

Наручилац: Општа болница Суботица
Адреса: Изворска 3, Суботица
Интернет страница: www.bolnicasubotica.com
Врста наручиоца: здравство



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Деловодни број: **01-3501**
Бр. набавке: **52/17-У/ОП**
Опис: **УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

- отворени поступак -

- УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА -

БР. ЈН: 52/17-У/ОП

Конкурсна документација садржи укупно 48 (четрдесет и осам) страна.



1. Насловна страна

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр. 68/2015), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник бр. 29/2013“), Обавештења Републичког фонда за здравствено осигурање бр. 404-1247/15 од 20.10.2015. године и Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 01-3501/1 од 30.06.2017. године, од стране Комисије за јавну набавку формиране Решењем о образовању комисије за јавну набавку број 01-3501/2 од 30.06.2017. године, припремљена је

- КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА -

- отворени поступак -

- УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА -

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

1. Насловна страна.....	2
2. Општи подаци и напомене о јавној набавци	4
3. Подаци о предмету јавне набавке, паритету и року испоруке, условима плаћања, процењеној вредности набавке и року важења понуде.....	5
4. Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис услуга и информације од значаја за припремање прихватљиве понуде	6
5. Упутство понуђачима како да сачине прихватљиву понуду	11
6. Начин подношења захтева за заштиту права.....	17
7. Рок за закључење уговора и разлози за одбијање понуда и обуставу поступка	18
8. Услови и додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. И 76. Зјн и упутство за доказивање	19
9. Врста, елементи и методологија критеријума за доделу уговора.....	22
10. Упутство за попуњавање документације (понуде):.....	23
11. Модел уговора о јавној набавци.....	24
III-а. Подаци о понуђачу	29
III-б. Подаци о заједничкој понуди и понуди са подизвођачима.....	30
III-в. Подаци о подизвођачу	31
III-г. Подаци о учеснику у заједничкој понуди	32
III-д. Образац понуде са структуром цене и техничким карактеристикама – I део	33
III-ђ. Образац понуде са структуром цене и техничким карактеристикама – II део	34
III-ђ. Образац понуде са структуром цене и техничким карактеристикама – II део	35
III-ђ. Образац понуде са структуром цене и техничким карактеристикама – II део	37
III-ђ. Образац понуде са структуром цене и техничким карактеристикама – II део	38
III-ђ. Образац понуде са структуром цене и техничким карактеристикама – II део	39
IV. Изјава о независној понуди.....	42
V. Образац трошкова припреме понуде.....	43
VI. Изјава понуђача о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа као и да нема забрану	



обављања делатности у време подношења понуда	44
VII. Изјава понуђача о уредном извршавању обавеза по основу раније закључених уговора	45
VIII. Образац референтне листе.....	46
XII. Рекапитулација понуде	47

Измена конкурсне документације од 11.07.2017. :

Брише се додатни услов „б3“ на страни 21

Измена конкурсне документације од 15.07.2017. :

На страни 37 износ залиха се мења и сада гласи 3.000.000 дин

На страни 47 и 48 брише се тачка 5

На страни 21 код тачке "б2" додаје се текст "или полиса осигурања наручиоца"

Измена конкурсне документације од 21.07.2017. :

На страни 11, тачка "г" брише се "с тим да се обрасци попуњавају у електронској форми на рачунару на местима где је то предвиђено."

На страни 35 брише се тачка 2е

Мења се датум крајњег рока за подношење и термина за отварање понуда, у складу са обавештењем о продужењу рока.



2. Општи подаци и напомене о јавној набавци

I. Општи подаци о Наручиоцу:

1. Назив наручиоца:	Општа болница Суботица, Суботица
2. Адреса наручиоца:	Улица Изворска 3, 24000 Суботица
3. Интернет страница наручиоца:	www.bolnicasubotica.com
4. Врста наручиоца:	здравство

II. Подаци о објављивању и преузимању конкурсне документације:

1. Подаци о објављивању:	Позив и конкурсна документација су објављени на Порталу управе за јавне набавке и интернет страници Наручиоца.
2. Датум објављивања:	06.07.2017. године
3. Информације о преузимању:	Позив и конкурсна документација се могу преузети: а) са сајта Управе за јавне набавке www.portal.ujn.gov.rs и б) са следећег линка http://www.bolnicasubotica.com/javne-nabavke/javne-nabavke-2017/

III. Остале информације:

Особа за контакт: Петар Кнежевић, службеник за јавне набавке

- Путем поште на адресу: Изворска 3, 24000 Суботица
- Путем телефона на број: 024/625-581
- Путем факса на број: 024/625-581
- Путем електронске поште: obtender@gmail.com

IV. Општи подаци о поступку:

1. Врста и предмет јавне набавке:	услуге осигурања
2. Врста поступка:	отворени поступак
3. Циљ спровођења поступка:	закључење уговора о јавној набавци
4. Период важења уговора:	годину дана од датума закључења уговора – полисе осигурања.

V. Подаци о месту и року за подношење понуда:

Рок за достављање понуда је најкасније до понедељка, 01.08.2017. године до 12:00 h на адресу:

- Општа болница Суботица, Суботица, Изворска 3, 24000 Суботица – Писарница -

VI. Обавештење о месту, дану и сату отварања понуда:

Јавно отварање понуда ће се обавити 01.08.2017. године у 12:30 h, у просторијама Одељења за набавку, зграда са ознаком „О“, у Суботици, ул. Изворска 3.

VII. Значење скраћеница:

- ЗЈН: Закон о јавним набавкама
- ОРН: Општи речник набавки



3. Подаци о предмету јавне набавке, паритету и року испоруке, условима плаћања, процењеној вредности набавке и року важења понуде

I. Опис предмета набавке:

1. Предмет јавне набавке:	услуге осигурања
2. Доминантни назив и ознака из орн-а:	66510000 – услуге осигурања 66515200 – услуге осигурања имовине 66512100 – Услуге осигурања од незгоде 66516400 – Услуге осигурања од опште одговорности
3. Ближи опис:	услуге осигурања за потребе Опште болнице Суботица, Суботица
4. Скраћени назив:	УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА

II. Информације у вези са предметом набавке и циљ спровођења поступка:

Општа болница Суботица, Суботица као Наручилац у предметном поступку, спроводи отворени поступак јавне набавке **УСЛУГА ОСИГУРАЊА** и то за потребе Опште болнице Суботица, Суботица са крајњим циљем да се закључи уговор о јавној набавци одн. о купопродаји добара на оквирни период од годину дана, одн. до коначне испоруке уговорених количина – како је и дефинисано у Моделу уговора.

III. Називи и ближи опис партија која су предмет набавке:

Предметна јавна набавка је формирана у 3 партије:

1: Осигурање имовине	66515200 – услуге осигурања имовине
2: Осигурање лица	66512100 – Услуге осигурања од незгоде
3. Осигурање од опште одговорности према трећим лицима	66516400 – Услуге осигурања од опште одговорности

IV. Подаци о процењеној вредности:

Процењена вредност јавне набавке ће први пут бити објављена у записнику о јавном отварању понуда.

*** понуде које прелазе процењену вредност јавне набавке ће бити одбијене као неприхватљиве у складу са чланом 107. став 1. ЗЈН.**

V. Подаци о року одзива проценитеља штете и условима и начину плаћања:

1. Рок одзива проценитеља штете:	не може бити дужи од 24 (двадесет и четири) часа од пријема наруџбенице
3. Услови и начин плаћања:	вршиће се у 12 једнаких бескаматних месечних рата

*** понуђач давањем понуде прихвата понуђени рок одзива проценитеља штете и постављене услове и начин плаћања.**

VI. Обавештење о року важења понуде:

- Рок важења понуде не може бити краћи од **30** дана од дана отварања понуда.
- Наручилац ће у случају истека рока важења понуде у писаном облику затражити од понуђача продужење рока важења понуде.
- Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.



4. Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис услуга и информације од значаја за припремање прихватљиве понуде

I. Опис услуга:

ПАРТИЈА 1 – ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ

1-а) Грађевински објекти:

РБ	ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	Сума осигурања (основица)	Врста осигурања	Начин осигурања
а	б	в	г	д
		(укупна сума)	(основни)	
I. ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ				
1а	Грађевински објекти 40.254 m ²	1.815.240.000,00	Пожарни ризик	На уговорену вредност
		(укупна сума)	(допунски)	
I. ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ				
16	Грађевински објекти	55.457.200,00	Излив воде из инстал.	"На први ризик"



1-б) Опрема и намештај:

Рб	ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	Сума осигурања (основица)	Врста осигурања	Начин осигурања
а	б	в	г	д
II. ОПРЕМА И НАМЕШТАЈ		(укупна сума)	(основни)	
		(укупна сума)	(основни)	
2а	Опрема и намештај нова	609.117.055,35	Пожарни ризик	На уговорену вредност (наб. књиг. вредн.)
2б	опрема и намештај стара	103.993.521,38	Пожарни ризик	На процењену вредност
		(укупна сума)	(допунски)	
2в	Опрема и намештај	24.705.528,84	Излив воде из инстал.	"На први ризик"
		(укупна сума)	(доплаци)	
		(укупна сума)	(основни)	
* Уз учешће осигураника у штети од 10% релативног и 200 еура апсолутног учешћа по штетном догађају				
2г	Опрема (мед. и немед. опрема) нова	605.398.600,00	Лом машина	На уговорену вредност (наб. књиг. вредн.)
2д	Опрема (мед и немед опрема) стара	93.609.216,20	Лом машина	На процењену вредност
2ђ	Механичка опрема грађевинских објеката	204.993.067,48	Лом машина	На уговорену вредност
		(укупна сума)	(доплаци)	
2е	Опрема (мед. и немед. опрема) и механичка опрема грађевинских објеката	-	За откуп амортизоване вредности	-
2ж	Механичка опрема грађевинских објеката	1.250.000,00	За осигурање уобичајених трошкова земљаних радова	На процењену вредност
2з	Механичка опрема грађевинских објеката	1.250.000,00	За осигурање уобичајених трошкова изналажења грешке, односно места оштећења	На процењену вредност



1-в) Залихе:

РБ	ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	Сума осигурања (основица)	Врста осигурања	Начин осигурања
а	б	в	г	д
		(укупна сума)	(основни)	
IV. ЗАЛИХЕ:				
		(укупна сума)	(основни)	
4а	Залихе	23.667.188,00	Пожарни ризик	Флотантно
		(укупна сума)	(допунски)	
4б	Залихе	3.000.000,00	Излив воде из инсталација	"На први ризик"

1-г) Стакло:

РБ	ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	Сума осигурања (основица)	Врста осигурања	Начин осигурања
а	б	в	г	д
		(укупна сума)	(основни)	
V. СТАКЛА:				
		(укупна сума)	(основни)	
5а	Термопан стакло (250 м ²)	1.000.000,00	Лом стакла	"На први ризик"
5б	Стакло 3 мм (250 м ²)	600.000,00	Лом стакла	"На први ризик"
5в	Армирано стакло (150 м ²)	480.000,00	Лом стакла	На фиксну суму



1-д) Новац:

РБ	ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	Сума осигурања (основица)	Врста осигурања	Начин осигурања
а	б	в	г	д
		(укупна сума)	(основни)	
VI. НОВАЦ:				
		(укупна сума)	(основни)	
ба	Новац за време превоза од Осигураника до уплатног места	200.000,00	Осигурање од опасности провалне крађе и разбојништва	"На први ризик"
		(укупна сума)	(доплаци)	
бб	Новац за време превоза од Осигураника до уплатног места	-	За откуп одбитне франшизе у целости	-

ПАРТИЈА 2 – ОСИГУРАЊЕ ЛИЦА

1-ђ) Лица:

РБ	ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	Сума осигурања (основица)	Врста осигурања	Начин осигурања
а	б	в	г	д
		(укупна сума)	(основни)	
VII. ЗАПОСЛЕНИ:				
		(укупна сума)	(основни)	
7а	Лица - запослени (1133)	500.000,00	Смрт услед незгоде	На пуну суму
7б	Лица - запослени (1133)	1.000.000,00	Трајни инвалидитет	На пуну суму



ПАРТИЈА 3 – ОСИГУРАЊЕ ОД ОПШТЕ ОДГОВОРНОСТИ ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА

Рб	ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	Сума осигурања (основица)	Врста осигурања
а	б	в	г
VIII. ОСТАЛО:			
8а	Општа одговорност установе према имовини и стварима трећих лица са укљученим покрићем према запосленима	(укупна сума) 10,000 еура по осигураном случају и 20,000 еура укупно	(основни) општа одговорност

III. Посебне напомене и информације од значаја за припремање прихватљиве понуде:

- а) Финансијски подаци као основица за исказивање висине премије су књиговодствени подаци Наручиоца.
- в) Дворишне инсталације нису посебно књиговодствено исказане.
- г) Висина исплаћених штета у 2016. години износи цца. 3.220.109,90.



5. Упутство понуђачима како да сачине прихватљиву понуду

I. Језик у поступку:

- а) Понуда се сачињава на српском језику.
- б) Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да достави и превод тог документа на српски језик, који је оверен од стране судског тумача.

II. Опште информације о начину припреме понуде и шта понуда садржи:

- а) Понуђачи морају испуњавати Законом и Конкурсном документацијом одређене услове.
- б) Понуда се у целини припрема и подноси у складу са Позивом за подношење понуда и Конкурсном документацијом.
- в) Услуге морају бити понуђене у складу са постављеним захтевима Наручиоца и траженим минималним техничким карактеристикама.
- г) Понуђачи достављају понуду искључиво у писаном облику сачињену на обрасцима из конкурсне документације,

*** Пожељно је образац понуде са структуром цене и образац техничких карактеристика попуњити**

предвиђено.

ђ) Исправке грешака у попуњавању обрасца понуде и других приложених образаца и изјава се оверавају иницијалима особе која је потписала понуду и печатом понуђача.

е) Уколико се утврде исправке грешака које нису пропраћене на начин предвиђен претходном тачком, приликом јавног отварања понуда ће бити дозвољено присутном представнику понуђача са одговарајућим овлашћењем да парафира уочену исправку, у супротном ће се исправка констатовати у Записнику, а у вези са њом ће Комисија за јавне набавке поступати приликом сачињавања Извештаја о стручној оцени понуда.

ж) Уколико обрасце потписује лице које није наведено као законски заступник, потребно је да се приложи овлашћење да то лице може да потпише понуду и све обрасце који чине саставни део понуде.

з) На све околности које нису регулисане овом конкурсном документацијом непосредно се примењују одредбе **ЗЈН**.

III. Поступање по моделу уговора и упутство за његово попуњавање:

- а) Модел уговора се попуњава тамо где је то предвиђено.
- б) Модел уговора треба потписати и печатирати на последњој страни.
- в) Подношењем своје понуде, понуђач потврђује да је сагласан са моделом уговора.
- г) Текст уговора који ће се потписати са најповољнијим понуђачем, идентичан је тексту модела уговора који чини саставни део конкурсне документације.



IV. Напомена око поступања са понудама за које се утврде одређени недостаци:

а) Уколико понуђач пропусти да упише или заокружи одређени податак у обрасцима који чине саставни део конкурсне документације а ако се он може несумњиво констатовати на неком другом документу који је достављен у склопу понуде понуђача, сматраће се као да је податак заокружен или уписан.

б) Понуда се неће прихватити уколико не садржи битне елементе за примену методологије елемената критеријума или не садржи обавезне доказе за испуњавање услова и додатних услова из ЗЈН.

V. Увезивање понуде јемствеником и достављање спецификације поднетих докумената:

а) Понуда треба да буде повезана јемствеником у целину и запечаћена тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози а да се видно не оштете листови или печат.

б) Понуђач треба да изврши спецификацију понуде на обрасцу **РЕКАПИТУЛАЦИЈА** који чини саставни део конкурсне документације.

в) Меницу, менично овлашћење, копију захтева за регистрацију менице, картон депонованих потписа и оп образац треба претходно ставити у пвц фолију и на тај начин је увезати са осталим документима.

VI. Обавештење о начину, року и месту подношења понуда:

а) Понуда сачињена по свему према условима из Позива за подношење понуда и конкурсне документације Наручиоца, се доставља Комисији за јавне набавке у писаном облику у затвореној коверти, непосредно или путем поште на адресу:

Општа болница Суботица, Суботица, Изворска 3, 24000 Суботица, Писарница

са назнаком:

„Понуда за јавну набавку услуга осигурања, бр. ЈН: 52/17-У/ОП“

- НЕ ОТВАРАТИ -

а на полеђини коверте или кутије навести назив, број телефона, контакт особу и адресу понуђача.

б) Уколико понуђач подноси понуду путем поште, мора да обезбеди да иста стигне Наручиоцу до назначеног датума и сата како је наведено у Позиву за подношење понуде.

VII. Поступање са незатвореним, некомплетним или неблаговременим понудама:

а) Са незатвореним и некомплетним понудама као и понудама које нису сачињене у складу са конкурсном документацијом, Наручилац ће поступити у складу са ЗЈН и овом Конкурсном документацијом.

б) Све неблаговремено достављене понуде, Комисија за јавну набавку Наручиоца ће по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене понуђачима са назнаком да су исте поднете неблаговремено.

в) Благовремена понуда је понуда примљена од стране Наручиоца у року одређеном у Позиву за подношење понуда.



VIII. Измене, допуне и опозив понуде:

- а) У року за подношење понуде, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде.
- б) Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, одн. који документ доставља накнадно.
- в) Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

Општа болница Суботица, Суботица, Изворска 3, 24000 Суботица, Писарница

са назнаком:

1. Измена понуде за јавну набавку добара:	Назнака: услуге осигурања, бр. ЈН: 52/17-У/ОП, НЕ ОТВАРАТИ
2. Допуна понуде за јавну набавку добара:	Назнака: услуге осигурања, бр. ЈН: 52/17-У/ОП, НЕ ОТВАРАТИ
3. Опозив понуде за јавну набавку добара:	Назнака: услуге осигурања, бр. ЈН: 52/17-У/ОП, НЕ ОТВАРАТИ

IX. Обавештење о понудама са варијантама:

- а) Понуде са варијантама нису дозвољене те се неће ни разматрати.

X. Обавештење о учествовању у заједничкој понуди или као подизвођач:

- а) Понуђач може да поднесе само једну понуду.
- б) У одговарајућем обрасцу где је то предвиђено, понуђач наводи на који начин подноси понуду.
- в) Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.
- г) Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум одн. акт којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тачка 1) до 6) Закона.
- д) Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.
- ђ) Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.
- е) Група понуђача може да се определи да све обрасце који се достављају потписује сваки учесник у заједничкој понуди или да овласте једног од учесника у заједничкој понуди да у име свих учесника потпише све обрасце у оквиру своје понуде.

XI. Понуда са подизвођачем:

- а) Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, потребно је да у одговарајућем обрасцу наведе да понуду подноси са подизвођачем као и проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од **50 %**, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу.
- б) Понуђач у одговарајућим обрасцима (подаци о подизвођачу) наводи назив, седиште и друге податке о подизвођачу уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.
- в) Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.



г) Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

д) Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

ђ) Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

XII. Валута, цена, евентуални попусти и поступање у случају неубичајено ниске цене:

а) Валута у понуди се изражава у динарима.

б) Цена која је меродавна за примену критеријума је укупна цена без ПДВ-а са урачунатим свим зависним трошковима који утичу на исказивање цене у понуди понуђача (превоз, царина, осигурање и сл.).

в) Ако наручилац оцени да понуда садржи неубичајено ниску цену, сагласно члану 92. Закона о јавним набавкама, захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

г) Понуђач може у предвиђено поље у обрасцу понуде да дефинише попуст на понуђену цену (нпр. каса сконто на плаћање пре валуте, рабат и сл.)

д) Попуст на понуђену цену се не пондерише.

ђ) Уколико попуст буде дефинисан, биће унесен у уговор о купопродаји и чиниће његов саставни део.

XIII. Начин тражења додатних информација и комуникација у поступку јавне набавке:

а) Понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда и то на следећи начин:

1. Путем факса:	024/625-581
2. Путем електронске поште:	obtender@gmail.com
3. Путем поште:	Општа болница Суботица, Суботица 24000 Суботица, Изворска 3

* приликом тражења додатних информација, обавезно назначити „Молба за додатним појашњењем, бр. ЈН: 52/17-У/ОП – УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА

б) Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија искључиво писаним путем у складу са одредбама члана 20. ЗЈН.

в) Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање, дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

г) У вези са одговорима на постављена питања, Наручилац ће поступити у складу са чланом 63. став 3. ЗЈН.

XIV. Начин тражења додатних објашњења од понуђача након отварања понуда:

а) Наручилац задржава право да након отварања понуда у писменом облику захтева од понуђача додатна објашњења у случају да су она неопходна при прегледу, вредновању и упоређивању понуда а може и да врши контролу (увид) код понуђача сходно члану 93. ЗЈН.

б) Наручилац неће дозволити нити понудити промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора или промену која би неодговарајућу или неприхватљиву



понуду учинила одговарајућом или прихватљивом - осим ако другачије не произилази из природе поступка ове јавне набавке.

в) Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

г) У случају разлике између укупне и јединичне цене, меродавна је јединична цена.

д) Уколико се понуђач писмено не усагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

XV. Средство обезбеђења које се доставља уз понуду и приликом закључења уговора:

а) Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење - писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму. Рок важења менице је 45 дана од дана отварања понуда. Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације. Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење - писмо, са назначеним износом који се уписује у проценту од понуђене цене и не може бити нижи од 10% укупне вредности уговора. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу-писму. Рок важења менице је 5 дана дужи од извршења услуге. Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач није извршио све своје обавезе у свему према усвојеној понуди, техничкој и тендерској документацији, у складу са важећим прописима, техничким нормативима и у року који је понудом предвидео; Наручилац ће вратити менице онуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем. Уколико понуђач не достави меницу за озбиљност понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

б) Уз меницу је потребно доставити доказ да је меница регистрована код пословне банке, менично овлашћење и оп образац (у складу са ставом 2.4. тачка в) страна бр. 8).

в) Уз потписан уговор о купопродаји, одабрани понуђач ће доставити Наручиоцу бланко, соло, без протеста, оверену и потписану, наплативу на први позив, меницу за добро извршење посла као средство обезбеђења за испуњење обавеза назначених у уговору са пратећим меничним овлашћењем на 10 % вредности потписаног уговора без пдв-а за пуштање менице на наплату у случају неизвршења, односно извршења уговорних обавеза у доцњи.

XVI. Захтев за додатним обезбеђењем испуњења уговорних обавеза:

а) У случају да најповољнији понуђач коме је додељен уговор о јавној набавци, поседује негативну референцу за одређени предмет набавке а који није истоврсан предмету ове јавне набавке, понуђач ће бити у обавези да уз потписан уговор достави једну меницу као додатно средство обезбеђења у висини од 15 % од укупне вредности закљученог уговора са ПДВ-ом.

б) Понуђач је у обавези да достави потписану и оверену Изјаву о уредном извршењу обавеза по раније закљученим уговорима о јавним набавкама, која чини саставни део Конкурсне документације.



Доказ: Изјава о уредном извршењу обавеза по раније закљученим уговорима о јавним набавкама (документ VII).

XVII. Начин означавања поверљивих података:

а) Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве понуђач означио у понуди у складу са **ЗЈН** и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке.

б) Овакви подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, ни у наставку поступка или касније.

в) Понуђач који у понуди буде доставио податке које сматра поверљивим и који не смеју да буду дати на увид другим понуђачима, треба да крупним словима напише „**ПОВЕРЉИВО**“ на првој страни документа у горњем десном углу обележено црвеном бојом (оверено и потписано) као и да исто назначи и у спецификацији приложене документације.

г) Уколико Понуђач не поступи на наведени начин, Наручилац не одговара за поверљивост података.

д) Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

XVIII. Достављање изјава о независној понуди и поштовању обавеза из важећих прописа:

а) Понуђач је у обавези да се изјасни да је понуду поднео независно без договора са другим понуђачима и заинтересованим лицима у складу са чланом **26. ЗЈН**.

Доказ: Оверена и потписана изјава која чини саставни део конкурсне документације (документ бр. IV)

б) Понуђач је у обавези да наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

Доказ: Оверена и потписана изјава - (документ бр. VI).

XIX. Достављање обрасца трошкова припреме понуде:

а) Уз своју понуду, понуђач може да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде на документу бр. V који чини саставни део конкурсне документације.

б) Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

в) Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења искључиво под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.



6. Начин подношења захтева за заштиту права

I. Обавештење о начину подношења захтева за заштиту права:

- а) Понуђач који има намеру да поднесе захтев за заштиту права, мора прво да поступи у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН („Сл. гласник“ бр. 68/2015) у супротном ће се захтев одбацити закључком.
- б) Захтев за заштиту права се подноси Наручиоцу а копија се истовремено доставља Републичкој комисији .
- в) Захтев за заштиту права се подноси у складу са роковима предвиђеним Законом о јавним набавкама.
- г) У случају подношења Захтева за заштиту права, Наручилац не може донети одлуку о додели уговора нити закључити уговор за предметну јавну набавку, осим у случају из члана 150 став 2. ЗЈН („Сл. гласник РС“ бр. 68/2015)
- д) Захтев за заштиту права се подноси непосредно или поштом, препоручено са повратницом на адресу Наручиоца:

Општа болница Суботица, Суботица, Изворска 3, 24000 Суботица - Писарница.

или путем електронске поште на адресу: obtender@gmail.com.

ђ) О поднетом захтеву, Наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке и објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

е) Уз поднети захтев за заштиту права понуђач доставља примерак доказа о уплати таксе у складу са чланом 151. став 1. тачка 6. ЗЈН у износу од 120.000,00 динара у складу са чланом 156. ЗЈН и то на следећи начин:

1. Жиро-рачун бр.:	840-30678845-06
2. Шифра плаћања:	153 или 253
3. Модел:	97
4. Позив на број:	01-2097
5. Сврха:	Такса за ЗЗП за јавну набавку бр. 52/17-У/ОП, „УСЛУГЕ ОСИГУРАЊЕ“, за потребе Опште болнице Суботица
6. Корисник:	Буџет Републике Србије



7. Рок за закључење уговора и разлози за одбијање понуда и обуставу поступка

I. Закључење уговора:

а) Уговор ће бити закључен са одабраним понуђачем у року од три дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН.

б) Наручилац може у предметном поступку и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци уколико у року предвиђеном у конкурсној документацији буде поднета само једна понуда.

в) Уколико одабрани понуђач одбије да закључи уговор, одн. не достави средство обезбеђења за добро извршење посла, приступиће се закључивању уговора са првим следећим најповољнијим понуђачем.

II. Обустава поступка и разлози за одбијање понуда:

а) Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за закључење уговора.

б) Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године.

в) Наручилац може да одбије понуду уколико поседује доказ у вези са постојањем разлога наведеним у члану 82. став 2. тачка 1) до 4) ЗЈН као и доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, за период од претходне три године.

г) Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. ЗЈН, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.



8. Услови и додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. И 76. ЗЈН и упутство за доказивање

I. Опште напомене у вези са испуњавањем услова и додатних услова:

а) Право на учешће у поступку има понуђач који испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. ЗЈН и додатне услове тражених овом конкурсном документацијом из члана 76. ЗЈН и приложи уз понуду доказе предвиђене чланом 77. ЗЈН.

б) Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. ЗЈН и доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама за предузетнике и за физичка лица као понуђаче или подносиоце пријава сходно се примењују одредбе чланова 22. и 23. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације.

в) Доказе о испуњености услова понуђач доставља у форми фотокопије, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверене копије свих или појединих доказа.

г) Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

д) Докази који су јавно проверивог карактера (доступни на интернет страницама надлежних органа), понуђач није дужан да доставља у оквиру своје понуде али у понуди треба да наведе који су то докази и начин на који наручилац може да их провери.

ђ) Понуђачи уписани у Регистар понуђача не достављају доказе по члану 75. став 1. тачке од 1) до 4) у складу са овим Регистром и чланом 78. став 5. Закона о јавним набавкама. е) Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

II. Ближе објашњење у вези са испуњавањем услова:

Понуђач у предметном поступку јавне набавке мора доказати да испуњава следеће услове и да достави следеће доказе:

УСЛОВИ:

ДОКАЗИ:

1. Услов: да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	Доказ: Извод из регистра надлежног органа (Агенција за привредне регистре/из регистра где је понуђач уписан или из регистра надлежног Привредног суда.
2. Услов: да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.	Доказ 1: извод из казнене евиденције, надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова (за Законског заступника/е) да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине,



	<p>кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих појединачно.</p> <p>Доказ 2: извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда (основног суда за Понуђача) суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица да понуђач није осуђиван за кривична дела из надлежности овог суда односно којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре.</p> <p>Доказ 3: потврда Посебног одељења Вишег суда у Београду да Понуђач (правно лице) није осуђивано за кривична дела из надлежности посебног одељења овог суда за организовани криминал.</p> <p>Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p>
<p>3. Услов: да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.</p>	<p>Доказ: уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.</p> <p>Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p>
<p>4. Услов: важећа дозвола за обављање делатности (животних или неживотних осигурања) издату од стране надлежног органа РС која је предмет јавне набавке.</p>	<p>Доказ: Копија важеће дозволе од Народне банке Србије за обављање послова осигурања и потврда од Народне банке Србије да иста није престала да важи.</p>
<p>5. Услов: да је понуђач поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности у време подношења понуда.</p>	<p>Доказ: Попуњена, потписана и оверена Изјава (документ бр. VI) од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације.</p>



Понуђач у предметном поступку јавне набавке мора доказати да испуњава следеће додатне услове и да достави доказе као што је наведено у следећој табели:

ДОДАТНИ УСЛОВИ:

ДОКАЗИ:

<p>а) ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ: 1. да понуђач располаже капиталом и резервама у минималном износу од 1.000.000.000,00 динара у пословној 2015. години. 2. да пословни рачун понуђача није био у блокади у последњих шест месеци који претходе месецу објављивања позива за подношење понуда.</p>	<p>Докази: 1. биланс стања за 2015. годину позиција АОП0401. 2. доставити копију потврде Народне банке Србије о броју дана неликвидности.</p>
<p>б1) ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ: 1. да понуђач има усаглашен систем пословања са захтевима стандарда ISO 9001</p>	<p>Доказ: доставити копију важећег сертификата или потврде надлежног тела о усаглашености система квалитета са захтевима стандарда ISO 9001</p>
<p>б2) ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ: 1. Референтна листа понуђача за понуђене услуге као показатељ пословног и финансијског капацитета понуђача да је у периоду од претходне три године и то рачунајући до дана објављивања позива за подношење понуда (од 06.07.2014. године до 06.07.2017. године) одн. рачунајући од датума оснивања предузећа уколико је предузеће основано после 06.07.2014. године, закључио: а) мин. три уговора одн. полиса за осигурање грађевинских објеката од ризика пожара и других опасности са сумом осигурања од најмање 2.000.000.000,00 по полиси са трајањем од најмање годину дана. б) мин. 3 уговора (полиса) осигурања машина од лома, са сумом осигурања од најмање 500.000.000,00 динара по полиси и са трајањем од најмање годину дана.</p>	<p>Доказ : Оверен и потписан образац VIII који је саставни део конкурсне документације од стране осигураника – наручиоца или потврда одн. сопствени образац који несумњиво садржи све елементе који су наведени и тражени у обрасцу VIII. или полиса осигурања наручиоца. Потврде се достављају по принципу једна потврда = један наручилац.</p>
<p>в) КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ: 1. да понуђач располаже са најмање три проценитеља штете ангажованих на неодређено или одређено време или радно ангажованих уговором о делу одн. уговором о привремено повременим пословима или другим уговором о радном ангажману на пословима осигурања а који је регулисан Законом о раду.</p>	<p>Доказ: доставити копије доказа о радном статусу (уговор о раду и М-За/М-а образац, уговор о привремено повременим пословима или уговор о делу или уговор о ангажовању по било ком основу који је регулисан законом, за сваког проценитеља посебно.</p>

IV. Испуњавање услова за учеснике у заједничкој понуди:

а) Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

б) Додатне услове група понуђача испуњава заједно.



V. Испуњавање услова за подизвођаче:

а) Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

9. Врста, елементи и методологија критеријума за доделу уговора

I. Врста и дефинисање критеријума:

а) Критеријум за избор најповољније понуде је најнижа понуђена цена са следећим подкритеријумима за оцену понуда:

I-а) Најнижа понуђена премија:

100 пондера

Оцењиваће се према следећој формули:

(формула: најнижа понуђена премија x 100 пондера / понуђена премија)

II. Елементи критеријума на основу којих ће Наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истим бројем пондера:

а) У случају да постоје две или више понуда са истим укупним бројем пондера, наручилац ће предност дати понуђачу који изрази најнижу понуђену премију.



10. Упутство за попуњавање документације (понуде):

- 1. Подаци о понуђачу (документ III-а):** образац попунити у целости са траженим подацима, оверити и потписати на предвиђеном месту.
- 2. Образац понуде са структуром цене и техничким карактеристикама (документи III-д и III-ђ)** се попуњава на следећи начин:

I ДЕО ОБРАСЦА:

1. Заглавље:	Попунити и уписати назив понуђача, седиште, број и датум понуде.
2. Укупан износ годишње премије осигурања без пореза:	- укупан износ годишње премије без обрачунатог пореза на неживотна осигурања.
3. Порез на премију неживотних осигурања у %:	- проценат стопе премије (5 %).
4. Порез изражен у динарима:	- динарски износ стопе премије из претходне тачке.
5. Укупан износ годишње премије осигурања са обрачунатим порезом:	- износ годишње премије са обрачунатим порезом на неживотна осигурања.
6. Начин плаћања:	12 једнаких месечних рата – поставља се као предуслов из конкурсне документације.
7. Рок одзива проценитеља штете:	- рок од момента позива проценитеља у часовима – не може бити дужи од 24 часа.
8. Рок важења понуде:	- рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од датума отварања понуда сходно ЗЈН.
9. Референтна листа:	- уписати број приложених полиса и њихов укупан износ осигуране суме.

II ДЕО ОБРАСЦА:

1. Висина попушта:	- у % висину попушта коју одобрава понуђач.
2. Укупна премија (без пореза са урачунатим попустом):	- укупну висину годишње премије са свим урачунатим трошковима и попустима.
3. Стопа пореза у %:	- % пореза на неживотна осигурања (5 %) – важи само за партију 1.
4. Укупна премија са порезом и попустима:	- укупну висину годишње премије са урачунатим порезом на неживотна осигурања, свим трошковима и попустима

- 3. Подаци о заједничкој понуди и понуди са подизвођачима (документ III-б)** - уписати тражене податке о учесницима у заједничкој понуди или понуди са подизвођачима.
- 4. Подаци о подизвођачу (документ III-в)** - уписати тражене податке о учесницима у заједничкој понуди или понуди са подизвођачима. Образац копирати уколико постоји више учесника (поступити онако како је назначено у доњем делу обрасца).
- 5. Подаци о учеснику у заједничкој понуди (документ III-г)** - уписати тражене податке о учесницима у заједничкој понуди или понуди са подизвођачима. Образац копирати уколико постоји више учесника (поступити онако како је назначено у доњем делу обрасца).



11. Модел уговора о јавној набавци

ОСИГУРАНИК:

Назив и адреса:	ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА, СУБОТИЦА, Изворска 3, 24000 Суботица
МБ:	08881308
ПИБ:	105303993
Број рачуна:	840-778661-02 који се води код Управе за трезор
Адреса електронске поште:	dijana.ivanovic@bolnicasubotica.com
Контакт особа:	Дијана Ивановић
Директор:	Др сци мед Слободан Пушкар

ОСИГУРАВАЧ: (податке попуњава понуђач):

Назив и адреса:	
МБ:	
ПИБ:	
Број рачуна:	
Адреса електронске поште:	
Контакт особа:	
Телефон/факс:	
Директор:	

Дана __. __. __. године закључују (попуњава наручилац)

УГОВОР БР. _____ (попуњава наручилац)

О ПРУЖАЊУ УСЛУГА
ОСИГУРАЊА

Члан 1.

- УВОДНЕ ОДРЕДБЕ -

Заједнички назив за учеснике у овом послу је: УГОВОРНЕ СТРАНЕ.

Уговорне стране сагласно констатују следеће:

- да је Осигураник као Наручилац, на основу одлуке о покретању поступка, број: 01-3501/1, од 30.06.2017. године, спровео отворени поступак за јавну набавку – УСЛУГА ОСИГУРАЊА, бр. ЈН: 52/17-У/ОП.

- да је Осигураник одлуком о додели уговора бр. _____ од __. __. __. године (попуњава наручилац) изабрао Осигуравача као најповољнијег понуђача у циљу обезбеђења потреба континуираног и благовременог пружања услуга из области осигурања;

- да је Осигуравач доставио понуду бр. _____ од _____ .2017. године, (попуњава понуђач) која са свим својим елементима чини саставни део овог Уговора;



Члан 2. - ПРЕДМЕТ УГОВОРА -

Предмет уговора је пружање услуга из области осигурања по спецификацији из прихваћене понуде бр. _____ од __. __. **2017**. године.

(место за спецификацију из понуде понуђача - биће унесена приликом склапања овог уговора или ће се налазити у прилогу уговора)

Члан 3. - ПРОШИРЕЊЕ ОСИГУРАВАЈУЋЕГ ПОКРИЋА -

Током трајања овог уговора, Осигураник може уз основне ризике да уговора и допунске ризике и проширење осигуравајућег покрића.

Уговорене допунске ризике и проширење осигуравајућег покрића, Осигураник може током трајања уговора и да отказује по потреби.

Члан 4. - ГОДИШЊА ПРЕМИЈА -

На основу структуре покрића утврђене у отвореном поступку јавне набавке бр. **52/17-У/ОП**, као и из понуде понуђача као Осигураваача бр. _____ од _____ (**попуњава Понуђач**) која је одабрана као најповољнија понуда, утврђује се годишња премија у износу од _____ (словима: _____ и ___/100) (**попуњава Понуђач**).

Годишња премија из става **1.** овог члана са урачунатим порезом на премије неживотних осигурања од **5 %** износи _____ (словима: _____ и ___/100) (**попуњава Понуђач**).

Полиса Осигураваача као и општи и допунски услови чине саставни део овог уговора.

Уговарачи су сагласни де се полиса уручује Осигуранику приликом потписивања уговора о осигурању.

Полису осигурања потписују Осигураваач и Осигураник.

Члан 5. - ВАЛУТА, УСЛОВИ ПЛАЋАЊА И ОБАВЕЗЕ ОСИГУРАНИКА-

Осигураник ће премију осигурања плаћати сукцесивно у **12** (дванаест) бескаматних месечних рата.

Осигураник се обавезује да по издатим полисама осигурања и рачунима испостављеним од осигураваача изврши плаћање премије осигурања у року од **20** (двадесет дана од датума пријема рачуна од стране Осигураника).

Осигураник је дужан да током трајања уговора о осигурању обавештава Осигураваача о свим околностима које утичу на промену ризика који је обухваћен осигурањем.

У случају настанка осигураног случаја Осигураник пријављује Осигураваачу настанак осигураног случаја и доставља му сву потребну документацију за реализацију наплате штете.



Члан 6. - ОБАВЕЗЕ ОСИГУРАВАЧА -

Осигуравач по основу овог уговора и понуде бр. _____ од _____ (*попуњава Понуђач*) има обавезу да обезбеди осигурање у складу са понудом, условима осигурања за осигурани период и овим Уговором као и да изда полисе осигурања и уручи Осигуранику услове осигурања по ризицима који чине предмет овог уговора.

Осигуравач се обавезује да ће у случају настанка осигураног случаја пружити Осигуранику правовремену и ефикасну услугу при процени и ликвидацији као и да ће, ако се деси догађај који је уговором предвиђен као осигурани случај исплатити уговарачу осигурања или одређеном трећем лицу накнаду штете, одн. уговорену своту (суму) осигурања.

Осигуравач је дужан да по настанку осигураног случаја, Осигуранику исплати накнаду или суму одређену уговором у уговореном року који не може бити дужи од четрнаест дана, рачунајући од дана када је осигуравач добио обавештење да се осигурани случај догодио.

Члан 7. - МЕНИЦА КАО СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА -

Осигуравач се обавезује да приликом потписивања уговора Осигуранику достави бланко, соло, без протеста оверену и потписану меницу, наплативу на први позив и менично овлашћење за пуштање менице на наплату у висини од **10 %** од укупне вредности потписаног уговора без ПДВ-а као гаранцију уредног извршавања уговорених обавеза.

Меница се може дати на наплату у сваком моменту и то када наступи неки од разлога за раскид или отказ овог Уговора, уколико Осигуравач одустане од извршења целог или дела уговора, као и у случају неизвршавања уговорних обавеза од стране Осигуравача на начин предвиђен овим уговором.

Осигураник је у случају из претходног става овлашћен да активира меницу у висини од **10 %** од укупне вредности добара.

Члан 8. - ДОЦЊА -

У случају исплате штете од осигураних ризика ван уговореног рока, Осигуравач је у обавези да за сваки дан закашњења исплати Осигуранику на име уговорне казне **0,5 %** од износа целокупне висине штете без ПДВ-а али не више од **5 %**.

У случају да Осигуравач не изврши своју уговорену обавезу ни у року од **15** дана од истека рока, Осигураник задржава право једностраног раскида уговора.

Уговорна казна ће бити наплаћена реализацијом менице од стране Осигураника.

Члан 9. - ПЕРИОД ОСИГУРАЊА -

Уговор о осигурању је закључен кад уговарачи потпишу полису осигурања или лист покрића. Овај уговор се закључује за период осигурања у трајању од годину дана и ступа на снагу даном закључења.

Уговорне стране могу у току трајања уговора, исти споразумно раскинути са отказним роком од **15** дана од дана пријема обавештења о раскиду уговора.



У том случају споразумно се утврђују висина и начин испуњења међусобних доспелих обавеза, насталих до дана споразумног раскида Уговора.

Осигураник може да раскине овај Уговор, у целини или делимично, достављањем Осигуравачу писаног обавештења о неиспуњењу или неуредном испуњењу обавеза са навођењем разлога за раскид Уговора. Под неуредним испуњењем се сматра задоцњење у испуњењу или испуњење са недостацима.

Члан 10.

- ПРОМЕНА ПОДАТАКА И ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ -

Осигуравач се обавезује да у року од **3** дана од дана настанка промене обавести Осигураника о свакој промени података – назив фирме, адреса седишта, број рачуна, **ПИБ**, матични број ..., у супротном одговара Осигураннику за сваку штету нанету непоштовањем ове одредбе.

У случају кад се после закључења уговора о осигурању догодило смањење ризика, уговарач осигурања има право захтевати одговарајуће смањење премије, рачунајући од дана кад је о смањењу обавестио осигуравача.

Ако осигуравач не пристане на смањење премије, уговарач осигурања може раскинути уговор.

Члан 11.

- РЕШАВАЊЕ СПОРОВА -

Евентуалне спорове уговарачи ће решавати мирним путем, у супротном, већ сад уговарају, месну надлежност стварно надлежног суда у Суботици.

На све околности које нису регулисане овим Уговором примењиваће се одредбе ЗОО и других позитивних прописа.

Члан 12.

- ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ -

Прочитано, протумачено, без примедби на текст потписано.

Уговор је сачињен у **4** (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по **2** (два) примерка.

Прилог бр. 1 – понуда понуђача бр. _____ од __. __. 2017. године.

Прилог бр. 2 – конкурсна документација за јн бр. 52/17-У/ОП

Осигураник: Општа болница Суботица, Суботица Директор Др сци мед Слободан Пушкар	Осигуравач: Директор (потпис и печат понуђача)
--	--

Наручилац: Општа болница Суботица
Адреса: Изворска 3, Суботица
Интернет страница: www.bolnicasubotica.com
Врста наручиоца: здравство



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Деловодни број: **01-3501**
Бр. набавке: **52/17-У/ОП**
Опис: **УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА**

** Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у уговору ће бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да уговор потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача, или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити уговор.*



документ бр. III-a

III-a. Подаци о понуђачу

- УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА -

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

1. Назив понуђача:	
2. Адреса понуђача и место:	
3. Општина:	
4. Матични број:	
5. Пиб:	
6. Шифра делатности:	
7. Текући рачун и банка:	
8. Тел/факс:	
9. Име и презиме контакт особе:	
10. Е-пошта контакт особе:	
11. Име и презиме потписника уговора:	
12. Функција потписника уговора:	

НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ:

а) Самостално:	<i>(заокружити)</i>
б) Заједничка понуда:	
в) Понуда са подизвођачима:	

Потпис понуђача:

М.П.



документ бр. III-б

III-б. Подаци о заједничкој понуди и понуди са подизвођачима

- УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА -

ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА (навести називе и седишта свих учесника):

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА:	АДРЕСА И СЕДИШТЕ ПОДИЗВОЂАЧА:

ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА (навести називе и седишта свих учесника):

НАЗИВ УЧЕСНИКА:	АДРЕСА И СЕДИШТЕ УЧЕСНИКА:

Потпис понуђача:

М.П.

*** уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једог понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.**

*** образац копирати у довољном броју примерака**



документ бр. III-в

III-в. Подаци о подизвођачу

- УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА -

ОПШТИ ПОДАЦИ:

1. Назив понуђача:	
2. Адреса понуђача и место:	
3. Општина:	
4. Матични број:	
5. Пиб:	
6. Шифра делатности:	
7. Текући рачун и банка:	
8. Тел/факс:	
9. Име и презиме контакт особе:	
10. Е-пошта контакт особе:	
11. Име и презиме потписника уговора:	
12. Функција потписника уговора:	

ПОДАЦИ О ДЕЛУ НАБАВКЕ ПОВЕРЕНОМ ПОДИЗВОЂАЧУ:

а) Процент укупне вредности поверене подизвођачу:	
б) Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
в) Правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања пренесе директно подизвођачу:	

Потпис понуђача:

М.П.

** образац III-в попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем*

** уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача, овај образац фотокопирати или одштампати у потребном броју примерака, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду*



документ бр. III-г

III-г. Подаци о учеснику у заједничкој понуди

- УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА -

ОПШТИ ПОДАЦИ:

1. Назив понуђача:	
2. Адреса понуђача и место:	
3. Општина:	
4. Матични број:	
5. Пиб:	
5. Шифра делатности:	
6. Текући рачун и банка:	
7. Тел/факс:	
8. Име и презиме контакт особе:	
9. Е-пошта контакт особе:	
10. Име и презиме потписника уговора:	
11. Функција потписника уговора:	

Потпис понуђача:

М.П.

*** образац III-г попуњавају само они понуђачи који понуду подносе у заједничкој понуди**

*** уколико понуђач наступа са већим бројем учесника, овај образац фотокопирати или одштампати у потребном броју примерака, попутити за сваког учесника и доставити уз понуду**



документ бр. III-д

1. Понуђач:	
2. Адреса и седиште:	
3. Број и датум понуде:	

III-д. Образац понуде са структуром цене и техничким карактеристикама – I део

ПОДАЦИ О ФИНАНСИЈСКОМ ИЗНОСУ ПОНУДЕ:

1	УКУПАН ИЗНОС ГОДИШЊЕ ПРЕМИЈЕ ОСИГУРАЊА БЕЗ ПОРЕЗА (Г.О. + ОПРЕМА + ЗАЛИХЕ + ЛОМ СТАКЛА + НОВАЦ):	(уписати)
2	ПОРЕЗ НА ПРЕМИЈУ НЕЖИВОТНИХ ОСИГУРАЊА У %:	(уписати)
3	ПОРЕЗ ИЗРАЖЕН У ДИНАРИМА:	(уписати)
4	УКУПАН ИЗНОС ГОДИШЊЕ ПРЕМИЈЕ ОСИГУРАЊА СА ОБРАЧУНАТИМ ПОРЕЗОМ:	(уписати)

ОПШТИ УСЛОВИ ИЗ ПОНУДЕ:

1	НАЧИН ПЛАЋАЊА ПРЕМИЈЕ:	12 (дванаест) једнаких месечних рата	()
2	УСЛОВИ ПЛАЋАЊА.	у року од 20 дана у складу са Моделом уговора	(заокружити) Рокови се рачунају од датума пријема полисе - рачуна.
3	РОК ОДЗИВА ПРОЦЕНИТЕЉА ШТЕТЕ (у часовима) – не може бити дужи од 24 часа:		(уписати - *не пондерише се)
4	РОК ЗА ОТПЛАТУ ШТЕТЕ (у данима):		(уписати - *не пондерише се)
5	РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ (у данима - мин. 30):		(уписати)

РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА:

1	БРОЈ ПРИЛОЖЕНИХ УГОВОРА И ЊИХОВ УКУПАН ФИНАНСИЈСКИ ИЗНОС :	(уписати)
---	--	-----------

ПОТПИС ПОНУЂАЧА:

М.П.

***овај образац користити за све партије**

* по могућству, образац попунити у електронској форми.



документ бр. III-ђ

1. Понуђач:		ПАРТИЈА 1 – ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ
2. Адреса и седиште:		
3. Број и датум понуде:		

III-ђ. Образац понуде са структуром цене и техничким карактеристикама – II део

Рб	ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	Сума осигурања (основица)	Врста осигурања	Начин осигурања	Висина попушта у %	УКУПНА ПРЕМИЈА (без пореза са урачунатим попустом)	Стопа пореза у %	УКУПНА ПРЕМИЈА (са порезом и попустима)
а	б	в	г	д	ђ	е = вхђ	ж	з = е х ж
I. ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ								
1а	Грађевински објекти 40,254 m ²	1.815.240.000,00	Пожарни ризик	На уговорену вредност				
I. ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ								
1б	Грађевински објекти	55.457.200,00	Излив воде из инстал.	"На први ризик"				
УКУПНА ПРЕМИЈА ЗА СВЕ ВРСТЕ РИЗИКА ЗА Г. ОБЈЕКТЕ:								

ПОТПИС ПОНУЂАЧА:

М.П.

по могућству, образац попунити у електронској форми.



документ бр. III-ђ

1. Понуђач:		ПАРТИЈА 1 – ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ
2. Адреса и седиште:		
3. Број и датум понуде:		

III-ђ. Образац понуде са структуром цене и техничким карактеристикама – II део

Рб	ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	Сума осигурања (основица)	Врста осигурања	Начин осигурања	Висина попушта у %	УКУПНА ПРЕМИЈА (без пореза са урачунатим попустом)	Стопа пореза у %	УКУПНА ПРЕМИЈА (са порезом и попустима)
а	б	в	г	д	ђ	е = вхђ	ж	з = е х ж
II. ОПРЕМА И НАМЕШТАЈ								
		(укупна сума)	(основни)					
2а	Опрема и намештај нова	609.117.055,35	Пожарни ризик	На уговорену вредност (НКВ)				
2б	опрема и намештај стара	103.993.521,38	Пожарни ризик	На процењену вредност				
		(укупна сума)	(допунски)					
2в	Опрема и намештај	24.705.528,84	Излив воде из инстал.	"На први ризик"				
		(укупна сума)	(основни)					
* Уз учешће осигураника у штети од 10% релативног и 200 евра апсолутног учешћа по штетном догађају								
2г	Опрема (мед. и немед. опрема) нова	605.398.600,00	Лом машина	На уговорену вредност (НКВ)				
2д	Опрема (мед и немед опрема) стара	93.609.216,20	Лом машина	На процењену вредност				
2ђ	Механичка опрема грађевинских објеката	204.993.067,48	Лом машина	На уговорену вредност				
		(укупна сума)	(доплаци)					

2ж	Механичка опрема грађевинских објеката	1.250.000,00	За осигурање уобичајених трошкова земљаних радова	На процењену вредност				
----	--	--------------	---	-----------------------	--	--	--	--

Наручилац: Општа болница Суботица
Адреса: Изворска 3, Суботица
Интернет страница: www.bolnicasubotica.com
Врста наручиоца: здравство



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Деловодни број: **01-3501**
Бр. набавке: **52/17-У/ОП**
Опис: **УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА**

2з	Механичка опрема грађевинских објеката	1.250.000,00	За осигурање уобичајених трошкова изналажења грешке, односно места оштећења	На процењену вредност			
УКУПНА ПРЕМИЈА ЗА СВЕ ВРСТЕ РИЗИКА ЗА ОПРЕМУ:							

ПОТПИС ПОНУЂАЧА:

М.П.

по могућству, образац попунити у електронској форми. |

Наручилац: Општа болница Суботица
Адреса: Изворска 3, Суботица
Интернет страница: www.bolnicasubotica.com
Врста наручиоца: здравство



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Деловодни број: 01-3501
Бр. набавке: 52/17-У/ОП
Опис: УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА

документ бр. III-ђ

1. Понуђач:		ПАРТИЈА 1 – ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ
2. Адреса и седиште:		
3. Број и датум понуде:		

III-ђ. Образац понуде са структуром цене и техничким карактеристикама – II део

III-в. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ - II ДЕО								
Рб	ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	Сума осигурања (основица)	Врста осигурања	Начин осигурања	Висина попушта	УКУПНА ПРЕМИЈА (без пореза са урачунатим попустом)	Стопа пореза у %	УКУПНА ПРЕМИЈА (са порезом и попустима)
а	б	в	г	д	ђ	е = вхђ	ж	з = е х ж
IV. ЗАЛИХЕ:		(укупна сума)	(основни)					
4а	Залихе	23.667.188,00	Пожарни ризик	Флотантно				
		(укупна сума)	(допунски)					
4б	Залихе	3.000.000,00	Излив воде из инсталација	"На први ризик"				
УКУПНА ПРЕМИЈА ЗА СВЕ ВРСТЕ РИЗИКА ЗА ЗАЛИХЕ:								

ПОТПИС ПОНУЂАЧА:

М.П.

по могућству, образац попунити у електронској форми.



документ бр. III-ђ

1. Понуђач:		ПАРТИЈА 1 – ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ
2. Адреса и седиште:		
3. Број и датум понуде:		

III-ђ. Образац понуде са структуром цене и техничким карактеристикама – II део

Рб	ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	Сума осигурања (основица)	Врста осигурања	Начин осигурања	Висина попушта	УКУПНА ПРЕМИЈА (без пореза са урачунатим попустом)	Стопа пореза у %	УКУПНА ПРЕМИЈА (са порезом и попустима)
а	б	в	г	д	ђ	е = вхђ	ж	з = е х ж
		(укупна сума)	(основни)					
V. СТАКЛА:								
		(укупна сума)	(основни)					
5а	Термопан стакло	1.000.000,00	Лом стакла	"На први ризик"				
5б	Стакло 3 мм	600.000,00	Лом стакла	"На први ризик"				
5в	Армирано стакло (150 м ²)	480.000,00	Лом стакла	На фиксну суму				
УКУПНА ПРЕМИЈА ЗА СВЕ ВРСТЕ РИЗИКА ЗА СТАКЛА:								

ПОТПИС ПОНУЂАЧА:

М.П.

по могућству, образац попунити у електронској форми. |



документ бр. III-ђ

1. Понуђач:		ПАРТИЈА 1 – ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ
2. Адреса и седиште:		
3. Број и датум понуде:		

III-ђ. Образац понуде са структуром цене и техничким карактеристикама – II део

Рб	ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	Сума осигурања (основица)	Врста осигурања	Начин осигурања	Висина попушта	УКУПНА ПРЕМИЈА (без пореза са урачунатим попустом)	Стопа пореза у %	УКУПНА ПРЕМИЈА (са порезом и попустима)
а	б	в	г	д	ђ	е = вхђ	ж	з = е х ж
VI. НОВАЦ:		(укупна сума)	(основни)					
		(укупна сума)	(основни)					
ба	Новац за време превоза од Осигураника до уплатног места	200.000,00	Осигурање од опасности провалне крађе и разбојништва	"На први ризик"				
		(укупна сума)	(доплаци)					
бб	Новац за време превоза од Осигураника до уплатног места	-	За откуп одбитне франшизе у целости	-				
УКУПНА ПРЕМИЈА ЗА СВЕ ВРСТЕ РИЗИКА ЗА НОВАЦ:								

ПОТПИС ПОНУЂАЧА:

М.П.

по могућству, образац попунити у електронској форми.

Наручилац: Општа болница Суботица
Адреса: Изворска 3, Суботица
Интернет страница: www.bolnicasubotica.com
Врста наручиоца: здравство



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Деловодни број: 01-3501
Бр. набавке: 52/17-У/ОП
Опис: УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА

документ бр. III-ђ

1. Понуђач:		ПАРТИЈА 2 – ОСИГУРАЊЕ ЛИЦА
2. Адреса и седиште:		
3. Број и датум понуде:		

III-ђ. Образац понуде са структуром цене и техничким карактеристикама – II део

Рб	ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	Сума осигурања (основица)	Врста осигурања	Начин осигурања	Висина попушта	УКУПНА ПРЕМИЈА (без пореза са урачунатим попустом)	Стопа пореза у %	УКУПНА ПРЕМИЈА (са порезом и попустима)
а	б	в	г	д	ђ	е = вхђ	ж	з = е х ж
VI. ЗАПОСЛЕНИ:		(укупна сума)	(основни)					
7а	Лица - запослени (1133)	500.000,00	Смрт услед незгоде	На пуну суму				
7б	Лица - запослени (1133)	1.000.000,00	Трајни инвалидитет	На пуну суму				
УКУПНА ПРЕМИЈА ЗА СВЕ ВРСТЕ РИЗИКА ЗА ЛИЦА:								

ПОТПИС ПОНУЂАЧА:

М.П.

по могућству, образац попуњити у електронској форми.



документ бр. III-ђ

1. Понуђач:		ПАРТИЈА 3 – ОСИГУРАЊЕ ОД ОПШТЕ ОДГОВОРНОСТИ ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА
2. Адреса и седиште:		
3. Број и датум понуде:		

III-ђ. Образац понуде са структуром цене и техничким карактеристикама – II део

РБ	ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	Сума осигурања (основица)	Врста осигурања	Висина попуста	УКУПНА ПРЕМИЈА (без пореза са урачунатим попустом)	Стопа пореза у %	УКУПНА ПРЕМИЈА (са порезом и попустима)
а	б	в	г	ђ	е = вхђ	ж	з = е х ж
VI. ОСТАЛО:		(укупна сума)	(основни)				
6б	Општа одговорност установе према имовини и стварима трећих лица са укљученим покрићем према запосленима	10,000 еура по осигураном случају и 20,000 еура укупно	општа одговорност				
УКУПНА ПРЕМИЈА ЗА СВЕ ВРСТЕ РИЗИКА ЗА ОСТАЛО:							

ПОТПИС ПОНУЂАЧА:

М.П.

по могућству, образац попунити у електронској форми.



документ бр. IV

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 68/2015) и члана 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 29/2013); од стране понуђача _____ из _____ поднета је

IV. Изјава о независној понуди

Понуђач _____ изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је понуду број: _____ сачињену дана __. __. 2017. године, за јавну набавку **УСЛУГА ОСИГУРАЊА, БР. ЈН: 52/17-У/ОП** објављену од стране Наручиоца – Општа болница Суботица, Суботица, по Позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У супротном, упознат сам да ће сходно члану 168. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 68/2015), уговор о јавној набавци бити ништаван.

Ову изјаву, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу са потписом овереним од стране овлашћеног лица понуђача, прилажемо као потврду уз нашу понуду за предметну јавну набавку.

Потпис понуђача:

Место: _____

Датум: _____

М.П.



документ бр. V

Јавна набавка (скраћени назив): услуге осигурања
Бр. јавне набавке: 52/17-У/ОП

V. Образац трошкова припреме понуде

РБ	Опис трошка	Ј. мере	Кол.	Трошак у дин.	Укупна вредност са свим зависним трошковима
I	II	III	IV	V	VI = (IV x V)
1.	Достава узорака:	КОМ	/	/	/
2.	Трошкови прибављања средстава обезбеђења:	МЕНИЦА			
УКУПНИ ТРОШКОВИ:					

- Образац трошкова припреме понуде попуњавају они понуђачи који су имали трошкове и који траже да му их наручилац надокнади;
- Остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 68/2015));
- Уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде или га не достави уз своју понуду, наручилац није дужан да му надокнади трошкове.

Потпис понуђача:

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Наручилац: Општа болница Суботица
Адреса: Изворска 3, Суботица
Интернет страница: www.bolnicasubotica.com
Врста наручиоца: здравство



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Деловодни број: **01-3501**
Бр. набавке: **52/17-У/ОП**
Опис: **УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА**

документ бр. VI

VI. Изјава понуђача о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа као и да нема забрану обављања делатности у време подношења понуда

Понуђач _____ из _____, ул. _____, изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању, условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности у време подношења понуда.

Ову изјаву прилажемо као потврду уз нашу понуду за предметну јавну набавку **УСЛУГА ОСИГУРАЊА, БР. ЈН:52/17-У/ОП.**

Потпис понуђача:

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Наручилац: Општа болница Суботица
Адреса: Изворска 3, Суботица
Интернет страница: www.bolnicasubotica.com
Врста наручиоца: здравство



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Деловодни број: **01-3501**
Бр. набавке: **52/17-У/ОП**
Опис: **УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА**

документ бр. VII

VII. Изјава понуђача о уредном извршавању обавеза по основу раније закључених уговора

Понуђач _____ из _____, улица _____, изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је уредно извршавао своје обавезе по основу раније закључених уговора.

Ову изјаву прилажемо као потврду уз нашу понуду за предметну јавну набавку **УСЛУГА ОСИГУРАЊА, БР. ЈН: 52/17-У/ОП.**

Потпис понуђача:

Место: _____

Датум: _____

М.П.



документ бр. VIII – пример обрасца референтне листе

Јавна набавка (скраћени назив): услуге осигурања
Бр. јавне набавке: 52/17-У/ОП

VIII. Образац референтне листе

(ДОКАЗ ПОСЛОВНОГ И ФИНАНСИЈСКОГ КАПАЦИТЕТА)

- УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА -

Назив осигураника/наручиоца:	
Седиште:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Телефон:	
Контакт особа:	
Овлашћено и одговорно лице:	

даје

- ПОТВРДУ -

Да је понуђач _____ (уписати назив и седиште понуђача) у периоду од претходне три године (од 06.07.2014. до 06.07.2017. године) (или за период од оснивања) извршио услуге

(уписати тачан назив услуга по траженим ризицима - из предметне набавке Наручиоца за коју се издаје потврда) у укупном финансијском износу од _____. (уписати укупан финансијски износ одн. укупан износ полисе – осигурану суму за предметне услуге у наведеном периоду).

Потврда се издаје на захтев понуђача _____ (уписати назив понуђача) ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке услуга, УСЛУГА ОСИГУРАЊА, БР. ЈН: 52/17-У/ОП, расписаног за потребе Опште болнице Суботица, Суботица и у друге сврхе се не може искористити.

Потпис овлашћеног лица издаваоца потврде:

Место: _____

Датум: _____

М.П.



XII. Рекапитулација понуде

Р.Б.	СКРАЋЕНИ НАЗИВ ДОКУМЕНТА	Достављено	Није достављено	
(заокружити)				
1.	Извод из регистра надлежног органа	ДА	НЕ	Или решење о упису у регистар понуђача
2.	Извод из казнене евиденције	ДА	НЕ	
3.	Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде	ДА	НЕ	
4.	Копија важеће дозволе	ДА	НЕ	
6.	Потврда НБС о ликвидности	ДА	НЕ	
7.	Докази кадровског капацитета	ДА	НЕ	
8.	Референта листа	ДА	НЕ	
9.	Копија ИСО стандарда	ДА	НЕ	
10.	Подаци о понуђачу - документ III-а	ДА	НЕ	
11.	Подаци о заједничкој понуди и понуди са подизвођачима - документ III-б, подаци о подизвођачу - документ III-в и подаци о учеснику у заједничкој понуди - документ III-г	ДА	НЕ	
12.	Образац понуде са структуром цене - документ III-д	ДА	НЕ	
13.	Образац техничких карактеристика - документ III-ђ	ДА	НЕ	
14.	Модел уговора - документ бр. XI	ДА	НЕ	
15.	Изјава о независној понуди - документ бр. IV	ДА	НЕ	
16.	Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању, условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности у време подношења понуда - документ бр. VI	ДА	НЕ	
17.	Изјава о уредном извршавању обавеза по раније закљученим уговорима - документ VII	ДА	НЕ	
18.	Образац трошкова припреме понуде - документ бр. V	ДА	НЕ	
19.	Меница, менично овлашћење, доказ о регистрацији менице и оп образац	ДА	НЕ	

Потпис понуђача:

Место: _____

Датум: _____

М.П.



РЕЗИМЕ И ОБЈАШЊЕЊЕ ДОСТАВЉАЊА ДОКУМЕНАТА:

- 1) Извод из регистра надлежног органа - Агенције за привредне регистре или из другог регистра где је понуђач уписан.
- 2) Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова. (потврда полицијске управе, основног суда и Вишег суда). Документ не сме бити старији од два месеца пре отварања понуда.
- 3) Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода. Документ не сме бити старији од два месеца пре отварања понуда.
- 4) Копија важеће дозволе за обављање делатности у складу с упутством из конкурсне документације.

- 6) Потврда НБС, о неликвидности. Потребно је доставити за тражени период у складу с условима из конкурсне документације.
- 7) Доказ кадровског капацитета, доставити копије уговора о делу, привременим и повременим пословима или друге прописане доказе да понуђач има минимум три проценитеља штете.
- 8) Референта листа. Доставити у складу са додатним условима наведеним у конкурсној документацији.
- 9) ИСО стандард. Доставити копију траженог исо стандарда у складу са додатним условима.
- 10) Подаци о понуђачу - документ III-а. Образац попунити у целости према приложеном упутству.
- 11) Подаци о заједничкој понуди и понуди са подизвођачима - документ III-б, подаци о подизвођачу - документ III-в и подаци о учеснику у заједничкој понуди - документ III-г. Обрасце попунити у целости према приложеном упутству и доставити само у случају подношења заједничке понуде или понуде са подизвођачима.
- 12) Образац понуде са структуром цене и образац техничких карактеристика - документи III-д и III-ђ. Обрасце попунити у целости према приложеном упутству.
- 13) Модел уговора - документ бр. XI. Оверити и потписати и попунити тамо где је то предвиђено.
- 14) Изјава о независној понуди - документ бр. IV. Оверити, потписати и попунити тамо где је то предвиђено.
- 15) Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању, условима рада, заштити животне средине, као и да забрану обављања делатности у време подношења понуда - документ бр. VI. Оверити, потписати и попунити тамо где је то предвиђено.
- 16) Изјава о извршавању обавеза по раније закљученим уговорима - документ VII. Оверити, потписати и попунити тамо где је то предвиђено.

Наручилац: Општа болница Суботица
Адреса: Изворска 3, Суботица
Интернет страница: www.bolnicasubotica.com
Врста наручиоца: здравство



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Деловодни број: **01-3501**
Бр. набавке: **52/17-У/ОП**
Опис: **УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА**

- 17) **Образац трошкова припреме понуде - документ бр. V.** Уколико се понуђач определи да обрачуна трошкове сачињавања понуде, трошковник мора да достави на обрасцу бр. V
- 18) **Меница, менично овлашћење, доказ о регистрацији менице и оп образац.** Доставити у складу са објашњењем из Упутства.
- 19) **Рекапитулација достављене понуде.** Специфицирати достављену документацију на обрасцу бр. XII - рекапитулација.
- 20) **Увезати јемствеником достављену документацију.**