На основу члана **2**. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС" бр. **29/13**), а у вези са чланом **61**. Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" број 124/12 ; 14/15 и 68/15.) у даљем тексту „Закон" и Одлуком о покретању поступка јавне набавке број **01-7631/1** од **29.10.2017.** године, од стране Комисије за јавну набавку формиране Решењем о образовању комисије за јавну набавку број **01-7631/1** од **29.10.2017.** године, припремљена је следећа

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку добара у отвореном поступку

Јавна набавка	**Намирнице за исхрану болесника**	**ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА**	Наручилац
Редни број	**96/17-Д/ОП**	**Изворска 3**	Адреса
Позив за подношење	**07.11.2017. уторак**	**Суботица**	Седиште
Портал ЈН	**07.11.2017. уторак**	**024/625-715**	Телефон
Претходно обавештење	**13.01.2017. петак**	**obtender@gmail.com**	e-mail
Рок за подношење	**23.11.2017. четвртак 12:00**	**www.bolnicasubotica.com**	Web страница
Јавно отварање	**23.11.2017. четвртак 12:30**	**Зоран Милиновић, дипл.инж.**	Контакт особа

- конкурсна документација садржи 42 нумерисане стране -

новембар 2017. године

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Насловна страна 1
Садржај конкурсне документације 2
1. Позив за подношење понуда 3
2. Упутство понуђачима како да сачине понуду 4
3а. Подаци о подизвођачу 14
3б. Подаци о учеснику у заједничкој понуди 15
3. Образац понуде 16
4. Техничке карактеристике 26
5. Модел уговора 27
6. Образац за оцену испуњености услова 34
6а. Изјава понуђача о испуњавању услова 37
7. Изјава о независној понуди 38
8. Образац трошкова припреме понуде 39
9. Изјава 40
10. Образац референтне листе 41
11. Изјава - Потврда 42

Наручилац Општа болница Суботица, Суботица, Изворска 3, Суботица
На основу члана 55,57. и 60.Закона о јавним набавкама («Сл. гласник РС» број 124/12 ; 14/15 и 68/15.) објављује

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА
Подаци о наручиоцу:
Назив: Општа болница Суботица
Адреса и телефон: Изворска 3 , Суботица , 024/625-715
Интернет страница: www.bolnicasubotica.com
Врста наручиоца: Здравство

Подаци о предмету и поступку јавне набавке:
Врста поступка ЈН: Отворени
Врста предмета ЈН: Добра
Опис предмета ЈН: Намирнице за исхрану болесника
Назив из општег речника: Храна, пиће, дуван и сродни производи
Ознака из општег речника: 15000000
Број партија: 5

Критеријум и елементи критеријума за доделу уговора:
Критеријум: Економски најповољнија понуда
Елементи критеријума: Цена, рок испоруке, динамика испоруке, квалитет

Начини преузимања конкурсне документације и интернет адреса где је документација доступна:
Начини преузимања: Конкурсна документација је објављена на Порталу јавних набавки и на сајту наручиоца
Сајт-интернет страница: http://www.bolnicasubotica.com
Линк за преузимање: http://www.bolnicasubotica.com/javne-nabavke/javne-nabavke-2017/

Подношење понуда (рок, место, време, начин, назнака...):
Рок и време истека рока: 15 дана , односно крајњи рок за подношење понуда је 23.11.2017. до 12:00 часова
Напомене: Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на адресу (писарницу) наручиоца најкасније наведеног рока. Понуде се подносе у затвореној и запечаћеној коверти на адресу наручиоца: Општа болница Суботица, Суботица, Изворска 3, 24000 Суботица у писарницу Наручиоца у главном холу, са назнаком „НЕ ОТВАРАТИ“ – „Понуда за учествовање у поступку јавне набавке НАМИРНИЦЕ 4 , редни број ЈН 96/17-Д/ОП “. На полеђини коверте уписује се назив, адреса понуђача, телефон и контакт особа.

Отварање понуда (место, време, начин):
Место: Општа болница Суботица, Изворска 3, Суботица у канцеларији Одељења за техничке послове , зграда са ознаком „О“, први спрат.
Време: 23.11.2017. у 12:30 часова
Начин Отварање понуда је јавно. Понуде ће се отварати одмах, по истеку рока за подношење понуда, последњег дана горе наведеног рока.

Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:
Понуђачи који желе да поред присуства на отварању понуда имају право активног учешћа у истом, дужни су да својство представника понуђача докажу на основу овереног и потписаног пуномоћја од стране овлашћеног лица Понуђача, са прецизним навођењем обима овлашћења пуномоћника за предузимање одређених правних послова или правних радњи. Наведена пуномоћ се предаје Комисији за јавну набавку пре почетка отварања понуда.

Рок за доношење одлуке о додели уговора:
25 дана од дана јавног отварања понуда

Контакт (особа, место, време, број телефона, e-mail адреса...):
Контакт особа: Зоран Милиновић, дипл.инж
Телефон/факс: 024/625-715
E-mail: obtender@gmail.com

Напомена: Ближе информације у вези са конкурсном документацијом могу се захтевати и добити искључиво писменим путем , путем електронске поште или факса

- У П У Т С Т В О -

понуђачима како да сачине понуду

1 ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1.1 Опис предмета јавне набавке

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	Намирнице
ВРСТА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ	Добра
НАЗИВ ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА	Храна, пиће, дуван и сродни производи
ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА	15000000
СКРАЋЕНИ НАЗИВ	Намирнице 4
ВРСТА ПОСТУПКА	Отворени
ЦИЉ СПРОВОЂЕЊА ПОСТУПКА	Закључење уговора о купопродаји добара
ПЕРИОД ВАЖЕЊА УГОВОРА	5 месеци од дана закључивања
ПРОЦЕЊЕНА ВРЕДНОСТ	Процењена вредност ће бити објављена у записнику о отварању понуда.
ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА И КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА	www.portal.ujn.gov.rs и http://www.bolnicasubotica.com/javne-nabavke/javne-nabavke-2017/
ПРЕТХОДНО ОБАВЕШТЕЊЕ	01-188/17-10 од 13.01.2017.

1.2 Опис партија

ПАРТИЈА	ОПИС	НАЗИВ ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА	ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА
1	Кисело млечни производи	Млечни производи	15500000
2	Млинарски производи,	Млинарски производи	15610000
3	Пекарски производи	Пецива	15812100
4	Разни прехрамбени производи	Храна, пиће, дуван и сродни производи	15000000
5	Пића	Безалкохолна пића	15980000

2 ЈЕЗИК

2.1 Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена : Понуда и сви обавезни документи који се прилажу уз понуду морају бити састављени искључиво на српском језику. Техничке спецификације, каталози и сертификати могу бити приложени на енглеском језику. Остали документи морају бити преведени од стране судског тумача уколико је то посебно наведено.

3 ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА САЧИЊАВАЊА И ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

3.1 Прихватљива понуда треба да садржи следеће обавезне документе:

ДОКУМЕНТ:	ИЗДАЈЕ И ОВЕРАВА:	ОРИГИНАЛ / КОПИЈА
Образац понуде (Документ бр.3)	Понуђач	Оригинал
Податке о учесницима у заједничкој понуди (Документ бр.3а) – опционо	Понуђач	Оригинал
Податке о подизвођачима, (Документ бр.3б) – опционо	Понуђач	Оригинал
Образац техничких карактеристика добара (Документ бр.4)	Понуђач	Оригинал
Модел Уговора (Докуметнт бр.5)	Понуђач	Оригинал
Образац за оцену испуњености услова из члана 75 и 76 Закона (Документ бр.6)	Понуђач	Оригинал
Образац изјаве о испуњености услова из члана 75 и 76 Закона (Документ бр.6а)	Понуђач	Оригинал
Докази о испуњености услова	Понуђач	Оригинал/Копија
Образац изјаве о независној понуди (Документ бр.7)	Понуђач	Оригинал
Образац трошкова припреме понуде (Документ бр.8)	Понуђач	Оригинал
Образац изјаве (Документ бр.9)	Понуђач	Оригинал
Образац изјаве/потврде (Документ бр.9а)	Понуђач	Оригинал
Декларације понуђених добара	Произвођач	Копије
ОП образац	Понуђач	Копија
Банкарска гаранција за озбиљност понуде и писмо намере	Банка	Оригинал

**Наручилац задржава право провере валидности докумената за које се достављају копије. Понуђач је дужан по захтеву Наручиоца да достави оверене копије докумената и/или оригиналне документе на увид.*
**Понуда поред обавезних докумената може да садржи и остале карактеристике, друге описе добара, сертификате квалитета, каталоге и сл.*

Начин попуњавања образаца који су саставни део конкурсне документације и понуде:

3.1.1 **Образац понуде** – Документ 3: Све тражене позиције у овом обрасцу морају бити попуњене или заокружене, у зависности како је захтевано, односно сви битни подаци за закључење уговора морају бити наведени (цена, рок испоруке, услови и начин плаћања, важност понуде итд.), у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

3.1.2 **Подаци о подизвођачу или учесницима у заједничкој понуди** – Документи 3а и 3б: достављају се уколико понуђач не наступа самостално, у складу са тачкама 7 и 8 Упутства. Уколико понуђач наступа самостално није дужан да достави ове документе. Уколико понуђач наступа са заједничком понудом или подизвођачем, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, а модел оверева понуђач-носиоц посла.

3.1.3 **Образац техничких карактеристика** – Документ бр.4: Оверен печатом и потписом на свакој страни, чиме понуђач доказује да је упознат са садржајем тражених карактеристика добара и потврђује да понуђена добра испуњавају захтеване техничке карактеристике. Сва понуђена добра морају бити у складу са постављених захтевима Наручиоца и траженим техничким карактеристикама, у супротном ће се понуда одбити као неодговарајућа.

3.1.4 **Модел уговора** – Документ бр.5: Мора бити попуњен где је то предвиђено (сва празна поља која су предвиђена за податке који чине битне елементе уговора и подаци о понуђачу), потписан и оверен на свакој страни. Уколико је у питању заједничка понуда или понуда са подизвођачем, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, а модел оверева понуђач-носиоц посла. Обавезно, оверити и потписати сваку страну модела уговора. Уговор ће бити закључен након доношења одлуке овлашћеног органа наручиоца. Ако понуђач чија је понуда најповољнија одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац ће закључити уговор са наредним најповољнијим понуђачем. Понуђач је дужан да на евентуални захтев Наручиоца, уз потписан уговор о купопродаји достави све судски или код општинског органа ОВЕРЕНЕ доказе из члана 76. Закона

3.1.5 **Образац/Изјава за оцену испуњености услова из члана 75 и 76** – Документ бр.6: Табела у прилогу овог документа мора бити попуњена на сваком пољу. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

3.1.6 **Изјава о независној понуди** – Документ бр.7: Изјавом о независној понуди понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

3.1.7 **Образац трошкова припреме понуде** – Документ бр.8: У обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења само под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

3.1.8 **Декларације производа -** На збирном и појединачном паковању обавезна је декларација - на српском језику, која је у складу са Правилником о декларисању, означавању и рекламирању хране („Службни лист РС“, бр. 85/13; 101/13.) и Правилником о декларисању и означавању упакованих намирница („Службни лист СЦГ“, бр. 4/04 и 12/04; чл. 30) Доставити декларације за сваки производ у свим партијама, по врсти и структури паковања.

3.1.9 **ОП образац** - образац оверених потписа лица овлашћених (у надлежном суду/органу Управе) за заступање понуђача ради провере аутентичности потписа на достављеној понуди и оверених потписа лица овлашћених за заступање. Овлашћено лице за заступање (уз приложен ОП образац) може да поднесе писано овлашћење другом лицу, да у његово име потпише понуду и све обрасце који се достављају уз понуду. Уколико се даје Овлашћење из претходног става мора да буде дато у писменој форми са печатом и потписом издаваоца овлашћења и са прецизним навођењем обима овлашћења пуномоћника за предузимање одређених правних послова или правних радњи у име и за рачун Понуђача у предметној јавној набавци Наручиоца

3.1.10 **Изјава (на меморандуму понуђача)** којом понуђач потврђује да су Упутством захтеване и приложене копије верне оригиналу. На овај начин Понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује истинитост садржаја достављених исправа.

3.2 Остали посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити састављена:

3.2.1 Опција важења понуде: Понуда се мора дати са опцијом важења од најмање 30 дана а ради одлуке о избору најповољније понуде, у складу са Законом. Услови из понуде се не могу мењати до до истека 30 дана од дана подношења. Уколико понуђач понуди опцију важења понуде мању од 30 дана, понуда ће бити оцењена као неприхватљива. Наручилац може у случају истека рока важења понуде у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду

3.2.2 Понуђач је дужан да понуду поднесе у складу са следећим посебним условима:

- Понуђачи морају испуњавати Законом и Конкурсном документацијом одређене услове.
- Понуда се у целини припрема и подноси у складу са Позивом за подношење понуда и Конкурсном документацијом и мора да садржи минимум једну целокупно понуђену партију, односно сва добра/услуге/радове у јавној набавци формираној без партија.
- Понуда се доставља искључиво у читко писаној, штампаној форми;
- Наручилац документацију (PDF формат) објављује на Порталу ЈН и својој интернет страници;
- Сви елементи понуде, захтевани или не биће саставни део Уговора;
- Понуда се доставља искључиво на обрасцима понуде објављеним од стране Наручиоца;
- Модел уговора мора бити попуњен, оверен и потписан;
- Наручилац ће у поступку јавне набавке да одбије неблаговремене понуде, а након прегледа понуда, да одбије све неодговарајуће и понуде неприхватљиве због битних недостатака у смислу члана 106 Закона;
- Ако неки елемент није наведен, заокружен, попуњен у обрасцима конкурсне документације а може се утврдити из другог приложеног, овереног документа, пропуст се неће сматрати битним недостатком.
- Понуда ће бити одбијена ако се утврди да садржи неистините податке или ако не одговара свим обавезним захтевима из конкурсне документације;
- Услови плаћања, рокови испоруке, динамика испоруке морају бити јединствени за понуђена добра на нивоу партије или понуде (у јавној набавци која је формирана без партија) и усаглашени са мерним јединицама и захтевима из конкурсне документације;
- Понуђач је у обавези да у својој понуди обухвати сва тражена добра, услуге или радове у оквиру набавке, односно партије, у супротном ће се понуда одбити као неприхватљива.
- Понуда мора да садржи све битне елементе предвиђене конкурсном документацијом и евентуално накнадно послатим додатним појашњењима или изменама конкурсне документације а посебно оне елементе који су важни за оцењивање и примену методологије елемената критеријума за оцену понуда.
- На све околности које нису регулисане овом конкурсном документацијом непосредно се примењују одредбе Закона.
- Понуда може да се обезбеди увезивањем јемственикoм, нумерисањем страна, прилагањем спецификације докумената, повезивањем у целину тако да се не могу накнадно убацивати,

одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози а да се видно не оштете листови или печат.

- Понуђач одговара и гарантује за осигуравање своје понуде и њену сигурност на наведене начине или ако сматра да је то потребно, путем другог још поузданијег начина. Уколико понуда није осигурана то ће бити евидентирано у записнику о отварању и извештају о стручној оцени, неће бити одбијена као неприхватљива а у том случају наручилац ће основано одбити сваку примедбу, жалбу понуђача и захтев за заштиту права који се односе на садржину понуде.
- Исправка грешака у попуњавању обрасца понуде и других приложених образаца и изјава мора се оверити иницијалима особе која је потписала понуду и печатом понуђача.
- Уколико се утврде исправке грешака које нису пропраћене на начин предвиђен претходном тачком, приликом јавног отварања понуда ће бити дозвољено представнику понуђача (уколико је присутан и уколико има одговарајуће овлашћење) да парафира уочену исправку, и друге формалне недостатке, у супротном ће се исправке и недостаци констатовати у Записнику а у вези са њом ће Комисија за јавне набавке поступати приликом сачињавања Извештаја о стручној оцени понуда.
- Подаци који нису уписани у приложене обрасце односно подаци који су уписани мимо образаца неће се уважити, и таква понуда ће се одбити, уколико се исти податак не буде могао утврдити из другог приложеног документа.
- Понуда ће бити одбијена уколико се из приложене документације не могу утврдити битни елементи за примену методологије елемената критеријума или уколико не садржи обавезне доказе за испуњавање услова и додатних услова из ЗЈН.
- Све обрасце оверева и потписује лице овлашћено за заступање. Понуда и сви обрасци који се достављају уз понуду морају бити потписани од стране лица овлашћеног за заступање (сходно обрасцу ОП-овера потписа лица овлашћеног за заступање) где год је то у документацији предвиђено. Уколико обрасце потписује лице које није наведено као законски заступник, потребно је да се приложи овлашћење да то лице може да потпише понуду и све обрасце који чине саставни део понуде.
- На све околности које нису регулисане овом конкурсном документацијом непосредно се примењују одредбе Закона о јавним набавкама.
-

3.3 **Начин, рок и место достављања понуда –** Понуде се достављају Комисији за јавне набавке у писаном облику, на српском језику у затвореној коверти, непосредно или путем поште на адресу: Општа болницаСуботица, Суботица, Изворска 3, 24000 Суботица, писарница у главној згради са назнаком : НЕ ОТВАРАТИ ! ПОНУДА за ЈН – 96/17-Д/ОП – НАМИРНИЦЕ 4 – Партија___ . На полеђини коверте навести пун назив, број телефона, контакт особу и адресу понуђача. Уколико понуђач подноси понуду путем поште, мора да обезбеди да иста стигне Наручиоцу до крајњег рока за подношење понуда, датума и сата како је наведено на првој страни конкурсне документације (23.11.2017. до 12:00 часова). Благовремена понуда је понуда примљена од стране Наручиоца у року одређеном у Позиву за подношење понуда.

4 ПАРТИЈЕ

4.1 Јавна набавка је формирана у 5 партија, наведених у тачки 1.2. Понуде за појединачне партије морају бити физички одвојене, односно одвојене на начин да их комисија наручиоца може независно оцењивати, и на начин који искључује могућност да се при пријему, односно отварању понуда појединачна партија не може распознати, евидентирати.

4.2 Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија.

5 ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

5.1 Понуде са варијантама нису дозвољене.

6 НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДА

6.1 У складу са чланом 87 став 6 Закона, у року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен у конкурсној документацији. Измена и допуна понуде може се поднети на начин који је предвиђен за подношење понуда, са посебном уочљивом назнаком на коверти да се ради о измени односно допуни понуде а најкасније до крајњег рока одређеног за подношење понуде. Понуђач, такође може да опозове своју понуду писменим изјашњењем о опозиву најкасније до крајњег рока одређеног за подношење понуде. Коверте у којима се подносе измене, допуне и опозиви понуда морају садржати податке захтеване на коверти за подношење понуде са разликом да се уместо „понуда за јавну набавку“ наводи „измена“ , „допуна“ или „опозив“.

7 ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

7.1 Понуђач који самостално поднесе понуду не може истовремено учествовати у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

7.2 Понуђач, уколико ангажује подизвођача, дужан је да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу. Наведени подаци се уносе у документ 3а.

7.3 Проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50 %

7.4 Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

7.5 Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

7.6 Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача

7.7 Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

8 ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

8.1 Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.”.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

8.2 Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

8.3 Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9 ЕЛЕМЕНТИ КОЈИ УТИЧУ НА ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1 Услови плаћања: 90 дана

9.2 Рок испоруке: највише 48 часова

9.3 Важење понуде: најмање 30 дана од дана отварања понуда

9.6. Паритет испоруке/извршења: ФЦЦО магацин Наручиоца – Купца

10 ВАЛУТА И ЦЕНА , ОБАВЕШТЕЊЕ О МАКСИМАЛНО МОГУЋИМ УСЛОВИМА ПЛАЋАЊА:

10.1 Све цене дати без ПДВ-а уколико није другачије назначено. Вредности у понуди морају бити исказане у динарима, заокружене на две децимале и исказане искључиво по јединици мере назначеној у обрасцу понуде. Ценовни елементи у понуди понуђача се исказују у динарима са свим урачунатим зависним трошковима и са паритетом ФЦЦО Купац као Наручилац. Цена је променљива , са свим урачунатим зависним трошковима набавке и са паритетом ФЦЦО Купац. Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима у обрасцу понуде у пољу „Укупни зависни трошкови“. Уколико понуђач у понуди наведе попусте и/или посебне погодности, ти попусти/посебне погодности неће бити од утицаја приликом избора најповољније понуде.

10.2 Ако наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену, сагласно члану 92. Закона о јавним набавкама, захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

10.3 Понуђач може у предвиђено поље у обрасцу понуде да дефинише попуст на понуђену цену (нпр. каса сконто на плаћање пре валуте, рабат и сл.) Попуст на понуђену цену се не пондерише. Уколико попуст буде дефинисан, биће унесен у уговор о купопродаји и чиниће његов саставни део.

11 СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

11.1 **Уз своју понуду** понуђач доставља **банкарску гаранцију за озбиљност понуде** у укупној вредности од минимум 10% од понуђене цене без ПДВ-а, са роком важења од најмање три дана дужим од рока важења понуде. Гаранција мора бити неопозива, безусловна, платива на први позив, и сви елементи гаранције морају бити у потпуности усаглашени са конкурсном документацијом. Гаранција треба да гласи на Наручиоца. Наручилац ће уновчити гаранцију дату уз понуду уколико понуђач након истека рока за подношење понуда мења или повуче своју понуду, уколико изабрани понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор достављен на потпис и уколико изабрани понуђач не поднесе банкарску гаранцију за добро извршеље посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити средство финансијског обезбеђења понуђачима са којима није закључен уговор, одмах (у року од 7 дана) по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уз своју понуду понуђач доставља **оригинал обавезујуће писмо банке о намерама за издавање гаранције за добро извршење посла** у укупној висини од 3% укупно понуђене цене без ПДВ, насловљено на Наручиоца;

11.2 **Уз потписан уговор о купопродаји** одабрани понуђач одлуком о додели уговора, доставља наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла -** издату у висини од 3% од вредности закљученог уговора без ПДВ-а, са роком важности најмање 13 месеци од од датума отварања понуда. Гаранција мора бити безусловна, платива на први позив, и сви елементи гаранција морају бити у потпуности усаглашени са конкурсном документацијом. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора се продужити. Наручилац ће уновчити поднету гаранцију уколико понуђач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором о јавној набавци; Изабрани понуђач-продавац ће о свом трошку обезбедити гаранцију банке за износ без ПДВ (3% од укупно уговорене цене). Гаранцију банке понуђач ће обезбедити и предати Наручиоцу најкасније у року од 15 дана од дана обостраног потписивања уговора.

Наручилац банкарску гаранцију за добро извршење посла може активирати:

- услед непоштовања уговорених обавеза од стране извођача дође до раскида уговора
- услед услед доцње у испоруци а према одредбама уговора

11.3 **Додатно средство обезбеђења –**У случају да најповољнији понуђач коме је додељен уговор о јавној набавци, поседује негативну референцу за одређени предмет набавке а који није истоврсан предмету ове јавне набавке, понуђач ће бити у обавези да уз сваки потписан уговор - тј. за сваку партију појединачно достави по једну банкарску гаранцију као додатно средство обезбеђења у висини од 10% од укупне вредности закљученог уговора са порезом.

12 ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА

12.1 Свака страница која садржи податке који су поверљиви за понуђача или његовог подизвођача треба да у горњем десном углу садржи ознаку ,,ПОВЕРЉИВО". Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним актом утврђени или означени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац може да одбије да пружи информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

12.2 Наручилац је дужан да чува као пословну тајну имена понуђача и поднете понуде до истека рока за отварање понуда. Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде, у складу чл.14. Закона став 2. Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди.

13 ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ТРАЖЕНЕ И ЗАХТЕВАНЕ ОД СТРАНЕ НАРУЧИОЦА

13.1 Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. **К**омуникација у поступку јавне набавке се врши на начин одређен чланом 20. Закона. Прихватљиви начини комуникације: Поштом на адресу „Општа болница Суботица, Суботица, 24000 Суботица, Изворска 3"; или на факс: 024/625-715; или путем е-маила: obtender@gmail.com

13.2 Наручилац задржава право да од понуђача тражи додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача сходно члану 93. Закона.

13.3 Наручилац неће дозволити нити понудити промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора или промену која би неодговарајућу или неприхватљиву понуду учинила одговарајућом или прихватљивом - осим ако другачије не произилази из природе поступка ове јавне набавке.

13.4 Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између укупне и јединичне цене, меродавна је јединична цена. Уколико се понуђач писмено не усагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

14 КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

14.1 Критеријум за доделу уговора : **Економски најповољнија понуда**

14.2 Елементни и методологија примене критеријума:

	Елемент критеријума	методологија примене		Макс.број пондера
14.2.1	Цена	формула	понуђена цена/85х најнижа понуђена цена	**85**
14.2.2	Рок испоруке (час)	скала:	0-24(5 п); >24(0 п)	**5**
14.2.3	Хитан рок испоруке (час)	скала:	<5(5 п) ; *5 часова х 5/понуђени број часова (изнад 5)*	**5**
14.2.4	Динамика испоруке	скала:	сваки календарски дан (5 п) ; сваки радни дан (0 п)	**5**

14.3 Објашњење примене критеријума

ЦЕНА *(за све партије*)

Понуђач даје укупну цену без ПДВ-а и уписује је у предвиђена поља у обрасцу понуде, као укупну понуђену вредност партије. Пондерише се формулом:

$$\frac{\textit{број пондера одређен за цену х најнижа понуђена цена}}{\textit{понуђена цена}}$$

РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА ПО РЕДОВНОЈ НАРУДЖБИ *(за све партије)*
Подразумева рок испоруке од пријема писмене наруџбенице купца, понуђач уписује рок испоруке У ЧАСОВИМА. Пондерише се путем скала наведених у табелама.

РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА ПО ХИТНОЈ НАРУДЖБИ *(за све партије)*
Подразумева рок испоруке од пријема писмене наруџбенице купца, са назнаком хитно понуђач уписује рок испоруке У ЧАСОВИМА. Пондерише се на следећи начин: Максималан број пондера додељује се за понуђени рок хитне испоруке до 5 часова, за понуђени рок преко 5 часова пондерише се путем формуле:

$$\frac{3 \times 5 \text{ часова}}{\text{понуђени број часова}}.$$

Наручилац као купац може у року трајања уговора путем захтева за хитну испоруку добара да наручи максимално 20% количине уговорених добара.

НАЧИН И ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ *(за све партије)*
Пондерише се опција испоруке викендом, празницима и осталим нерадним данима, односно испорука само радним данима. Понуђач уписује опцију: СВАКИ КАЛЕНДАРСКИ ДАН или СВАКИ РАДНИ ДАН.

14.4 Елементи критеријума у случају када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера, примењиваће се следећим приоритетним редоследом до постигнуте разлике пондера:
1. Нижа понуђена нето цена
2. Краћи рок испоруке
3. Повољнија динамика испоруке

15 ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА

15.1 Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. – Изјава као доказ из документа 6.

15.2 Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

16 ОБАВЕШТЕЊЕ О ДОСТАВИ УЗОРАКА И ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

16.1 Наручилац задржава право да у току стручне оцене понуда, затражи узорке понуђених добара ради процене квалитета и утврђивања да ли понуђена добра испуњавају техничке карактеристике тражених добара, а понуђач је дужан да по писменом позиву наручиоца, узорке достави у року од 48 часова о сопственом трошку на име: Комисије за јавне набавке за јавну набавку НАМИРНИЦЕ 1 , Општа болница Суботица, Суботица, Изворска 3, 24000 Суботица - место предаје узорака: писарница. Ако се утврди да на основу достављених узорака понуђено добро не одговара техничким карактеристикама тражених добара, наручилац задржава право да такву понуду одбије као неодговарајућу уз образложење у Одлуци о додели уговора. Уколико понуђач не достави узорке у предвиђеном року наручилац ће такву понуду одбити као неодговарајућу.

16.2 Понуђач је у обавези, да пре достављања понуде, обиђе локације и у потпуности се упозна са стањем на терену о чему ће добити печатирану и потписану потврду од представника наручиоца. Понуђач ће свој обилазак најавити путем електронске поште, на е-маил obtender@gmail.com, а представник наручиоца ће му у року од два дана по добијању захтева за обилазак локације, заказати време обиласка. Рок упућивања захтева за обилазак локације код наручиоца је најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Понуђач је у обавези да понесе овлашћење представника понуђача. Оверена и потписана Потврда о обиласку локације је саставни део понуде. Наручилац одговара за аутентичност података. Понуда понуђача који није извршио увид и која не садржи оверену потврду понуђача да је обишао предметну локацију, биће одбијена као неприхватљива и неће се узети у разматрање.

17 ПОСТУПАК ЗАШТИТЕ ПРАВА

17.1 Активна легитимација

17.1.1 Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице (у даљем тексту: подносилац захтева). Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.

17.1.2 Понуђач који има намеру да поднесе захтев за заштиту права, мора прво да поступи у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН („Сл. гласник“ бр. 68/2015) у супротном ће се захтев одбацити закључком.

17.2 Рокови и начин подношења захтева

17.2.1 Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

17.2.2 Захтев за заштиту права се подноси у складу са Законом о јавним набавкама и у роковима предвиђеним овим Законом.

17.2.3 Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са чланом 150. Закона.

17.2.4 У случају подношења Захтева за заштиту права, Наручилац не може донети одлуку о додели уговора нити закључити уговор за предметну јавну набавку, осим у случају из члана 150 став 2. ЗЈН („Сл. гласник РС“ бр. 68/2015).

17.2.5 Захтев за заштиту права се подноси непосредно или поштом, препоручено са повратницом на адресу Наручиоца: Општа болница Суботица, Суботица, Изворска 3, 24000 Суботица – писарница или путем електронске поште на адресу: obtender@gmail.com.

17.2.6 Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

17.2.7 Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из тачке 17.2.6, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

17.2.8 О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

17.3 Последице поднетог захтева

17.3.1 Ако је захтев за заштиту права поднет након закључења уговора у складу са чланом 112. став 2. Закона наручилац не може извршити уговор о јавној набавци до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим у случајевима наведеним у члану 150 став 2 и 3 Закона или ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.

17.4 Такса

17.4.1 Уз поднети захтев у складу са чланом 151. Закона, обавезно се доставља доказ о уплати таксе у складу са чланом 151. став 1. тачка 6. Закона у износу од 120.000,00 динара на жиро-рачун бр. 840-30678845-06**,** шифра плаћања 153 или 253, по моделу 97 и позивом на број: 96/17 , Сврха: Републичка административна такса за јавну набавку – НАМИРНИЦЕ 4 Партија - Општа болница Суботица, Суботица. Корисник: Буџет Републике Србије

17.5 На питања поступка заштите права која нису уређена Законом сходно се примењују одредбе закона којим се уређује управни поступак

18 ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА И РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДА И ОБУСТАВУ ПОСТУПКА

18.1 Уговор ће бити достављен понуђачу којем је додељен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда уговор ће бити закључен у року од 3 дана од дана пријема одлуке о додели уговора.

18.2 Уколико одабрани понуђач одбије да закључи уговор, одн. не достави средство обезбеђења за добро извршење посла, приступиће се закључивању уговора са првим следећим најповољнијим понуђачем.

18.3 Ако је у случају из тачке 18.2 због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора

18.4 Наручилац ће у предметном поступку и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци уколико у року предвиђеном у конкурсној документацији буде поднета само једна понуда (и на нивоу партије у јавној набавци обликованој по партијама).

18.5 Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за закључење уговора.

18.6 Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године.

18.7 Наручилац може да одбије понуду уколико поседује доказ у вези са постојањем разлога наведеним у члану 82. став 2. тачка 1) до 4) ЗЈН као и доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, за период од претходне три године. Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. ЗЈН, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан

Место издавања понуде	
Датум	
Рок важења понуде (мин.30 дана)	
Број понуде	

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ 1:

Назив	
Адреса	
Телефон	
Фах	
Е-маил	
Контакт особа	
Функција	

Матични број	
Регистарски број	
Шифра делатности	
ПИБ	
Текући рачун	
Носилац платног промета	
Потписник уговора	

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ 2:

Назив	
Адреса	
Телефон	
Фах	
Е-маил	
Контакт особа	
Функција	

Матични број	
Регистарски број	
Шифра делатности	
ПИБ	
Текући рачун	
Носилац платног промета	
Потписник уговора	

Проценат укупне вредности поверене подизвођачу	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
Правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу	

М.П.

потпис овлашћеног лица

Образац попуњава и оверава понуђач – носилац посла

ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА, Изворска 3, 24000 Суботица – Тел / Fax: 024/ 625-715, e-mail: obtender@gmail.com

Овај документ је послат/објављен електронским путем од стране наручиоца

Место издавања понуде	
Датум	
Рок важења понуде (мин.30 дана)	
Број понуде	

ПОДАЦИ О У ЈЕСНИЦИМА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ 1:

Назив	
Адреса	
Телефон	
Фах	
Е-маил	
Контакт особа	
Функција	

Матични број	
Регистарски број	
Шифра делатности	
ПИБ	
Текући рачун	
Носилац платног промета	
Потписник уговора	

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ 2:

Назив	
Адреса	
Телефон	
Фах	
Е-маил	
Контакт особа	
Функција	

Матични број	
Регистарски број	
Шифра делатности	
ПИБ	
Текући рачун	
Носилац платног промета	
Потписник уговора	

М.П.

потпис овлашћеног лица

Образац попуњава и оверава понуђач – носилац посла

ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА, Изворска 3, 24000 Суботица – Тел / Fax: 024/ 625-715, e-mail: obtender@gmail.com

Овај документ је послат/објављен електронским путем од стране наручиоца

Место издавања понуде	
Датум	
Рок важења понуде (мин.30 дана)	
Број понуде	

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив	
Адреса	
Телефон	
Фах	
Е-маил	
Контакт особа	
Функција	

Матични број	
Регистарски број	
Шифра делатности	
ПИБ	
Текући рачун	
Носилац платног промета	
Потписник уговора	

ЕЛЕМЕНТИ ПОНУДЕ:

Р Е К А П И Т У Л А Ц И Ј А		
Укупан износ без ПДВ-а *(Σ колона 8)*		
ПДВ у динарима		
Стопа ПДВ-а		
Укупно са ПДВ-ом		
Услови плаћања (90 дана) *прихвата*	ДА	НЕ
Рок испоруке (у часовима; макс.48)		
Рок испоруке по хитној наруџби (час)		
Динамика испоруке (радни/кал.дани)		
Попусти (каса сконто, бонус рабат)		

ОСТАЛИ ЕЛЕМЕНТИ И НАПОМЕНЕ		
Изјава и докази о транспорту	ДА	НЕ
Декларације производа	ДА	НЕ
Укупни зависни трошкови		

Понуду подноси (*заокружити*)**:**
- **самостално**
- **са подизвођачем**
- **заједничка понуда**

М.П.

потпис овлашћеног лица

Напомена: У цену урачунати све зависне трошкове

ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА , Изворска 3 , 24000 Суботица – Тел / Fax: 024/ 625-715 , e-mail: obtender@gmail.com

Овај документ је послат/објављен електронским путем од стране наручиоца

Место издавања понуде	
Датум	
Рок важења понуде (мин.30 дана)	
Број понуде	

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Р.Бр	Опис	Јед.мере	Количина	Цена без ПДВ	ПДВ (%)	Цена са ПДВ	Износ (4x5)	Произвођач	Понуђено паковање
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Јогурт чаша мах 0.18Л до 3,2%мм	лит	4.800						
2	Павлака кисела чаша мах 1Л	лит	1.800						
3	Свеже обрани сир до 20%мм пак мах 500гр	кг	400						
4	Топљени сир за мазање до 33% мм; пак 6ком/кут мах 250гр	кг	200						

М.П.

_____

потпис овлашћеног лица

ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА , Изворска 3 , 24000 Суботица – Тел / Fax: 024/ 625-715 , e-mail: obtender@gmail.com

Место издавања понуде	
Датум	
Рок важења понуде (мин.30 дана)	
Број понуде	

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив	
Адреса	
Телефон	
Фах	
Е-маил	
Контакт особа	
Функција	

Матични број	
Регистарски број	
Шифра делатности	
ПИБ	
Текући рачун	
Носилац платног промета	
Потписник уговора	

ЕЛЕМЕНТИ ПОНУДЕ:

Р Е К А П И Т У Л А Ц И Ј А		
Укупан износ без ПДВ-а *(Σ колона 8)*		
ПДВ у динарима		
Стопа ПДВ-а		
Укупно са ПДВ-ом		
Услови плаћања (90 дана) *прихвата*	ДА	НЕ
Рок испоруке (у часовима; макс.48)		
Рок испоруке по хитној наруџби (час)		
Динамика испоруке (радни/кал.дани)		
Попусти (каса сконто, бонус рабат)		

ОСТАЛИ ЕЛЕМЕНТИ И НАПОМЕНЕ		
Декларације производа	ДА	НЕ
Укупни зависни трошкови		

Понуду подноси (*заокружити*)**:**
- самостално
- са подизвођачем
- заједничка понуда

М.П.

потпис овлашћеног лица

Напомена: У цену урачунати све зависне трошкове

ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА , Изворска 3 , 24000 Суботица – Тел / Fax: 024/ 625-715 , e-mail: obtender@gmail.com

Овај документ је послат/објављен електронским путем од стране наручиоца

Место издавања понуде	
Датум	
Рок важења понуде (мин.30 дана)	
Број понуде	

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Р.Бр	Опис	Јед.мере	Количина	Цена без ПДВ	ПДВ (%)	Цена са ПДВ	Износ (4x5)	Произвођач	Понуђено паковање
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Pšenični griz max 1kg/pak	кг	100						
2	Kukuruzni griz max 1kg/pak	кг	500						

М.П.

_____

потпис овлашћеног лица

ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА , Изворска 3 , 24000 Суботица – Тел / Fax: 024/ 625-715 , e-mail: obtender@gmail.com

Место издавања понуде	
Датум	
Рок важења понуде (мин.30 дана)	
Број понуде	

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив	
Адреса	
Телефон	
Фах	
Е-маил	
Контакт особа	
Функција	

Матични број	
Регистарски број	
Шифра делатности	
ПИБ	
Текући рачун	
Носилац платног промета	
Потписник уговора	

ЕЛЕМЕНТИ ПОНУДЕ:

РЕКАПИТУЛАЦИЈА		
Укупан износ без ПДВ-а *(Σ колона 8)*		
ПДВ у динарима		
Стопа ПДВ-а		
Укупно са ПДВ-ом		
Услови плаћања (90 дана) *прихвата*	ДА	НЕ
Рок испоруке (у часовима; макс.48)		
Рок испоруке по хитној наруџби (час)		
Динамика испоруке (радни/кал.дани)		
Попусти (каса сконто, бонус рабат)		

ОСТАЛИ ЕЛЕМЕНТИ И НАПОМЕНЕ		
Декларације производа	ДА	НЕ
Укупни зависни трошкови		

Понуду подноси (*заокружити*)**:**
- самостално
- са подизвођачем
- заједничка понуда

М.П.

потпис овлашћеног лица

Напомена: У цену урачунати све зависне трошкове

ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА , Изворска 3 , 24000 Суботица – Тел / Fax: 024/ 625-715 , e-mail: obtender@gmail.com

Овај документ је послат/објављен електронским путем од стране наручиоца

Место издавања понуде	
Датум	
Рок важења понуде (мин.30 дана)	
Број понуде	

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Р.Бр	Опис	Јед.мере	Количина	Цена без ПДВ	ПДВ (%)	Цена са ПДВ	Износ (4x5)	Произвођач	Понуђено паковање
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Хлеб црни мин.500 г резани	ком	30.000						
2	Хлеб неслани мин.500 г	ком	1.200						
3	Хлеб грахам мин.500 г	ком	5.600						
4	Двопек мин.300 г	кг	300						
5	Кифла обична 100г	ком	1.500						
6	Кифла са пекмезом 150г	ком	3.000						
7	Бурек са сиром пак 1кг печен	кг	800						

М.П.

_____

потпис овлашћеног лица

ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА , Изворска 3 , 24000 Суботица – Тел / Fax: 024/ 625-715 , e-mail: obtender@gmail.com

Место издавања понуде	
Датум	
Рок важења понуде (мин.30 дана)	
Број понуде	

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив	
Адреса	
Телефон	
Фах	
Е-маил	
Контакт особа	
Функција	

Матични број	
Регистарски број	
Шифра делатности	
ПИБ	
Текући рачун	
Носилац платног промета	
Потписник уговора	

ЕЛЕМЕНТИ ПОНУДЕ:

РЕКАПИТУЛАЦИЈА		
Укупан износ без ПДВ-а *(Σ колона 8)*		
ПДВ у динарима		
Стопа ПДВ-а		
Укупно са ПДВ-ом		
Услови плаћања (90 дана) *прихвата*	ДА	НЕ
Рок испоруке (у часовима; макс.48)		
Рок испоруке по хитној наруџби (час)		
Динамика испоруке (радни/кал.дани)		
Попусти (каса сконто, бонус рабат)		

ОСТАЛИ ЕЛЕМЕНТИ И НАПОМЕНЕ		
Декларације производа	ДА	НЕ
Укупни зависни трошкови		

Понуду подноси (*заокружити*)**:**
- **самостално**
- **са подизвођачем**
- **заједничка понуда**

М.П.

потпис овлашћеног лица

Напомена: У цену урачунати све зависне трошкове

ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА , Изворска 3 , 24000 Суботица – Тел / Fax: 024/ 625-715 , e-mail: obtender@gmail.com

Овај документ је послат/објављен електронским путем од стране наручиоца

Место издавања понуде	
Датум	
Рок важења понуде (мин.30 дана)	
Број понуде	

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Р.Бр	Опис	Јед.мере	Количина	Цена без ПДВ	ПДВ (%)	Цена са ПДВ	Износ (4x5)	Произвођач	Понуђено паковање
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Сенф мах 3кг	кг	120						
2	Маргарин стони 0,25кг	кг	60						
3	Маргарин софт 0,5кг	кг	30						
4	Мармелада	кг	100						
5	Лимунтус мах 1кг	кг	50						
6	Млеко у праху мах 5кг	кг	50						
7	Мак	кг	15						
8	Мед 25г	ком	1.080						
9	Паштета од 50 г (комад)	кг	100						
10	Уље сунцокретово мин. 5/1	лит	360						
11	Тесто за супу широки рез мах 1кг/пак	кг	150						

М.П.

_____

потпис овлашћеног лица

ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА , Изворска 3 , 24000 Суботица – Тел / Fax: 024/ 625-715 , e-mail: obtender@gmail.com

Место издавања понуде	
Датум	
Рок важења понуде (мин.30 дана)	
Број понуде	

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив	
Адреса	
Телефон	
Фах	
Е-маил	
Контакт особа	
Функција	

Матични број	
Регистарски број	
Шифра делатности	
ПИБ	
Текући рачун	
Носилац платног промета	
Потписник уговора	

ЕЛЕМЕНТИ ПОНУДЕ:

Р Е К А П И Т У Л А Ц И Ј А		
Укупан износ без ПДВ-а *(Σ колона 8)*		
ПДВ у динарима		
Стопа ПДВ-а		
Укупно са ПДВ-ом		
Услови плаћања (90 дана) *прихвата*	ДА	НЕ
Рок испоруке (у часовима; макс.48)		
Рок испоруке по хитној наруџби (час)		
Динамика испоруке (радни/кал.дани)		
Попусти (каса сконто, бонус рабат)		

ОСТАЛИ ЕЛЕМЕНТИ И НАПОМЕНЕ		
Декларације производа	ДА	НЕ
Укупни зависни трошкови		

Понуду подноси (*заокружити*)**:**
- самостално
- са подизвођачем
- заједничка понуда

М.П.

потпис овлашћеног лица

Напомена: У цену урачунати све зависне трошкове

ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА , Изворска 3 , 24000 Суботица – Тел / Fax: 024/ 625-715 , e-mail: obtender@gmail.com

Овај документ је послат/објављен електронским путем од стране наручиоца

Место издавања понуде	
Датум	
Рок важења понуде (мин.30 дана)	
Број понуде	

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Р.Бр	Опис	Јед.мере	Количина	Цена без ПДВ	ПДВ (%)	Цена са ПДВ	Износ (4x5)	Произвођач	Понуђено паковање
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Gazirani sokovi max 2L Koka kola ili ekvivalent	лит	200						
2	Gazirani sokovi max 2L fanta ili ekvivalent	лит	150						
3	Prirodni sokovi bez šećera max.2L gusti breskva	лит	150						
4	Prirodni sokovi bez šećera max.2L gusti multivitamin	лит	150						
5	Prirodni sokovi bez šećera 0.2dl gusti breskva	лит	400						

М.П.

_____

потпис овлашћеног лица

ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА , Изворска 3 , 24000 Суботица – Тел / Fax: 024/ 625-715 , e-mail: obtender@gmail.com

Овај документ је послат/објављен електронским путем од стране наручиоца

- ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ-

Одступањем од квалитета понуђених добара приликом испоруке истих – извршења уговора сматраће се:

- Испорука добара која квалитативно не задовољавају стандарде за које је понуђач приложио доказ
- Испорука добара која не задовољавају карактеристике захтеване у конкурсној документацији
- Испорука добара са периодом одрживости (роком употребе) тако да је за испоручену робу у тренутку пријема од стране Купца остало мање од 30% времена до истека њене употребљивости / рока трајања /
- Испорука добара без потврде о здравственој исправности где је то захтевано
- Испорука добара неадекватним транспортним средством где је то захтевано
- Испорука добара која није извршена према захтеваним хигијенским условима за ту врсту добара.

ЗАХТЕВИ НАБАВКЕ

Понуђач доставља изјаву да ће достављати потврде о здравственој исправности добара животињског порекла и да ће добра која су предмет уговора достављати адекватним транспортним средством како би обезбедио квалитативне карактеристике и исправност добара (Да возило има расхладни уређај) са одређеним температурним режимом за врсту намирница које су предмет партија а у складу са важећим прописима који регуулишу ту област.
(понуђач доставља као доказ о адекватности и регистрацији возила у сопственом власништву – копију саобраћајне дозволе; у закупу – уговор о закупу, коришћењу, пословно-техничкој сарадњи и сл. и атест за расхладни уређај)

Сва понуђена добра за која понуђач наводи класу или друге параметре квалитета или ако су исти захтевани или не конкурсном документацијом морају у складу са својом класификацијом да имају карактеристике, односно минималне услове квалитета одређене важећим правилницима везаним за понуђена добра: (о квалитету закланих свиња и категоризацији свињског меса, о квалитету меса стоке за клање, перади и дивљачи, о квалитету меса пернате живине), на основу којих ће се вршити контрола квалитета приликом сваке испоруке. Сва понуђена добра морају бити у складу са Законом о безбедности хране (Сл.Гласник РС 41/09) и Правилником о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета (Сл.Гласник РС 72/10)
На кутијама је обавезна декларација на српском језику која је у складу са Правилником о декларисању, означавању и рекламирању хране („Службени гласник РС“, бр,85/13).
Понуђач је дужан да приликом испоруке добара са роком употребе од годину дана и дуже, Наручиоцу доставља добра код којих у моменту испоруке до истека рока употребе мора да има најмање 90 и више дана, а такође је дужан да доставља добра у оригиналном и прописаном паковању и амбалажи.

М.П.

_____
потпис овлашћеног лица

Број:_____***(попуњава наручилац)***

Наручилац као Купац предметних добара спровео је у складу са одредбама Закона о јавним набавкама Републике Србије ("Сл. гласник РС" бр. **124/2012 ,** у даљем тексту „Закон"),_____јавне набавке „Намирнице за исхрану болесника 4" број 96/17-Д/ОП ради закључења уговора о јавној набавци, и одлуком о додели уговора бр._____од _____ ***(попуњава наручилац)*** је изабрао као најповољнију понуду понуђача_____**(*попуњава наручилац*)**.

Наручилац и Понуђач, на основу члана **113**. став **1**. Закона, и Одлуке о додели уговора, сагласни су да закључе:

МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ ДОБАРА
Партија бр. __- _____

Закључен дана_____2017. ***(попуњава Наручилац)*** године у Суботици између:

1. „ _____ " са седиштем у _____ , улица _____ , кога заступа директор _____као Продавца (у даљем тексту Продавац). ***(попуњава понуђач)***

и

2 Наручиоца **ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА**, са седиштем у **Суботици, Изворска 3**, кога заступа директор **др сци мед Слободан Пушкар** као Купца (у даљем тексту Купац) са друге стране, под следећим условима:

КУПАЦ		**ПРОДАВАЦ *(попуњава понуђач)***	
Назив:	**Општа болница Суботица**	Назив:	
Место:	**Суботица**	Место:	
Улица и број:	**Изворска 3.**	Улица и број:	
Тел./фах:	**38124555267**	Тел./фах:	
Е-маил:	**info@bolnicasubotica.com**	Е-маил:	
ПИБ:	**105303993**	ПИБ:	
Матични број:	**08881308**	Матични број:	
Шифра делатности:	**85110**	Шифра делатности:	
Рег. број ПДВ:	**363671177**	Рег. број ПДВ:	
Подрачун:	**840-778661-02**	Текући рачун:	
Носилац ПП:	**УЈП**	Банка:	
Лице за наручивање:	**Габријела Милуновић**	Лице за пријем наруџбе	

(У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у уговору ће бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи, у супртном се овај став брише).

ПОДИЗВОЂАЧИ / УЧЕСНИЦИ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ:

Назив:	
Место:	
Улица и број:	
Тел./фах:	
Е-маил:	
ПИБ:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Рег. број ПДВ:	
Текући рачун:	
Носилац ПП:	

Назив:	
Место:	
Улица и број:	
Тел./фах:	
Е-маил:	
ПИБ:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Рег. број ПДВ:	
Текући рачун:	
Носилац ПП:	

Члан 1.

- УВОДНЕ ОДРЕДБЕ –

Заједнички назив за учеснике у овом послу је: **УГОВОРНЕ СТРАНЕ**.

Уговорне стране сагласно констатују следеће:

- да приступају закључењу Уговора са циљем обезбеђења испоруке предметних добара, према спецификацији потреба Купца и уговореној динамици испоруке.
- да је Продавац доставио понуду бр._____од_____.2017. године, **(*попуњава понуђач*)** која са свим својим елементима чини саставни део овог Уговора;
- да се предмет уговора извршава сукцесивном куповином предметних добара из Уговора за потребе Купца;
- да су добра која чине предмет уговора у погледу количине, оквирне потребе Наручиоца у односу на укупно уговорене количине;
- да ће Купац плаћати искључиво поручена добра;
- да ће коначна уговорена цена за све испоруке по врсти и количини добара из спецификације бити одређена према укупно испорученим количинама на основу поруџбеница, с тим да не може бити већа од процењене вредности набавке.

Члан 2.

- ПРЕДМЕТ УГОВОРА –

Предмет уговора јесте набавка и сукцесивна испорука добара из спецификације ради снабдевања Купца добрима која чине предмет јавне набавке. Продавац испоручује а Купац плаћа предметна добра на начин утврђен у спецификацији и у поруџбеницама које Купац писмено накнадно потврђује и које чине саставни део овог уговора.

Спецификација уговорених добара се налази у прилогу Уговора и чини саставни део истог.

Члан 3.

- УКУПНА ЦЕНА, УСЛОВИ ПЛАЋАЊА И ПОПУСТИ НА ЦЕНУ -

Уговорне стране су сагласне да је укупна цена за целокупну количину добара из члана **2**. овог уговора без обрачунатог ПДВ-а_____динара ***(попуњава понуђач)***.

На цену која се фактурише зарачунава се ПДВ у висини од_____%.

Укупна цена са обрачунатим **ПДВ**-ом износи_____динара ***(попуњава понуђач)*** а подразумева испоруку, **ФЦЦО** магацин Купца, са превозним средством Продавца и са обрачунатим свим зависним трошковима (царина, транспорт, осигурање, отклањање евентуалних пропуста од стране Продавца и сл.).

Купац се обавезује да плаћање врши у року од_дана ***(попуњава понуђач)*** од квантитативног и квалитативног пријема наручених добара, односно од дана испоруке добара и испостављања рачуна за испоручена добра, уплатом на текући рачун Продавца.

Уговорена цена и испорука добара подразумевају испоруку која ће се вршити искључиво по налогу овлашћеног лица наведеног у овом уговору.

Рачун за испоручена добра мора да садржи број уговора по којем се плаћање врши као и цену и остале услове у складу са уговором.

Продавац може одобрити Купцу посебне погодности (рабат, дужи рок плаћања и др.) а ове погодности Продавац исказује у достављеном рачуну.

Купац задржава право измене структуре и количина уговорених добара за време трајања уговора у складу са потребама и финансијским могућностима а у свему према спецификацији понуде и уговореним јединичним ценама.

Обавезе Купца везане за плаћање а које доспевају у току наредне буџетске године ће бити реализоване највише до износа средстава која ће Купцу бити одобрена за ту намену у тој буџетској години.

Продавац одобрава Купцу за плаћање у дисконтном периоду (пре валуте – доспелости за плаћање) каса сконто у висини референтне каматне стопе **НБС** на дан уплате на уплаћени износ. Висина каса сконта се рачуна по формули (уплаћени износ од стране купца **х** важећа референтна каматна стопа **НБС** на дан уплате **х** број дана до доспећа / **36000**).
(уколико Понуђач понуди другачији каса сконто у обрасцу понуде Понуђача, члан 3. став 8. се замењује са наведеним каса сконтом по свему из обрасца понуде Понуђача. Овај став је саставни део уговора уколико понуђач не нуди никакав попуст у виду „каса сконта“).

Продавац одобрава (*уколико одобрава*) Купцу бонус рабат у висини од__% ***(попуњава понуђач)*** на укупан остварени промет по овом уговору који се реализује умањењем последњег рачуна на крају пословне године за износ одобреног рабата.

Члан 4.
- УСЛОВИ ЗА ПРОМЕНУ ЦЕНЕ -

Партија 1
Кисело млечни производи

Корекција цена (на више/на ниже) уговорених добара се врши у случају промене тржишних цена по следећој формули:

А = (Ц/Б1)хБ2

Д = А – Ц

Е = ((Д/Ц)х100) – 5%

А = Нова калкулативна цена понуђеног добра;

Б1 = цена „млеко у тетрапаку“ на дан јавног отварања понуда – најчешћа цена у граду у Новом Саду, према подацима Саопштења Републичког завода за статистику (РЗС) - статистика цена на мало пољопривредних производа.

Б2 = цена „млеко у тетрапаку“ на дан промета добара – најчешћа цена у граду у Новом Саду, према подацима Саопштења Републичког завода за статистику (РЗС) - статистика цена на мало пољопривредних производа.

У случају да РЗЗС није објавио податке о цени у Новом Саду, користи се први доступан податак за географски најближи град Новом Саду, који се примењује на Б1 и Б2.

Ц = понуђена цена на дан јавног отварања понуда;

Д = разлика нове калкулативне цене понуђеног добра и понуђене цене на дан јавног отварања понуда;

Е = призната корекција у процентима.

Призната корекција се примењује на понуђену цену на дан јавног отварања понуда - Ц.

Корекција се, по формули, врши само за износ повећања/смањења преко 5%.

(формула: проценат корекције – 5% = призната корекција у процентима)

Партија 2 и 3
Млинарски производи и Пекарски производи

1. Цене житарица и сточне хране у Србији за период – извор – СТИПС
2. Индекс цена произвођача индустријских производа – укупан за Републику Србију – извор – РЗС

у односу 60% - 40% и то по следећој формули:

А1 = 0,40 х ((Б2 х Д) / Б1)

А2 = 0,60 х ((Д х (1+Ц))

А = А1 + А2

Е = А – Д

Ф = ((Е / Д)х100) – 5%

А – нова калкулативна цена на бази збира А1 и А2

А1 – Нова калкулативна цена понуђеног добра на бази критеријума Б

А2 – Нова калкулативна цена понуђеног добра на бази критеријума Ц

Б1 –цена на дан јавног отварања понуда „килограма пшенице - ринфуз“, према подацима „Цене житарица и сточне хране у Србији“ Билтена система тржишних информација Министарства пољопривреде РС (СТИПС) за Суботицу. У случају да СТИПС није објавило податке о цени у Суботици, користи се прво податак цена „килограма пшенице - ринфуз“ у Новом Саду а евентуално као други податак – цена „килограма пшенице - ринфуз“ у општини најближој граду Суботица.

Б2 – цена на дан промета добара (фактурисања) „килограма пшенице - ринфуз“, према подацима „Цене житарица и сточне хране у Србији“ Билтена система тржишних информација Министарства пољопривреде РС (СТИПС) за Суботицу. У случају да СТИПС није објавило податке о цени у Суботици, користи се прво податак цена „килограма пшенице - ринфуз“ у Новом Саду а евентуално као други податак – цена „килограма пшенице - ринфуз“ у општини најближој граду Суботица.

Ц - нето Индекс цена произвођача индустријских производа - Укупан за Републику Србију у грани по класификацији РЗС за сразмерни период (у односу месец отварања понуда – месец промета добара) за који се захтева корекција (Ц = индекс цена произвођача – 100). У случају да постоји податак прво се користе подаци за подгрупу затим групу односно грану (1. Произв. прехрамбених призвода и пића 2. Прехрамбени производи,пића и дуван 3. Прерађивачка индустрија). Примењује се ланчани индекс (месец отварања понуда – месец промета добара).

Д – понуђена цена на дан јавног отварања понуда

Е – разлика Нова калкулативна цена на бази збира А1 и А2 понуђеног добра и понуђене цена на дан јавног отварања понуда

Ф- призната корекција у процентима

Призната корекција се примењује на понуђену цену на дан јавног отварања понуда.

Корекција се по формули врши само за износ повећања-смањења преко 5%. (проценат корекције – 5% = призната корекција у процентима)

Корекције нису могуће у периоду од 30 дана од дана отварања понуда.

Корекције се могу вршити само за за испоруке добара након стицања услова уз испуњење следећих предуслова и то да:

а) Продавац достави Купцу претходно образложено писмено обавештење да су се стекли услови за корекцију цене у року од **15** (петнаест) дана од дана стицања услова за корекцију. (предуслов за корекцију цена на више);

б) Купац даје писмену сагласност Продавцу за корекцију цене;

Корекција цена на ниже се врши одмах након пријема писменог обавештења од стране Купца Продавцу.

Партија 4 и 5

Пића и Разни прехрамбени производи

Уговорена цена се може мењати искључиво у случају промене курса ЕВРА +/- 5 % према средњем курсу НБС (_____) у односу на дан отварања понуда као базни дан за корекцију цене.

Корекције се могу вршити само за испоруке добара након стицања услова према формули: (повећање курса евра – 5 = признато повећање у процентима).

Промена цене, по основу наведеном у претходном ставу, може износити само процентуални део који прелази 5 % промене вредности курса динара.

Члан 5.

- ИСПОРУКА ДОБАРА -

Продавац ће Купцу испоручивати добра која чине предмет овог Уговора у складу са потребама Купца у погледу врсте, количине и динамике.

Продавац се обавезује да фактуру за испоручена добра испостави Купцу у најкраћем могућем року а најдуже за **48** часова од испоруке добара.

Продавац се обавезује да ће испоруку уговорених добара вршити у року од часова ***(попуњава понуђач)*** са лагера по пријему писмене наруџбенице послате од стране Купца и то на паритету ФЦЦО магацин Купца, а према динамици потреба Купца. Купац задржава право да робу преузме и у објекту Продавца.

Потребе Купца у смислу члана **5**. став **1**. овог Уговора се исказују путем поруџбеница које Купац упућује Продавцу и чине саставни део Уговора. Отпремница и рачун, потписани од стране представника Купца, представљају основ за плаћање искључиво испоручених добара. Делимична испорука није дозвољена.

Уговорне стране су сагласне да квантитативни и квалитативни пријем добара која су предмет овог Уговора изврше у присуству овлашћених представника Продавца и Купца.

Датум испоруке добара је датум потписивања отпремнице о квантитативном и квалитетивном пријему добара, након провере комплетности и функционалности добара коју треба да изврши овлашћено лице Купца, на локацији Купца, уз присуство представника Продавца.

Добра која су предмет Уговора морају бити упакована од стране Продавца у амбалажи и на начин који је прописан за ову врсту робе, односно према захтеву из конкурсне документације и упутству произвођача уколико је то посебно наведено, морају бити нова, некоришћена, исправна, без техничких и правних недостатака.

О видљивим недостацима, Купац ће одмах упозорити Продавца а о скривеним недостацима, Купац обавештава Продавца писаним путем, одмах након њиховог откривања.

Продавац се обавезује да предмет набавке из члана **2**. овог уговора изврши у количинама и по динамици које су сагласне потребама и захтеву наручиоца сходно чему укупна вредност из уговора може трпети корекције. Купац се обавезује да преко свог овлашћеног лица, уредно прати ток извршења испоруке предметних добара и уредно записнички евидентира све евентуалне примедбе.

Продавац се посебно обавезује да обезбеди испоруку уговореног добра тако да је за испоручена добра у тренутку пријема од стране Купца остало најмање **30 %** времена до истека њене употребљивости (рока трајања уколико је он за предметна добра прописан од стране произвођача).

За примљена добра која не испуњавају услове из претходног става овог члана, Купац задржава право да оствари по свом писменом избору (упућено Продавцу) једно од доле наведених права:

а) рабат у висини од **50 %** - уколико прихвата испоруку,

б) замену испоручених добара, са новим роком трајања у складу са одредбама овог Уговора или

в) повраћај испоручених добара уз књижно одобрење.

Купац је сагласан да Продавац уз његов писмени пристанак може за време трајања уговора, испоручити по уговореној цени, добра са бољим техничким карактеристикама – производима новије генерације која имају важећу дозволу за стављање у промет.

Члан 6.

- ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, ТЕХНОЛОШКЕ ПРЕДНОСТИ -

Продавац је дужан да испоручи добра произвођача наведених у понуди и у члану **2**. овог уговора. Супституција истих није дозвољена без образложења Продавца и сагласности Купца. У случају објективне потребе за супституцијом добара произвођача наведених у понуди, Купац ће прихватити само добра истих или бољих квалитативних техничко-технолошких карактеристика утврђених на основу декларација, узорака, испитивања од стране овлашћених институција и сл. Купац задржава право да захтева доказе о настанку потребе за супституцијом добара.

Члан 7.

- ЕЛЕМЕНТИ КВАЛИТЕТА -

Приликом преузимања добара врши се квалитативни и квантитативни пријем.

Продавац гарантује да добро које је предмет купопродаје нема никакве недостатке, односно да има одређене техничке карактеристике у складу са конкурсном документацијом.

Купац има право да одбије пријем добара која не одговарају условима из понуде, уговореним нормама квалитета и стандардима, односно која су оштећена у транспорту.

Уколико се након контроле квалитета установи да испоручена добра не одговарају условима из понуде, уговореном квалитету и стандардима, недостаци се констатују записнички, док се накнадна замена оштећених или добара са недостацима врши одмах а најкасније у року од **24** часа од пријема рекламације.

Евентуалне рекламације Купца у погледу испоручене количине и квалитета морају бити сачињене у писаној форми и достављене Продавцу у року од **8** (**осам**) дана од дана извршеног пријема.

Купац је обавезан да у случају уочавања пропуста у обављању посла писаним путем позове Продавца и да путем записника заједнички констатују узрок и обим уочених пропуста.

Уколико се Продавац не одазове позиву Купца, он може да ангажује треће лице на терет Продавца.

Неспорни део рачуна, Купац је дужан да плати на начин и у року који је предвиђен овим Уговором, а оспорени део након решења приговора у складу са условима плаћања наведеним у члану **3**. овог Уговора.

Понуђач је обавезан да испоруку добара која захтевају посебан режим транпорта врши адекватним транспортним средством (хладњача) за испоруку наручених предметних добара, са режимом температуре 0-4°C, односно -18°C и у складу са важећим прописима који регулишу складиштење и транспорт предметних намирница. Уз сваку испоруку, Понуђач је дужан, да достави „сертиикат анализе“ или потврду о здравственој исправности добара као доказ о микробиолошкој и здравственој исправности испоручених добара.

Купац има право да, уколико посумња да испоручена добра не одговарају спецификацијама из конкурсне документације иста достави специјализованој институцији ради анализе.

У случају када специјализоване институције утврде одступање од уговореног квалитета код испоручених добара, трошкови анализе и рекламације падају на Продавца.

Члан 8.

- ДОЦЊА У ИСПОРУЦИ -

Купац уз претходно писмено обавештење Продавцу о испуњености услова, стиче право набавке добара која су предмет уговора исте количине и квалитета на терет Продавца од другог добављача у случају да Продавац не испоручи уговорену наручену количину добара у роковима утврђеним овим уговором.

У случају испоруке уговорених добара ван уговореног рока, Продавац је у обавези да за сваки дан закашњења исплати Купцу на име уговорене казне **1 %** од износа целокупне уговорене цене добара без ПДВ-а али не више од **3 %**.

У случају да Продавац не изврши своју уговорену обавезу ни у року од **3** дана од истека рока, Купац задржава право једностраног раскида уговора.

Уговорена казна ће бити наплаћена реализацијом банкарске гаранције од стране Купца.

Члан 10.

- СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА -

Продавац се обавезује да приликом потписивања уговора Купцу достави за добро извршење посла о свом трошку гаранцију банке за део уговореног износа без ПДВ (3% од укупно уговорене цене), која ће трајати најмање 13 месеци од дана отварања понуда. Гаранцију банке понуђач ће обезбедити и предати Наручиоцу најкасније у року од 15 дана од дана обостраног потписивања уговора. Купац банкарску гаранцију за добро извршење посла може активирати услед непоштовања уговорених обавеза од стране извођача дође до раскида уговора и услед доцње у испоруци а према одредбама члана 8 уговора.

Купац је у случају из претходног става овлашћен да активира меницу у висини од 3% од укупне вредности добара. Право Купца на наплату уговорне казне не утиче на право Корисника услуга да захтева накнаду штете.

Члан 11.

- ТРАЈАЊЕ И РАСКИД УГОВОРА –

Уговор се закључује на неодређено време, а најдуже до годину дана од дана његовог закључења у складу са финансијским планом Купца као Наручиоца. Уговор ступа на снагу дана_____**2017**.

Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора, под условом, да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

У случају из претходног става Продавац може раскид уговора захтевати писменим путем уз примерени отказни рок од **45** дана (рок је потребан Купцу ради спровођења поступка јавне набавке).

Уговорне стране сагласне су да до раскида овог Уговора може доћи у случају да:

1. Продавац не извршава своје обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором;

2. када Купац установи да квалитет робе која је предмет овог уговора или начин на које се испоручује, одступа од траженог, односно понуђеног квалитета из понуде Продавца;

3. када се Продавац не придржава својих обавеза, уколико у рачуну користи цене више од цена наведених у понуди а које нису у сагласности са уговором дефинисаном променом цена као и у другим случајевима несавесног обављања посла.

Уколико Продавац не извршава, своје уговором преузете обавезе, у складу са понудом и прихваћеном спецификацијом из документације предметног поступка јавне набавке, односно не испоручи добра одговарајућег квалитета, Наручилац има право да тражи отклањање недостатака, сразмерно снижавање цене, накнаду претрпљене штете или може раскинути уговор.

Купац може раскинути уговор ако је претходно оставио Продавцу накнадни примерени рок за испуњење уговора, који не може бити од дужи од 5 (пет) дана од дана пријема обавештења. Купац може да раскине уговор и без остављања накнадног рока ако га је Продавац обавестио да неће да испуни уговор, односно када је очигледно да Продавац неће моћи да испуни уговор ни у накнадном року.

Уговорне стране су сагласне да временски период трајања Уговора зависи и од примене важећих позитивних прописа и накнадно донетих Одлука од стране надлежних државних органа.

Уговорне стране могу постићи сагласност да Уговор, остане на правној снази како је предвиђено у ставу **1**. овог члана, и под условом да надлежни државни органи не донесу одлуку која би утицала на правну природу предметног уговора као и уколико у току текуће **2017**. године, Уговор није испуњен у целости у погледу испоруке уговорених количина добара, а најдуже до потпуне испоруке уговорених количина и у складу са предвиђеним финансијским планом за предметну набавку наручиоца у **2017/18**. години.

О напред наведеном случају уговорне стране ће закључити писмени акт у виду сагласности продужења уговора без измене услова који су предвиђени у овом Уговору и то на одређено време, најдуже до **60** (шездесет) дана.

Члан 12.

- ПРАВНИ НЕДОСТАЦИ И СУКЦЕСИЈА –

Продавац је дужан да Купцу испоручи добра слободна од права или потраживања трећих лица.

Продавац одговара Купцу ако на испорученим добрима постоји право или потраживање трећег лица које искључује, умањује или ограничава право Купца на коришћење и располагање.

Продавац не може своје обавезе преузете овим уговором пренети на треће лице, без сагласности Купца.

Продавац се обавезује да у року од **3** дана од дана настанка промене обавести Купца о свакој промени података – назив фирме, адреса седишта, број рачуна, **ПИБ**, матични број ..., у супротном одговара Купцу за сваку штету нанету непоштовањем ове одредбе.

Члан 13.

- ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА -

Измене и допуне овог Уговора производиће правно дејство само ако су сачињене у писаној форми и потписане од овлашћених представника уговорних страна.

Измене и допуне уговора могуће су само на основу обостране писмене сагласности уговорних страна, кроз форму анекса уговора.

Члан 14.

– ВИША СИЛА –

Наступање више силе ослобађа од одговорности Уговорне стране за кашњење у извршењу уговорних обавеза. Уколико испуњење обавезе једне уговорне стране постане немогуће услед спољног догађаја који је изван њене контроле и утицаја и који се објективно није могао предвидети у време закључења уговора и који уговорна страна није могла избећи или савладати (виша сила), уговорна страна погођена вишом силом ослобађа се одговорности због неиспуњења обавезе. Ослобођење од одговорности производи правна дејства од тренутка немогућности испуњења.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви, који су законом утврђени као виша сила. Купац нема обавезу извршења Уговора у случају доношења Одлука (које проистичу из примене Нових прописа) надлежних државних органа које могу да утичу на правну судбину Уговора.

О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорне стране су обавезне, да једна другу писмено обавесте писменим путем у року од **24** часа,

Члан 15.

- РЕШАВАЊЕ СПОРОВА -

Евентуалне спорове уговарачи ће решавати мирним путем, у супротном, већ сад уговарају уговарају, на основу места закључења уговора месну надлежност стварно надлежног суда у Суботици.

На све околности које нису регулисане овим Уговором примењиваће се одредбе ЗОО и других важећих прописа који регулишу ову материју.

Члан 16.
- ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ -

Прочитано, протумачено, потписано.

Све измене овог уговора могу се вршити искључиво у писаној форми путем Анекса уговора, уз претходну обострану сагласност.

Прочитано, протумачено, без примедби на текст потписано.

Уговор је сачињен у **4** (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по **2** (два) примерка.

ЗА ПРОДАВЦА:

ЗА КУПЦА:
ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА, СУБОТИЦА

Директор
Др сци мед Слободан Пушкар

_____

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

- из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност услова–

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Обавезни услови (члан 75 Закона):

1. Понуђач регистрован код надлежног органа (**Доказ** – Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда, за предузетнике извод из одговарајућег регистра - копија)

2. Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривчних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. (**Доказ** – Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и (за законског заступника и предузетнике и физичка лица) надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, не може бити старија од два месеца пре отварања понуда, односно неће се прихватити ако је издат пре 23.09.2017. године – копија)

3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (**Докази** – **1-** Уверење/потврда Пореске управе Министарства финансија и привреде за измирене доспеле обавезе које администрира ова управа. **2-** Уверење/потврда надлежне управе локалне самоуправе за измирене доспеле обавезе по основу изворних локалних јавних прихода **3-** Потврда организације за обавезно социјално осигурање о измиреним доприносима по основу обавезног социјалног осигурања. Ови документи не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно неће се прихватити ако су издати пре 23.09.2017. године)

4. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, понуђач нема забарану обављања делатности која је на снази у моменту подношења понуде (**Доказ** – Изјава – Документ бр.6а)

Додатни услови (члан 76 Закона):

5. Понуђач располаже финансијским, пословним, техничким и кадровским капацитетима:

   а) довољан финансијски капацитет:
   а1) Понуђач у периоду од три године од дана објављивања Позива (07.11.2014. – 07.11.2017.) није имао дана неликвидности, укључујући период од дана објављивања позива до дана закључења уговора, није имао дане неликвидности, односно имао 0 дана неликвидности. (**Докази** – Потврда (или потврде) Народне банке Србије о броју дана неликвидности, издата након објављивања Позива (након 07.11.2017. – копија, којом се доказују оба елемента услова). Понуђач је дужан да непосредно пре закључења уговора а по захтеву наручиоца достави нову потврду НБС која обухвата и период до датума закључења уговора. Наручилац задржава право да не закључи уговор са понуђачем који не испуњава овај услов на дан закључења уговора.
   а2) Понуђач је за последње три године (2014, 2015 и 2016. године) имао минималне укупне приходе од продаје у вредности од 18.000.000,00 динара. (**Докази** – Извештај о бонитету или скоринг или биланси стања/успеха са мишљењем или изводи из истих - копије)

   b) технички капацитет:
   Понуђач располаже са најмање 2 доставна возила, од тога најмање једно возило (само за партију 1) мора бити хладњача за испоруку предмета јавне набавке (**Докази** – Изјава понуђача – документ бр.9 , копија саобраћајне дозволе и/или уговора о закупу, коришћењу, пословно-техничкој сарадњи, лизингу и сл). Уколико је возило у власништву понуђача, он се изјавом, документ бр.9 обавезује да ће покренути поступак регистрације возила и о томе обавестити наручиоца. Уколико се прилаже уговор о лизингу, закупу, коришћењу, пословно-техничкој сарадњи понуђач поступа исто, односно прилаже доказе у име трећег лица, носиоца регистрације. Уколико се прилаже уговор о закупу, коришћењу, пословно-техничкој сарадњи он мора да има трајање од најмање 13 месеци од дана отварања понуда. Уколико уговор има важност мање од 13 месеци од дана отварања понуда, понуђач је у обавези да достави **изјаву на сопственом меморандуму** којом потврђује да ће најмање 30 дана пре истека уговора доставити изјаву о намери уговорних страна којом потврђују да ће закључити уговор о закупу, коришћењу, пословно-техничкој сарадњи за наредни период. За возила-хладњачу доставити доказе о испуњености услова транспорта у температурном режиму. (Потврда о тестираности на температурни режим).

c) кадровски капацитет:

Понуђач има најмање 3 радно ангажованих лица, од тога најмање два возача који раде на пословима који су предмет јавне набавке (**Доказ**: За лица која су у радном односу доставити М-А (стари М2) образаца пријаве запослених на обавезно социјално осигурање. За радника који није запослен код понуђача: Уговор о привременим и повременим пословима или други Уговор о радном ангажовању. За технолога доставити диплому или радну књижицу.)

d) пословни капацитет:

d1) Понуђач је према једном или више наручилаца (у смислу члана 2 Закона и/или другим правним лицима) уредно извршавао уговорене обавезе (испоруку добрара) по основу закљученог (или више закључених) уговора који нису старији од 5 година од дана објављивања Позива за ЈН 96/17. (**Доказ** – Једна или више потврда наручилаца по партији, која мора да садржи називе добара или асортиман произвођача који се односе на предмет партије за коју се понуда подноси и вредност уговора који није старији од 5 година од дана објављивања позива за ЈН 96/17 и мора имати датум издавања – користити потврду која је саставни део ове конкурсне документације – документ бр.10 – копија). Довољна је једна потврда за једну партију)

d2) Понуђач, као и произвођач, поседује HACCP стандард безбедности хране о успостављању система за осигурање безбедности хране у свим фазама производње, прераде и промета хране, осим на нивоу примарне производње у сваком објекту под контролом, у складу са принципима добре произвођачке и хигијенске праксе и анализе опасности и критичних контролних тачака (HACCP) - члан 47. Закона о безбедности хране (''Сл. гл. РС'', бр. 41/09) (**Доказ** – Копија сертификата понуђача и произвођача)

d3) Понуђач има важећи уговор са акредитованом лабораторијом, која издаје потврду о здравственој безбедности понуђених намирница (**Доказ** - Доставити копију уговора са акредитованом лабораторијом)

d4) Понуђач је уписан у Централни регистар објеката који води Министарство пољопривреде, трговине, шумарства и водопривреде (**Доказ**: Потврда од Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде о упису у Централни регистар објеката (члан 15. Закона о безбедности хране, („Сл. Гласник Републике Србије, број 41/2009) и чл. 5 ст. 2 Правилника о садржини и начину вођења централног регистра објеката („ Сл. Гласник Републике Србије“, број 20/2010))

d5) Понуђач мора да приложи решење Министарства саобраћаја да понуђач може да врши јавни превоз намирница.

d6) Понуђач поседује ИСО 14001 и OHSAS 18001

d7) Понуђач поседује ИСО 9001-доказ само за партије бр.1 и 2

У случају да се подноси понуда са подизвођачем или заједничка понуда, понуђач је дужан да испуњавање услова докаже у складу са чланом 80 и 81 Закона и то:

- Понуђач доставља доказе о обавезним условима од тачке 1) до 4) за подизвођача
- Сваки понуђач из групе понуђача (заједничка понуда) мора да испуни обавезне услове тачке 1) до 4), а додатне услове испуњавају заједно.

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 и 76. ЗАКОНА

Р. бр.	НАЗИВ ДОКУМЕНТА	*ко је издао документ*	*број документа*	*датум издавања документа*
1.	*Извод из регистра надлежног органа*			
2.	*Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда (основног суда на чијем је подручју седиште правног лица) да понуђач као правно лице није осуђиван за наведена кривична дела*			
	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да законски заступник понуђача није осуђиван за наведена кривична дела /за законске заступнике понуђача, предузетнике и физичка лица/			
	Извод из евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду да понуђач није осуђиван за неко од наведених кривичних дела везаних за организовани криминал			
3.	*Уверење / потврда Пореске управе Министарства финансија и привреде за измирене доспеле обавезе које администрира ова*			

	*управа **и***			
	*Уверење надлежне управе локалне самоуправе за измирене доспеле обавезе по основу изворних локалних јавних прихода **или*** *Потврда да се понуђач налази у поступку приватизације коју је издао надлежни орган за приватизацију*			
4.	*Изјава – Документ бр.6а*			
5а1.	*Потврда (или потврде) Народне банке Србије о броју дана неликвидности*			
5а2.	*Извештај о бонитету или скоринг или биланси стања/успеха са мишљењем или изводи из истих*			
5б.	*Изјава понуђача – документ бр.9 , копија саобраћајне дозволе и/или уговора о закупу, коришћењу, пословно-техничкој сарадњи, лизингу и сл*			
5ц.	*М-А образац пријаве запослених на обавезно социјално осигурања или Уговор о привременим и повременим пословима или други Уговор о радном ангажовању. За технолога диплому или радну књижицу*			
5д1.	*Једна или више потврда наручилаца по партији*			
5д2.	*Копија сертификата HACCP стандард безбедности хране за понуђача и произвођача*			
5д3.	*Копија уговора са акредитованом лабораторијом*			
5д4.	*Потврда од Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде о упису у Централни регистар објеката*			
5д5.	*Решење Министарства саобраћаја*			
5д6.	*ИСО 14001 и OHSAS 18001*			
5д7.	*ИСО 9001-доказ само за партију бр.1 и 2*			

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, доказе у неовереним копијама или на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Уколико понуђач у року који не може бити краћи од пет дана не достави наручиоцу доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву и позив упутити понуђачу који је следећи на ранг листи. Уколико је понуђач регистрован у регистру понуђача (АПР) није дужан да доказује испуњавање обавезних услова, али је дужан да у овом документу наведе да је регистрован.

Ако понуђач има седиште у страној држави, примењиваће се одредбе члана 79. Закона о јавним набавкама. Ако се понуђач налази у поступку приватизације о томе доставља потврду надлежног органа за приватизацију.

М.П.

_____
потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

_____ као понуђач у јавној набавци прихвата у потпуности све услове утврђене у конкурсној документацији за јавну набавку **добара** бр.96/17-Д/ОП – **Намирнице за исхрану болесника 4** – у којој је **ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА, СУБОТИЦА** Наручилац и под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује:

да као Понуђач у предметном поступку јавне набавке испуњава услове из члана 75. Закона о јавним набавкама, наведене у документу бр.6 предметне конкурсне документације и да о томе поседује све доказе прописане чланом 77. Закона о јавним набавкама, сходно чему испуњава услове за обављење предметне делатности и има право на учешће у поступку јавне набавке у својству понуђача;

да понуђене услуге и добра одговарају прописаним стандардима и нормама, укључујући и норме које се односе на заштиту на раду, који постоје у Републици Србији у време спровођења јавне набавке а односе се на предмет јавне набавке;

да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

Ову изјаву, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу са потписом овереним од стране овлашћеног лица предузећа, прилажемо као доказ уз нашу понуду за јавну набавку.

М.П.

_____
потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
о независној понуди

_____ као понуђач у јавној набавци под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Ову изјаву, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу са потписом овереним од стране овлашћеног лица предузећа, прилажемо као потврду уз нашу понуду за јавну набавку.

М.П.

_____
потпис овлашћеног лица

Место издавања понуде	
Датум	
Рок важења понуде (мин.30 дана)	
Број понуде	

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Р.Бр.	*Опис трошка*	*Јед.мере*	*Количина*	*Трошак у дин*	*Укупна вредност са свим зависним тр*
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
1					
2					
3					
4					

- Образац трошкова припреме понуде попуњавају они понуђачи који су имали трошкове и који траже да му их наручилац надокнади;
- Остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан **88**. став **2**. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. **68/15**);
- Уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде или га не достави уз своју понуду, наручилац није дужан да му надокнади трошкове.

М.П.

_____

потпис овлашћеног лица

ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА , Изворска 3 , 24000 Суботица – Тел / Fax: 024/ 625-715 , e-mail: obtender@gmail.com

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

_____као понуђач у јавној набавци НАМИРНИЦА ЗА ИСХРАНУ БОЛЕСНИКА – бр.96/17-Д/ОП у којој је ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА, СУБОТИЦА Наручилац под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да ће:

1. Уколико његова понуда буде изабрана као најповољнија:
- приликом сваке испоруке добара приложити потврду о здравственој исправности пошиљке производа животињског порекла (потврду о извршеним микробиолошким испитивањима референтним методама)
- једном месечно резултате узимања узорака из производног простора и са опреме која се користи за производњу хране (референтном методом ИСО18593)

2. Уколико његова понуда буде изабрана као најповољнија за партију 1:

- испоруку предметних добара вршити адекватним возилом са посебним режимом транспорта за превоз предметних добара (возило са расхладним уређајем са режимом температуре 0-4°C, односно -18°C), да поседује најмање једно овакво возило и о чему уз конкурсну документацију доставља доказ о адекватности и регистрацији возила (у сопственом власништву – копију саобраћајне дозволе ; у закупу – уговор о закупу, коришћењу, пословно-техничкој сарадњи и сл.)

- обавезујем се да ћу за возило_____, покренути поступак регистрације возила а пре истека важећег регистрационог периода и о томе обавестити наручиоца писаним путем и пружити му доказе о истом на увид, односно изјаве и доказе трећег лица са којим имам закључен уговор који прилажем у копији.

М.П.

_____
потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ

НАЗИВ КУПЦА/НАРУЧИОЦА:	
СЕДИШТЕ:	
МАТИЧНИ БРОЈ:	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ:	
ТЕЛЕФОН:	
КОНТАКТ ОСОБА:	
ОВЛАШЋЕНО И ОДГОВОРНО ЛИЦЕ КУПЦА:	

издаје

- П О Т В Р Д У -

*Да је понуђач*_____*(* уписати назив и седиште понуђача*) у периоду од претходних 5 година (од 07.11.2012. до 07.11.2017. године) или за период од оснивања) испоручио добра*

_____

_____

*(*уписати тачан назив добара - из предметне набавке/партије Наручиоца за коју се издаје потврда*) у укупном финансијском износу од* _____*. (*уписати укупан финансијски износ закључених уговора за предметна добра у горе наведеном периоду*).*

*Потврда се издаје на захтев понуђача*_____*(уписати назив понуђача) ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке добара,* ***НАМИРНИЦЕ ЗА ИСХРАНУ БОЛЕСНИКА , БР.ЈН: 96/17-Д/ОП****, расписаног за потребе Опште болнице Суботица, Суботица и у друге сврхе се не може искористити.*

Потпис овлашћеног лица издаваоца потврде:

_____

Место: _____

Датум: _____

М.П.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

_____ као понуђач у јавној набавци изјављује да је сагласан са логистичким условима испоруке добара која су предмет набавке /прилаз и начин истовара и складиштења добара/ у складу са извршеним обиласком локације наручиоца:

ПОТВРДА

Којом се потврђује да је Понуђач: _____ са седиштем у _____, ул._____бр._____, дана_____2017. године извршио обилазак објекта (магацина) Опште болнице Суботица.
Потврда се издаје за учествовање у набавци бр. 96/17-Д/ОП Набавка намирница за исхрану болесника, за потребе Опште болнице Суботица и у друге сврхе се не може користити.

За Наручиоца, овлашћено лице

_____

име и презиме

М.П.

_____
потпис овлашћеног лица понуђача