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА**
ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**

_____ као понуђач у јавној набавци прихвата у потпуности све услове утврђене у конкурсној документацији за јавну набавку **радова** бр. 88/19-Р/ОП – **АДАПТАЦИЈА ВТО** – у којој је **ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА, СУБОТИЦА** Наручилац и под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује:

да као Понуђач у предметном поступку јавне набавке испуњава услове из члана 75. Закона о јавним набавкама, наведене у документу бр.6 предметне конкурсне документације и да о томе поседује све доказе прописане чланом 77. Закона о јавним набавкама, сходно чему испуњава услове за обављење предметне делатности и има право на учешће у поступку јавне набавке у својству понуђача;

да понуђени радови одговарају прописаним стандардима и нормама, укључујући и норме које се односе на заштиту на раду, који постоје у Републици Србији у време спровођења јавне набавке а односе се на предмет јавне набавке;

да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

Ову изјаву, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу са потписом овереним од стране овлашћеног лица предузећа, прилажемо као доказ уз нашу понуду за јавну набавку.

М.П.

потпис овлашћеног лица



ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА о независној понуди

_____ као понуђач у јавној набавци под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Ову изјаву, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу са потписом овереним од стране овлашћеног лица предузећа, прилажемо као потврду уз нашу понуду за јавну набавку.

М.П.

потпис овлашћеног лица



Конкурсна документација

Завршетак адаптације простора
за центар за вантелесну оплодњу
88/19-Р/ОП

Место издавања понуде

Датум

Рок важења понуде (мин.30 дана)

Број понуде

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Р.Бр.	Опис трошка	Јед.мере	Количина	Трошак у дин	Укупна вредност са свим зависним тр
1	2	3	4	5	6
1					

- Образац трошкова припреме понуде попуњавају они понуђачи који су имали трошкове и који траже да му их наручилац надокнади;
- Остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 68/15);
- Уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде или га не достави уз своју понуду, наручилац није дужан да му надокнади трошкове.

М.П.

потпис овлашћеног лица



ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ

НАЗИВ КУПЦА/НАРУЧИОЦА:	
СЕДИШТЕ:	
МАТИЧНИ БРОЈ:	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ:	
ТЕЛЕФОН:	
КОНТАКТ ОСОБА:	
ОВЛАШЋЕНО И ОДГОВОРНО ЛИЦЕ КУПЦА:	

издаје

- ПОТВРДУ -

Да је понуђач _____ (уписати назив и седиште понуђача) у периоду од претходних пет година (15.10.2014. – 15.10.2019. или за период од оснивања) изводио радове

(уписати тачан назив радова - из предметне набавке / спецификације Наручиоца) у укупном финансијском износу од _____. (уписати укупан финансијски износ реализованих машинских радова за предметне радове у горе наведеном периоду).

Потврда се издаје на захтев понуђача _____ (уписати назив понуђача) ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке радова, **Завршетак адаптације простора за центар за вантелесну оплодњу, БР.ЈН: 88/19-Р/ОП**, расписаног за потребе Опште болнице Суботица, Суботица и у друге сврхе се не може искористити.

Потпис овлашћеног лица издаваоца потврде:

Место: _____

Датум: _____

М.П.