



На основу члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник бр. 29/2013“), а у вези са чланом 61. Закона о јавним набавкама (“Службени гласник РС” бр.124/2012), у даљем тексту „Закон“ и Одлуком о покретању поступка јавне набавке број 01-4720/1 од 04.08.2014. године, од стране Комисије за јавну набавку формиране Решењем о образовању комисије за јавну набавку број 01-4720/2 од 04.08.2014. године, припремљена је следећа

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку услуга у отвореном поступку

Јавна набавка	Услуга израде пројектно техничке документације за доградњу објекта 74/14-У/ОП	ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА	Наручилац
Редни број	05.08.2014. уторак	Извроска 3	Адреса
Позив за подношење	05.08.2014. уторак	Суботица	Седиште
Портал ЈН		024/625-715	Телефон
Портал СГ		obtender@gmail.com	e-mail
Рок за подношење	05.09.2014. петак 12:00 ч	www.bolnicasubotica.com	Web страница
Јавно отварање	05.09.2014. петак 12:30 ч	Петар Кнежевић, дипл.менаџер	Контакт особа

Комисија за јавну набавку:

Петар Кнежевић, дипл.менаџер	Службеник за јавне набавке	председник
Бранко Стојсављевић, инж	Стручни сарадник	члан
Ненад Благојевић, инж		члан

- конкурсна документација садржи 50 нумерисаних страна-

август 2014. године





Наручилац Општа болница Суботица, Суботица, Изворска 3, Суботица

На основу члана 55,57. и 60. Закона о јавним набавкама («Сл. гласник РС» број 124/2012 од 29.12.2012.) објављује

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Подаци о наручиоцу:

Назив:	Општа болница Суботица
Адреса и телефон:	Изворска 3, Суботица, 024/625-715
Интернет страница:	www.bolnicasubotica.com
Врста наручиоца:	Здравство

Подаци о предмету и поступку јавне набавке:

Врста поступка ЈН:	Отворени
Врста предмета ЈН:	Услуге
Опис предмета ЈН:	Услуга израде пројектно техничке документације за доградњу објекта
Назив из општег речника:	Услуге пројектовања у архитектури
Ознака из општег речника:	71220000
Број партија:	-

Критеријум и елементи критеријума за доделу уговора:

Критеријум:	Најнижа понуђена цена
Елементи критеријума:	Цена

Начини преузимања конкурсне документације и интернет адреса где је документација доступна:

Начини преузимања:	Конкурсна документација је објављена на Порталу јавних набавки и на сајту наручиоца
Сајт-интернет страница:	http://www.bolnicasubotica.com
Линк за преузимање:	http://www.bolnicasubotica.com/tekstovi/id,122/

Адреса и интернет адреса државног органа или организације, односно органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада:

Пореске обавезе	Министарство финансија и привреде - Пореска управа Републике Србије Саве Машковића 3-5, Београд, Република Србија, www.poreskauprava.gov.rs ;
Заштита животне средине	Министарство Енергетике, развоја и заштите животне средине Немањина 22-26, Београд, Република Србија, www.merz.gov.rs ; Агенција за заштиту животне средине Руже Јовановић 27а, Београд (улаз из Жабљачке улице), Република Србија, www.sepa.gov.rs
Заштита при запошљавању	Министарство рада, запошљавања и социјалне политике Немањина 11, Београд, Република Србија, www.minrzs.gov.rs ; Завод за социјално осигурање Бул. уметности 10, Нови Београд, Република Србија, www.zso.gov.rs

Подношење понуда (рок, место, време, начин, назнака...):

Рок и време истека рока:	30 дана, односно крајњи рок за подношење понуда је 05.09.2014. до 12.00 часова
Напомене:	Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на адресу (писарницу) наручиоца најкасније наведеног рока. Понуде се подносе у затвореној и запечаћеној коверти на адресу наручиоца: Општа болница Суботица, Суботица, Изворска 3, 24000 Суботица у писарницу Наручиоца у главном холу, са знакомом „НЕ ОТВАРАТИ“ – „Понуда за учествовање у поступку јавне набавке ИЗРАДА ПРОЈЕКТА, редни број ЈН 74/14-У/ОП“. На полеђини коверте уписује се назив, адреса понуђача, телефон и контакт особа.



**Отварање понуда (место, време, начин):**

Место:	Општа болница Суботица, Изворска 3, Суботица у канцеларији Одељења за техничке послове, зграда са ознаком „О“, први спрат десно.
Време:	05.09.2014. 12:30 ЧАСОВА
Начин	Отварање понуда је јавно. Понуде ће се отворати одмах, по истеку рока за подношење понуда, последњег дана горе наведеног рока.

Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:

Понуђачи који желе да поред присуства на отварању понуда имају право активног учешћа у истом, дужни су да својство представника понуђача докажу на основу овереног и потписаног пуномоћја од стране овлашћеног лица Понуђача, са прецизним навођењем обима овлашћења пуномоћника за предузимање одређених правних послова или правних радњи. Наведена пуномоћ се предаје Комисији за јавну набавку пре почетка отварања понуда.

Рок за доношење одлуке о додели уговора:

25 дана од дана јавног отварања понуда

Контакт (особа, место, време, број телефона, е-mail адреса...):

Контакт особа:	Петар Кнежевић, дипл. менаџер
Телефон/факс:	024/625-715
E-mail:	obtender@gmail.com
Напомена:	Ближе информације у вези са конкурсном документацијом могу се захтевати и добити искључиво писменим путем, путем електронске поште или факса





- У П У Т С Т В О -

понуђачима како да сачине понуду

1 ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1.1 Опис предмета јавне набавке

ОПИС	Услуга израде пројектно техничке документације за доградњу објекта
НАЗИВ ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА	Услуге пројектовања у архитектури
ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА	71220000
ВРСТА ПОСТУПКА	Отворени
ПЕРИОД ВАЖЕЊА УГОВОРА	До извршења
ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА	Портал јавних набавки 05.08.2014.

1.2 Опис партија – јавна набавка креирана без партија

2 ЈЕЗИК

- 2.1 Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена :** Понуда и сви обавезни документи који се прилажу уз понуду морају бити састављени искључиво на српском језику. Техничке спецификације, каталози и сертификати могу бити приложени на енглеском језику. Остали документи морају бити преведени уколико је то посебно наведено.

3 ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА САЧИЊАВАЊА И ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

3.1 Прихватљива понуда треба да садржи следеће обавезне документе:

ДОКУМЕНТ:	ИЗДАЈЕ И ОВЕРАВА:	ОРИГИНАЛ / КОПИЈА
Образац понуде (Документ бр.3)	Понуђач	Оригинал
Податке о учесницима у заједничкој понуди (Документ бр.3а) – опционо	Понуђач	Оригинал
Податке о подизвођачима, (Документ бр.3б) – опционо	Понуђач	Оригинал
Образац пројектног задатка (Документ бр.4)	Понуђач	Оригинал
Модел Уговора (Документ бр.5)	Понуђач	Оригинал
Образац за оцену испуњености услова из члана 75 и 76 Закона (Документ бр.6)	Понуђач	Оригинал
Образац изјаве о независној понуди (Документ бр.7)	Понуђач	Оригинал
Образац трошкова припреме понуде (Документ бр.8)	Понуђач	Оригинал
Докази о испуњености услова из члана 75 и 76 Закона о јавним набавкама	Према упутству из документа б	Копије

**Наручилац задржава право провере валидности докумената за које се достављају копије. Понуђач је дужан по захтеву Наручиоца да достави оверене копије докумената и/или оригиналне документе на увид.*

**Понуда поред обавезних докумената може да садржи и остале карактеристике, друге описе добара, сертификате квалитета, каталогe и сл.*





3.2 Начин попуњавања образаца који су саставни део конкурсне документације и понуде

- 3.2.1 **Образац понуде – Документ 3:** Све тражене позиције у овом обрасцу морају бити попуњене или заокружене, у зависности како је захтевано, односно сви битни подаци за закључење уговора морају бити наведени (цена, рок испоруке, услови и начин плаћања, важност понуде итд.), у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Ако неки елемент није наведен у обрасцу понуде а може се утврдити из другог приложеног, овереног документа, пропуст се неће сматрати битним недостатком.
- 3.2.2 **Подаци о подизвођачу или учесницима у заједничкој понуди – Документи 3а и 3б:** достављају се уколико понуђач не наступа самостално, у складу са тачкама 7 и 8 Упутства. Уколико понуђач наступа самостално није дужан да достави ове документе. Уколико понуђач наступа са заједничком понудом или подизвођачем, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, а модел оверева понуђач-носиоц посла.
- 3.2.3 **Образац техничких карактеристика – Документ бр.4:** Оверен печатом и потписом на свакој страни, чиме понуђач доказује да је упознат са садржајем тражених карактеристика добара и потврђује да понуђена добра испуњавају захтеване техничке карактеристике. Сва понуђена добра морају бити у складу са постављених захтевима Наручиоца и траженим техничким карактеристикама, у супротном ће се понуда одбити као неодговарајућа.
- 3.2.4 **Модел уговора – Документ бр.5:** Мора бити попуњен где је то предвиђено (сва празна поља која су предвиђена за податке који чине битне елементе уговора и подаци о понуђачу), потписан и оверен на свакој страни. Уколико је у питању заједничка понуда или понуда са подизвођачем, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, а модел оверева понуђач-носиоц посла. Обавезно, оверити и потписати сваку страну модела уговора. Уговор ће бити закључен након доношења одлуке овлашћеног органа наручиоца. Ако понуђач чија је понуда најповољнија одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац ће закључити уговор са наредним најповољнијим понуђачем. Понуђач је дужан да на евентуални захтев Наручиоца, уз потписан уговор о купопродаји достави све судски или код општинског органа ОВЕРЕНЕ доказе из члана 76. Закона
- 3.2.5 **Образац за оцену испуњености услова из члана 75 и 76 – Документ бр.6:** Табела у прилогу овог документа мора бити попуњена на сваком пољу.
- 3.2.6 **Изјава о независној понуди – Документ бр.7:** Изјавом о независној понуди понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.
- 3.2.7 **Образац трошкова припреме понуде – Документ бр.8:** У обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења само под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.
- 3.2.8 **Докази о испуњености услова из члана 75 и 76 Закона – Докази се достављају у складу са упутством из Документа бр.6**

3.3 Остали посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити састављена:

- 3.3.1 Опција важења понуде: Понуда се мора дати са опцијом важења од најмање 30 дана а ради одлуке о избору најповољније понуде, у складу са Законом. Услови из понуде се не могу мењати до истека 30 дана од дана подношења. Уколико понуђач понуди опцију важења понуде мању од 30 дана, понуда ће бити оцењена као неприхватљива. Наручилац може у случају истека рока важења понуде у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду





3.3.2 Понуђач је дужан да понуду поднесе у складу са следећим посебним условима:

- Понуда се доставља искључиво у читко писаној, штампаној форми;
- Наручилац документацију шаље е-маилом (PDF printable формат) и објављује на Порталу ЈН;
- Сви елементи понуде, захтевани или не биће саставни део Уговора;
- Понуда се доставља искључиво на обрасцима понуде добијеним од Наручиоца;
- Модел уговора мора бити попуњен, оверен и потписан;
- Наручилац ће у поступку јавне набавке да одбије неблагоприятне понуде, а након прегледа понуда, да одбије све неодговарајуће и понуде неприхватљиве због битних недостатака у смислу члана 106 Закона;
- Понуда ће бити одбијена ако садржи неистините податке или ако не одговара свим обавезним захтевима из конкурсне документације;
- Услови плаћања, рокови испоруке, динамика испоруке морају бити јединствени за понуђене услуге на нивоу партије или понуде (у јавној набавци која је формирана без партија) и усаглашени са мерним јединицама и захтевима из конкурсне документације;
- Понуђач је у обавези да у својој понуди обухвати сва тражена добра у оквиру набавке, односно партије, у супротном ће се понуда одбити као неприхватљива.
- Понуда мора да садржи све битне елементе предвиђене конкурсном документацијом и евентуално накнадно послатим додатним појашњењима или изменама конкурсне документације а посебно оне елементе који су важни за оцењивање и примену методологије елемената критеријума за оцену понуда.
- На све околности које нису регулисане овом конкурсном документацијом непосредно се примењују одредбе Закона.
- **Понуда и општа документација (документација која се доставља у складу са чланом 75. и 76. Закона) треба да буде повезана ЈЕМСТВЕНИКОМ у целину и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози а да се видно не оштете листови или печат.**
- **Понуђач одговара и гарантује за адекватно увезивање поднете понуде те је из тог разлога дужан да обезбеди њену сигурност увезивањем јемствеником или ако сматра да је то потребно, путем другог још поузданијег начина.**
- Исправка грешака у попуњавању обрасца понуде и других приложених образаца и изјава мора се оверити иницијалима особе која је потписала понуду и печатом понуђача.
- Уколико се утврде исправке грешака које нису пропраћене на начин предвиђен претходном тачком, приликом јавног отварања понуда ће бити дозвољено представнику понуђача (уколико је присутан и уколико има одговарајуће овлашћење) да парафира уочену исправку, и друге формалне недостатке, у супротном ће се исправке и недостаци констатовати у Записнику а у вези са њом ће Комисија за јавне набавке поступати приликом сачињавања Извештаја о стручној оцени понуда.
- Подаци који нису уписани у приложене обрасце односно подаци који су уписани мимо образаца неће се уважити, и таква понуда ће се одбити, уколико се исти податак не буде могао утврдити из другог приложеног документа.
- Све обрасце оверева и потписује лице овлашћено за заступање. Понуда и сви обрасци који се достављају уз понуду морају бити потписани од стране лица овлашћеног за заступање (сходно обрасцу ОП-овера потписа лица овлашћеног за заступање). Исправка грешака у попуњавању обрасца понуде и других приложених образаца и изјава мора се оверити иницијалима особе која је потписала понуду и печатом понуђача.





- 3.4 Начин, рок и место достављања понуда** – Понуде се достављају Комисији за јавне набавке у писаном облику, на српском језику у затвореној коверти, непосредно или путем поште на адресу: Општа болница Суботица, Суботица, Изворска 3, 24000 Суботица, писарница у главној згради са знаком : НЕ ОТВАРАТИ ! ПОНУДА за ЈН – 74/14-У/ОП – ИЗРАДА ПРОЈЕКТА –. На полеђини коверте навести пун назив, број телефона, контакт особу и адресу понуђача. Уколико понуђач подноси понуду путем поште, мора да обезбеди да иста стигне Наручиоцу до крајњег рока за подношење понуда, датума и сата како је наведено на првој страни конкурсне документације (05.09.2013. до 12:00 часова).

4 ПАРТИЈЕ

- 4.1 Јавна набавка је формирана без партија

5 ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

- 5.1 Понуде са варијантама нису дозвољене.

6 НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДА

- 6.1 У складу са чланом 87 став 6 Закона, у року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен у конкурсној документацији. Измена и допуна понуде може се поднети на начин који је предвиђен за подношење понуда, са посебном уочљивом знаком на коверти да се ради о измени односно допуни понуде а најкасније до крајњег рока одређеног за подношење понуде. Понуђач, такође може да опозове своју понуду писменим изјашњењем о опозиву најкасније до крајњег рока одређеног за подношење понуде. Коверте у којима се подносе измене, допуне и опозиви понуда морају садржати податке захтеване на коверти за подношење понуде са разликом да се уместо „понуда за јавну набавку“ наводи „измена“ , „допуна“ или „опозив“.

7 ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

- 7.1 Понуђач који самостално поднесе понуду не може истовремено учествовати у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.
- 7.2 Понуђач, уколико ангажује подизвођача, дужан је да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу. Наведени подаци се уносе у документ За.
- 7.3 Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50 %
- 7.4 Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.
- 7.5 Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.
- 7.6 Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача
- 7.7 Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.





8 ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

- 8.1** Саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке а који садржи податке о:
- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
 - понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
 - понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
 - понуђачу који ће издати рачун;
 - рачуну на који ће бити извршено плаћање;
 - обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.
- 8.2** Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.
- 8.3** Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.
- 8.4** Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9 ЕЛЕМЕНТИ КОЈИ УТИЧУ НА ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

- 9.1** Рок извршења: највише 60 календарских дана од дана закључења уговора
- 9.2** Важење понуде: најмање 30 дана

10 ВАЛУТА И ЦЕНА , ОБАВЕШТЕЊЕ О МАКСИМАЛНО МОГУЋИМ УСЛОВИМА ПЛАЋАЊА:

- 10.1** Све цене дати без ПДВ-а уколико није другачије назначено. Вредности у понуди морају бити исказане у динарима, заокружене на две децимале и исказане искључиво по јединици мере назначеној у обрасцу понуде. Ценовни елементи у понуди понуђача се исказују у динарима са свим урачунатим зависним трошковима и са паритетом ФЦЦО Корисник услуга као Наручилац. Цена је фиксна, са свим урачунатим зависним трошковима набавке и са паритетом ФЦЦО Корисник услуга. Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима у обрасцу понуде у пољу „Укупни зависни трошкови“. Уколико понуђач у понуди наведе попусте и/или посебне погодности, ти попусти/посебне погодности неће бити од утицаја приликом избора најповољније понуде.

11 СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

- 11.1** Понуђач приликом потписивања уговора доставља 2 (две) бланко, сопствене менице, депо картон и менична овлашћења са клаузулом „без протеста“ оверене и потписане, наплативе на први позив “по виђењу”, роком важења до три дана након истека важења Уговора (друга меница) и са меничним овлашћењем у корист Корисника услуга, и то :

Прву меницу понуђач доставља пре уплате аванса као гаранцију за повраћај авансног плаћања, без права протеста, која покрива укупан износ плаћања унапред (висину аванса), као средство обезбеђења ради правдања овог начина плаћања са роком трајања до коначног извршења посла-извршења уговорених обавеза. Достављање менице за повраћај аванса је услов за уплату аванса. Продавац се обавезује да ће са предајом менице Кориснику услуга предати копије картона са депонованим потписима овлашћених лица Пружаоца услуга, као и овлашћење за Корисника да меницу може попунити у складу са овим уговором, како би се намирио у случају неиспуњења уговорних обавеза Кориснику услуга.

Продавац је дужан да авансни рачун из претходног става овог члана испостави у року од 5 дана по захтеву Наручиоца а након закључења уговора, уз који прилаже меницу „без протеста“ која покрива вредност траженог аванса, с тим што се меница држи у портфељу Корисника све до испуњења уговорних обавеза Продавца које су предмет обезбеђења. Ако се за време трајања уговора промене





рокови за извршење уговорне обавезе или друге околности које онемогућавају извршење уговорних обавеза, важност менице мора се продужити.

Другу меницу за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне у висини од 10 % од вредности уговора, коју изабрани понуђач мора да преда наручиоцу истовремено са закључењем уговора и која траје најмање 3 дана дужи од дана истека рока трајања уговора, односно уговореног рока за извршење услуга. Корисник услуга ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

- 11.2** Бланко соло менице треба да садрже само потпис и печат понуђача и достављају се посебно тј. са два менична овлашћења на Корисника услуга и и не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од онога који је одредио Наручилац. Образац меничног овлашћења мора да буде оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача. Сопствене менице и менична овлашћења која се достављају уз Уговор треба да буде регистроване код пословне банке у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (члан 47а. став 6. Закона о платном промету ("*Службени лист СРЈ*", бр. 3/2002 и 5/2003 и "*Службени гласник РС*", бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011, 56/2011)). Понуђач је дужан да уз бланко соло меницу, менично овлашћење и картон депонованих потписа достави Наручиоцу потврду своје пословне банке о регистрацији менице, односно оверен примерак захтева за регистрацију менице од стране пословне банке, у супротном ће његова понуда бити одбијена. Менично овлашћење/писмо обавезно мора да садржи (пored осталих података) и тачан назив корисника меничног овлашћења (Наручиоца), предмет јавне набавке – број ЈН и назив јавне набавке, износ на који се издаје (у динарима са пдв), са навођењем рока важности – најкраће 3 дана дужи од периода рока важења уговора. Уколико одабрани понуђач у предвиђеним роковима не достави средства обезбеђења, како је тражено у документацији наручилац ће, поново извршити рангирање понуда према критеријумима за избор не узимајући у обзир понуду одабраног понуђача те донети одлуку о избору нове најповољније исправне понуде или ако постоје разлози поништити поступак јавне набавке.

Меница и менично овлашћење ће се достављати по правилу: један уговор= једна меница. У случају подношења заједничке понуде понуђачи (чланови заједничке понуде/конзорцијума) могу дати једну бланко соло меницу прибављену од стране само једног члана или више бланко соло меница од свих чланова заједничке понуде, а укупна вредност бланко соло менице не може бити мања од 10% а од укупне вредности понуде са пдв, за гаранцију за озбиљност понуде и за гаранцију за добро извршење посла. Наручилац је овлашћен да уновчи дату финансијску гаранцију ако изабрани понуђач не испуњава своје уговорене обавезе.

12 ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА

- 12.1** Свака страница која садржи податке који су поверљиви за понуђача или његовог подизвођача треба да у горњем десном углу садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО“. Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним актом утврђени или означени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац може да одбије да пружи информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
- 12.2** Наручилац је дужан да чува као пословну тајну имена понуђача и поднете понуде до истека рока за отварање понуда. Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде, у складу чл.14. Закона став 2. Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди.





13 ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ТРАЖЕНЕ И ЗАХТЕВАНЕ ОД СТРАНЕ НАРУЧИОЦА

- 13.1** Понуђач може искључиво у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, комуникација у поступку јавне набавке се врши на начин одређен чланом 20. Закона. Прихватљиви начини комуникације: Поштом на адресу „Општа болница Суботица, Суботица, 24000 Суботица, Изворска 3“; или на факс: 024/625-715; или путем е-маила: obtender@gmail.com
- 13.2** Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

14 КРЕИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

- 14.1** Критеријум за доделу уговора : Најнижа понуђена цена

- 14.2** Елементни и методологија примене критеријума:

	Елемент критеријума	методологија примене		Макс.број пондера
14.2.1	Цена	формула:	понуђена цена/90 x најнижа понуђена цена	90

- 14.3** Елементи критеријума у случају када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера: нижа понуђена нето цена

15 ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА

- 15.1** Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине – Изјава као доказ из документа б.
- 15.2** Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

16 ОБАВЕШТЕЊЕ О ДОСТАВИ УЗОРАКА

- 16.1** Није предвиђено

17 ПОСТУПАК ЗАШТИТЕ ПРАВА

17.1 Активна легитимација

- 17.1.1** Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице (у даљем тексту: подносилац захтева). Захтев за заштиту права у име наведеног лица из тачке 17.1.1, може да поднесе пословно удружење. Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.

17.2 Рокови и начин подношења захтева

- 17.2.1** Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.
- 17.2.2** Захтев за заштиту права се подноси у складу са Законом о јавним набавкама и у роковима предвиђеним овим Законом.
- 17.2.3** Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са чланом 150. став 1. Закона.
- 17.2.4** Захтев за заштиту права се подноси непосредно или поштом, препоручено са повратницом на адресу Наручиоца: Општа болница Суботица, Суботица, Изворска 3, 24000 Суботица – писарница.
- 17.2.5** О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.





17.3 Последице поднетог захтева

17.3.1 Ако је захтев за заштиту права поднет након закључења уговора у складу са чланом 112. став 2. Закона наручилац не може извршити уговор о јавној набавци до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.

17.4 Такса

17.4.1 Захтев за заштиту права се подноси непосредно или поштом препоручено са повратницом. Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права. О поднетом захтеву, Наручилац обавештава све учеснике у поступку доделе уговора о јавној набавци, најкасније у року од 2 дана од дана пријема Захтева за заштиту права. Поднети захтев у складу са чланом 151. Закона, обавезно доставити доказ о уплати таксе у износу од 80.000,00 динара на жиро-рачун бр. 840-742221843-57 по моделу 97 и позивом на број одобрења: 50-016, Републичка административна такса за јавну набавку – ИЗРАДА ПРОЈЕКТА - Општа болница Суботица, Суботица. Корисник: Буџет Републике Србије

17.5 **На питања** поступка заштите права која нису уређена Законом сходно се примењују одредбе закона којим се уређује управни поступак

18 ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

18.1 Уговор ће бити закључен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда уговор ће бити закључен у року од 3 дана од дана пријема одлуке о додели уговора.

18.2 Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

18.3 Ако је у случају из тачке 17.2 због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора





Место издавања понуде	
Датум	
Рок важења понуде (мин.30 дана)	
Број понуде	

Услуга израде пројектно техничке документације за доградњу објекта
74/14-У/ОП
Документ бр.3а

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ 1:

Назив	
Адреса	
Телефон	
Фах	
Е-маил	
Контакт особа	
Функција	

Матични број	
Регистарски број	
Шифра делатности	
ПИБ	
Текући рачун	
Носилац платног промета	
Потписник уговора	

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ 2:

Назив	
Адреса	
Телефон	
Фах	
Е-маил	
Контакт особа	
Функција	

Матични број	
Регистарски број	
Шифра делатности	
ПИБ	
Текући рачун	
Носилац платног промета	
Потписник уговора	

Процент укупне вредности поверене подизвођачу	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
Правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу	

М.П.

потпис овлашћеног лица

Образац попуњава и оверава понуђач – носилац посла





Место издавања понуде	
Датум	
Рок важења понуде (мин.30 дана)	
Број понуде	

ПОДАЦИ О УЧЕСНИЦИМА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ 1:

Назив	
Адреса	
Телефон	
Фах	
Е-маил	
Контакт особа	
Функција	

Матични број	
Регистарски број	
Шифра делатности	
ПИБ	
Текући рачун	
Носилац платног промета	
Потписник уговора	

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ 2:

Назив	
Адреса	
Телефон	
Фах	
Е-маил	
Контакт особа	
Функција	

Матични број	
Регистарски број	
Шифра делатности	
ПИБ	
Текући рачун	
Носилац платног промета	
Потписник уговора	

М.П.

потпис овлашћеног лица





ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив	
Адреса	
Телефон	
Фах	
Е-маил	
Контакт особа	
Функција	

Матични број	
Регистарски број	
Шифра делатности	
ПИБ	
Текући рачун	
Банка	
Потписник уговора	

ЕЛЕМЕНТИ ПОНУДЕ:

РЕКАПИТУЛАЦИЈА	
Укупан износ без ПДВ-а	
ПДВ у динарима	
Стопа ПДВ-а	
Укупно са ПДВ-ом	
Услови плаћања – прихвата (30% аванс)	
Рок извршења (у данима) макс. 60	

ОСТАЛИ ЕЛЕМЕНТИ И НАПОМЕНЕ	
Укупни зависни трошкови	

Понуду подноси (заокружити):

- самостално
- са подизвођачем
- заједничка понуда

М.П.

потпис овлашћеног лица



Напомена: У цену урачунати све зависне трошкове



**ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК
ЗА ИЗРАДУ ПРОЈЕКТНО-ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ ОДЕЉЕЊА ЗА
ПНЕУМОФТИЗИОЛОГИЈУ**

ИНВЕСТИТОР: ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА
Суботица, Изворска 3

ПРЕДМЕТ ПРОЈЕКТА: Пројектно-техничка документација за изградњу Одељења за
Пнеумофтизиологију

ЛОКАЦИЈА: Суботица, Изворска 3, унутар комплекса Опште болнице, на делу катастарске
парцеле 11020/2

ПРЕДМЕТ ПРОЈЕКТА

Овим пројектним задатком дефинишу се услови израде пројектно-техничке документације за изградњу Одељења за пнеумофтизиологију.

Пројектовати нов објекат спратности По+П+1 бруто површине цца 1300м² са приступним пешачким саобраћајницама и адекватним улазом за лица са потешкоћама у кретању. Нови објекат испројектовати тако да обезбеди физичку и формалну везу са постојећим објектом.

Пројектом предвидети рушење постојећег објекта - водоторња, постојеће приступне пешачке рампе и надстрешнице степеништа на улазу у постојећи објекат и вађење постојећег високог растиња на месту планираног објекта.

По етажама објекат треба да има следеће садржаје:

ПОДРУМ

Просторија	Површина
Комуникација болнице	14.26 м ²
Остава чистог веша	8.57 м ²
Малотеретни лифт	0.98 м ²
Остава нечистог, евакуација	8.57 м ²
Малотеретни лифт	0.98 м ²
Болнички лифт	7.20 м ²
Дистрибутивна кухиња	15.67 м ²
Техничка просторија	12.35 м ²
укупно нето:	68.58 м²
укупно бруто:	84.82 м²

ПРИЗЕМЉЕ

Просторија	Површина
Ходник-комуникација	19.38 м ²
Остава чистог веша	8.57 м ²
Малотеретни лифт	0.98 м ²
Остава нечистог, евакуација	8.57 м ²
Малотеретни лифт	0.98 м ²
Болнички лифт	7.20 м ²
Претпростор санитар. чвора пацијената	3.92 м ²





Санитарни чвор (М)	2.84 м ²
Санитарни чвор (Ж)	2.84 м ²
Санитарни чвор хендикепираних	3.92 м ²
Остава чистог- лекови	9.10 м ²
Чекаоница	19.07 м ²
Информације, регистрација	5.68 м ²
Радна база сестара	13.28 м ²
Ходник- комуникација	37.00 м ²
Ординација 1	18.92 м ²
Ординација 2	18.92 м ²
Функционална дијагностика	18.92 м ²
Физикална терапија	18.92 м ²
Бронхоскопија- припреме пацијента	8.57 м ²
Бронхоскопија – интервенције	15.93 м ²
Бронхоскопија- субстререлизација	5.07 м ²
Дневна болница- припрема хемотерапије	8.51 м ²
Дневна болница- хемотерапија	35.68 м ²
Санитарни чвор пацијената	2.07 м ²
Ходник- комуникација	31.91 м ²
Лекарска соба	18.91 м ²
Лекарска соба	18.89 м ²
Главна сестра	17.60 м ²
Чајна кухиња	9.10 м ²
Администрација	18.98 м ²
Начелник одељења	23.98 м ²
Комуникација- степениште	13.83 м ²
Гардероба особља (М)	10.84 м ²
Санитарни чвор гардеробе особља (М)	7.00 м ²
Санитарни чвор гардеробе особља (Ж)	7.00 м ²
Гардероба особља (Ж)	10.76 м ²
Улаз особља- вертобран	5.78 м ²
укупно нето:	489.42 м²
укупно бруто:	577.90 м²

1 СПРАТ

Просторија	Површина
Ходник- комуникација	84.54 м ²
Остава чистог веша	8.57 м ²
Малотеретни лифт	0.98 м ²
Остава нечистог, евакуација	8.57 м ²
Малотеретни лифт	0.98 м ²
Болнички лифт	7.20 м ²
Изолација- претпростор	5.96 м ²
Двокреветна болничка соба- изолација	15.48 м ²
Санитарни чвор изолације	3.20 м ²
Двокреветна болничка соба- изолација	15.76 м ²
Санитарни чвор изолације	3.32 м ²
Надзор	6.73 м ²
Радна база сестара	23.93 м ²
Санитарни чвор особља	3.14 м ²
Двокреветна болничка соба	18.96 м ²
Санитарни чвор собе	3.12 м ²

Овај документ је послат/објављен електронским путем од стране наручиоца





Двокреветна болничка соба	18.95 м ²
Санитарни чвор собе	3.16 м ²
Двокреветна болничка соба	18.95 м ²
Санитарни чвор собе	3.16 м ²
Двокреветна болничка соба	18.98 м ²
Санитарни чвор собе	3.16 м ²
Двокреветна болничка соба	18.98 м ²
Санитарни чвор собе	3.16 м ²
Трокреветна болничка соба	23.09 м ²
Санитарни чвор собе	3.18 м ²
Трокреветна болничка соба	23.09 м ²
Санитарни чвор собе	3.18 м ²
Комуникација- степениште	16.70 м ²
Физикална терапија- инхалације	16.70 м ²
Двокреветна болничка соба	18.96 м ²
Санитарни чвор собе	3.16 м ²
Двокреветна болничка соба	18.96 м ²
Санитарни чвор собе	3.16 м ²
Двокреветна болничка соба	18.96 м ²
Санитарни чвор собе	3.16 м ²
Интензивна нега са надзором	91.95 м ²
Остава нечистог	5.68 м ²
Дежурни лекар	10.24 м ²
Санитарни чвор деж. лекара	2.39 м ²
Остава потрошног материјала, лекова	8.52 м ²
укупно нето:	525.64 м²
укупно бруто:	653.62 м²

ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ

- ОПИС ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА

У границама комплекса Опште болнице у Суботици смештени су следећи садржаји:

- 1) Стационар спратности По+П+8+таван
- 2) Поликлиника спратности По+П+1
- 3) Хемодијализа спратности По+П
- 4) Одељење палијативне неге и МР
- 5) Инфективно и дневна онколошка болница
- 6) Рехабилитација спратности По+П
- 7) одељење Психијатрије
- 8) одељење Генетике
- 9) одељење Пнеумофтизиологије
- 10) Неуро и амбуланта психијатрије

Унутар комплекса формирана је делимично уређена зелена површина са претежно високим растињем. Пешачки приступ комплексу је из Изворске улице и улице Београдски пут, а колски приступ је из Изворске улице а у ванредним ситуацијама и из улице Београдски пут. Изградњом новог објекта и његовим функционалним повезивањем са постојећим објектима не мењају се приступи комплексу.





- ФОТОДОКУМЕНТАЦИЈА МЕСТА ГРАДЊЕ



- ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПОДЛОГЕ

Обавеза изабраног понуђача за израду Главног пројекта је:

1. да прибави сву релевантну документацију, све потребне подлоге, дозволе, сагласности, одобрења, катастарско-топографски план и све друге услове надлежних институција и јавних предузећа а по писаном овлашћењу Наручиоца.

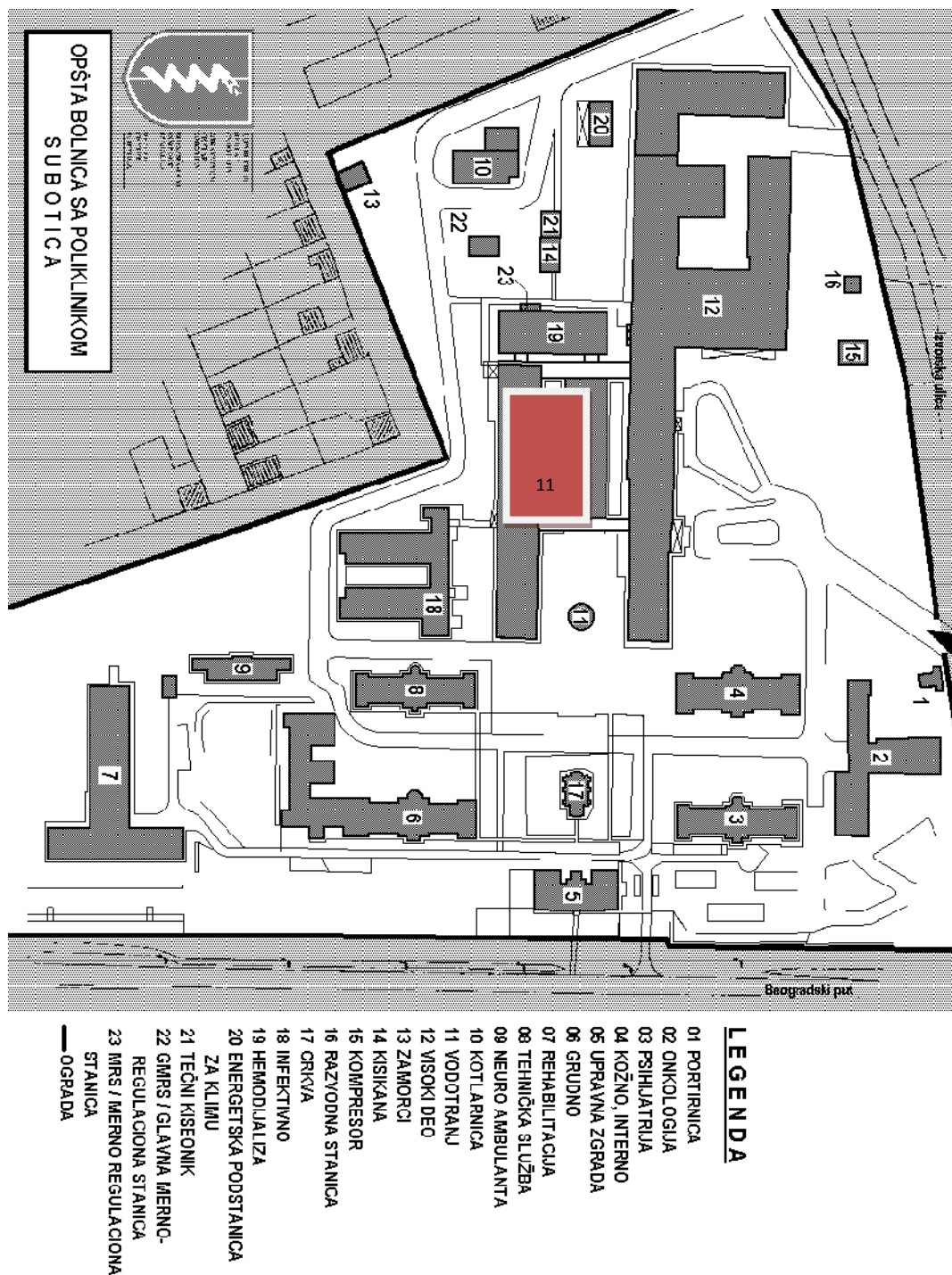
2. да наведе и прикаже:

- решење о именовану одговорних пројектаната,
- лиценце одговорних пројектаната,
- изјаву о усаглашености пројектне документације итд
- пројектни задатак за објекат
- технички опис за објекат
- рекапитулацију површина за објекат
- табелу просторија
- елаборат Грађевинске физике за објекат
- предмер и предрачун радова за објекат
- Трошкове такси и доприноса сноси инвеститор - Општа болница Суботица.





ЦРТЕЖИ ОСНОВА
- СИТУАЦИОНИ ПЛАН

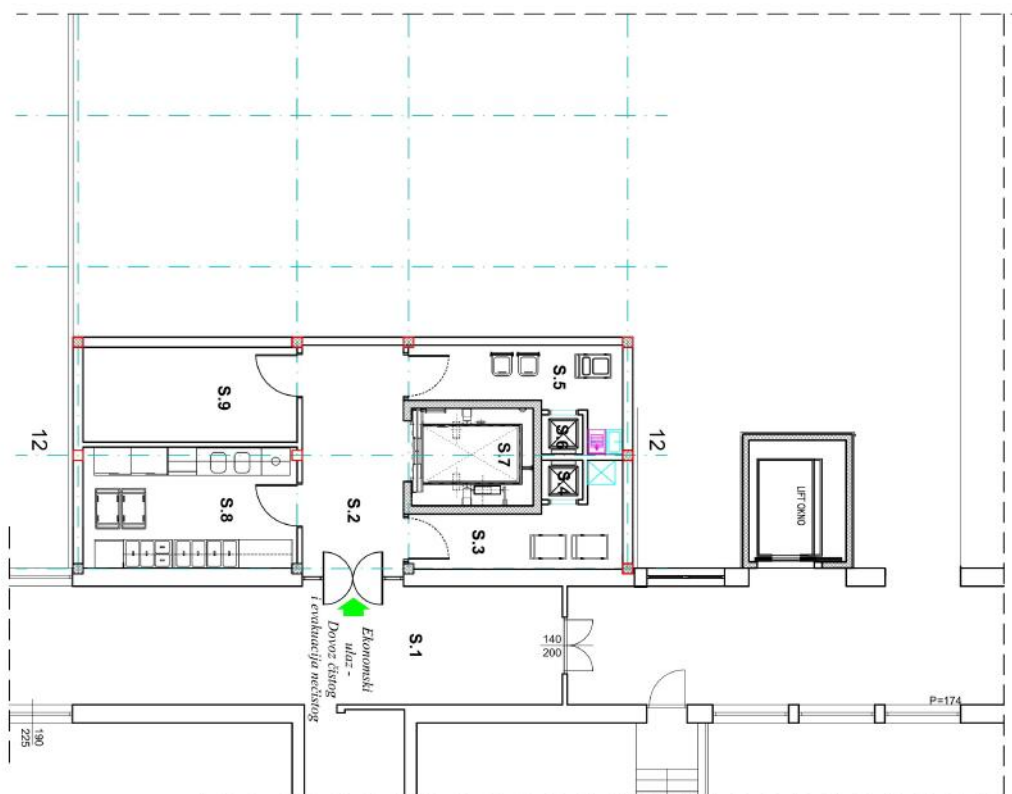


НАПОМЕНА: црвеном бојом је означена локација новог објекта одељења за пнеумофизиологију





- ОСНОВА ПОДРУМА



LEGENDA :

Šifre i nazivi prostoriya	Pm
S.1 НОЗНИК - СТАВАЈУ КОМПЈУТЕРСКА БОЈЛИЦА	14,26
S.2 КОМПЈУТЕРСКА	4,97
S.3 ОРГАНА СТОЈА ВЕЖА	0,96
S.4 МАЛОТЕПЕЛНИ ЛИФТ (0,96)	8,87
S.5 ОСТУКА НЕБОЈАСНО ЕВАКУАЦИЈА	0,96
S.6 МАЛОТЕПЕЛНИ ЛИФТ (0,96)	7,20
S.7 ВОЈНОКЦИЈА	15,67
S.8 ТЕХНИЧКА ПРОСТОРИЈА	12,26
УКУПНО (pm)	64,95
УКУПНО (bitice)	64,82

**НОВОРЕКОНСТРУОВАНО РЕШЕЊЕ
СА СИСПРОЈЕКЦИЈОМ ОПРЕМЕ
ОСНОВА СУТЕРЕНА**





- ОСНОВА ПРИЗЕМЉА



LEGENDA:

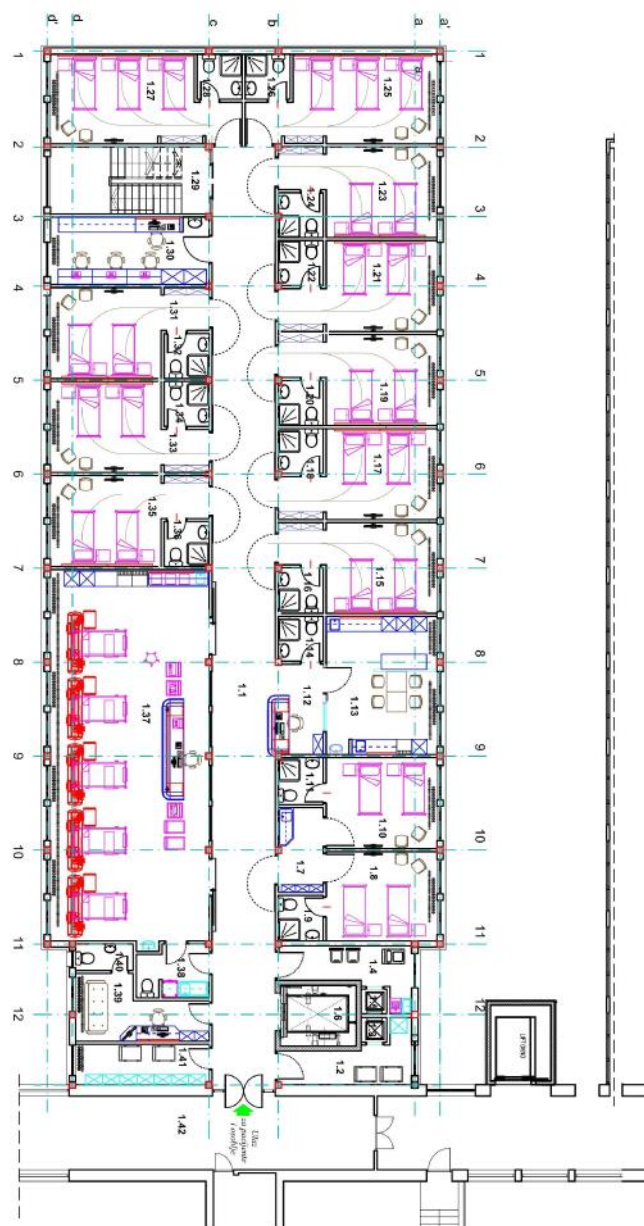
Број	Опис	Плоштина
0.01	УКУПНА ПЛОШТИНА	1120.00
0.02	ПЛОШТИНА ЗАСТАВЉАЊА	100.00
0.03	ПЛОШТИНА ЗА ПУТЕЖ	100.00
0.04	ПЛОШТИНА ЗА ПУТЕЖ	100.00
0.05	ПЛОШТИНА ЗА ПУТЕЖ	100.00
0.06	ПЛОШТИНА ЗА ПУТЕЖ	100.00
0.07	ПЛОШТИНА ЗА ПУТЕЖ	100.00
0.08	ПЛОШТИНА ЗА ПУТЕЖ	100.00
0.09	ПЛОШТИНА ЗА ПУТЕЖ	100.00
0.10	ПЛОШТИНА ЗА ПУТЕЖ	100.00
0.11	ПЛОШТИНА ЗА ПУТЕЖ	100.00
0.12	ПЛОШТИНА ЗА ПУТЕЖ	100.00
0.13	ПЛОШТИНА ЗА ПУТЕЖ	100.00
0.14	ПЛОШТИНА ЗА ПУТЕЖ	100.00
0.15	ПЛОШТИНА ЗА ПУТЕЖ	100.00
0.16	ПЛОШТИНА ЗА ПУТЕЖ	100.00
0.17	ПЛОШТИНА ЗА ПУТЕЖ	100.00
0.18	ПЛОШТИНА ЗА ПУТЕЖ	100.00
0.19	ПЛОШТИНА ЗА ПУТЕЖ	100.00
0.20	ПЛОШТИНА ЗА ПУТЕЖ	100.00
0.21	ПЛОШТИНА ЗА ПУТЕЖ	100.00
0.22	ПЛОШТИНА ЗА ПУТЕЖ	100.00
0.23	ПЛОШТИНА ЗА ПУТЕЖ	100.00
0.24	ПЛОШТИНА ЗА ПУТЕЖ	100.00
0.25	ПЛОШТИНА ЗА ПУТЕЖ	100.00
0.26	ПЛОШТИНА ЗА ПУТЕЖ	100.00
0.27	ПЛОШТИНА ЗА ПУТЕЖ	100.00
0.28	ПЛОШТИНА ЗА ПУТЕЖ	100.00
0.29	ПЛОШТИНА ЗА ПУТЕЖ	100.00
0.30	ПЛОШТИНА ЗА ПУТЕЖ	100.00
0.31	ПЛОШТИНА ЗА ПУТЕЖ	100.00
0.32	ПЛОШТИНА ЗА ПУТЕЖ	100.00
0.33	ПЛОШТИНА ЗА ПУТЕЖ	100.00
0.34	ПЛОШТИНА ЗА ПУТЕЖ	100.00
0.35	ПЛОШТИНА ЗА ПУТЕЖ	100.00
0.36	ПЛОШТИНА ЗА ПУТЕЖ	100.00
0.37	ПЛОШТИНА ЗА ПУТЕЖ	100.00
0.38	ПЛОШТИНА ЗА ПУТЕЖ	100.00
0.39	ПЛОШТИНА ЗА ПУТЕЖ	100.00

NOVOURJEDJENO REŠENJE
SA DISPOZICIJOM OPEME
OSNOVA PRIZEMLJA





- ОСНОВА СПРАТА



LEGENDA :

Број	ИМЕНА И ОПИСИ ПРОЈЕКТА	Плоћа
1.1	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	62,84
1.2	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.3	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.4	ОПШТА НАРЕДНОСНА КОРИТОРА	1,86
1.5	НАПОЛНЕНИ ЛИФТОВНИ БОКОВИ	1,86
1.6	БОКОВИ ЛИФТ	2,81
1.7	БОКОВИ НАРЕДНОСНА КОРИТОРА	12,82
1.8	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.9	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.10	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.11	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.12	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.13	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.14	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.15	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.16	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.17	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.18	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.19	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.20	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.21	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.22	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.23	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.24	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.25	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.26	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.27	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.28	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.29	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.30	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.31	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.32	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.33	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.34	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.35	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.36	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.37	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.38	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.39	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.40	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.41	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.42	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.43	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.44	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.45	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.46	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.47	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.48	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.49	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.50	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.51	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.52	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.53	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.54	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.55	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.56	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.57	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.58	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.59	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.60	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.61	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.62	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.63	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.64	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.65	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.66	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.67	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.68	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.69	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.70	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.71	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.72	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.73	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.74	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.75	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.76	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.77	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.78	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.79	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.80	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.81	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.82	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.83	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.84	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.85	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.86	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.87	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.88	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.89	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.90	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.91	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.92	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.93	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.94	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.95	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.96	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.97	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.98	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.99	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82
1.100	ПРОЈЕКТОВАНА КОРИТОРА	12,82

НОВОПРОЈЕКТОВАНО РЕШЕЊЕ
СА ДИФЕРЕНЦИЈАМ ОРЕШЕЊЕ
ОСНОВА I СПРАТА





Главни пројекат:

1. архитектонски пројекат

1.1. увод

Термичке карактеристике објекта треба да задовоље све вредности дате у Правилнику о енергетској ефикасности зграда ("Службени Гласник РС" бр. 061/2011).

Просторије одељења морају бити грађене од материјала који не смеју штетно утицати на здравље људи и који обезбеђују адекватну звучну, термо и хидро изолацију, са вредностима и параметима према важећим законима и правилницима. Приликом пројектовања придржавати се Локацијске дозволе и следећих прописа:

- "Закон о планирању и изградњи", објављен у "Службеном гласнику РС" бр.72/09, 81/2009-и, 64/2010 и 24/2011);
- „Правилник о ближим условима за обављање здравствене делатности у здравственим установама и другим облицима здравствене службе“, објављен у "Службеном Гласнику РС" број 43/06 и 112/09;
- „Закон о здравственој заштити“ објављеног у "Службеном Гласнику РС" број 107 од дана 2.12.2005;
- "Правилник о техничким стандардима приступачности" објављеном у "Службеном Гласнику РС" број 19/2012 од дана 13.3.2012;
- Уредба о индикаторима буке, граничним вредностима, методама за оцењивање индикатора буке, узнемиравања и штетних ефеката буке у животној средини, објављеном у "Службеном Гласнику РС" број 75/2010.
- Техничка препорука за заштиту од пожара стамбених, пословних и јавних зграда, ЈУСТП 21

Звучне карактеристике објекта треба да задовоље вредности Уредбе о индикаторима буке ("Службени Гласник РС", број 75/2010).

Улаз у објекат пројектовати из постојећег објекта и са дворишне стране, у истом нивоу тј. са истом висинском котом као код постојећег објекта. Уз улазни део сместити рампу за особе са потешкоћама у кретању, у свему према Правилнику о техничким стандардима приступачности ("Службени Гласник РС", број 19/2012). Због коте пода приземља од +1.00м која је условила изједначавањем висинске коте постојећег одељења сагледати могућност пројектовања/уградње подизне платформе у смислу рационализације простора.

Болничке собе пројектовати са максималним искоришћењем дневне светлости.

1.2. столарија

Фасадна столарија димензијама мора да се усклади са наменом просторије а изгледом са столаријом која је већ изведена на другим одељењима главног објекта- Стационара како би се постигла целовитост у обликовању. Сва фасадна столарија мора задовољавати све потребне термичке параметре Правилника о енергетској ефикасности ($U=1.5 \text{ W/m}^2\text{K}$). Заштиту од сунчеве светлости решити брисолејима постављених са спољне стране или у спољашњем стаклу прозора, уколико је прозор са трослојним .

Спољашње и унутрашње прозорске клупице.

Спољашња врата морају димензијама, квалитетом и изгледом одговарати јавном објекту. Стога предвидети застакљена врата од челичних профила са обостраном облогом крила од челичног лима, са челичним штоковима. Врата морају задовољавати захтеве Пројекта заштите од пожара и Елабората енергетске ефикасности.

Унутрашња врата морају димензијама, квалитетом и изгледом одговарати јавном објекту.

Врата на ходницима предвидети као застакљена од челичних профила чија су крила обострано обложена челичним лимом, са штоковима од ХОП профила. Тип отварања према захтеву Корисника одељења. Врата морају задовољавати захтеве Пројекта заштите од пожара.

Једнокрилна врата са стандардним отварањем предвидети са челичним штоковима, са крилом од трајног материјала са одговарајућом испуном. Крила врата морају имати најмање три шарке и првокласан оков. У висини одбојника (уколико су врата у ходнику) предвидети заштиту крила на истој висини која ће се





изгледом, бојом или материјалом уклопити у ентеријер. Доњи део крила обложити коритом од нерђајућег челика.

Посебну пажњу обратити на врата на улазу у просторије дела бронхоскопије, дневне болнице-хемотерапије те на врата интензивне неге која су клизна и која димензијом и начином отварања морају одговарати захтеву просторија. Отварање је помоћу вођице на зиду како би се под лакше одржавао и првокласан оков. Препорука за израду крила врата је да је од самоносеће алуминијумске конструкције фиксиране на челичну потконструкцију од кутијастих профила а које је обострано обложено МДФ плочама и бојено полиуретанском бојом. Простор између потконструкције крила је испуњено полиуретан плочом. Крило врата мора имати заштиту од механичких удара у висини одбојника зида као и у доњем делу, у виду корита од нерђајућег челика. Механизам врата за отварање и затварање мора имати поклопну маску од материјала примереном одељењу. Опшивке изводити од алуминијумских профила, а слепи шток мора да се уклопи у укупну дебљину зида. Предвидети и потребна ојачања- потконструкцију у зидовима због велике тежине врата уколико је потребно.

Сва врата која припадају простору са појачаним зрачењем x-зрацима поставити заштиту у крилу оловним плочама адекватне дебљине.

На све прозоре који припадају простору са појачаним зрачењем x-зрацима поставити заштиту у крилу оловним плочама адекватне дебљине и уградити стакла са оловним примесима и заштитним оловним жалузинама или крилима.

1.3. унутрашње преграде

Пројектом предвидети сувомонтажне преградне зидове обострано обложене двоструким (по потреби и троструким) гипскартонским плочама на металној потконструкцији, са испуном од минералне вуне. Висина зида је од коте пода плоче тј међуспратне конструкције до коте плафона међуспратне конструкције. Профили потконструкције преграде морају задовољавати стандард СРПС ЕН195, гипс-картонске плоче стандард СРПС ЕН520. Монтажа зидова према ДИН 18181 и 18183-1.

Сви елементи зида посматрани као склоп морају испоштовати захтеве Пројекта заштите од пожара, Технолошког пројекта, услове акустике те функционалне услове самог одељења. Зидови ће се самим тим, у зависности од потребе просторија где се налазе, разликовати према врсти профила потконструкције; броју и врсти плоча; врсти ојачања (ојачања због потребне опреме и мобилијара, конзолно постављених санитарнија; додатних ојачања због веће носивости око врата веће тежине, итд). Посебну пажњу обратити на инсталационе зидове које ће условити Технолошки пројекат и Пројекат инсталација водовода и канализације.

Степен равности зидова условљава материјал којим ће се финално облагати зид. Тако је условљен степен равности зида Q3 за све зидове са хомогеном винилном зидном облогом као завршницом, Q2 за све зидове који се финализују керамичким плочицама или који се боје.

Све преграде које припадају простору са појачаним зрачењем x-зрацима поставити заштиту у виду оловних плоча адекватне дебљине.

1.4. подови

Финална облога пода већине просторија будућег одељења је хомогена винилна дебљине 2мм, у ролнама, и то:

- Ходник/комуникација и остава чистог веша у подруму;
- Ходник/комуникација приземља, просторија чекаонице, информација и регистрације, оставе чистог веша и лекова, радне базе сестара, ординације, просторија физикалне терапије, субстерилизација бронхоскопије, просторије дневне болнице- припрема хемотерапије и хемотерапија, лекарске собе и просторија главне сестре, чајна кухиња, просторија секретарице и начелника одељења, гардеробе медицинског особља, улаз особља и степениште смештених на приземљу;
- Ходник/комуникација, остава чистог веша, претпростор и болничке собе изолације, стандардне двокреветне и трокреветне болничке собе, надзор, радна база сестара, физикална терапија, просторија дежурног лекара, остава чистог и степениште смештених на спрату.





При пројектовању обратити пажњу да подна облога буде следећих (или бољих) техничких карактеристика: под са ПУР заштитом, отпорна на хабање, хемикалије, на развој буђи и гљивица, са отпорношћу на ватру $\geq 8 \text{ kW/m}^2$; отпорношћу на клизање Р9 тј. ≥ 0.3 ; постојаност боје \geq ниво 6. Карактеристика теста чисте собе је класа А. Подна облога је у ролнама са вареним спојевима електроодом у боји идентичној изабраној подној облози. Поставља се на саморазливајућу равнајућу масу дебљине до 3мм са свим потребним припремама а према препоруци произвођача облоге. На угловима- споја пода са зидом, ради добијања радијуса, предвидети постављање типских холкер форматизера који се лепе неопренским еколошким контакт лепком на чисту и изравнату подлогу. Холкере извести из једног дела, од исте врсте винилне облоге као што је под дате просторије у висини од 15цм. Завршетак холкера извести лепљењем ПВЦ завршне капе (неопренским еколошким контакт лепком) истог произвођача и у истом тону као што је подна облога.

Подове просторија интензивне неге, бронхоскопије- припреме пацијената и бронхоскопије- интервенције, предвидети као хомогене винилне и трајно статичне дебљине 2мм, у ролнама. При пројектовању обратити пажњу да подна облога буде следећих (или бољих) техничких карактеристика: под са ПУР заштитом, отпорна на хабање, хемикалије, на развој буђи и гљивица, са отпорношћу на ватру $\geq 8 \text{ kW/m}^2$; отпорношћу на клизање Р9 тј. ≥ 0.3 ; постојаност боје \geq ниво 6. Карактеристика теста чисте собе је класа А. Потребна електрична отпорност је $P \leq 10^8 \Omega$, статичко наелектрисање $< 2 \text{ kV}$, електрична изолација $R_i \leq 5 \times 10^4 \Omega$. Подна облога је у ролнама са вареним спојевима електроодом у боји идентичној изабраној подној облози. Поставља се на саморазливајућу равнајућу масу дебљине до 3мм са свим потребним припремама а према препоруци произвођача облоге. Посебну пажњу обратити на постављање бакарних трака са одговарајућим уземљењем пре лепљења подне облоге а у свему према препоруци произвођача пода. На угловима- споја пода са зидом, ради добијања радијуса, предвидети постављање типских холкер форматизера који се лепе неопренским еколошким контакт лепком. Холкере извести из једног дела, од исте врсте винилне облоге као што је под дате просторије у висини од 15цм. Завршетак холкера извести лепљењем ПВЦ завршне капе (неопренским еколошким контакт лепком) истог произвођача и у истом тону као што је подна облога.

Подове санитарних чворова смештајних јединица предвидети као противклизне керамичке плочице или винилне у ролнама следећих или бољих карактеристика: дебљине мин 2мм, отпорности на клизање минимум Р10, отпорности на пожар класе Б, отпорне на хемикалије и развој буђи и гљивица, отпоне на деформације на високој температури, постојаности боје мин 6.

Оставу нечистог и прибора за чишћење и дистрибутивну кухињу у подруму; оставу нечистог- излив, санитарне чворове пацијената са претпростором, санитарни чвор пацијената дневне болнице, гардеробу медицинског особља, санитарни чвор гардероба медицинског особља на приземљу; оставу нечистог- излив, санитарни чвор радне базе сестара, санитарне чворове болесничких соба и соба изолације, оставу нечистог прибора и излив и санитарни чвор дежурног лекара на спрату облагати првокласном неклизајућом подном керамиком велике отпорности на хабање. Плочице постављати са алуминијумским угаоним лајснама на завршетку облоге или постављене сокле, уколико је завршна обрада зида бојена.

У централном улазном холу и на спољном улазном платоу предвидети под од првокласне неклизајуће гранитне керамике велике отпорности на хабање.

Приликом одабира финалне облоге подова Одељења нарочито обратити пажњу на услове просторија датих Технолошким пројектом.

На сви подове који припадају простору са појачаним зрачењем х-зрацима поставити заштиту у виду оловних плоча адекватне дебљине.

1.5. зидови

Идејним архитектонским пројектом су предвиђене функције простора на основу којих су дефинисане финалне облоге зидова.

Просторија бронхоскопије за интервенције, терапију, изолацију, интензивну негу и сл. предвидети хомогену винилну зидну облогу у ролнама следећих (или бољих) карактеристика: дебљине 1.3мм, са ПУ заштитом; ... $\leq 0.40\%$; са потврђним Wetroom тестом; отпорност на ватру минимум класе Б; постојаност боје ≥ 6 ; отпорне на хемикалије и развој буђи и гљивица; тестом чисте собе класе А.

Пројектом предвидети облагање зидова зидним керамичким плочицама по целој висини у следећим просторијама:

- Остата чистог веша, остава нечистог и прибора за чишћење и дистрибутивна кухиња у подруму;





- Остава чистог веша, остава нечистог, санитарни чворови са претпростором, остава чистог- лекови, санитарни чвор пацијената дневне болнице, мушка и женска гардероба и санитарни чвор медицинског особља на приземљу;

- Остава чистог веша, остава нечистог, претпростор изолације, санитарни чвор изолације, санитарни чвор радне базе сестара, санитарни чворови болничких соба, остава нечистог и прибора при интензивној нези, санитарни чвор дежурног лекара, остава чистог и лекова на спрату.

Плочице морају бити ласерски сечене и да се постављају без фуга ради постизања захтеваних хигијенских услова. На свим преломима равни предвидети алуминијумске угаоне лајсне.

Поједине просторије се финализују трајном перивом мат бојом на воденој бази намењеној ентеријерима изложеним појачаном хабању и прљању. Боја мора бити отпорна на учестало прање- класа И према ЕН 13300; паропропусна- класе ИИИ или веће према ЕН 1062, отпорна на нормалне вредности атмосферске влаге у просторијама, са постојаним безоловним пигментима. Пројектом је предвидети бојење зидова следећих просторија:

- Просторија ходника и техничка просторија у подруму;

- Ходник, чекаоница, информације и регистрација, радна база сестара, комуникација, ординације, физикална терапија, дневна болница хемотерапије и припрема хемотерапије, лекарске собе, просторија главне сестре, чајна кухиња, просторија администрације- секретарица, просторија начелника одељења, степениште на приземљу;

- Ходник, собе изолације, надзор, радна база сестара- припрема терапије, болничке собе, физикална терапија, просторија дежурног лекара на спрату.

У просторијама са бојеним зидовима, на деловима где су предвиђени умиваоници, код судопера или радних елемената предвидети и постављање зидне керамике са равним ивицама, без фуга.

Приликом одабира финалне облоге зидова Одељења нарочито обратити пажњу на услове просторија датих Технолошким пројектом. Зидови просторија са појачаним зрачењем х-зрацима морају бити обложени заштитним оловним плочама адекватне дебљине.

1.6. плафони

У свим просторијама одељења, осим степеништа и техничке просторије пројектовати спуштени плафон од растер плоча на потконструкцији следећих карактеристика: растер са видљивом потконструкцијом и демонтажним плочама дебљине 15мм и равних ивица ради лакшег приступа инсталацијама; отпорност на пожар према Пројекту заштите од пожара; подужна изолација звука до 35дБ у болесничким собама и просторији за интервенције, до 40дБ за ординације; апсорпција звука НРЦ=0.10; постојаност на влагу до 95%. Квалитет материјала и монтажа према упутству произвођача а према ДИН ЕН 13964.

Плоче се препоручују да буду од камене вуне, перлита, глине и скроба, са класификацијом чистих простора ИСО- класе 4 , а са завршном обрадом антибактерицидном бојом која спречава развој бактерија и гљивица по површини плафона.

Изузетно, препорука за плоче у просторијама бронхоскопије- припрема пацијената и интервенције, хемотерапије и интензивне неге са надзором је да су са бактериостатичном и фунгистатичном површинском завршном обрадом; да су периве свим стандардним средствима за прање, са класификацијом чистих простора ИСО- класе 3.

Материјали који чине склоп растер плафона треба да имају атест за негоривост према ЈУС ИСО 1182.

Висину спуштања те могуће нивелације- каскаде условиће потребна чиста висина просторије и потребне машинске, електро и инсталације водовода и канализације, од плоча истих карактеристика као основни плафон.

Посебну пажњу обратити на услов да сви елементи спуштеног плафона чине јединствени склоп и као такав мора да испоштује захтеве Пројекта заштите од пожара, Технолошког пројекта, услове акустике те хигијенске и функционалне услове самог одељења.

Спуштених плафона нема у степенишном простору и техничкој просторији где је финална обрада дисперзивном бојом на претходно малтерисану површину.

Плафони просторија са појачаним зрачењем х-зрацима поставити заштиту оловним плочама адекватне дебљине.





1.7. комуникације

Положај степеништа у објекту дефинисати на основу функционалних потреба одељења и на основу евакуације- Према пројекту заштите од пожара.

Све комуникације пројектовати према Правилнику о техничким стандардима приступачности ("Службени Гласник РС", број 19/2012).

Путнички лифт треба да буде пројектован према Правилнику о техничким стандардима приступачности ("Службени Гласник РС", број 19/2012).

1.8. остали елементи

Пројектом предвидети заштиту од механичких удара зидова високофреквентних простора, пре свега ходника/комуникације одбојницима на висини од 90 цм мерено од коте финалног пода тј у складу са димензијама болничке опреме, пре свега кревета. Одбојнике предвидети од отпорног материјала који је лак за одржавање у сегментима који би могли лако да се монтирају/демонтирају у случају њихове поправке или замене. Важно је напоменути да сва врата, без обзира на тип такође треба да имају одбојнике у истој висини као на зиду, материјала и боје који ће се уклопити у ентеријер простора.

На местима инсталационих вертикала предвидети затварање истих маскама од материјала трајног и отпорног на механичка оштећења. Приступ инсталацијама у случају поправке или замене цеви предвидети ревизионим отвором.

На свим улазима у просторије, на врата или зидове а према захтевима Корисника одељења предвидети одговарајуће натписе- редни број и назив просторије, примерене јавном простору (од квалитетног материјала, прегледне и читке и униформног изгледа).

2. грађевински пројекат конструкције

Објекат одељења за пнеумофизиологију је спратности По+П+1. Габарит објекта у нивоу подрума приближно износи 5.7х14м, на приземљу 41х14м, а на спрату 41х16м.

Конструктивни систем пројектовати као рамовски АБ систем са зиданом испуном. Врста материјала за зидање испуне треба да одговара захтевима термичке и звучне заштите објекта, где је елемент зида посматран као склоп са свим слојевима фасаде.

Коте пода подрума, приземља и спрата условљавају коте пода постојећег објекта и потребна висина просторија одељења. Приближна висина објекта је око 10м.

Пројектом предвидети одговарајући систем фундирања према Геомеханичком елаборату.

Стропна конструкција се може пројектовати као пуна АБ плоча или као полумонтажна (типа "Бачка-Ферт"), што ће условити Статички прорачун.

Растр и димензије стубова пројектовати према Статичком прорачуну.

Нагиб крова ускладити са постојећим објектима. Тип кровне конструкције мора одговорати датом распону. Елементи конструкције димезија према Статичком прорачуну.

Степениште предвидети као армиранобетонско димензија према Статичком прорачуну.

Марка бетона те квалитет и класа свих конструктивних елемената објекта према Статичком прорачуну.

Прорачун урадити лиценцираним софтвере-ом у складу са важећим прописима, стандардима и правилницима. Коришћене регулативе дефинисати у Техничким условима за пројектовање и извођење радова који су саставни део пројектне документације.





3. грађевински пројекат инсталација

3.1. пројекат грађевинске хидротехничке инсталације

- **пројекат водовода**
 - инсталација водовода
 - инсталација технолошке водоводне мреже
 - инсталација хидрантске мреже
- **пројекат канализације**
 - инсталација фекалне канализације
 - инсталација кишне канализације
- **пројекат хидрантске мреже за гашење пожара**

Главни пројекат инсталација водовода, канализације и хидрантске мреже пројектовати према архитектонско-грађевинском решењу објекта и Технолошком пројекту предвиђене опреме Одељења.

Пројектом обухватити довод хладне воде за потребе пројектованих санитарних уређаја и опреме као и обезбеђење топле воде за потребе истих и канализацију за одвод отпадних вода из санитарнија и опреме.

Довод хладне и топле воде обезбедити прикључењем на постојећи систем уз проверу капацитета.

Канализацију прикључити на постојећи систем уз проверу капацитета.

Тачан положај за сваки прикључак опреме одређује се на основу Технолошког пројекта.

Хидрантску мрежу спојити на постојећу у суседним објектима уз претходну проверу капацитета протока и проверу притиска у складу са правилником о техничким нормативима за хидрантску мрежу за гашење пожара

Сав инсталациони материјал инсталација водовода и канализације мора бити пројектован у високом квалитету. Обратити пажњу на потребне позиције бешумних цеви.

Санитарни уређаји, батерије и остала купатилска галантерија треба да буде високог квалитета и намењена јавним установама (не кућни квалитет), што се посебно односи на сензорске батерије умиваоника и писоара. Обратити пажњу на висине монтирања појединих елемената према Правилнику о приступачности. У смислу високе хигијене све тоалет шкољке обавезно у конзолној изведби. Санитарни чворови треба да су снабдевени сушачима руку, држачима папирних убруса за руке, држачима папирних прекривки тоалет шкољки и сл.

Комплетне инсталације водовода и канализације пројектовати према важећим прописима и стандардима.

- Технички опис
- Предмер и предрачун радова
- Техничка спецификација
- Ситуација
- Системи водовода плафонски развод
- Системи одвођења атмосферских вода и канализације
- Системи водовода
- Изометријска шема воде
- Вертикални пресеци канализационих вертикала
- Подужни пресеци канализационих вертикала
- Вертикални пресеци кишних вертикала
- Детаљи - Шеме воде





3.2. електротехничке пројекте

3.2.1. јака струја

3.2.1.1. проширење НН поља у МБТС

Неопходно је пројектовати проширење постојеће МБТС како би се створили услови за формирање НН поља са одговарајућим сабирницама, прекидачима, растављачима, осигурачима и сл. НН поља морају осим мрежног имати, агрегатско поље и поље за компензацију.

Прикључење објекта на НН мрежу извести на ново пројектованом прикључном месту у НН орману постојеће МБТС.

3.2.1.2. мрежни напојни кабел

Врсту и пресек напојног кабла одредити у складу са прорачунима.

3.2.1.3. агрегат

Поред МБТС- пројектовати контејнерски агрегат за дуготрајан непрекидни рад капацитета цца 250 кВА. У случају испада трансформатора, секције резервног напајања биће напојене преко АТС који аутоматски одваја мрежни од агрегатског дела и стартије дизел-електрични агрегат. Резервно напајање стартује за $t \leq 15$ с са дизел генератора. Према идејном пројекту и технолошким потребама одредити врсту и број потрошача. У близини генератора биће постављен укупани резервоар за гориво који ће обезбедити аутономију рада 24х.

3.2.1.4. агрегатски напојни кабел

Врсту и пресек напојног кабла одредити у складу са прорачунима.

3.2.1.5. разводни ормани

Овим је обухваћена испорука, монтажа и уграђивање свих прикључних ормана, разводних табли у објекту, сагласно графичком делу пројекта и према опису и спецификацију сваке позиције посебно. У цену ормана, односно табле улази и израда евентуално потребне радионичке документације. Све табле и ормани морају бити довољних димензија за смештај потребне опреме према прорачунима, једнополној шеми, као и према захтевима на месту уградње. Ормани морају имати секције за све врсте напајања (мрежа, агрегат УПС). Лифтови се напајају према графичкој документацији приказаној на блок шеми. За ове орман предвидети двострано напајање и то са мреже и са сигурносног агрегатског напајања.

Разводни ормани и табле морају бити тако израђени да задовољавају захтеве адекватних важећих стандард и прописа.

Све табле и ормани су опремљени осигурачима и другом опремом. Величина и тип осигурача су димензионисани према називној струји одговарајућег струјног круга и назначени су у једнополним шемама везе разводне табле или ормана. Струјна кола код којих се захтева функционално укључење и искључење струјног кола у случају хитности или механичког одржавања су опремљена и одговарајућим прекидачима и склопкама. Сви уграђени прекидачи и склопке морају задовољити одредбе за расклопне уређаје правилника о техничким нормативима за електричне инсталације.

Међусобне везе опреме у разводној табли или орману – шемирање треба извести једножилним бакарним проводницима типа П или П/Ј или П/Ф за веће пресеке, а крајеви морају бити обрађени пресовањем. Прикључак фазних водова инсталације на разводну таблу извести стезалкама типа ВС а нулте и заштитне водове прикључити на посебне бакарне сабирнице завртњима са навртком уз обавезну примену одговарајућих подметача. Сабирница нултих и заштитних каблова треба да се налази у делу разводне табле где се уводе каблови инсталације. Све уводе каблова у лимене разводне табле опремити изолационим уводницама.





3.2.1.6. кабловски носачи и инсталациони каблови

Пројектовати монтажу перфорираних носача каблова, комплет са конзолама, спојницама и држача за монтажу на плафон или на зид у међуплафонској конструкцији. Трасе усагласити са трасама других инсталација.

Елементи кабловских регала су спојени спојницама, а крајеви регала су повезани каблом H2XX-J 1x16мм² на уземљење.

По потреби са доње стране кабловских регала поставити збирне инсталационе разводне кутије израђене од тврде халоген фрее масе са уграђеним разводним клеммама, у којима се врши гранање и настављање инсталације напојних каблова. Од збирних разводних кутија из кабловских регала према потрошачима каблови се воде у дуплом плафону, у гибљивим халоген фрее цевима у сендвич зиду, а на неким местима испод малтера. У просторијама где се очекује утицај влаге или прашине, предвидети израда инсталације по зиду или плафону на обујницама или у гибљивим халоген фрее цевима у сендвич зиду тамо где постоји.

Инсталацију струјних кругова изводити H2XX кабловима пресека у складу са прорачунима који су приказани у посебним табелама.

У циљу спречавања ширења пожара кроз отворе у зиду (плафону) којима пролазе каблови и проводници, након провлачења каблова и проводника треба предвидети заптивање отвора на адекватан начин у адекватном времену трајања. За заптивање кабловских продора користе се средства од органских и неорганских материјала. Материјали органског састава, након излагања пожару, бубре од гасова који се из њих ослобађају. Због наведене особине каблови прскани овим материјалима су заштићени од горења кабловске изолације. Материјали неорганског састава (ватроотпорни малтер) се користе више за заптивање отвора и у пожару не експандирају. У делу графичке документације пројекта приказати је детаљ пролаза каблова кроз отвор у зиду, заптивен заштитном масом, при чему су истом масом мање вискозности, препрскани и каблови заједно са кабловским регалом који носи каблове. Препоручљиво је да се каблови и проводници, са обе стране противпожарног зида, препрскају заштитном масом на дужини од по 1 м.

3.2.1.7. осветљење

Осветљење је предвиђено у складу са архитектонским решењем и технолошким захтевима објекта:

У ходницима и помоћним просторијама предвидети светиљке одговарајућег начина монтаже са флуоресцентним изворима за уштеду енергије, равномерном расподелом флукса. У санитарним просторијама слично, уз адекватни ниво заштите. Уградне светиљки су са T5 флуо цевима снаге 14W, бивергентним рефлектором и високим степеном искористљивости. За медицинске просторе пројектовати светиљкама за чисте собе адекватног нивоа чистоће. Изнад болесничких кревета болеснички сетови са потребним светиљкама за директно/индиректно осветљавање. У јединици интензивне неге пројектовати сет описан у одељку инсталације медицинских гасова.

Предвидети просечне нивое осветљаја за поједине просторе у складу са идејним пројектом и препорукама за ове врсте просторија.

Противпанично осветљење предвиђено је у зонама опште намене у складу са прописима, са одговарајућим временом рада у случају прекида напајања. У зонама са ПП осветљењем предвиђене су одговарајуће светиљке за показивање путева за евакуацију.

Предвиђена је инсталација противпаничног осветљења са светиљкама са локалним извором напајања у трајању од 3 сата. Светиљке треба да укажу на сигуран пут евакуације, а у свему према ПП елелоборату за предметни објект.

Сви каблови морају бити типа H2XX, са потребним бројем проводника пресека 1,5мм².

3.2.1.8. инсталациони прибор и галантерија

У свим општим просторима предвидети потребан број прикључница. Прикључнице су усаглашене са диспозицијом намештаја и технолошке опреме на предметном објекту. Сва струјна кола прикључница





радних места и медицинских соба штите се аутоматским прекидачима или ЗДУС уређајима у зависности од типа простора.

За сваки простор предвидети најмање једну утичницу за потребе чишћења.

Електро-енергетски систем примењен за површине коришчене за медицинске сврхе, пројектовати тако да задовољава техничке препоруке за Групу 1 медицинских просторија (могућ испад система код првог контакта са телом или уземљеним објектом, без опасности због прекида ел. напајања код посматрања или третмана над пацијентом) и Групу 2 (при првом контакту са телом или уземљеним објектом не сме доћи до испада енергетског напајања јер представља опасност по пацијента који је под третманом или посматрањем).

Сви каблови морају бити типа Н2ХХ, са потребним бројем проводника и одговарајућег пресека у складу са прорачунима за одговарајући струјни круг.

Каблови ће бити положени у спуштене плафоне на одстојним објумицама и у зидовима. Све прикључнице су са заштитним контактом типа "шуко". За прикључнице напојене са мрежног, агрегатског, напајања са УПС-а или преко ИТ трансформатора предвидети адекватној изведбу у белој, црвеној и зеленој боји.

Изводе за прикључнице по медицинско-техничким просторијама, канцеларијама, сали за интензивну негу и другим радним и помоћним просторијама постављати на висини 1,10м. Сва постоља свих утичница где се каблови причвршћују морају бити керамичка или од негориве смесе.

ИТ систем са изолационим трансформатором, према то ИЕЦ 60364-7-710, предвиђен је за напајање потрошача Групе 2 у јединици интензивне неге. Уређаји напојени са ИТ система треба да остану без прекида напајања чак и по настанку првог квара. У случају квара, алармом се обавештава присуство испада.

Изолациони трансформатор је према следећим карактеристикама:

- Изолација на 50Хз: 5кВ у 1'
- Отпор изолације: > 50кΩ
- Секундарни намотај са централним отцепима
- Електростатички ширм између намотаја
- Све према ЦЕИ 64-8/7; 62-5; 96-2; ЕН 60742: ИЕЦ61558-2-15.

Изолациони трансформатор је монофазни 230В/230В, 50 Хз напојен са локалног УПС-а додељеног медицинском непрекидном напајању.

У санитарним просторијама предвиђено је напајање уређаја за сушење руку и локалних бојлера (тамо где их има). Предвиђена је инсталација за напајање телекомуникационих уређаја, а у свему према пројекту телекомуникација и сигналних инсталација.

3.2.1.9. инсталација напајања машинских инсталација (КГХ)

Овим пројектом предвидети напајање свих ормара електромоторних погона.

Пројектовати каблове који у случају пожара не шире дим и токсичне гасове (безхалогене), а све сагласно ПП елаборату.

Пројекат израдити према технолошким захтевима пројеката енергетике и машинских инсталација.

Мониторинг: предвидети аквизицију релевантних стања система: статуси са алармима прекидача и појединих потрошача, лифтови, итд.

Управљање: пумпе, фреквентно регулисање клима комора, вентилатори (одсис, потис), брзином фан цоила на основу унутрашње температуре, ПП клапне на основу сигнала централе за дојаву пожара за конкретну пожарну зону, итд.

Регулација: регулациони вентили, циклирање чилера према оптерећењу и часовима рада, клима коморе.

3.2.1.10. громобран и изједначење потенцијала

За заштиту објекта од атмосферског пражњења предвиђена је адекватна инсталација, а у свему према СРПС ИЕЦ 1024. Као уземљивач објекта предвиђа се прстен изведен траком Фе/Зн 25x4 мм, положеном у темељу објекта. Ово је уједно и уземљивач громобранске инсталације. Прихватни водови и спуствени су предвиђени траком Фе/Зн 20x3мм са постављањем мерно-раставних слојева и повезивањем спустева на уземљивач објекта.





Као заштита од електричног удара примењује се аутоматско искључење извора напајања у оквиру утврђених услова напона и времена за примењени ТН Ц/С систем напајања, осим за разводне табле непрекидног инверторског напајања технолошких потрошача у интезивној нези, које су опремљене са специјалним монофазним изолационим трансформатором ИТ система напајања.

Заштитни проводник за ел. опрему и утичнице у сали интезивне неге, води се независно од саме Пе шине и то појединачно за сваку утичницу. У оквиру кутија за изједначавање потенцијала по медицинским просторијама извршено је повезивање ПЕ и ПА шине за изједначавање потенцијала. Напајање поједине ел. опреме у просторији сале интезивне неге и другим медицинским просторијама вршено је преко ЗУДС заштитног уређаја диференцијалне струје осетљивости 30мА.

Спајање металних делова и антистатик пода у медицинским просторијама ОП блока предвиђено је проводником 1х6мм² на сабирну уземљивачку кутију, постављену на 0,25-0,35 м од коте завршеног пода и то најмање на два места у једној просторији. Уземљивачка кутија повезана је са заштитном сабирницом или проводником 1х16мм² положеним на ПНК регалу.

Инсталације димензионисати према прописима у предметној области.

3.2.1.11. непрекидни систем напајања (УПС)

У нормалним условима напајање са трансформатора, а у случају квара са медицинског УПС-а који према СРПС ИЕЦ60364-7 стартује за $t_k=0.5s$, а после за $t_k=15s$ са дизел генератора. Такође у случају квара и дизел генератора ова инсталација наставља са радом, аутономијом од 30 мин. Овом врстом инсталације напајају се критични медицински потрошачи, опрема рачунарске инсталације и системи у собама за интезивну негу све према идејном пројекту.

3.2.2. слаба струја

3.2.2.1. СКС - рачунарска и телефонска мрежа

Пројектом предвидети интеграцију телефонске и рачунарске мреже кроз јединствен систем – структурни кабловски систем.

Структурни кабловски систем треба пројектовати тако да подржава све стандардне сервисе као што су веб приступ, е-маил и апликативне сервисе за потребе корисника. Систем треба да се лако модификује и проширује.

Сви елементи структурног кабловског система треба да задовољавају стандарде за категорију 6.

Мрежне ормане поставити на зид, под плафон у ходнику. Сви ормани треба да буду 19“.

У орманима предвидети сву потребну пасивну опрему, у складу са пројектованом инсталацијом (патцх панеле, панеле за телефонију, панеле за хоризонтално вођење каблова, полице за смештај опреме) и опрему за напајање, обележавање, уземљење.

Ормане димензионисати тако да се у њих поред пасивне опрема може монтирати и потребна активна опрема. Активна опрема и УПС уређаји нису предмет пројекта.

Кабловску инсталацију предвидети кабловима типа ФТП 4х2хАВГ23 Цат6. Каблове полагати на перфорираним носачима каблова у спуштеном плафону, односно у парапетним каналима са преградама или слично.

За свако радно место предвидети модуларну утичницу са 3х RJ-45 Цат6 конектора и припадајућом дозном и прибором за монтажу. У просторијама кухиње, архиве, копирице и сл. предвидети утичницу са 1х RJ-45 Цат6 конектором намењену за телефон. Утичнице монтирати у парапетни канал, а могу се монтирати и у зид или на зид.

Предвидети повезивање ормана на постојеће рачунарске и телефонске системе.

Предвидети инсталацију за Wi-Fi уређај.

3.2.2.2. инсталација кабловске телевизије

Предвидети инсталацију и прикључнице за кабловску телевизију у свим болесничким собама и чекаоници.





3.2.2.3. болничка сигнализација и интерфони

Предвидети систем болничке сигнализације између кревета у соби интензивне неге и дежурног особља.

За најаву уласка у објекат пројектовати интерфонски систем.

3.2.2.4. инсталација централног сата

Предвидети инсталацију централног сата у ходницима и јединици интензивне неге. Инсталацију извести кабловима са омотачем без халогених елемената.

3.2.2.5. инсталација контроле приступа, ЦЦТВ и против провалног система

Предвидети инсталацију за контролу приступа на свим улазима на одељење.

Предвидети управљање помоћу бесконтактних читача картица и шифратором.

На улазу у Одељење, за пацијенте, предвидети уградњу интерфонског система и повезати га са просторијом у којој је обезбеђен боравак дежурног особља.

Инсталацију извести кабловима са омотачем без халогених елемената.

3.2.2.6. инсталација озвучења

Предвидети централни систем озвучења у свим ходницима и просторијама. Инсталацију извести кабловима са омотачем без халогених елемената.

3.2.2.7. инсталација против пожарне сигнализације и дојаве пожара

У циљу откривања настанка пожара у најранијој фази и анулирања опасности у најкраћем року, у објекту је потребно предвидети адресибилни систем за детекцију, сигнализацију пожара и управљање техничким и извршним елементима.

Централни микропроцесорски уређај система за откривање и дојаву пожара интерно комуницира са свим елементима система и повезан је на целокупни систем у Болници. Централни уређај сместити у просторији са 24-часовним дежурством, а треба да омогућава следеће:

потпуни надзор свих елемената система, са одговарајућом резервом капацитета, складиштење података о догађајима, односно њихов преглед и провера на захтев, самотестирање, даљинска дијагностика, рад у хаваријским условима.

Осим што детектори морају бити предвиђени тако да региструју поремећај или пожар у најкраћем временском року, неопходно је да поседују следеће карактеристике и могућности:

параметризација у складу са простором у коме се уграђује, отпорност на промену амбијента који није поремећај у смислу пожара и експлозије,

испуњавање еколошких захтева, неупадљивост у простору у коме се уграђује.

Ручне јављаче пожара предвидети на путевима евакуације у комуникационим просторима, код излаза из објекта.

Електричне инсталације предвидети према важећим техничким прописима. Прекидање и спајање каблова вршити у подножјима јављача пожара. Каблови система за дојаву пожара се не смеју водити заједно са осталим енергетским и нисконапонским кабловима.

Електрично напајање централног уређаја и инсталација извести са мрежним напоном 220В/50 Хз и обезбедити са најближег разводног ормана.

Поред мрежног напајања, предвидети и сопствено резервно напајање преко акумулаторских (АКУ) батерија, које треба да обезбеде нормалан рад система у складу са важећим прописима, односно капацитет АКУ батерија треба да обезбеди несметан рад инсталације у трајању од 72 часа, као и 30 минута рада подсистема за узбуђивање. Предвидети АКУ батерије затвореног типа које се допуњавају у време мрежног напајања система.





За алармне, контролне и извршне уређаје (подсистеме) предвидети следеће:
звучне алармне уређаје – сирене треба поставити на комуникационим путевима у довољном броју, тако да се постави задовољавајући ниво звука за алармирање у свим деловима објекта. Сирене дају периодични тон који се јасно разликује од осталих видова узбуњивања,
уређаје и управљачке компоненте за управљање климатизацијом, вентилацијом, ПП клапнама и вратима и другим локалним техничким системима (извршне функције),
паралелне индикаторе код визуелно недоступних јављача (у спуштеним плафонима и дуплим подовима), као и испред просторија са високо ризичним садржајем,

Приликом одређивања типа аутоматских јављача, њихове осетљивости и места постављања, узети у обзир и следеће параметре:

могуће пожарне величинама које се јављају приликом настанка пожара,
могуће ометајуће утицаје (нарочито од стране вентилације),
величине и геометријски облици просторија, тако да приоритет буде сигурност дојаве пожара уз поштовање принципа брзине реаговања јављача на пожар,.

Пројекат у свему урадити са важећим српским и европским стандардима, као и препорукама произвођача за ову врсту објеката.

Кабловску инсталацију предвидети кабловима са омотачем без халогених елемената.

3.3. машински пројекат термо-техничких инсталација

- инсталација грејања
- инсталација санитарне топле воде
- инсталација вентилације
- инсталација климатизације
- противпожарне клапне
- Технички опис термотехничких инсталација
- Прорачун топлотних добитака
- Избор радијаторских грејних тела
- Прорачун и балансирање радијаторске цевне мреже
- Избор вентилатор конвектора
- Прорачун и балансирање цевне мреже вентилатор конвектора
- Прорачун количина ваздуха и избор елемената за дистрибуцију
- Прорачун и балансирање мреже ваздушних канала
- Спецификација противпожарних клапни
- Извештај избора клима комора са х-х дијаграмима
- Прорачун пригушења буке у вентилационим системима
- Прорачун система натпритисне вентилације лифтовског окна
- Прорачун пада притиска у каналској мрежи и избор вентилатора
- Преглед предвиђених сплит система
- Прорачун цевне мреже догрејача ваздуха
- Прорачун и балансирање мреже хладњака клима комора
- Прорачун и балансирање мреже грејача клима комора
- Прорачун компензатора цевовода унутар објекта
- Прорачун и избор опреме у топлотној подстаници
- Предмер и предрачун радова
- Техничка спецификација
- Ситуација
- Шема везе опреме у топлотној подстаници
- Шема везе опреме за влажење ваздуха
- Диспозиција опреме у топлотној подстаници
- Ваздушни системи
- Аксонометријска шема система клима коморе





- Шеме клима комора
- Водени системи - Радијаторски и Фан Цоил систем
- Водени системи - Цевна мрежа хладњака и грејача у клима коморама

3.4. пројекат инсталације медицинских гасова

За потребе изградње одељења за пнеумофизиологију, израдити главни машински пројекат унутрашњих инсталација медицинских гасова и вакуума којим треба обухватити нове цевоводе од места прикључења на постојећу инсталацију до прикључних места као и алармну сигнализацију медицинских гасова.

Прикључење на постојеће инсталације медицинских гасова и вакуума извршити на најповољнијем месту са становишта капацитета, удаљености и предложене трасе.

Цевоводе извести од специјалних, атестираних, одмашћених и дезоксидираних високофосфорних бакарних цеви. Бакарне цеви су бешавне, глатко вучене, ђарене у вакууму. Минималне димензије пресека цеви за гасове је ϕ 15x1 мм а за вакуум ϕ 28 x 1 мм.

Спајање цеви извршити бакарним фитинзима и преклопним спојевима тврдим лемљењем са сребром у заштитној атмосфери ацетиленског пламена, без употребе кисеоника.

Растојање између цевовода за медицинске гасове и других инсталација мора бити најмање 25 цм. Висина цевовода мора бити најмање 220 цм мерено од пода.

Ослонце цеви постављати тако да не долази до угибања средњег дела између носача

У ходницима цеви водити изнад спуштеног плафона. Из разводне мреже се гас уводи у сваку просторију где је предвиђено да се користе медицински гасови.

Предвидети инсталацију за:

- кисеоник (O₂)
- компримовани ваздух 5 бара (KB5)
- компримовани ваздух 8 ± 2 бара (KB 10)
- азот-оксидул (H₂O)
- вакуум (ВАК)

Тачан положај за сваки прикључак опреме одређује се на основу Технолошког пројекта.

Означавање цевовода:

смер цевовода мора бити означен стрелицом

цевоводи означени прстеновима различитих боја у складу са врстом гаса, на сваких 5 метара

ове ознаке поставити на сваком гранању или скретању цевовода

- | | |
|--------------------------------------|-------|
| • кисеоник | плаво |
| • компримовани ваздух 5 бара | жуто |
| • компримовани ваздух 8 ± 2 бара | жуто |
| • азот-оксидул | сиво |
| • вакуум | бело |

Предвидети типске контролне вентилске касете за уградњу “у зид”, опремљене вентилским блоковима и давачима притиска за сигнализацију стања притиска гасова у разводној мрежи. Ове касете су предвиђене за могућност прекида напајања гасовима услед редовног одржавања, хитних интервенција и случаја опасности. Касете поставити на местима које су видљиве и доступне дежурном особљу.

Алармирање недозвољено високих или ниских притисака у инсталацијама медицинских гасова врши се звучно и визуелно. Систем алармне сигнализације се састоји од потребног броја локалних алармних панела са могућношћу проширења броја ових панела.

Као места потрошње медицинских гасова предвидети аутоматске, брзорастављиве типске утичнице. Утичнице су различите за сваки гас тако да буде онемогућена грешка код прикључења уређаја.

У јединици интензивне неге предвидети плафонски статив опремљен са прикључницама за:





Електро део
јака струја

- прикључница агрегатска (црвена)
- прикључница инвертрска (зелена)
- изједначавање потенцијала

слаба струја

- прикључак рачунарски (RJ 45)
- прикључак за паралелну команду за позивање дежурног особља

Гасни део

- прикључнице за кисеоник
- прикључнице за компримовани ваздух
- прикључнице за азот-оксидул
- прикључнице за одвод експираторских гасова
- прикључнице за вакуум
- Додатна опрема
- полица
- полица са фиоком
- носач инфузионог раствора

3.5. пројекат инсталације лифтова

Пројектом предвидети и уградњу болничког лифта минималних унутрашњих димензија пода 140 x 240 цм опремљеног за потребе превоза пацијената. Узети у обзир све захтеве из Правилника о техничким стандардима приступачности ("Службени гласник РС", бр.19/2012 од 13.3.2012. године.).

Лифт повезује три етаже (подрум, приземље и спрат).

За потребе транспорта чистог и прљавог потребно је израдити пројекат за два малотеретна лифта који повезују подрум, приземље и спрат. Минималне димензије пода су 65 x 65 цм.

Ова два лифта омогућавају раздвајање чистог и прљавог материјала, а њихова локација омогућава транспорт материјала који мора бити стерилисан или транспорт материјала до просторије за евакуацију отпада која се налази у везном ходнику. Исти лифтови се могу користити и за доставу хране.

3.6. пројекат спољног уређења

Саобраћајнице и слободне површине решити тако да одговарају условима задатим Локацијском дозволом. Решењем саобраћајних и слободних површина обухваћено је подручје обележено у ситуационом решењу.

Обзиром да комплекс Болнице мора континуирано да обавља своју делатност решењем саобраћајних и слободних површина омогућити сталан приступ пацијентима, доставу добара и пружању услуга.

Спољним уређењем обезбедити и организовати комуникације пацијената, особља и материјала, посебно приступ амбулантним колима.

Главни прилаз објекту је из дворишта комплекса.

Главни улаз у објект је на нивоу приземља, на коти +1.00м.

Приступ ватрогасном возилу омогућити са три стране обекта а у свему према Пројекту заштите од пожара.

Приступ амбулантним колима омогућити до паркинга испред објекта.

Пројектом предвидети прилаз објекту за амбулантна возила, прилагођавање постојећег паркинга за кориснике као и свих потребних приступних колских и пешачких саобраћајница.

Пројектом предвидети несметан и безбедан проток материјала за потребе Одељења као и несметано и безбедно одношење отпада у нивоу подрума.





3.7. технолошки пројекат и пројекат медицинске и немедицинске опреме

Пложај опреме и намештаја означена је на Идејном технолошком пројекту доградње одељења пнеумофтизиологије По+П+1, број ГТП-001-239-14, према којем се разликују медицинска и немедицинска опрема и има увид у њихов распоред по просторијама.

Медицинска опрема мора одговарати захтевима одељења, па се приликом набавке морају консултовати Пројектант Технолошког пројекта и Корисник објекта.

Код одабира немедицинске опреме посебно обратити пажњу да се усагласи са осталом опремом својим квалитетом (примереном јавним објектима) и димензијама и да се уклопи у ентеријер.

При одабиру опреме Инвеститор мора консултовати одговорне пројектанте свих делова Главних пројеката због монтаже и инсталација, због евентуалних корекција и провере носивости.

Идејни технолошки пројекат број ГТП-001-239-14 је у прилогу овог документа.

3.8. пројекат екологије

Израдити пројекат екологије који ће бити утврђена међузависност новог објекта пнеумофтизиологије и природу; Одрживост новог објекта у екосистему и којим ће бити утврђено колико нови објекат може сарађивати са природом.

3.9. пројекат енергетске ефикасности

Израдити пројекат енергетске ефикасности узимајући у обзир пројектоване системе, техничке уређаје, одређене мере и понашање. Утврдити степен енергетске ефикасности у складу са пројектом и степеном корисног дејства тј. губицима током трансформације једног облика енергије у други.

3.10. припремни радови, демонтаже и рушење постојећих објеката

Радови се морају изводити према одговарајућим одредбама које прописују "Нормативи и стандарди рада у грађевинарству, високоградња". Цене садрже помоћни потрошни материјал, радне скеле и остале трошкове. Ценом је обухваћена обавеза извођача да обезбеди сигурност објекта, саобраћаја и пролазника, тако што ће оградити градилиште, поставити заштитне скеле и јасне знаке упозорења. Све штете које извођач радова проузрокује дужан је да о свом трошку штету отклони.

Извршити геомеханичко снимање простора на којем ће бити изграђен нови објекат и приступне саобраћајнице. Све налазе систематизовати у Геомеханичком елаборату.

Припремни радови на активирању градилишта. Израда привремених дрвених преграда како би се градилиште одвојило од осталог дела објекат који је у функцији и онемогућио неконтролисани приступ градилишту.

Демонтажа објекта водоторња. Одлагање елемената водоторња на посебно одређеној локацији унутар круга Болнице. Овај простор оградити привременим дрвеним оградама како би се онемогућио неконтролисани приступ и отужење елемената конструкције водоторња.

Вађење свих стабала, која се налазе на простору предвиђеном за изградњу новог објекта и приступних путева, заједно са корењем. Одлагање на посебно одређену локацију унутар дворишта Болнице.

Рушење објекта пумпне станице, која се налази уз водоторањ и измештање пумпи и цеви ван темељних површина новог објекта. У цену урачунати потребни материјал и радове. Предвидети динамику ових радова тако да се обезбеди што краћи прекид у напајању водом објеката прикључених на овај систем.

По потреби извршити премештање канализационих цеви ван темељних површина новог објекта. У цену урачунати потребни материјал и радове. Предвидети динамику ових радова тако да се обезбеди што краћи прекид застоја канализационог система објеката прикључених на овај систем.

Уклањање постојећег улазног портала и приступне рампе. Демонтажа прозора, врата и других стаклених површина, кровне конструкције и ограда. Демонтиране елементе предати инвеститору а штет одвести на градску депонију грађевинског отпада.





4. предмер свих врста радова по групама

- Нумеричка документација архитектонског пројекта садржи:
 - предмер и предрачун свих грађевинских и грађевинско-занатских радова
 - шеме столарије и браварије и спецификацију опреме која није обухваћена другим пројектима
 - прорачун из области грађевинске физике (прорачун термичке и звучне заштите)
- Нумеричка документација пројекта конструкције садржи:
 - прорачун конструкције (прорачун за све носеће и конструктивне елементе конструкције објекта којим се проверавају носивост, стабилност, прорачун предвиђених слегања према геомеханичком елаборату и деформације). Прорачун конструкције садржи шему прорачунског модела са прецизно дефинисаним позицијама и граничним условима, шему оптерећења, прорачун статичких и динамичких утицаја, димензионисање, доказ стабилности, прорачун деформација и веза, а у свему према техничким нормативима
 - спецификацију материјала (арматуре, челика и др.).
- Нумеричка документација пројекта инсталација водова и канализације садржи:
 - прорачун (садржи детаљне хидрауличке и друге прорачуне обзиром на врсту хидротехничких инсталација, обим потрошње, и др.)
 - предмер и предрачун.
- Нумеричка документација пројекта електричних инсталација садржи:
 - прорачун инсталације и једновремене снаге, прорачун 10КВ и 1КВ водова, евентуални прорачун трансформаторске станице, прорачун спољнег и унутрашњег осветљења, инсталација термичких потрошача и електромоторног погона, прорачун ефикасности заштитног уземљења и громобранске заштите, прорачун инсталација сигналних и телекомуникационих система, и др.
 - предмер и предрачун опреме материјала и радова.
- Нумеричка документација пројекта машинских инсталација садржи:
 - детаљне прорачуне, димензионисање и избор опреме
 - предмер и предрачун радова
- Нумеричка документација пројекта инсталације медицинских гасова садржи:
 - детаљне прорачуне, димензионисање и избор опреме
 - предмер и предрачун радова

5. цртежи и графички прилози за све врсте инсталација по групама

- Графичка документација архитектонског пројекта садржи:
 - ситуациони план у размери 1:200, са приказом положаја парцеле према странама света, положај јавних саобраћајних површина, приказ постојећих и планираних објеката са спољним мерама. уцртаним регулационим и грађевинским линијама);
 - синхрон план-прикључци водова инсталација
 - приказ уређења слободних простора
 - основу темеља, основе свих етажа, са подацима о намени просторија и потребним димензијама и основу крова са назначеним нагибима кровних равни. Цртежи су у размери 1:50 или 1:100, са приказом површина у складу са важећим стандардима (са висинским kotaма, kotaма подземних вода, назначеним пресецима, детаљима, уцртаним регулационим и грађевинским линијама, табелама бруто и нето површина, легендама материјала, као и ознакама грађевинских елемената одређени прорачунима у грађевинској физици и др.)
 - карактеристичне подужне и попречне пресеке кроз објекат у размери 1:50 или 1:100; (означити пресеке, дати релативне и апсолутне коте постојећег и новопроектваног терена, нивоа подземне воде, слојеве терена као и ознаке са описима позиција, елемената, легенде материјала, назначити карактеристичне детаље, уцртати регулациону и грађевинску линију и др.)
 - потребни изгледи објекта у размери 1:50 или 1:100 са назначеном материјализацијом грађевинских елемената
 - архитектонске детаље свих битних позиција
- Графичка документација пројекта конструкције садржи:





- диспозиционе цртеже са ознакама свих конструктивних елемената
- конструкције и фундамената који садрже потребне основе, пресеке и изгледе са унетим
- ознакама позиција из статичког прорачуна
- цртеже планове оплате бетонске конструкције, планове арматуре и потребне
- детаље армирања
- Графичка документација пројекта инсталација водовода и канализације садржи:
- ситуацију (размера не мања од 1:500) са положајем комуналне водоводне и канализационе мреже са пречником, расположивим притиском, местима уличних ревизионих окана и пречником и падом канала и одговарајуће прикључке
- шему развода са местима вертикала и разводном мрежом до санитарних уређаја, пречницима, падовима, и др
- цртеже основа објекта (размера 1:100 или 1:50) закључно са основом крова
- пресеке канализација, подужне профиле доњег развода канализационе мреже и изометријску шему водоводне мреже
- детаље у размери 1:10 или 1:20.
- хидрантска мрежа
- Графичка документација пројекта електричних инсталација садржи:
- ситуациони план у размери 1:500 са уцртаним прикључним водовима на инфраструктуру
- блок шеме главног развода унутрашњих електроенергетских, сигналних и телекомуникационих инсталација
- цртеже главног развода по етажама
- цртеже унутрашњих инсталација осветљења, инсталација термичких потрошача, електромоорног погона, инсталација сигналних и телекомуникационих система
- цртеже уземљења и громобранске заштите приказане на свим фасадама и основи крова
- једнополне шеме и шеме деловања свих разводних ормана
- цртеже мрежног и агрегатског поља у МБТС и спољног осветљења
- Графичка документација пројекта машинских инсталација садржи:
- ситуацију објекта са дефинисаним прикључцима
- диспозиционе цртеже опреме и инсталације
- потребне основе, пресеке, аксонометријске шеме, детаље и др.
- Графичка документација пројекта инсталације медицинских гасова садржи:
- ситуацију објекта са дефинисаним прикључцима
- диспозиционе цртеже опреме и инсталације
- потребне основе, пресеке, аксонометријске шеме, детаље и др.
- Графичка документација пројекта лифтова садржи:
- цртеже машинског дела (ситуација објекта, диспозиција возног окна лифта односно ескалатора у објекту, диспозиција лифтовског постројења у возном окну, односно ескалатора на локацији уградње, са карактеристичним основама, пресецима и детаљима, као и таблицама са карактеристикама лифта) са напоменама за извођење и монтажу
- диспозиционе цртеже опреме и инсталације
- цртеже електро дела (електро шеме напајања, управљања и сигурносних и сигналних кола)
- Графичка документација пројекта заштите од пожара садржи:
- ситуациони план са уцртаним суседним објектима и саобраћајницама и приступним путевима
- основе свих нивоа и крова са уцртаним пожарним секторима
- карактеристичне подужне и попречне пресеке са уцртаним пожарним секторима
- диспозицију процесне технолошке опреме и опреме која припада инсталацијама за аутоматско откривање и дојаву пожара и стабилним инсталацијама за гашење пожара;
- дефинитивне шеме развода електричних и машинских инсталација које припадају системима за откривање и дојаву пожара.





6. напомене

- сви пројекти морају бити израђени према техничким условима из локацијске дозволе као и законима и нормама које се односе на поједино техничко подручје
 - усклађеност главног пројекта са законима и нормама оверава пројектант изјавом која је саставни део главног пројекта
 - пројекте међусобно усклађује главни пројектант
- наручилац ће по писменом захтеву понуђача обезбедити обилазак локације уколико је то понуђачу потребно
 - наручилац ће по писменом захтеву понуђача доставити идејни технолошки пројекат за објекат за који се главни пројекат израђује

М.П.

потпис овлашћеног лица

**Напомена: парафирати и оверити печатом сваку страну*





Број: _____ (попуњава наручилац)

Наручилац као Корисник предметних услуга спровео је у складу са одредбама Закона о јавним набавкама Републике Србије ("Сл. гласник РС" бр. 124/2012, у даљем тексту „Закон“), отоврени поступак јавне набавке „Услуга израде пројектно техничке документације за доградњу објекта“ број 74/14-У/ОП, ради закључења уговора о јавној набавци, и одлуком о додели уговора бр. _____ од _____ (попуњава наручилац) је изабрао као најповољнију понуду понуђача _____ (попуњава наручилац).

Наручилац и Понуђач, на основу члана 113. став 1. Закона, и Одлуке о додели уговора, сагласни су да закључе:

МОДЕЛ УГОВОРА о пружању услуга

Закључен дана _____ 2014. године у Суботици између:

1. „ _____ “ са седиштем у _____, улица _____, кога заступа директор _____ као Вршиоца услуге (у даљем тексту Вршилац услуга)
- и
2. Наручиоца **ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА**, са седиштем у **Суботици, Изворска 3**, кога заступа директор **др Горан Бићанин** као корисника услуге (у даљем тексту Корисник/Инвеститор) са друге стране, под следећим условима:

3

КОРИСНИК

Назив:	Општа болница Суботица
Место:	Суботица
Улица и број:	Изворска 3.
Тел./фах:	38124555267
Е-маил:	болницасу@гмаил.цом
ПИБ:	105303993
Матични број:	08881308
Шифра делатности:	85110
Рег. број ПДВ:	363671177
Подрачун:	840-778661-02
Носилац ПП:	УЈП

ВРШИЛАЦ УСЛУГА (попуњава понуђач)

Назив:	
Место:	
Улица и број:	
Тел./фах:	
Е-маил:	
ПИБ:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Рег. број ПДВ:	
Текући рачун:	
Носилац ПП:	

Члан 1.

– ПРЕДМЕТ И ОСНОВ УГОВОРА –

Заједнички назив за учеснике у овом послу је Уговорне стране;

Уговорене стране сагласно констатују:

- да је предмет уговора набавка услуга – **Услуга израде пројектно техничке документације за доградњу објекта**;
- да је Корисник као Наручилац сходно одредбама Закона о јавним набавкама Републике Србије спровео поступак јавне набавке мале вредности у редовном поступку бр. 74/14-У/ОП за услуге које су предмет Уговора;
- да је Вршилац услуге доставио понуду број _____ од _____ (попуњава понуђач) године, која се налази у прилогу Уговора и чини саставни део истог;
- да понуда Вршиоца услуге као понуђача у јавној набавци у потпуности одговара техничким спецификацијама и пројектном задатку из конкурсне документације;
- да је понуда Вршиоца услуге као понуђача у јавној набавци Одлуком бр. _____ од _____ (попуњава наручилац) године изабрана као најповољнија.
- да понуда Вршиоца услуге као понуђача и пројектни задатак чине саставни део уговора.





Члан 2.

– ФИНАНСИЈСКИ ЕЛЕМЕНТИ –

Уговарачи су сагласни да цена из понуде која чини саставни део овог уговора за целокупну уговорену количину услуга из члана 1. без обрачунатог ПДВ-а износи _____ динара. **(попуњава понуђач)**

Цена која се фактурише обрачунава се са стопом ПДВ-а од ____ %. **(попуњава понуђач)**

Укупна цена са обрачунатим ПДВ-ом износи _____ динара. **(попуњава понуђач)**

Предмет уговора и рекапитулацију уговореног износа према спецификацији понуде Вршиоца услуге као Понуђача чине:

Цене из члана 2. чине сви зависни трошкови који падају на терет Вршиоца услуге.

Цене су фиксне и цену утврђену понудом Вршилац услуге нема права да повећава за време извршења овог Уговора.

Члан 3.

– ОБАВЕЗЕ ВРШИОЦА УСЛУГЕ –

Вршилац услуге се обавезује:

Да услуге из члана 2. овог Уговора изврши, односно пројектно-техничку документацију из чл. 1. уради у свему према пројектном задатку, идејном решењу, урбанистичко-техничким, електроенергетским и другим прописаним условима, а у складу са законским прописима, стандардима и нормативима као и захтевима Корисника.

Да гарантује за квалитет пружених услуга и да по том основу отклони све недостатке које није проузроковао Корисник.

Да благовремено и детаљно проучи пројектни задатак, те да о својим запажањима, примедбама и предлозима писмено упозна Наручиоца који је дужан да на њих одговори у року од 3 дана.

Да изврши и испоручи Наручиоцу пројектно-техничку документацију из чл 2. овог Уговора у следећим роковима :

Главне пројекте у року од ____ календарских дана од дана ступања уговора на снагу.

Да преда Наручиоцу 6/шест/ истоветних примерака пројектно-техничке документације и исту у електронској форми у форматима DWG i PDF.

Да документацију Корисника чува на начин који је одређен прописима и сноси одговорност за исту до предаје Кориснику.

Квалитативна и квантитативна примопредаја уговорених услуга вршиће се записнички.

Да поступи по примедбама спољне техничке контроле уколико је иста ангажована и без накнаде извршити потребне исправке у пројектно-техничкој документацији.

Да у року од 3 дана од дана настанка промене обавести Корисника о свакој промени података – назив фирме, адреса седишта, број рачуна, ПИБ, матични број итд., у супротном одговара Кориснику за сваку штету нанету непоштовањем ове одредбе.

Члан 5.

– ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА/ИНВЕСТИТОРА –

Корисник је овлашћен да врши контролу квалитета извршених услуга у било које време и без претходне најаве на месту пријема током или после примопредаје, преко свог овлашћеног лица.

Корисник-Инвеститор се обавезује:

Да обезбеди приступ до објекта и све потребне услове лицима овлашћеним од стране Вршиоца услуге, у циљу неометаног и правовременог извршења обавеза Вршиоца услуга из овог Уговора.

Да Вршиоцу услуга благовремено обезбеди сву неопходну пројектну, уговорну и административно-техничку документацију којом располаже а неопходну за стручно, квантитативно и квалитативно обављање понуђених услуга.

Да Вршиоцу услуга достави у писаној форми пројектни задатак као и остале релевантне податке за израду пројектно-техничке документације.

Да преко свог овлашћеног представника, уредно прати ток извођења предметних услуга и уредно евидентира све евентуалне примедбе и упутства надлежних лица.

Корисник услуга се обавезује да ће уговорену цену платити Вршиоцу услуга авансно у висини од 30% уговореног износа, у року од 30 дана од дана ступања Уговора на снагу и 70% након у целости извршених услуга а у року од 30 дана од дана примопредаје услуга.

Да евентуалне рекламације у погледу квалитета сачини у писаној форми и достави Вршиоцу у року од 5 (пет) дана од дана пријема извршене услуге.



**Члан 6.****– ПЕРИОД ВАЖЕЊА УГОВОРА –**

Овај Уговор остаје на снази до извршења услуга и обавеза обе уговорне стране.
Уговор ступа на правну снагу даном потписивања обе уговорене стране, односно _____.

Члан 7.**- НАЧИН ИЗВРШЕЊА УСЛУГА И ГАРАНЦИЈЕ -**

Корисник и Вршилац услуга ће периодичним састанцима и у континуалној комуникацији у оквиру уговореног рока за извршење услуга вршити потребне корекције и прилагођавање елемената који нису обухваћени пројектним задатком и елемената идејног решења.

Место извршења услуга је фцо. Корисник услуга.

Уколико Извршилац не поступи у складу са обавезама и по инструкцијама Корисника, Корисник има право да раскине Уговор, уведе другог Извршиоца у посао и изврши наплату менице за добро извршење посла.

Вршилац услуге гарантује да ће извршене услуге из члана 1. овог Уговора бити у складу са свим прописаним законским нормама које регулишу предметну област и пројектним задатком Корисника.

Вршилац се обавезује да, без писмене сагласности Корисника, неће током рада објављивати нити чинити доступним трећим лицима документацију и податке на пословима који су предмет овог уговора, било у целини било у деловима.

Корисник постаје власник документације израђене на основу овог Уговора, када је Извршилац преда Кориснику.

Уговорне стране ће третирати као поверљиве све техничке и друге податке везане за овај Уговор. Сви документи, нацрти и друге информације у вези са овим Уговором Вршилац ће користити искључиво за извршење уговорних обавеза.

Члан 8.**- СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА И КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ -**

Вршилац је дужан да приликом потписивања уговора достави 2 (две) бланко, сопствене менице, депо картон и менична овлашћења са клаузулом „без протеста“ оверене и потписане, наплативе на први позив „по виђењу“, роком важења до три дана након истека важења Уговора (друга меница) и са меничним овлашћењем у корист Купца, и то:

Прву меницу Вршилац доставља пре уплате аванса као гаранцију за повраћај авансног плаћања, без права протеста, која покрива укупан износ плаћања унапред (висину аванса), као средство обезбеђења ради правдања овог начина плаћања са роком трајања до коначног извршења посла-извршења предметних услуга. Достављање менице за повраћај аванса је услов за уплату аванса.

Корисник услуга ће извршити наплату путем менице за поврат аванса у случају да Вршилац услуга одустане од извршења целог или дела уговора, као и у случају неизвршавања уговорних обавеза од стране Вршиоца на начин предвиђен овим уговором.

Другу меницу за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне у висини од 10% од вредности уговора, коју изабрани понуђач мора да преда наручиоцу истовремено са закључењем уговора и која траје најмање 3 дана дужи од дана истека рока трајања уговора, односно уговореног рока за извршење услуга.

Корисник услуга ће извршити наплату путем менице за добро извршење посла у случају да Вршилац услуга у уговореном року не изврши уговорене услуге из члана 1. овог уговора. Вршилац услуге обавезан је да за сваки дан закашњења плати Кориснику износ од 0,5% укупне цене за наручене услуге, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 10% укупне цене од захтеваних конкретних услуга.

Уколико Пружалац услуга не изврши услугу или је изврши делимично, обавезан је да плати Кориснику уговорну казну у висини од 10% укупне цене од наручених конкретних врста услуга.

Право Корисника на наплату уговорне казне не утиче на право Корисника да захтева накнаду штете.

Члан 9.**– РАСКИД УГОВОРА –**

Уговорна страна због неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора, под условом, да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила. Уговорна страна која је због неизвршења уговорених обавеза друге уговорне стране претрпела штету има право да захтева накнаду штете.

Раскид уговора се захтева писменим путем, са раскидним роком од 5 дана.

Уколико Корисник утврди да Извршилац не прати динамику извршења посла, и ако након писаног упозорења у року од 5 (пет) дана од дана уручења писаног упозорења, не констатује да је кашњење у реализацији посла надокнађено, Корисник има право да раскине Уговор, уведе другог Извршиоца у посао и изврши наплату менице за добро извршење посла.





Корисник има право на једнострани раскид Уговора и у случају непоштовања рокова за извршење уговорених обавеза Вршиоца услуге и у другим случајевима који одступају од захтева у конкурсној документацији и елемената понуде Корисника током целог периода важења Уговора.

Члан 8.
– ВИША СИЛА –

Наступање више силе ослобађа од одговорности Уговорне стране за кашњење у извршењу уговорних обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорне стране су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 часа од наступања предвиђене околности.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви, који су законом утврђени као виша сила.

Члан 9.
– СПОРОВИ –

Уговорне стране су сагласне да све спорове решавају заједнички, у духу добрих пословних односа, у супротном уговара се месна надлежност стварно надлежног суда у Суботици.

На све околности које нису регулисане овим Уговором, примењују се одредбе ЗОО-а и других позитивно-правних прописа Републике Србије.

Члан 10.
– ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ –

Прочитано, протумачено, без примедби на текст потписано.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака страна задржава по два Уговорне стране потписују и оверавају сваку страну Уговора.

ЗА ВРШИОЦА УСЛУГЕ

директор

М.П.

ЗА КОРИСНИКА

ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА

директор

др Горан Бићанин, неурохирург

М.П.





ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

- из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност услова-

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Обавезни услови (члан 75 Закона):

1. Понуђач регистрован код надлежног органа (**Доказ** – Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда - копија)
2. Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. (**Доказ** – Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, не може бити старија од два месеца пре отварања понуда, односно неће се прихватити ако је издат пре 05.07.2014. године – копија)
3. Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда (**Доказ** – Потврда надлежног привредног и прекршајног суда или Агенције за привредне регистре, не може бити старија од два месеца пре отварања понуда, односно неће се прихватити ако је издат пре 05.07.2014. године и мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда, односно слања позива за подношење понуда)
4. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (**Докази** – 1- Уверење/потврда Пореске управе Министарства финансија и привреде за измирене доспеле обавезе које администрира ова управа. 2- Уверење/потврда надлежне управе локалне самоуправе за измирене доспеле обавезе по основу изворних локалних јавних прихода 3- Потврда организације за обавезно социјално осигурање о измиреним доприносима по основу обавезног социјалног осигурања. Ови документи не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно неће се прихватити ако су издати пре 05.07.2014 године)
5. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине (**Доказ** – Изјава на сопственом обрасцу)

Додатни услови (члан 76 Закона):

6. Понуђач располаже финансијским, пословним, техничким и кадровским капацитетима:
 - a) неопходан финансијски капацитет – Понуђач је за последње три године (2011, 2012 и 2013. године) имао минималне укупне приходе од пружања услуга у вредности од 2.000.000,00 динара. (**Докази** – Извештај о бонитету или скоринг или биланси стања/успеха са мишљењем или изводи из истих - копије)
 - b) неопходан технички капацитет – Понуђач поседује легалан софтвер CAD (**Доказ** – копија лиценце)
 - c) наопходан кадровски капацитет – Понуђач има најмање једно запослено лице као одговорног пројектанта са лиценцом одговорног пројектанта издатом од стране Инжењерске коморе Србије (**Докази** – Копија лиценце са доказом о измиреној чланарини ИКС за текућу годину и радне књижице заједно са копијом обрасца о пријави-одјави Фонду ПИО или копија уговора о радном ангажовању на одређено време или другом облику ангажовања у складу са Законом о раду).
 - d) наопходан пословни капацитет – Понуђач је према два или више наручилаца (у смислу члана 2 Закона и/или другим правним лицима) извршио уговорене обавезе (вршење услуга пројектовања за изградњу пословних објеката минималне површине 1000м²) по основу закључених уговора који нису старији од 5 година од дана објављивања Позива за ЈН 74/13. (**Доказ** – Две или више потврда наручилаца, које морају да садрже називе услуга које се односе на предмет јавне набавке 74/14 за коју се понуда подноси и вредност уговора који није старији од 5 година од дана објављивања позива за ЈН 74/14 и мора имати датум издавања – користити потврду која је саставни део ове конкурсне документације – документ бр.10 – копија).

У случају да се подноси понуда са подизвођачем или заједничка понуда, понуђач је дужан да испуњавање услова докаже у складу са чланом 80 и 81 Закона и то:





- Понуђач доставља доказе о обавезним условима од тачке 1) до 4) за подизвођача и доказ из тачке 5) за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из тачке 5) понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

- Сваки понуђач из групе понуђача (заједничка понуда) мора да испуни обавезне услове тачке 1) до 4), а додатне услове испуњавају заједно. Услов из тачке 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 и 76. ЗАКОНА

Р. бр.	НАЗИВ ДОКУМЕНТА	ко је издао документ	број документа	датум издавања документа
1.	Извод из регистра АПР			
2.	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда (основног суда на чијем је подручју седиште правног лица) да понуђач као правно лице није осуђиван за наведена кривична дела			
	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да законски заступник понуђача није осуђиван за наведена кривична дела			
	Извод из евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду да понуђач као правно лице није осуђиван за неко од наведених кривичних дела везаних за организовани криминал			
3.	Потврда надлежног привредног и прекршајног суда или Агенције за привредне регистре да понуђачу није изречена правоснажна судска или управна мера забране обављања делатности која је предмет јавне набавке			
4.	Уверење / потврда Пореске управе Министарства финансија и привреде за измирене доспеле обавезе које администрира ова управа и			
	Уверење надлежне управе локалне самоуправе за измирене доспеле обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или Потврда да се понуђач налази у поступку приватизације коју је издао надлежни орган за приватизацију			
5.	Изјава на сопственом обрасцу			
6а.	Извештај о бонитету или скоринг или биланси стања/успеха са мишљењем или изводи из истих			
6б.	копија лиценце за софтвер CAD			
6ц.	Копија лиценце са доказом о измиреној чланарини ИКС за текућу годину и радне књижице заједно са копијом обрасца о пријави-одјави Фонду ПИО			
6д.	Две или више потврда наручилаца (документ бр.10)			

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа али је дужан да прецизно наведе који су то докази и где су наручиоцу доступни. Уколико је понуђач регистрован у регистру понуђача (АПР) није дужан да доказује испуњавање обавезних услова, али је дужан да у овом документу наведе да је регистрован. Регистровани понуђачи су дужни да докажу испуњавање додатних услова.





Ако понуђач има седиште у иностраној држави, примењиваће се одредбе члана 79. Закона о јавним набавкама. Ако се понуђач налази у поступку приватизације о томе доставља потврду надлежног органа за приватизацију.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Уколико понуђач у року који не може бити краћи од пет дана не достави наручиоцу доказе, наручилац ће његову понуду оценити као неприхватљиву и позив упутити понуђачу који је следећи на ранг листи.

М.П.

потпис овлашћеног лица





ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА о независној понуди

_____ као понуђач у јавној набавци бр.74/14-У/ОП под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Ову изјаву, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу са потписом овереним од стране овлашћеног лица предузећа, прилажемо као потврду уз нашу понуду за јавну набавку.

М.П.

потпис овлашћеног лица





Конкурсна документација – Образац трошкова припреме понуде

Услуга израде пројектно техничке
документације за доградњу објекта
74/14-У/ОП
Документ бр.8

Место издавања понуде	
Датум	
Рок важења понуде (мин.30 дана)	
Број понуде	

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Р.Бр.	Опис трошка	Јед. мере	Количина	Трошак у дин	Укупна вредност са свим зависним тр
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					

М.П.

потпис овлашћеног лица



(-)

_____:

: _____

: _____

: _____

: _____

77. 2. 2. (1)

_____ /

, :

_____ 20____-

_____ 2 _____

,

.74/ -14/ -

05.07.2014.

,

.

..