Наручилац: Општа болница Суботица
Интернет страница: www.bolnicasubotica.com
Врста наручиоца: здравство

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

- отворени поступак -

СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ

БР. ЈН: 79/17-Д/ОП

Конкурсна документација садржи укупно 41 (четрдесетједну) страну.

Рок за подношење понуда	25.10.2017. године, до 10:00 h
Јавно отварање понуда	25.10.2017. године, у 10:30 h

Измена од 20.10.2017. :
- мењају се техничке карактеристике и опис добара (стране 7-9)
- на страни 9 додаје се текст:
"• Понуђач са којим буде закључен уговор апарате (дозаторе) који су компатибилни са понуђеним кертрицима даје наручиоцу на коришћење за папирне убрусе, тоалет папир, течни сапун и сапун пену"
- брише се ставка 56 у партији 2
- мењају се поједине количине и опис добара у обрасцу понуде
- брише се дуплирана ставка 64 у партији 2 (образац понуде)

1. Насловна страна

На основу члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС" бр. 86/15), а у вези са чланом 61. Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" број 124/12 ; 14/15 и 68/15.) у даљем тексту „Закон" и Одлуком о покретању поступка јавне набавке број **01-6255/1** од **05.10.2017.** године, од стране Комисије за јавну набавку формиране Решењем о образовању комисије за јавну набавку број **01-6255/2** од **05.10.2017.** године, припремљена је

- КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА -

- отворени поступак -

СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

Насловна страна 2
Општи подаци и напомене о јавној набавци 3
Подаци о предмету јавне набавке, паритету и року испоруке, условима плаћања, процењеној вредности набавке и року важења понуде 5
Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара и информације од значаја за припремање прихватљиве понуде 7
Упутство понуђачима како да сачине прихватљиву понуду 10
Начин подношења захтева за заштиту права 15
Рок за закључење уговора и разлози за одбијање понуда и обуставу поступка 15
Услови и додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. И 76. Зјн и упутство за доказивање 16
Образац понуде – Партија 1 19
Образац понуде – Партија 2 ..... **26**
Образац трошкова припреме понуде **34**
Изјава о независној понуди **35**
Изјава понуђача о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа као и да нема забрану обављања делатности у време подношења понуда **36**
Модел уговора о јавној набавци **38**

2. Општи подаци и напомене о јавној набавци

I. Општи подаци о Наручиоцу:

1. Назив наручиоца:	Општа болница Суботица, Суботица
2. Адреса наручиоца:	Улица Изворска 3, 24000 Суботица
3. Интернет страница наручиоца:	www.bolnicasubotica.com
4. Врста наручиоца:	здравство

II. Подаци о објављивању и преузимању конкурсне документације:

1. Претходно обавештење:	**13.01.2017.** године бр. 01188/17-5
2. Подаци о објављивању:	Позив и конкурсна документација су објављени на Порталу управе за јавне набавке и интернет страници Наручиоца.
3. Датум објављивања:	**10.10.2017.** године
4. Информације о преузимању:	Позив и конкурсна документација се могу преузети: а) са сајта Управе за јавне набавке *www.portal.ujn.gov.rs* и б) са следећег линка http://www.bolnicasubotica.com/javne-nabavke/javne-nabavke-2017/

III. Остале информације:

Особа за контакт: Зоран Милиновић дипл. инж.маш.

- Путем поште на адресу: Изворска 3, 24000 Суботица
- Путем факса на број: **024/625-581**
- Путем електронске поште: obtender@gmail.com

IV. Општи подаци о поступку јавне набавке:

1. Врста и предмет јавне набавке:	добра – средства за хигијену
2. Врста поступка:	отворени поступак
3. Циљ спровођења поступка:	закључење уговора
4. Период важења уговора:	годину дана од датума закључења уговора одн. до коначне испоруке уговорених количина (ближе дефинисано у Моделу уговора)

V. <u>Подаци о месту и року за подношење понуда и о отварању понуда</u>:

1. Рок за доставу понуда:	**25.10.2017.** године до **10:00 h**
2. Адреса и место за доставу понуда:	Општа болница Суботица, Суботица, Изворска 3, 24000 Суботица – **<u>ПИСАРНИЦА!</u>**
3. Датум и време јавног отварања понуда:	**25.10.2017.** године у **10:30 h**
4. Место отварања понуда:	Општа болница Суботица, Изворска 3, Суботица у канцеларији Одељења за техничке послове , зграда са ознаком „О“, први спрат.

VI. <u>Значење скраћеница</u>:

- **ЗЈН**: Закон о јавним набавкама
- **ОРН:** Општи речник набавки

I. Опис предмета набавке и циљ спровођења поступка:

1. Предмет јавне набавке и ближи опис набавке:	Средства за хигијену која се користе у оквиру Опште болнице Суботица, Суботица
2. Скраћени назив:	**Средства за хигијену**
3. Циљ спровођења поступка:	Закључење уговора о набавци добара

II. Доминантни назив и ознака из орн-а:

СРЕДСТВА И ПРИБОР ЗА ХИГИЈЕНУ		
Опис предмета набавке	**Ознака из ОРН-а**	**Назив из ОРН-а**
Кесе за смеће, пвц кесе за храну и замрзивач	33141610	кесе за сакупљање
Пластичне чаше	39222120	чаше за једнократну употребу
Једнократни пластични прибор за јело	39222110	прибор за јело и тањири за једнократну употребу
Детерџент за ручно прање посуђа	39832100	прашак за прање посуђа
Детерџент за прање веша	39831200	детерџенти
Санитарна средства	24000000	хемијски производи
Тврди и течни сапуни и паста за руке	33711900	сапуни
Рукавице, крпе, сунђери и сличан потрошни материјал	18424000 39525100 39542000	рукавице крпе за прашину крпе
Средство за чишћење подова са 20 % активне материје	39812100	средства за глачање подова
Четке, метле џогери и сличан помоћни прибор	39224300 39224350	метле, четке и други производи за чишћење домаћинства лопатице за смеће
Папирна конфекција и потрошни материјал за зидне држаче	33711900 33760000	сапуни тоалетна хартија, марамице, пешкири за руке и салвете
Средство за обраду отпадних вода	24455000	средства за дезинфекцију
Средство за дезинфекцију		
Спороцидне марамице за брисање површина		

III. Називи и ближи опис партија која су предмет набавке:

Јавна набавка је обликована у две партије

Партија 1	Средства за хигијену
Партија 2	Прибор за хигијену

IV. Подаци о процењеној вредности:

Процењена вредност јавне набавке ће први пут бити објављена у записнику о јавном отварању понуда.

**** понуде које прелазе процењену вредност јавне набавке ће бити одбијене као неприхватљиве у складу са чланом 107. став 1. ЗЈН.***

V. <u>Подаци о паритету и року испоруке и условима плаћања</u>:

1. Паритет (место) испоруке:	ФЦЦО локација по захтеву Наручиоца са обавезом истовара добара
2. Захтеви у погледу рока испоруке:	испорука је сукцесивна по захтеву Наручиоца, а рок испоруке не може бити дужи од **48** (четрдесет и осам) часова од подношења захтева Наручиоца и то сваког календарског дана без обзира да ли рок истиче у радни дан или нерадни
3. Услови плаћања:	вршиће се у року од **90** (деведесет) дана – у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама, члан **16**. став **3**. тачка **1**. Рок за плаћање почиње да тече од дана испоруке добара тј. доставе исправног рачуна и документа који испоставља понуђач а којим је потврђена испорука добара од стране овлашћеног лица Наручиоца

**** понуђач давањем понуде прихвата понуђени паритет испоруке, рок испоруке и постављене услове плаћања.***

VI. <u>Обавештење о року важења понуде</u>:

а) Рок важења понуде не може бити краћи од **30** дана од дана отварања понуда.

б) Наручилац ће у случају истека рока важења понуде у писаном облику затражити од понуђача продужење рока важења понуде.

в) Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

I. Опис добара и количине:

ПАРТИЈА 1 – СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ

Р.бр.	Назив добра	Јед. мере	Количине
1	Прашкасти детерџент за прање веша без хлора	кг	8500
2	Течни детерџент са специјалним ензимима који отклањају остатке крви и беланчевина Ph сса8, паковање 10лит, Kiehl arenas enzyma или одговарајуће	пак	50
3	Средство за машинско прање судова „Alcavetro HW“ или одговарајуће	кг	288
4	Одсрањивач флека Vanish white ili odgovarajuće, 650gr	ком	100
5			
6	Средство машинско испирање судова „Rinse acid“ или одговарајуће	кг	80
7	Средство за судове Aquabrite-eco ili odg.	kг	100
8	Средство за чишћење каменца, бућ и дезинфекцију WC-а	лит	80
9	Средство за дневно одржавање санитарија	лит	320
10	Сона киселина	лит	40
11	Варикина	лит	280
12	Одстрањивач флека Вениш или одговарајуће	лит	65
13	Средство за дневно одржавање санитарија у распршивачима од 750 ml	лит	12
14	Прашкасто средство за чишћење и одмашћивање радних површина типа „Vim, Merix“	кг	40
15	Изоцијанурат грануле	кг	350
16	Течни детерџент за прање изразито прљавог веша на бази активног кисеоника	кг	200
17	Средство за дезинфекцију подова	кг	50
18	Средство за чишћење подова	лит	100
19	Средство за чишћење ламината	лит	30
20	Средство за чишћење подова са мин. 20 % активне материје	лит	550
21	Течни антибактеријски сапун у кетрицу	лит	80
22	Течни антибактеријски сапун у ринфузи од мин.2Л	лит	40
23	Сапун пена	лит	5
24	Паста за руке са дозером 500мл Wurth или одговарајуће	ком	30
25	Паста за руке, 4000мл, Wurth или одговарајуће	ком	50
26	Дечији сапун од 75 g	ком	16
27	Тоалетни сапун 100 g	ком	80
28	Паста за руке 0,5 kg	ком	24
29	Течни детерџент	лит	2500
30	Со за машину за судове	кг	10
31	Спреј за рерне 400мл	ком	30
32	Освеживач ВЦ шкољке мин.0,5Л са одговарајућим улошком	лит	200
33	Средство за чишћење цевовода	лит	50
34	Вим течни, 500гр	ком	100

ПАРТИЈА 2 – ПРИБОР ЗА ХИГИЈЕНУ

Р.бр.	Назив добра	Јед. мере	Количине
1	Црна кеса за смеће 400 x 700 mm	ком	9600
2	Црна кеса за смеће 600 x 1100 mm, дебљине 0,12 микрона	ком	30000
3	Црна кеса за смеће 900 x 1200 mm, дебљине 0,12 микрона	ком	8000
4	Пластичне вреће цца 360л, паковање од 100 ком	пак	30
5	Папирне вреће 125л, 700x1000мм, паковање од 50 ком	пак	30
6	Браон кеса за медицински отпад 600 x 1100 mm, дебљине 0,12 микрона	ком	160
7	Љубичаста кеса за медицински отпад 600 x 1100 mm, дебљине 0,12 микрона	ком	600
8	Љубичаста кеса за медицински отпад 400 x 700 mm, дебљине 0,12 микрона	ком	120
9	Пвц кесе за замрзивач ½	ком	17600
10	Пвц кесе за замрзивач 1/3	ком	17600
11	Лопатица за смеће мин.20цм ширине	ком	40
12	Пвц канта са педалом 15 лит запремине	ком	16
13	Канта са поклопцем од 15 l за инфективни отпад	ком	24
14	Четка за WC	ком	80
15	Четка за рибање са дршком Димензије 19 x 6 цм	ком	8
16	Тапер четка 140x52	ком	40
17	Четка за епрувете Ø20мм, материјал: чекиње	ком	8
18	Брезова метла дужине цца 1м	ком	4
19	Сиркова метла – велика дужина дршке цца 1м, 3x шивена	ком	40
20	Пластична метла собна пвц метла већа цца 1,2м	ком	48
21	Џогер (бриско) – сунђер димензија цца 27цм x 9цм дршка 1,2м	ком	16
22	Дршка за џогер Пвц, цца 1,2м	ком	120
23	Канта са цедиљком 15 l пвц	ком	48
24	Канта за отпад 20 лит, четвртаста, инокс	ком	48
25	Памучне моп ресе, 200g - за бриска прошивена кепер траком	ком	240
26	Четка за флаше ф7 цм, дужина четке цца16 цм за флаше од 1l	ком	40
27	Перика за моп – памучна са џеповима 60 cm	ком	32
28	Носач перике за моп 60 cm	ком	6
29	Алуминијумски штап 145 cm	ком	6
30	"Duo Nick" колица, кофе 2x15 l, рукохват са стране, "Dry" цедиљка (или одговарајуће)	ком	2
31	Брисач прозора – метални нерђајући 35 cm - држач	ком	1
32	Носач навлаке за прање прозора алуминијумски, 35 cm са навлаком	ком	1
33	Алуминијумска дршка без навоја 145 cm за "Ultra speed" типа „Vileda“ или одговарајуће компатибилан са носачем мопа у ставци бр. 28	ком	5
34	„Ultra speed" носач мопа 40 cm са клик системом типа „Vileda“ или одговарајуће компатибилан са ставком бр.28	ком	5
35	"Ultra speed" трио моп са тракама 40 cm типа „Vileda“ или одговарајуће компатибилан са ставком 28	ком	19
36	Колица 25+9 l са "Ultra speed" пресом типа „Vileda“ или одговарајуће	ком	2
37	Колица, хромирана, за одлагање отпада дим. цца 50x60x100	ком	5

38	Алуминијумска телескопска дршка 2x2 m типа „Vileda“ или одговарајуће	ком	1
39	Комплет за брисање стакла 45 cm типа „Vileda“ или одговарајуће, компатибилан са ставком 31	ком	1
40	Дубоки тањир за једнократну употребу цца 20цм	ком	5600
41	Кашика за једнократну употребу	ком	5600
42	Плитки тањир за једнократну употребу цца 20цм	ком	5600
43	Виљушка за једнократну употребу	ком	5600
44	Нож за једнократну употребу	ком	5600
45	Алу фолија 50мх50 цм	ком	100
46	Фолија Пе стреч провидна 40цм	кг	100
47	Чаша од 2 dcl за једнократну употребу цца ф70мм ПП матер.	ком	10400
48	Ознака ПАЖЊА ВЛАЖАН ПОД/ двоструко, самостојеће	ком	10
49	Антибактеријски отирач димензије цца 60x115 цм пак- 40/1	ком	30
50	Убрус за руке у листићима цца 25 x 22 цм 100% целулоза	лист	700000
51	Двослојни тоалетни папир у листићима цца 90 x 115 мм, цел.	лист	8000
52	Двослојни убрус у ролни дуж.лист.цца 24цм шир.рол.цца 30цм	мет	130000
53	Салвете цца 165 x 165 мм	ком	24000
54	Пластична чаша од 2 dcl (јогурт чаша)		64000
55	Гумене рукавице за домаћинство	пар	240
57	Памучна крпа за под цца 50 x 50 цм	ком	120
58	Абразивни сунђер са жлебом 80x55x30мм	ком	960
59	Сребрна жица за судове	ком	280
60	Једнократни бријачи	ком	1600
61	Кожне рукавице отпорне на топлоту	Пар	8
62	Парафинске рукавице отпорне на уље, димензија 35 cm	пар	16
63	Трулекс крпа, димензија 18x20cm, 70% целулоза, 30% памук	ком	320
64	Крпа за судове памучна, димензије цца 60x60 цм	ком	100

• Понуђач са којим буде закључен уговор апарате (дозаторе) који су компатибилни са понуђеним кертрицима даје наручиоцу на коришћење за папирне убрусе, тоалет папир, течни сапун и сапун пену

II. <u>Минималне техничке карактеристике тражених добара и посебне напомене</u>:

- Комисија задржава право да током стручне оцене понуда затражи од понуђача који нуди одговарајући производ извештај о испитивању, технички лист, безбедносни лист, цертификат или други валидан документ где се могу утврдити тражене карактеристике ради утврђивања да ли понуђени производ заиста одговара траженом производу.
- Сва роба се испоручује фцо магацин наручиоца на адреси Изворска бр. 3, 24000 Суботица.

**** понуде које не испуне предвиђене карактеристике одн. не понуде одговарајуће добро или на било који други начин не испуне захтеване минималне техничке карактеристике, Наручилац ће одбити као неодговарајуће.***

5. Упутство понуђачима како да сачине прихватљиву понуду

I. <u>Језик у поступку</u>:

а) Понуда се сачињава на српском језику.

б) Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да достави и превод тог документа на српски језик, који је оверен од стране судског тумача.

в) Каталози одн. проспекти понуђених добара могу бити достављени по могућству, на енглеском језику.

II. <u>Опште информације о начину припреме понуде и шта понуда садржи</u>:

а) Понуђачи морају испуњавати Законом и Конкурсном документацијом одређене услове.

б) Понуда се у целини припрема и подноси у складу са Позивом за подношење понуда и Конкурсном документацијом.

в) Добра морају бити понуђена у складу са постављеним захтевима Наручиоца и траженим минималним техничким карактеристикама.

г) Понуђачи достављају понуду искључиво у писаном облику сачињену на обрасцима из конкурсне документације

д) Све обрасце оверава и потписује лице које је овлашћено за заступање на местима где је то предвиђено.

ђ) Исправке грешака у попуњавању обрасца понуде и других приложених образаца и изјава се оверавају иницијалима особе која је потписала понуду и печатом понуђача.

е) Уколико обрасце потписује лице које није наведено као законски заступник, потребно је да се приложи овлашћење да то лице може да потпише понуду и све обрасце који чине саставни део понуде.

ж) На све околности које нису регулисане овом конкурсном документацијом непосредно се примењују одредбе **ЗЈН**.

ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ СЛЕДЕЋЕ:

ПОПУЊЕН, ПОТПИСАН И ОВЕРЕН ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
ПОПУЊЕН, ПОТПИСАН И ОВЕРЕН ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ
ПОПУЊЕН, ПОТПИСАН И ОВЕРЕН ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ(који је саставни део конкурсне документације), али није обавезан.
ПОПУЊЕН, ПОТПИСАН И ОВЕРЕН ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
ПОПУЊЕН, ПОТПИСАН И ОВЕРЕН ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ чл.75 ст.2.
ПОПУЊЕН, ПОТПИСАН И ОВЕРЕН ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА
ПОПУЊЕН, ПОТПИСАН И ОВЕРЕН МОДЕЛ УГОВОРА
ПИСМО О НАМЕРИ БАНКЕ ДА ИЗДА БАНКАРСКУ ГАРАНЦИЈУ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА - ОРИГИНАЛ.

III. <u>Поступање по моделу уговора и упутство за његово попуњавање</u>:

а) Модел уговора се попуњава тамо где је то предвиђено.

б) Модел уговора треба потписати и печатирати на последњој страни.

в) Подношењем своје понуде, понуђач потврђује да је сагласан са моделом уговора.

г) Текст уговора који ће се потписати са најповољнијим понуђачем, идентичан је тексту модела уговора који чини саставни део конкурсне документације.

IV. Напомена око поступања са понудама за које се утврде одређени недостаци:

а) Уколико понуђач пропусти да упише или заокружи одређени податак у обрасцима који чине саставни део конкурсне документације а ако се он може несумњиво констатовати на неком другом документу који је достављен у склопу понуде понуђача, сматраће се као да је податак заокружен или уписан.

б) Понуда се неће прихватити уколико не садржи битне елементе за примену методологије елемената критеријума или не садржи обавезне доказе за испуњавање услова и додатних услова из **ЗЈН**.

V. Увезивање понуде јемствеником и достављање спецификације поднетих докумената:

а) Понуда треба да буде повезана јемствеником у целину и запечаћена тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози а да се видно не оштете листови или печат. *(*није обавезно)*

б) Понуђач треба да изврши спецификацију понуде на обрасцу **РЕКАПИТУЛАЦИЈА** који чини саставни део конкурсне документације.

в) Писмо о намерама банке да изда банкарску гаранцију за добро извршење посла треба претходно ставити у пвц фолију и на тај начин је увезати са осталим документима.

VI. Обавештење о начину, року и месту подношења понуда:

а) Понуда сачињена по свему према условима из Позива за подношење понуда и конкурсне документације Наручиоца, се доставља Комисији за јавне набавке у писаном облику у затвореној коверти, непосредно или путем поште на адресу:

Општа болница Суботица, Суботица, Изворска 3, 24000 Суботица, Писарница

са назнаком:

„Понуда за јавну набавку „Средства за хигијену“, бр. ЈН: 79/17-Д/ОП,

Партија (навести број партије)“

- НЕ ОТВАРАТИ -

а на полеђини коверте или кутије навести назив, број телефона, контакт особу и адресу понуђача.

б) Уколико понуђач подноси понуду путем поште, мора да обезбеди да иста стигне Наручиоцу до назначеног датума и сата како је наведено у Позиву за подношење понуде.

VII. Поступање са незатвореним, некомплетним или неблаговременим понудама:

а) Са незатвореним и некомплетним понудама као и понудама које нису сачињене у складу са конкурсном документацијом, Наручилац ће поступити у складу са **ЗЈН** и овом Конкурсном документацијом.

б) Све неблаговремено достављене понуде, Комисија за јавну набавку Наручиоца ће по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене понуђачима са назнаком да су исте поднете неблаговремено.

в) Благовремена понуда је понуда примљена од стране Наручиоца у року одређеном у Позиву за подношење понуда.

VIII. Измене, допуне и опозив понуде:

а) У року за подношење понуде, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде.

б) Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, одн. који документ доставља накнадно.

в) Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

Општа болница Суботица, Суботица, Изворска 3, 24000 Суботица, Писарница

Са назнаком:

1. Измена понуде за јавну набавку добара:	**Назнака**: Средства за хигијену, бр. ЈН: 79/17-Д/ОП, НЕ ОТВАРАТИ
2. Допуна понуде за јавну набавку добара:	**Назнака**: Средства за хигијену, бр. ЈН: 79/17-Д/ОП, НЕ ОТВАРАТИ
3. Опозив понуде за јавну набавку добара:	**Назнака**: Средства за хигијену, бр. ЈН: 79/17-Д/ОП, НЕ ОТВАРАТИ

IX. Обавештење о понудама са варијантама:

а) Понуде са варијантама нису дозвољене те се неће ни разматрати.

X. Обавештење о учествовању у заједничкој понуди или као подизвођач:

а) Понуђач може да поднесе само једну понуду.

б) У одговарајућем обрасцу где је то предвиђено, понуђач наводи на који начин подноси понуду.

в) Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

г) Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум одн. акт којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана **81**. став **4**. тачка **1**) до **6**) Закона.

д) Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

ђ) Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

е) Група понуђача може да се определи да све обрасце који се достављају потписује сваки учесник у заједничкој понуди или да овласте једног од учесника у заједничкој понуди да у име свих учесника потпише све обрасце у оквиру своје понуде.

XI. Понуда са подизвођачем:

а) Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, потребно је да у одговарајућем обрасцу наведе да понуду подноси са подизвођачем као и проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од **50 %**, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу.

б) Понуђач у одговарајућим обрасцима (подаци о подизвођачу) наводи назив, седиште и друге податке о подизвођачу уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

в) Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

г) Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

д) Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

ђ) Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

XII. Валута, цена, евентуални попусти и поступање у случају неуобичајено ниске цене:

а) Валута у понуди се изражава у динарима.

б) Цена која је меродавна за примену критеријума је укупна цена без ПДВ-а са урачунатим свим зависним трошковима који утичу на исказивање цене у понуди понуђача (превоз, царина, осигурање и сл.).

в) Ако наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену, сагласно члану **92**. Закона о јавним набавкама, захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

г) Понуђач може у предвиђено поље у обрасцу понуде да дефинише попуст на понуђену цену (нпр. каса сконто на плаћање пре валуте, рабат и сл.)

д) Попуст на понуђену цену се не пондерише.

ђ) Уколико попуст буде дефинисан, биће унесен у уговор о купопродаји и чиниће његов саставни део.

XIII. <u>Начин тражења додатних информација и комуникација у поступку јавне набавке</u>:

а) Понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније **5** (пет) дана пре истека рока за подношење понуда и то на следећи начин:

1. Путем факса:	**024/625-581**
2. Путем електронске поште:	obtender@gmail.com
3. Путем поште:	Општа болница Суботица, Суботица **24000** Суботица, Изворска **3**

** приликом тражења додатних информација, обавезно назначити „Молба за додатним појашњењем, бр. ЈН: 79/17-Д/ОП – СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ-Партија бр.*

б) Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија искључиво писаним путем у складу са одредбама члана **20**. **ЗЈН**.

в) Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање, дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

г) У вези са одговорима на постављена питања, Наручилац ће поступити у складу са чланом **63**. став **3**. **ЗЈН**.

XIV. <u>Начин тражења додатних објашњења од понуђача након отварања понуда</u>:

а) Наручилац задржава право да након отварања понуда у писменом облику захтева од понуђача додатна објашњења у случају да су она неопходна при прегледу, вредновању и упоређивању понуда а може и да врши контролу (увид) код понуђача сходно члану **93**. **ЗЈН**.

б) Наручилац неће дозволити нити понудити промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора или промену која би неодговарајућу или неприхватљиву понуду учинила одговарајућом или прихватљивом - осим ако другачије не произилази из природе поступка ове јавне набавке.

в) Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

г) У случају разлике између укупне и јединичне цене, меродавна је јединична цена.

д) Уколико се понуђач писмено не усагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

XV. <u>Средство обезбеђења које се доставља уз понуду и приликом закључења уговора</u>:

I. Понуђач је дужан да уз понуду достави оригинал писмо о намери банке да изда гаранцију за добро извршење посла на износ од **10 %** од укупне вредности уговора без ПДВ-а, којом понуђач гарантује испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке.

II. Уколико понуђач не достави писмо о намери банке да изда гаранцију за добро извршење

посла, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

III. Уз потписан уговор, одабрани понуђач ће доставити Наручиоцу банкарску гаранцију на **10 %** вредности потписаног уговора без пдв-а (у тренутку потписивања уговора) за случај неизвршења, односно извршења уговорних обавеза у доцњи.

IV. Рок важења банкарске гаранције мора да траје најмање колико и важење уговора.

XVI. Начин означавања поверљивих података:

а) Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве понуђач означио у понуди у складу са **ЗЈН** и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке.

б) Овакви подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, ни у наставку поступка или касније.

в) Понуђач који у понуди буде доставио податке које сматра поверљивим и који не смеју да буду дати на увид другим понуђачима, треба да крупним словима напише „**ПОВЕРЉИВО**“ на првој страни документа у горњем десном углу обележено црвеном бојом (оверено и потписано) као и да исто назначи и у спецификацији приложене документације.

г) Уколико Понуђач не поступи на наведени начин, Наручилац не одговара за поверљивост података.

д) Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

XVII. Достављање изјава о независној понуди и поштовању обавеза из важећих прописа:

а) Понуђач је у обавези да се изјасни да је понуду поднео независно без договора са другим понуђачима и заинтересованим лицима у складу са чланом **26. ЗЈН**.

Доказ: Оверена и потписана изјава која чини саставни део конкурсне документације

б) Понуђач је у обавези да наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности у време подношења понуда;

Доказ: Оверена и потписана изјава

XVIII. Достављање обрасца трошкова припреме понуде:

а) Уз своју понуду, понуђач може да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде на документу бр. V који чини саставни део конкурсне документације.

б) Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

в) Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења искључиво под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

6. Начин подношења захтева за заштиту права

I. Обавештење о начину подношења захтева за заштиту права:

а) Понуђач који има намеру да поднесе захтев за заштиту права, мора прво да поступи у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН („Сл. гласник“ бр. 68/2015) у супротном ће се захтев одбацити закључком.

б) Захтев за заштиту права се подноси Наручиоцу а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

в) Захтев за заштиту права се подноси у складу са роковима предвиђеним Законом о јавним набавкама.

г) У случају подношења Захтева за заштиту права, Наручилац не може донети одлуку о додели уговора нити закључити уговор за предметну јавну набавку, осим у случају из члана 150 став 2. ЗЈН („Сл. гласник РС“ бр. 68/2015)

д) Захтев за заштиту права се подноси непосредно или поштом, препоручено са повратницом на адресу Наручиоца:

Општа болница Суботица, Суботица, Изворска 3, 24000 Суботица –Писарница.

ђ) О поднетом захтеву, Наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке и објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

е) Уз поднети захтев за заштиту права понуђач доставља примерак доказа о уплати таксе у складу са чланом **151.** став **1.** тачка **6.** ЗЈН у износу од **120.000,00** динара у складу са чланом **156**. **ЗЈН** и то на следећи начин:

1. Жиро-рачун бр.:	840-30678845-06
2. Шифра плаћања:	153 или 253
3. Модел:	97
4. Позив на број:	79/17
5. Сврха:	Такса за ЗЗП за јавну набавку бр. **79/17-Д/ОП**, **„СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ“**
6. Корисник:	Буџет Републике Србије

7. Рок за закључење уговора и разлози за одбијање понуда и обуставу поступка

I. Закључење уговора:

а) Уговор ће бити закључен са одабраним понуђачем у року од три дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана **149**. **ЗЈН**.

б) Наручилац може у предметном поступку и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци уколико у року предвиђеном у конкурсној документацији буде поднета само једна понуда.

в) Уколико одабрани понуђач одбије да закључи уговор, одн. не достави средство обезбеђења за добро извршење посла, приступиће се закључивању уговора са првим следећим најповољнијим понуђачем.

II. <u>Обустава поступка и разлози за одбијање понуда</u>:

а) Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за закључење уговора.

б) Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године.

в) Наручилац може да одбије понуду уколико поседује доказ у вези са постојањем разлога наведеним у члану **82**. став **2**. тачка **1**) до **4**) **ЗЈН** као и доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, за период од претходне три године.

г) Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана **82**. **ЗЈН**, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

8. Услови и додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. И 76. Зјн и упутство за доказивање

I. ***Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл.75*** *Закона,* ***и то:***

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл.75. ст.1. тач.1. Закона);
2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл.75. ст.1. тач.2.Закона);
3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4. Закона);
4) Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине (чл. 75. ст. 2. Закона);
5) Да нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона);

Уколико понуђач подноси понуду са **подизвођачем**, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.)

Уколико понуду подноси **група понуђача**, у складу са чланом 81. Закона, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач.1) до 4) Закона и чл.75 став 2

Додатни услови из чл. 76. Закона:

Наручилац у предметној јавној набавци није одредио додатне услова за учешће у поступку.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (**Образац бр. 6)**, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (**Образац бр. 6а**), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа ако у својој понуди наведе интернет линк на коме се исти могу пронаћи јавно.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења оквирног споразума, односно током важења оквирног споразума о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

8.1 КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА“.** Понуда у којој је најнижа цена се рангира на прво место, понуда у којој је друга најнижа цена добија друго место и тако редом за све понуде. За оцењивање понуда ће се користити укупна цена без ПДВ-а из обрасца структуре понуђене цене.

8.1.1. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Конкурсна документација садржи следеће обрасце који се достављају уз понуду:

1. Образац бр. 1 (1а) - Образац понуде
2. Образац бр. 2 (2а) - Образац структуре понуђене цене са упутством како да сепопуни
3. Образац бр. 3 - Образац трошкова припреме понуде
4. Образац бр. 4 - Образац изјаве о независној понуди
5. Образац бр. 5 - Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став. 2
6. Образац бр. 6 - Образац изјаве понуђача о испуњавању услова из чл. 75. закона у поступку јавне набавке
7. Образац бр. 6а - Образац изјава подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. закона у поступку јавне набавке

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Образац бр. 1

Понуда за јавну набавку - **Средства за хигијену – Партија 1**., ЈНМВ бр. 79/17-Д/ОП

1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потпис уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Пословно име:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Пословно име:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке коју ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке коју ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о понуђачу из групе понуђача“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача из групе понуђача.

Цена без ПДВ-а - Партија 1	
Цена са ПДВ-ом	
Рок важења понуде (минимум је 30 дана од дана отварања понуда)	
Рок испоруке (максимум је 3 дана од пријема писаног захтева за испоруку од наручиоца)	
Гарантни период (минимум је 1 година)	

Датум

Потпис понуђача

М. П.

_____

_____

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Понуђач је у обавези да понуди сваку ставку у обрасцу структуре цене. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Образац бр. 2

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Понуђач _____

Понуда за јавну набавку мале вредности- Средства за хигијену – Партија 1, ЈНМВ бр. 7917-Д/ОП Партија 1, је израђена на основу следећих елемената структуре цене:

1	2	3	4	5	6	7
Р.бр.	**Назив добра**	**Јед. мере**	**Количина**	**Произвођач**	**Јединична цена без ПДВ**	**Цена без ПДВ-а**
1	Прашкасти детерџент за прање веша без хлора	кг	8500			
2	Течни детерџент са специјалним ензимима који отклањају остатке крви и беланчевина Ph cca8, паковање 10лит, Kiehl arenas enzyma или одговарајуће	пак	50			
3	Средство за машинско прање судова „Alcavetro HW“ или одговарајуће	кг	288			
4	Одстрањивач флека Vanish white ili odgovarajuće, 650gr	ком	100			
5						
6	Средство машинско испирање судова „Rinse acid“ или одговарајуће	кг	80			
7	Средство за судове Aquabrite-eco ili odg.	кг	100			
8	Средство за чишћење каменца, буђ и дезинфекцију WC-а	лит	80			
9	Средство за дневно одржавање санитарија	лит	320			
10	Сона киселина	лит	40			
11	Варикина	лит	280			
12	Одстрањивач флека Вениш или одговарајуће	лит	65			
13	Средство за дневно одржавање санитарија у распршивачима од 750 ml	лит	12			

14	Прашкасто средство за чишћење и одмашћивање радних површина типа „Vim, Merix“	кг	40			
15	Изоцијанурат грануле	кг	350			
16	Течни детерџент за прање изразито прљавог веша на бази активног кисеоника	кг	200			
17	Средство за дезинфекцију подова	кг	50			
18	Средство за чишћење подова	лит	100			
19	Средство за чишћење ламината	лит	30			
20	Средство за чишћење подова са мин. 20 % активне материје	лит	550			
21	Течни антибактеријски сапун у кетрицу	лит	80			
22	Течни антибактеријски сапун у ринфузи мин.2Л	лит	40			
23	Сапун пена	лит	5			
24	Паста за руке са дозером 500мл Wurth или одговарајуће	ком	30			
25	Паста за руке, 4000мл, Wurth или одговарајуће	ком	50			
26	Дечији сапун од 75 g	ком	16			
27	Тоалетни сапун 100 g	ком	80			
28	Паста за руке 0,5 kg	ком	24			
29	Течни детерџент	лит	2500			
30	Со за машину за судове	кг	10			
31	Спреј за рерне 400мл	ком	30			
32	Освеживач ВЦ школьке мин.0,5Л са ПВЦ улошком	лит	200			
33	Средство за чишћење цевовода	лит	50			
34	Вим течни, 500гр	ком	100			
					Укупна цена без ПДВ-а	
					ПДВ (20%)	
					Укупна цена са ПДВ-ом	

Понуђач треба да попуни образац понуде и структуре цене на следећи начин:

- У колону 5. уписати произвођача и каталошку ознаку производа који се нуди
- У колону 6. уписати јединичну цену са ПДВ-ом;
- У колону 7. уписати цену без ПДВ-а (количина х јединична цена)
- У реду УКУПНО уписати:

    1. Укупну цену (збир свих јединичних цена из колоне 7.) без ПДВ-а.
    2. Износ ПДВ-а
    3. Укупну цену са ПДВ-ом

Датум

Потпис понуђача

М. П.

Образац бр. 1а

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда за јавну набавку - **Прибор за хигијену – Партија 2**., ЈНМВ бр. 79/17-Д/ОП

1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потпис уговора:	

5) ПОНУДУ ПОДНОСИ

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

6) *ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ*

1)	Пословно име:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Пословно име:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке коју ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке коју ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

7) ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о понуђачу из групе понуђача“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача из групе понуђача.

Цена без ПДВ-а - Партија 2	
Цена са ПДВ-ом	
Рок важења понуде (минимум је 30 дана од дана отварања понуда)	
Рок испоруке (максимум је 3 дана од пријема писменог захтева за испоруку од наручиоца)	
Гарантни период (минимум је 1 година)	

Датум Потпис понуђача

М. П.

_____ _____

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Понуђач је у обавези да понуди сваку ставку у обрасцу структуре цене. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Понуда за јавну набавку мале вредности- Средства за хигијену – Партија 2, ЈНМВ бр. 79/17-Д/ОП, је израђена на основу следећих елемената структуре цене:

1	2	3	4	5	6	7
Р.бр.	**Назив добра**	**Јед. мере**	**Количина**	**Произвођач**	**Јединична цена**	**Цена без ПДВ-а**
1	Црна кеса за смеће 400 x 700 mm	ком	9600			
2	Црна кеса за смеће 600 x 1100 mm, дебљине 0,12 микрона	ком	30000			
3	Црна кеса за смеће 900 x 1200 mm, дебљине 0,12 микрона	ком	8000			
4	Пластичне вреће цца 360л, паковање од 100 ком	пак	30			
5	Папирне вреће 125л, 700x1000мм, паковање од 50 ком	пак	30			
6	Браон кеса за медицински отпад 600 x 1100 mm, дебљине 0,12 микрона	ком	160			
7	Љубичаста кеса за медицински отпад 600 x 1100 mm, дебљине 0,12 микрона	ком	600			
8	Љубичаста кеса за медицински отпад 400 x 700 mm, дебљине 0,12 микрона	ком	120			
9	Пвц кесе за замрзивач ½	ком	17600			
10	Пвц кесе за замрзивач 1/3	ком	17600			
11	Лопатица за смеће мин.20цм ширине	ком	40			
12	Пвц канта са педалом 15 лит'	ком	16			
13	Канта са поклопцем од 15 l за инфективни отпад	ком	24			
14	Четка за WC	ком	80			
15	Четка за рибање са дршком	ком	8			
16	Тапер четка	ком	40			
17	Четка за епрувете	ком	8			
18	Брезова метла	ком	4			
19	Сиркова метла – велика	ком	40			
20	Пластична метла	ком	48			
21	Џогер (бриско) – комплет	ком	16			

22	Дршка за џогер	ком	120			
23	Канта са цедиљком 15 l	ком	48			
24	Канта за отпад 20 лит, четвртаста, инокс	ком	48			
25	Памучне моп ресе, 200g - за бриска	ком	240			
26	Четка за флаше	ком	40			
27	Перика за моп – памучна са џеповима 60 cm	ком	32			
28	Носач перике за моп 60 cm	ком	6			
29	Алуминијумски штап 145 cm	ком	6			
30	"Duo Nick" колица, кофе 2x15 l, рукохват са стране, "Dry" цедиљка или одговарајуће	ком	2			
31	Брисач прозора – метални нерђајући 35 cm	ком	1			
32	Носач навлаке за прање прозора алуминијумски, 35 cm са навлаком	ком	1			
33	Алуминијумска дршка без навоја 145 cm за "Ultra speed" типа „Vileda“ или одговарајуће компатибилан са носачем мопа у ставци бр. 28	ком	5			
34	„Ultra speed" носач мопа 40 cm са клик системом типа „Vileda“ или одговарајуће компатибилан са ставком бр. 28	ком	5			
35	"Ultra speed" трио моп са тракама 40 cm типа „Vileda“ или одговарајуће компатибилан са ставком 28	ком	19			
36	Колица 25+9 l са "Ultra speed" пресом типа „Vileda“ или одговарајуће	ком	2			
37	Колица, хромирана, за одлагање отпада	ком	5			
38	Алуминијумска телескопска дршка 2x2 m типа „Vileda“ или одговарајуће	ком	1			
39	Комплет за брисање стакла 45 cm типа „Vileda“ или одговарајуће, компатибилан са ставком 31	ком	1			
40	Дубоки тањир за једнократну употребу	ком	5600			
41	Кашика за једнократну употребу	ком	5600			
42	Плитки тањир за једнократну употребу	ком	5600			
43	Виљушка за једнократну употребу	ком	5600			
44	Нож за једнократну употребу	ком	5600			
45	Алу фолија 50мх50 цм	ком	100			
46	Фолија Пе стреч провидна 40цм	кг	100			
47	Чаша од 2 dcl за једнократну употребу	ком	10400			
48	Ознака ПАЖЊА ВЛАЖАН ПОД/ двоструко, самостојеће	ком	10			
49	Антибактеријски отирач димензије цца 60x115 цм пак- 40/1	ком	30			
50	Убрус за руке у листићима	лист	700000			
51	Двослојни тоалетни папир у листићима	лист	8000			

52	Двослојни убрус у ролни	мет	130000			
53	Салвете	ком	24000			
54	Пластична чаша од 2 dcl (јогурт чаша)		64000			
55	Гумене рукавице за домаћинство	пар	240			
57	Памучна крпа за под	ком	120			
58	Абразивни сунђер са жлебом	ком	960			
59	Сребрна жица за судове	ком	280			
60	Једнократни бријачи	ком	1600			
61	Кожне рукавице отпорне на топлоту	Пар	8			
62	Парафинске рукавице отпорне на уље, димензија 35 cm	пар	16			
63	Трулекс крпа, димензија 18x20cm, 70% целулоза, 30% памук	ком	320			
64	Крпа за судове	ком	100			
Укупна цена без ПДВ-а						
ПДВ (20%)						
Укупна цена са ПДВ-ом						

Понуђач треба да попуни образац понуде и структуре цене на следећи начин:

- У колону 5. уписати произвођача и каталошку ознаку производа који се нуди
- У колону 6. уписати јединичну цену са ПДВ-ом;
- У колону 7. уписати цену без ПДВ-а (количина х јединична цена)
- У реду УКУПНО уписати:

    4. Укупну цену (збир свих јединичних цена из колоне 7.) без ПДВ-а.
    5. Износ ПДВ-а
    6. Укупну цену са ПДВ-ом

Датум | Потпис понуђача

М. П.

Образац бр. 3

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач_____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум: М.П. Потпис понуђача

Образац бр. 4

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона,_____,

(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке ЈНМВ бр. 79/17-Д/ОП Средства за хигијену, партија ..... поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: М.П. Потпис понуђача

_____ _____

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац бр. 5

ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник Понуђача _____(име и презиме) дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач_____(навести назив понуђача) у поступку јавне набавке ЈН бр. 79/17-Д/ОП Средства за хигијену, Партија ..... је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

Датум: М.П. Потпис Понуђача:

_____ _____

Напомена: **Уколико понуду подноси група понуђача** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац бр. 6

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке добара ЈНМВ бр. 79/17-Д/ОП, партија ..... испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Место:_____ Потпис понуђача:

Датум:_____ М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац бр.6а

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____[навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке добара ЈН бр. 79/17-Д/ОП, Партија ..... испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место:_____ Подизвођач:

Датум:_____ М.П. _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Модел уговора о јавној набавци

КУПАЦ:

Назив и адреса:	**ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА, СУБОТИЦА**, Изворска 3, 24000 Суботица
МБ:	**08881308**
ПИБ:	**105303993**
Број рачуна:	**840-778661-02** који се води код Управе за трезор
Директор:	**Др сци. мед. Слободан Пушкар**

ПРОДАВАЦ: (*податке попуњава понуђач*):

Назив и адреса:	
МБ:	
ПИБ:	
Број рачуна:	
Адреса електронске поште:	
Контакт особа:	
Телефон/факс:	
Директор:	

Дана_.2017. године закључују ***(попуњава наручилац)***

УГОВОР БР._____*(попуњава наручилац)*
О КУПОПРОДАЈИ ДОБАРА
- СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ –
Партија бр.

Партија _____
(уписати бројеве партија за које понуђач конкурише)

Члан 1.
- УВОДНЕ ОДРЕДБЕ -

Заједнички назив за учеснике у овом послу је: **УГОВОРНЕ СТРАНЕ**.

Уговорне стране сагласно констатују следеће:
- да је Купац као Наручилац, на основу одлуке о покретању поступка, број: **01-6255/1**, од **05.10.2017.** године, спровео отворени поступак за јавну набавку –**СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ,** бр. ЈН: **79/17-Д/ОП**.
- да је Купац одлуком о додели уговора бр._____од __.__.____**.** године ***(попуњава наручилац)*** изабрао Продавца као најповољнијег понуђача у циљу обезбеђења потреба континуираног и благовременог снабдевања Купца понуђеним предметним добрима, која у потпуности одговарају спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу Уговора и чине његов саставни део;
- да је Продавац доставио понуду бр._____од__.__.___ **.** године, **(*попуњава понуђач*)** која са свим својим елементима чини саставни део овог Уговора;

Члан 2.
- ПРЕДМЕТ УГОВОРА -

Предмет уговора је куповина предметних добара у складу са потребама Купца, одн. сукцесивна испорука од стране Продавца по спецификацији из прихваћене понуде бр._____од __.__.2017. године.

(место за спецификацију из понуде понуђача - биће унесена приликом склапања овог уговора или ће се налазити у прилогу уговора)

Члан 3.
- УКУПНА ЦЕНА, УСЛОВИ ПЛАЋАЊА -

Уговорне стране су сагласне да укупна цена из овог уговора износи_____динара без ПДВ-а *(словима:_____и /100)* ***(попуњава понуђач)***.

На цену која се фактурише, зарачунава се ПДВ у висини од 20 %.

Укупна цена са обрачунатим **ПДВ**-ом износи _____ динара *(словима: _____ и /100)* ***(попуњава понуђач)*** а подразумева испоруку, **ФЦЦО** магацин Купца.

** Понуђач попуњава и доставља само један модел уговора за све партије за које конкурише а приликом склапања уговора о купопродаји по окончаном поступку, закључићиваће се уговори за сваку партију посебно а у складу са овим Моделом уговора.*

Купац се обавезује да плаћање врши у року од **90** (деведесет) дана од квантитативног и квалитативног пријема наручених добара, уплатом на текући рачун Продавца број: _____код_____банке ***(попуњава понуђач)***.

Продавац може за време трајања уговора одобрити Купцу посебне погодности (рабат, дужи рок плаћања и др.) за чији ће се обрачун сачињавати књижно одобрење.

Члан 4.
- ИСПОРУКА ДОБАРА -

Купац се обавезује да благовремено доставља изјаве – наруџбенице Продавцу у којима ће прецизно навести врсту (назив), структуру (карактеристике) и количину добара које требује а Продавац се обавезује да добра из члана **2**. овог уговора испоручује сукцесивно у року од _____ часова ***(попуњава понуђач – не може бити дужи од 48 часова)***, од пријема поруџбенице.

Испорука добара ће се вршити искључиво по налогу овлашћеног лица Купца.

Продавац гарантује да добра која чине предмет купопродаје неће имати никакве недостатке, односно да ће током реализације уговора понуђена добра имати техничке карактеристике одређене спецификацијом добара, уверењима о квалитету, атестима, важећим домаћим или међународним нормама и стандардима за ову врсту робе, као и према другим законским и подзаконским актима који регулишу својства предметног добра из уговора.

Купац је сагласан да Продавац уз његов писанни пристанак може за време трајања уговора, испоручити по уговореној цени, добра са бољим техничким карактеристикама – производима новије генерације која имају важећу дозволу за стављање у промет.

Члан 5.
- ДОЦЊА У ИСПОРУЦИ -

Уколико продавац задоцни у испоруци, Купац уз претходно писмено обавештење Продавцу о испуњености услова за наруџбу од другог добављача, стиче право набавке добара која су предмет уговора исте количине и квалитета на терет Продавца од другог добављача у

случају да Продавац не испоручи уговорену наручену количину добара у року утврђеном овим уговором.

У случају из става **1.** овог члана, Продавац је дужан да Купцу надокнади разлику у цени између уговорене цене и цене по којој је добро набављено од другог добављача.

Уколико продавац не изврши испоруку добара у уговореном року дужан је да купцу плати уговорну казну у висини од **0,5 %** укупне вредности добара испоручених са закашњењем, за сваки дан закашњења.

Уговорна казна може бити највише **5 %** укупне вредности добара испоручених са закашњењем.

У случају да Продавац не изврши своју уговорену обавезу ни у року од **10** дана од истека рока, Купац задржава право једностраног отказа уговора.

Обрачун уговорне казне врши купац, о чему сачињава књижно задужење које доставља продавцу ради уплате.

Уговорена казна може бити наплаћена реализацијом менице од стране Купца.

Члан 6.
- СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА -

Продавац се обавезује да приликом потписивања уговора Купцу достави банкарску гаранцију у висини од **10 %** од укупне вредности потписаног уговора без ПДВ-а као гаранцију уредног извршавања уговорених обавеза.

Право Купца на наплату уговорне казне не утиче на право Корисника услуга да захтева накнаду штете.

Члан 7.
- ТРАЈАЊЕ И РАСКИД УГОВОРА -

Овај уговор се закључује на одређено време, на период од годину дана у складу са Финансијским планом Купца као Наручиоца.

Уговор ступа на снагу дана **__. __. ____.** године ***(попуњава наручилац)***.

Купац задржава право да и после истека рока захтева испуњење обавеза Продавца, уколико оне у уговореном року нису испуњене у целости него у претежном делу.

Ако Продавац не испуни своју обавезу у накнадном року који му је оставио Купац, уговор се може отказати једностраном изјавом.

Купац задржава право једностраног раскида Уговора уз навођење оправданог разлога проузрокованог применом важећих позитивних прописа, накнадно донесених одлука од стране надлежних државних органа као и због евентуалног спровођења поступка централизованих јавних набавки добара за потребе здравствених установа у Републици Србији од стране надлежних државних органа почев од **31.12.2017.** године**,** уз отказни рок од **15** дана од дана пријема писменог отказа од стране Купца, без обзира на материјални одн. новчани обим извршења у случају када наступе наведени разлози.

Члан 9.
- ПРОМЕНА ПОДАТАКА -

Продавац се обавезује да у року од **3** дана од дана настанка промене обавести Купца о свакој промени података – назив фирме, адреса седишта, број рачуна, **ПИБ**, матични број ..., у супротном одговара Купцу за сваку штету нанету непоштовањем ове одредбе.

Члан 10.
- ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА -

Уколико се због наступања објективних разлога промене околности под којима је овај уговор закључен, уговорне стране могу извршити измене у делу битних елемената овог уговора, али тако да вредност добара не прелази процењену вредност јавне набавке (_____) *(словима: _____ и __/100)* ***(попуњава наручилац)***.

Члан 11.
- РЕШАВАЊЕ СПОРОВА -

Евентуалне спорове уговарачи ће решавати мирним путем, у супротном, већ сад уговарају, месну надлежност стварно надлежног суда у Суботици.

На све околности које нису регулисане овим Уговором примењиваће се одредбе ЗОО и других позитивних прописа.

Члан 12.
- ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ -

Прочитано, протумачено, без примедби на текст потписано.

Уговор је сачињен у **4** (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по **2** (два) примерка.

Прилог бр. 1 – понуда понуђача бр._____од __. __. ____.године.

Купац: **Општа болница Суботица, Суботица** Директор Др сци. мед. Слободан Пушкар	Продавац: Директор *(потпис и печат понуђача)*

**** Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у уговору ће бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да уговор потписују и печатом оверавајусви понуђачи из групе понуђача, или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити уговор.***